СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

ПРИКАЗ

«24» февраля 2022 г. № 22

О внесении изменений в приказ Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области от 30.12.2014 № 73 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»

В соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь пунктом 2.1.12, абзацем третьим пункта 3.6 Положения о Службе государственной жилищной инспекции Ивановской области, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 18.09.2013 № 374-п, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области (далее – Служба, Ивгосжилинспекция, лицензирующий орган) от 30.12.2014 № 73 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее-Приказ) следующие изменения:

1.1. Преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», руководствуясь постановлением Правительства Ивановской области от 15.10.2008 № 269-п «Об административных регламентах осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентах предоставления государственных услуг», в целях повышения качества и доступности предоставляемой государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, приказываю:».

2. Внести в приложение к Приказу следующие изменения:

2.1. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Информация о поданных заявлениях, ходе рассмотрения документов и принятии решения лицензионной комиссией Ивановской области о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – лицензия), внесения изменений в реестр лицензий Службой (отказе во внесении изменений) должна быть доступна заявителям и размещаться на официальном сайте Службы за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат.»

2.2. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Сведения о ходе (этапе) принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии, внесении изменений в реестр лицензий (отказе во внесении изменений), проведения оценки соответствия соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям при осуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами размещаются на официальном сайте Службы: www.gzi.ivanovoobl.ru и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: www.gosuslugi.ru, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»

2.3. Подпункт «а» пункта 17 изложить в следующей редакции:

«а) предоставление лицензии – запись в реестр лицензий (в электронном виде в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ, система)), на основании приказа Службы, уведомление о предоставлении лицензии; выписка из реестра лицензий.

Способом фиксации результата является подписание приказа Службы о предоставлении лицензии; его регистрация, внесение информации в ГИС ЖКХ;»

2.4. Подпункт «в» пункта 17 изложить в следующей редакции:

«в) внесение изменений в реестр лицензий – запись в реестр лицензий (в электронном виде в ГИС ЖКХ), на основании приказа Службы, уведомление о внесении изменений в реестр лицензий.

Способом фиксации результата является подписание приказа Службы о внесении изменений в реестр лицензий; его регистрация, внесение информации в ГИС ЖКХ;».

2.5. Подпункт «г» пункта 17 изложить в следующей редакции:

«г) отказ во внесении изменений в реестр лицензий – уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий, оформленное на основании приказа Службы.

Способом фиксации результата является подписание приказа Службы об отказе во внесении изменений в реестр лицензий; его регистрация;».

2.6. Дополнить пункт 17 подпунктом «и»:

«и) решение о приостановлении рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат, оформленное в виде приказа Службы.

Способом фиксации результата является подписание приказа Службы о приостановлении рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий; его регистрация.».

2.7. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Срок предоставления государственной услуги:

а) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии не может превышать 30 (тридцати) рабочих дней со дня поступления в Службу надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов (сведений), предусмотренных пунктом 20 Административного регламента;

б) принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий (об отказе во внесении изменений в реестр лицензий) – 10 рабочих дней со дня поступления в Службу надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых к нему документов (сведений), предусмотренных пунктами 21 и 22 Административного регламента за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат;

в) внесение изменений в реестр лицензий в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат – 10 рабочих дней со дня поступления заявления лицензиата о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых к нему документов;

г) приостановление рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат – не более чем 30 рабочих дней.

д) предоставление сведений о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий, копии акта Службы о принятом решении либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата, – 3 рабочих дня с момента получения заявления о предоставлении таких сведений в соответствии с пунктом 25 Административного регламента;

е) решение о прекращении действия лицензии – 10 рабочих дней со дня получения:

1) заявления лицензиата о прекращении лицензируемого вида деятельности;

2) сведений от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, о дате внесения в соответствующий единый государственный реестр записи о прекращении юридическим лицом деятельности или о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3) выписки из вступившего в законную силу решения суда об аннулировании лицензии;

4) установление факта представления лицензиатом заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, на основании которых лицензирующим органом принято решение о предоставлении лицензии или о внесении после проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных пунктами 8 и 9 части 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

ж) решение о продлении (об отказе в продлении) срока действия лицензии – 15 рабочих дней со дня его поступления в Службу.».

2.8. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Для получения лицензии предоставляются следующие документы (сведения):

а) заявление о предоставлении лицензии (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту либо по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту в случае получения лицензии в связи с реорганизацией юридического лица в форме разделения или выделения из его состава одного или нескольких юридических лиц);

б) опись прилагаемых документов.».

2.9. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Для внесения изменения в реестр лицензий в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния (при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности), присоединения лицензиата к другому юридическому лицу представляются следующие документы (сведения):

1) заявление о переоформлении лицензии, в котором указываются новые сведения о лицензиате или его правопреемнике, предусмотренные частью 1 статьи 13 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту);

2) опись прилагаемых документов.».

2.10. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Для внесения изменения в реестр лицензий в случаях изменения наименования лицензиата, изменение адреса места нахождения лицензиата, изменение имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, изменение места жительства индивидуального предпринимателя, изменение реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности, изменение перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, предоставляются следующие документы (сведения):

1) заявление о внесении изменений в реестр лицензий, в котором указываются новые сведения о лицензиате и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц (для лицензиата – юридического лица), в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для лицензиата – индивидуального предпринимателя) (по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту);

2) опись прилагаемых документов.».

2.11. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Для получения сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий представляется заявление (по форме согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту за исключением случаев предоставления сведений о конкретной лицензии, запрашиваемых посредством использования единого портала государственных и муниципальных услуг) о предоставлении таких сведений от физического лица или юридического лица.

Не допускается подача заявителем в Службу более десяти заявлений о предоставлении сведений о конкретной лицензии в день, за исключением случая, если такое заявление подается лицензиатом в целях получения сведений о предоставленной ему лицензии.»

2.12. Пункт 25.1 изложить в следующей редакции:

«25.1. Для продления срока действия лицензии предоставляются следующие документы (сведения):

а) заявление о продлении срока действия лицензии (по форме согласно приложению № 14 к настоящему Административному регламенту);

б) опись прилагаемых документов.»

2.13. Дополнить приложение к Приказу пунктом 25.2 следующего содержания:

«25.2. Перечень документов, необходимых для внесения изменений в реестр лицензий в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат:».

2.14. Дополнить приложение к Приказу пунктом 25.2.1 следующего содержания:

«25.2.1. Заявление о внесении изменений в реестр лицензий в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат, предоставляется по форме согласно приложению № 16 к настоящему Административному регламенту.».

2.15. Дополнить приложение к Приказу пунктом 25.2.2 следующего содержания:

«25.2.2. К заявлению о внесении изменений в реестр лицензий, уведомлению о начале осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирным домом или сведениям о прекращении управления многоквартирным домом прилагаются следующие документы:

а) в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с заключением управляющей организацией договора управления многоквартирным домом в соответствии с частью 14 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ):

- копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

б) в случае внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации в связи с определением управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с частью 17 статьи 161 ЖК РФ:

- копия решения органа местного самоуправления если законом Ивановской области не предусмотрено иное, об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом;

в) в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с вступившим в законную силу решением суда о признании недействительным решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе управляющей организации или об изменении способа управления многоквартирным домом в соответствии с частью 3.1 статьи 198 ЖК РФ:

- копия вступившего в законную силу решения суда о признании недействительным решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе иной управляющей организации или об изменении способа управления многоквартирным домом и (или) решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о расторжении договора управления многоквартирным домом;

г) в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с заключением товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом:

- сведения о размещении копии протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе или изменении способа управления многоквартирным домом, об утверждении устава товарищества собственников жилья, об утверждении устава жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом в системе или сведения о дате и способе передачи подлинников решений и протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по указанным вопросам в орган государственного жилищного надзора;

- копия устава товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива;

- сведения о размещении копии протокола общего собрания собственников помещений или членов товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, или правления товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива о заключении договора управления многоквартирным домом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства или сведения о дате и способе передачи подлинников решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по указанному вопросу в орган государственного жилищного надзора;

д) в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с выбором способа управления многоквартирным домом товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом:

- сведения о размещении копии протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе или изменении способа управления многоквартирным домом, об утверждении устава товарищества собственников жилья, об утверждении устава жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом в системе или сведения о дате и способе передачи подлинников решений и протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по указанным вопросам в орган государственного жилищного надзора;

- сведения о размещении копии протокола общего собрания членов товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива или правления товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива о дате начала управления многоквартирным домом в системе;

- копия устава товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива;

е) в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с расторжением товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией:

- сведения о размещении копии протокола общего собрания собственников помещений или членов товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива или правления товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива о расторжении договора управления многоквартирным домом в системе;

- копия направленного уведомления о расторжении договора управления многоквартирным домом или копия вступившего в законную силу соответствующего решения суда или копия заключенного соглашения о расторжении договора управления многоквартирным домом;

ж) в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с расторжением по инициативе управляющей организацией в одностороннем порядке договора управления многоквартирным домом с собственниками помещений в многоквартирном доме:

- копия заявления о прекращении договора управления многоквартирным домом и сведения о способе и сроке его передачи собственникам помещений в многоквартирном доме;

з) в случае реорганизации в форме присоединения к управляющей организации юридического лица или юридических лиц, управляющего или управляющих многоквартирным домом или домами (далее – присоединяемые лица):

- копии решений общих собраний участников (акционеров) управляющей организации и присоединяемых лиц о реорганизации в форме присоединения, оформленных протоколами общих собраний участников (акционеров) или решениями единственных участников (акционеров), или решений собственников имущества унитарных предприятий, или решений учредителей (учредителя) некоммерческих организаций о реорганизации в форме присоединения;

- копия передаточного акта между присоединяемыми лицами и управляющей организацией;

и) в случае реорганизации в форме преобразования управляющей организации:

- копии решений общих собраний участников (акционеров) лицензиата о реорганизации в форме преобразования, оформленных протоколами общих собраний участников (акционеров) или решениями единственных участников (акционеров), или решений собственников имущества унитарных предприятий, или решений учредителей (учредителя) некоммерческих организаций о реорганизации в форме преобразования;

к) в случае реорганизации в форме слияния управляющих организаций (далее – реорганизованные юридические лица):

- копии решений общих собраний участников (акционеров) реорганизованных юридических лиц о реорганизации в форме слияния, оформленных протоколами общих собраний участников (акционеров) или решениями единственных участников (акционеров), или решений собственников имущества унитарных предприятий, или решений учредителей (учредителя) некоммерческих организаций о реорганизации в форме слияния;

(Продолжение на стр. С2)

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

(Продолжение. Начало на стр. С1)

- копия передаточного акта между реорганизованными юридическими лицами и юридическим лицом, создаваемым в результате слияния;

- справка с данными о реорганизованных юридических лицах (наименование, идентификационный номер налогоплательщика, номер лицензии на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами) на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц, заверенная правопреемником.

Копии представляемых с заявлением документов должны быть прошиты и надлежащим образом заверены уполномоченным лицом заявителя за исключением случаев направления таких сведений в форме электронных документов (пакета электронных документов) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, или посредством информационной системы, использующей функции Единой системы идентификации и аутентификации пользователя (ЕСИА).».

2.16. Пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Заявление и документы (копии документов), предусмотренные законодательством Российской Федерации, необходимые для предоставления лицензии, внесения изменений в реестр лицензий, прекращения действия лицензии, предоставления выписки из реестра лицензий, соискатель лицензии (лицензиат, заявитель) направляет в лицензирующий орган в форме электронных документов (пакета электронных документов) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

Заявление и документы (копии документов), предусмотренные законодательством Российской Федерации, необходимые для предоставления лицензии, внесения изменений в реестр лицензий, прекращения действия лицензии, предоставления выписки из реестра лицензий, соискатель лицензии (лицензиат, заявитель) вправе представить в лицензирующий орган непосредственно на бумажном носителе или направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

К заявлению о предоставлении государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, подаваемому представителем юридического лица, прилагается копия доверенности, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства.».

2.17. Изложить абзац 5 пункта 29 в следующей редакции:

«Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действия, является поступление надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии, внесения изменений в реестр лицензий, продлении срока действия лицензии и в полном объеме других документов (сведений) в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 20, 21, 22, 25.1 Административного регламента.».

2.18. Пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат.

Основаниями для принятия решения о приостановлении рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий являются:

а) несоответствие заявления и документов условиям:

- достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пункте 25.2.2 настоящего Административного регламента;

- отсутствия противоречий сведений, представленных заявителем, содержащимся в реестре лицензий на момент рассмотрения заявления сведениям;

б) поступление в Службу в течение десяти рабочих дней с даты поступления заявления и документов заявления от другого лицензиата, содержащего сведения в отношении того же многоквартирного дома;

в) поступление в Службу заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с заключением договора управления многоквартирным домом или изменением способа управления многоквартирным домом при отсутствии заявления о прекращении, расторжении договора управления данным многоквартирным домом от иного заявителя или сведений о прекращении управления многоквартирным домом товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом.».

2.19. Пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) в предоставлении лицензии отказывается по следующим основаниям:

а) наличие в представленных заявителем заявлении о предоставлении лицензии и (или) других документах (сведениях) недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям;

в) наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом, если иное не предусмотрено положением о лицензировании конкретного вида деятельности.

2) во внесении изменений в реестр лицензий (за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат) отказывается по следующим основаниям:

а) наличие в представленных заявителем заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) других документах (сведениях) недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям;

в) в случае, если соответствующие сведения уже содержатся в реестре лицензий.

3) в предоставлении информации из единого реестра лицензий отказывается в случае, если в интересах сохранения государственной или служебной тайны свободный доступ к таким сведениям в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничен;

4) в продлении срока действия лицензии отказывается по следующим основаниям:

а) наличие в представленных заявителем заявлении о продлении срока действия лицензии и (или) других документах (сведениях) недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям, предусмотренным подпунктами 1.1 – 6.1 части 1 статьи 193 ЖК РФ;

в) несоблюдение срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии;

г) установленное в ходе оценки наличие грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» – «д» пункта 4.1 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110;

д) установленное в ходе оценки наличие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения проверки.

5) Основаниями для отказа во внесении изменений в реестр лицензий и возврата заявления в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат, и документов являются:

а) несоответствие заявления и документов требованиям:

- установленным пунктами 25.2.1, 25.2.2 настоящего Административного регламента;

- невыполнение заявителем требования, установленного частью 2 статьи 198 ЖК РФ, о размещении указанной в заявлении информации в ГИС ЖКХ в случае наличия данной обязанности у заявителя;

- вступившее в законную силу решение суда о признании заявителя банкротом в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

- наличие признаков ничтожности решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по основаниям, установленным гражданским законодательством Российской Федерации, а также в случае принятия на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе непосредственного способа управления таким многоквартирным домом в нарушение положения пункта 1 части 2 статьи 161 ЖК РФ;

б) несоответствие заявления и документов, выявленное Службой по результатам проверки, требованиям:

- недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пункте 25.2.2 настоящего Административного регламента;

- наличие противоречий сведений, представленных заявителем, содержащимся в реестре лицензий на момент рассмотрения заявления сведениям.».

2.20. Пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Взимание с заявителя государственной пошлины за предоставление государственной услуги (предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат) осуществляется в размерах, установленных подпунктом 134 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Порядок и сроки взимания государственной пошлины за предоставление государственной услуги (предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат) осуществляются в соответствии со ст. 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации.

Информация о размере платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способе ее взимания размещается на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».».

2.21. Пункт 35 признать утратившим силу.

2.22. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Предоставление заявителю лицензии или уведомления об отказе в предоставлении лицензии (об отказе во внесении изменений в реестр лицензий за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат) осуществляется уполномоченным должностным лицом Службы, ответственным за прием и регистрацию документов, без предварительной записи в порядке очередности.».

2.23. Подпункт «д» пункта 42 изложить в следующей редакции:

«д) при подаче заявления о внесении изменений в реестр лицензий, а также при направлении указанных документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);».

2.24. Подпункт «е» пункта 42 изложить в следующей редакции:

«е) при получении уведомления о внесении изменений в реестр лицензий либо уведомления об отказе во внесении изменений в реестр лицензий, приостановлении рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат;».

2.25. Пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Рассмотрение документов, представляемых заявителем для получения лицензии, внесения изменений в реестр лицензий, прекращения действия лицензии, получения сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий с участием многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр), осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.».

2.26. Подпункт 2 пункта 44 изложить в следующей редакции:

«2) рассмотрение заявления, других документов о внесении изменений в реестр лицензий и принятие решения о внесении (об отказе во внесении) изменений в реестр лицензий либо о приостановлении в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат;».

2.27. Дополнить приложение к приказу пунктом 45 в следующей редакции:

«45. Оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям проводится в соответствии с оценочным листом, содержащим список контрольных вопросов, ответы на которые должны свидетельствовать о соответствии соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям в соответствии с приложением № 17 к настоящему Административному регламенту.».

2.28. Пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. Для получения лицензии соискатель лицензии заявление и документы (копии документов), предусмотренные пунктом 20 Административного регламента, направляет в Службу в форме электронных документов (пакета электронных документов) посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – заявление о предоставлении лицензии). До 1 июля 2022 г. соискатель лицензии вправе представить заявление о предоставлении лицензии на бумажном носителе непосредственно в лицензирующий орган или направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.».

2.29. Пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются по описи. Копия описи с отметкой о дате приема указанных заявления и документов в день приема направляется лицензирующим органом соискателю лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии такой копии и подтверждение доставки указанного документа.

В случае представления соискателем лицензии заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг лицензирующим органом вместо копии описи с отметкой о дате приема указанных заявления и документов соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов. Указанное уведомление направляется соискателю лицензии в день приема лицензирующим органом заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов.

В случае предоставления заявления непосредственно на бумажном носителе в Службу или направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявление и другие документы принимаются должностными лицами Службы по описи, копия которой с отметкой о дате приема указанных заявления и документов в день приема вручается соискателю лицензии или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо по выбору соискателя лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Службы, способом (в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг), обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии такой копии и подтверждение доставки указанного документа. По просьбе соискателя лицензии, указанной в заявлении о предоставлении лицензии, копия описи с отметкой о дате приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа может быть направлена на адрес электронной почты соискателя лицензии.».

2.30. Пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. При получении Службой заявления о предоставлении лицензии, оформленного с нарушением требований, указанных в пункте 20 Административного регламента, ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня их приема направляет соискателю лицензии уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений (далее – уведомление об устранении нарушений), в порядке, поименованном в пункте 50 настоящего Административного регламента.

Тридцатидневный срок устранения выявленных нарушений исчисляется ответственным исполнителем с даты документального подтверждения в получении данного уведомления соискателем лицензии.».

2.31. Пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. В случае непредставления соискателем лицензии в тридцатидневный срок надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме документов (сведений), указанных в пункте 20 Административного регламента, ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней направляет соискателю лицензии уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата в порядке, поименованном в пункте 50 настоящего Административного регламента.».

2.32. Пункт 57 изложить в следующей редакции:

«57. В случае представления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме других документов (сведений) в соответствии с требованиями, указанными в пункте 20 Административного регламента, либо устранения нарушений, указанных в уведомлении об устранении нарушений, ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления и документов информирует соискателя лицензии, в том числе посредством информационно-коммуникационных технологий, об их принятии Службой к рассмотрению, а также готовит проект распоряжения о проведении внеплановой документарной и (или) выездной оценки.».

2.33. Дополнить приложение к Приказу пунктом 57.1 следующего содержания:

«57.1. Соискатель лицензии вправе отозвать заявление о предоставлении лицензии до принятия лицензирующим органом решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении.».

2.34. В пункте 58 слова «приказ», «проверки» заменить словами «распоряжение», «оценки» соответственно.

2.35. В пункте 59 слова «15 рабочих дней», «проверку» заменить словами «10 рабочих дней», «оценку» соответственно.

2.36. Пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. По результатам оценки полноты и достоверности представленных сведений ответственный исполнитель составляет акт.».

2.37. Пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Внеплановая документарная и (или) выездная оценка соискателя лицензии проводится в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания соответствующего распоряжения без согласования в установленном порядке с органами прокуратуры.».

2.38. В пункте 62 слово «проверки» заменить словом «оценки».

2.39. В пункте 63 слова «4 рабочих дней», «проверки» заменить словами «3 рабочих дня», «оценки» соответственно.

2.40. Пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. Материалы и рекомендация Службы, заявление и прилагаемые к нему документы для предоставления лицензии направляются в лицензионную комиссию Ивановской области в течение 3 рабочих дней, но не позднее 18 рабочих дней с даты регистрации поступивших от соискателя лицензии надлежащим образом оформленного заявления и других документов о предоставлении лицензии с целью принятия решения о предоставлении лицензии либо об отказе в предоставлении лицензии. Лицензионная комиссия Ивановской области рассматривает направленные Службой материалы и выносит решение в соответствии с Положением о ее деятельности, но не позднее 5 рабочих дней с даты поступления указанных материалов. Решение лицензионной комиссии Ивановской области направляется в Службу в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.».

2.41. Подпункты «б», «в» пункта 66 изложить в следующей редакции:

«б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

в) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;».

2.42. Дополнить приложение к Приказу пунктом 67 следующего содержания:

«67. Решение о предоставлении лицензии может быть оформлено посредством подписания уполномоченным должностным лицом лицензирующего органа в информационной системе, в которой осуществляется ведение реестра лицензий, усиленной квалифицированной электронной подписью проекта вносимой в реестр лицензий записи о предоставлении лицензии.».

2.43. Абзац 1 пункта 69 изложить в следующей редакции:

«69. В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о предоставлении лицензии в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет лицензиату уведомление о предоставлении лицензии, содержащее ссылку на сведения о предоставлении лицензии из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Указанное уведомление о предоставлении лицензии может быть направлено лицензирующим органом на адрес электронной почты лицензиата, указанный в заявлении о предоставлении лицензии. В случае представления соискателем лицензии заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление о предоставлении лицензии направляется соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.».

2.44. В пункте 70 слово «проверки» заменить словом «оценки».

2.45. Пункт 70 изложить в следующей редакции:

«71. Приказ Службы об отказе в предоставлении лицензии издается в течение 3 рабочих дней со дня получения решения лицензионной комиссии Ивановской области. В течение трех рабочих дней со дня подписания приказа Службы об отказе в предоставлении лицензии ответственный исполнитель направляет соискателю лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отказе в предоставлении лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки соискателя лицензии.

(Продолжение на стр. С3)

(Продолжение. Начало на стр. С1-С2)

В случае, предоставления заявления непосредственно на бумажном носителе или направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, указанное уведомление ответственный исполнитель вручает в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении лицензии соискателю лицензии или направляет соискателю лицензии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в случае указания в заявлении о предоставлении лицензии просьбы о направлении ему в электронной форме, направляет уведомление соискателю лицензии по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

По просьбе соискателя лицензии, указанной в заявлении о предоставлении лицензии, уведомление об отказе в предоставлении лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, может быть направлено соискателю лицензии на адрес его электронной почты.

В случае представления соискателем лицензии заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление об отказе в предоставлении лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, направляется соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.».

2.46. Пункт 73 изложить в следующей редакции:

«73. По окончании процедуры лицензирования в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня её завершения ответственный исполнитель формирует лицензионное дело, в которое включаются связанные с осуществлением лицензирования документы.

Формирование и хранение лицензионного дела осуществляются лицензирующим органом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае представления соискателем лицензии (лицензиатом) заявления и других документов (сведений), предусмотренных пунктами 20 – 25.1 Административного регламента, в форме электронного документа, Служба формирует и ведет лицензионные дела в электронном виде.».

2.47. Наименование раздела «Рассмотрение заявления, других документов о переоформлении лицензии и принятие решения о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии» изменить на «Рассмотрение заявления, других документов о внесении изменений в реестр лицензий и принятие решения о внесении (об отказе во внесении) изменений в реестр лицензий за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат».

2.48. Пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. Административная процедура «Рассмотрение заявления, документов о внесении изменений в реестр лицензий и принятие решения о внесении (об отказе во внесении) изменений в реестр лицензий за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат» осуществляется в связи с поступлением от лицензиата, имеющего лицензию, или его правопреемника заявления о внесении изменений в реестр лицензий и документов (сведений), предусмотренных пунктами 21 – 22 Административного регламента.».

2.49. Пункт 76 изложить в следующей редакции:

«76. Заявление о внесении изменений в реестр лицензий подается в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния (при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности), присоединения лицензиата к другому юридическому лицу; изменения наименования лицензиата, изменение адреса места нахождения лицензиата, изменение имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя; изменение места жительства индивидуального предпринимателя; изменение реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя; изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности; изменение перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности.

Заявление о внесении изменений в реестр лицензий подается в лицензирующий орган не позднее 15 рабочих дней со дня наступления случая, являющегося основанием для переоформления лицензии в соответствии с частью 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».».

2.50. Пункт 77 изложить в следующей редакции:

«77. В случае реорганизации юридических лиц в форме слияния или присоединения внесение изменений в реестр лицензий допускается только при условии наличия у каждого участвующего в слиянии (присоединении) юридического лица на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Для внесения изменений в реестр лицензий лицензиат, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо направляет заявление о внесении изменений в реестр лицензий в форме электронного документа в Службу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием единой системы идентификации и аутентификации. Возможность подачи заявления о внесении изменений в реестр лицензий обеспечена лицензиату посредством использования единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо также вправе представить в Службу непосредственно или направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по форме, утвержденной Службой.

В заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат может указать просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам внесения изменений в реестр лицензий.».

2.51. В пункте 78 слово «переоформления» заменить словами «внесения изменений в реестр лицензий».

2.52. Пункт 80 изложить в следующей редакции:

«80. Заявление и документы о внесении изменений в реестр лицензий принимаются должностным лицом Службы по описи. Копия описи с отметкой о дате приема указанных заявления и документов в день приема направляется лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения лицензиатом такой копии и подтверждение доставки указанного документа.

В случае представления заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг лицензирующим органом вместо направления копии описи с отметкой о дате приема указанных заявления и документов лицензиату с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов. Указанное уведомление направляется в день приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

В случае предоставления заявления о внесении изменений в реестр лицензий непосредственно в Службу или направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по форме, утверждаемой Службой, копия описи с отметкой о дате приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов в день приема вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в случае указания просьбы о направлении лицензиату в электронной форме информации по вопросам внесения изменений в реестр лицензий, направляется по выбору лицензиата в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, способом (в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг), обеспечивающим подтверждение получения лицензиатом такой копии и подтверждение доставки указанного документа. По просьбе лицензиата копия описи с отметкой о дате приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа может быть направлена на адрес его электронной почты.».

2.53. В пунктах 83, 84 слово «переоформлении» заменить словами «внесении изменений в реестр лицензий».

2.54. Пункт 85 изложить в следующей редакции:

«85. В отношении лицензиата, представившего заявление о внесении изменений в реестр лицензий, проводится оценка полноты и достоверности представленных сведений.».

2.55. Пункт 86 изложить в следующей редакции:

«86. Начальник отдела Службы, осуществляющего лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, в течение 1 рабочего дня с даты регистрации поступивших в Службу заявления и документов о внесении изменений в реестр лицензий назначает из числа работников отдела ответственного исполнителя по рассмотрению документов, представленных лицензиатом для внесения изменений в реестр лицензий (далее – ответственный исполнитель).».

2.56. Пункт 87 изложить в следующей редакции:

«87. Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) ответственного исполнителя за рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр лицензий, его должность и номер телефона должны быть сообщены лицензиату по его письменному или устному обращению, а также посредством информационно-коммуникационных технологий, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).».

2.57. Пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. При получении Службой заявления о внесении изменений в реестр лицензий (в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния, присоединения лицензиата к другому юридическому лицу; изменения наименования лицензиата, изменение адреса места нахождения лицензиата, изменение имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя; изменение места жительства индивидуального предпринимателя; изменение реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя; изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности; изменение перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности), оформленного с нарушением требований, указанных в пунктах 21 – 22 Административного регламента, и (или) не в полном объеме прилагаемых к нему документов) ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления направляет лицензиату уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок с момента получения уведомления выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в порядке указанном в пункте 80 Административного регламента.

Ответственным исполнителем тридцатидневный срок устранения выявленных нарушений исчисляется с момента получения данного уведомления лицензиатом.».

2.58. Пункт 89 изложить в следующей редакции:

«89. В случае непредставления лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) не в полном объеме других документов (сведений), указанных в пунктах 21 – 22 Административного регламента, ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней направляет лицензиату уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата, в порядке указанном в пункте 80 Административного регламента.».

2.59. В пункте 90 слово «переоформлении» заменить словами «внесении изменений в реестр лицензий».

2.60. Пункт 91 изложить в следующей редакции:

«91. Ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней, но не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в Службу надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий осуществляет оценку полноты и достоверности представленных сведений с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в лицензионном деле, с целью определения:

1) наличия оснований для внесения изменений в реестр лицензий;

2) полноты и достоверности представленных в заявлении сведений и сопоставляет их с данными, получаемыми Службой путем межведомственного информационного взаимодействия:

а) от ФНС России – сведения о лицензиате, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц; идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе);

б) от Казначейства России – сведения об уплате государственной пошлины за переоформление лицензии.».

2.61. В пункте 92 слово «проверки» заменить словом «оценки».

2.62. Пункт 93 изложить в следующей редакции:

«93. В течение 2 рабочих дней с даты завершения оценки полноты и достоверности сведений, представленных лицензиатом, ответственный исполнитель готовит проект приказа о внесении (об отказе во внесении) изменений в реестр лицензий.».

2.63. Пункт 94 изложить в следующей редакции:

«94. Проект приказа, заявление и документы для внесения изменений в реестр лицензий рассматриваются начальником Службы или заместителем начальника Службы в течение 2 рабочих дней, но не позднее 9 рабочих дней с даты регистрации поступивших от лицензиата надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий с целью принятия решения о внесении изменений в реестр лицензий либо об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.».

2.64. В пункте 95 слово «переоформлении» заменить словами «внесении изменений в реестр лицензий».

2.65. Подпункты «б», «в», «ж» пункта 96 изложить в следующей редакции:

«б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

в) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

ж) номер и дату приказа о внесении изменений в реестр лицензий.».

2.66. Пункт 97 изложить в следующей редакции:

«97. В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о внесении изменений в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет лицензиату уведомление о внесении изменений в реестр лицензий, содержащее ссылку на сведения о внесении изменений в реестр лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Указанное уведомление о внесении изменений в реестр лицензий может быть направлено лицензирующим органом на адрес электронной почты лицензиата, указанный в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий. В случае представления лицензиатом заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление о внесении изменений в реестр лицензий направляется лицензиату с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.

В случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указывается на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, ответственный исполнитель направляет лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, выписку из реестра лицензий.».

2.67. Дополнить приложение к Приказу пунктом 98 следующего содержания:

«98. Лицензиат вправе отозвать заявление о внесении изменений в реестр лицензий до принятия лицензирующим органом решения о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.».

2.68. В пункте 100 слово «переоформлении» заменить словами «внесении изменений в реестр лицензий».

2.69. Пункт 101 изложить в следующей редакции:

«101. В течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа Службы об отказе во внесении изменений в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа. В случае, предоставления заявления непосредственно на бумажном носителе или направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, указанное уведомление ответственный исполнитель вручает в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе во внесении изменений в реестр лицензий лицензиату или направляет лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в случае указания в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий просьбы о направлении ему в электронной форме, направляет уведомление лицензиату по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

По просьбе лицензиата, указанной в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий, уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, может быть направлено лицензиату на адрес его электронной почты.

В случае представления лицензиатом заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, направляется лицензиату с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.».

2.70. Пункт 103 изложить в следующей редакции:

«103. По окончании процедуры внесения изменений в реестр лицензий в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в реестр лицензий ответственный исполнитель в порядке, предусмотренном пунктом 73 Административного регламента, формирует лицензионное дело и направляет его в архив в установленном порядке.».

2.71. Пункт 104 изложить в следующей редакции:

«104. Лицензионное дело независимо от того, внесены изменения в реестр лицензий или отказано во внесении изменений в реестр лицензий, подлежит постоянному хранению в Службе с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности информации.».

2.72. Пункт 112 изложить в следующей редакции:

«112. Не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения лицензируемого вида деятельности лицензиат, имеющий намерение прекратить этот вид деятельности, обязан направить в Службу в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, заявление о прекращении лицензируемого вида деятельности.

Заявление о прекращении лицензируемого вида деятельности может быть представлено или направлено в лицензирующий орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Ответственный исполнитель в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Службу надлежащим образом оформленного заявления осуществляет:

а) оценку достоверности представленных сведений с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в лицензионном деле;

б) оформляет проект приказа о прекращении действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

в) вносит в реестр лицензий сведения о прекращении действия лицензии;

г) направляет лицензиату уведомление о прекращении действия лицензии с приложением копии приказа Службы в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае, предоставления заявления непосредственно на бумажном носителе или направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, указанное уведомление ответственный исполнитель вручает лицензиату или направляет лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в случае указания в заявлении о прекращении действия лицензии просьбы о направлении ему в электронной форме, направляет уведомление лицензиату по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

По просьбе лицензиата, указанной в заявлении о прекращении действия лицензии, уведомление в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, может быть направлено лицензиату на адрес его электронной почты.

В случае представления лицензиатом заявления о прекращении действия лицензии и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, направляется лицензиату с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.

Заявление о прекращении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, приказ о прекращении действия лицензии и копия уведомления заявителя о прекращении действия лицензии приобщаются к лицензионному делу.».

2.73. Пункт 112.4 изложить в следующей редакции:

«112.4. Сведения о конкретной лицензии предоставляются также по выбору заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, Службой в виде выписки из реестра лицензий, либо в виде копии акта лицензирующего органа о принятом решении, либо в виде справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата.

Сведения о конкретной лицензии предоставляются заявителю лицензирующим органом непосредственно, либо направляются лицензирующим органом на адрес электронной почты, указанный заявителем в заявлении о предоставлении сведений о конкретной лицензии, либо предоставляются посредством использования единого портала государственных и муниципальных услуг. Дополнительно указанные сведения могут предоставляться заявителю посредством использования региональных порталов государственных и муниципальных услуг, а также иными способами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы лицензирования отдельных видов деятельности.

(Продолжение на стр. С4)

(Продолжение. Начало на стр. С1-С3)

Вид запрашиваемых сведений о конкретной лицензии указывается заявителем в заявлении о предоставлении таких сведений.».

2.74. В подпункте «а» пунктов 112.6, 112.8 слово «проверку» заменить словом «оценку».

2.75. Абзац 3 пункта 112.8 изложить в следующей редакции:

«Действие лицензии прекращается со дня принятия решения в связи с получением заявления лицензиата о прекращении лицензируемого вида деятельности; установления факта представления лицензиатом заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, на основании которых лицензирующим органом принято решение о предоставлении лицензии или внесении после проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных пунктами 8 и 9 части 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», либо со дня внесения соответствующих записей в единый государственный реестр юридических лиц или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о прекращении юридическим лицом деятельности или о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, либо со дня вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии.».

2.76. Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур дополнить подразделом в следующей редакции:

«Прекращение действия лицензии в связи с установлением факта представления лицензиатом заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, на основании которых лицензирующим органом принято решение о предоставлении лицензии или о внесении после проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных пунктами 8 и 9 части 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

112.10. Административная процедура «Прекращение действия лицензии в связи с установлением факта представления лицензиатом заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, на основании которых лицензирующим органом принято решение о предоставлении лицензии или о внесении после проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных пунктами 8 и 9 части 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». осуществляется в связи с установлением факта представления лицензиатом заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, на основании которых лицензирующим органом принято решение о предоставлении лицензии или о внесении после проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных пунктами 8 и 9 части 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

112.11. Ответственный исполнитель в течение 10 рабочих дней со дня поступления или установления информации, указанной в пункте 112.10 Административного регламента, осуществляет:

а) оценку достоверности представленных сведений с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в лицензионном деле;

б) оформляет проект приказа о прекращении действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

в) вносит в реестр лицензий сведения о прекращении действия лицензии;

г) направляет лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление о прекращении действия лицензии с приложением копии приказа Службы.

Сведения, послужившие основанием для прекращения предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, приказ о прекращении действия лицензии и копия уведомления заявителя о прекращении действия лицензии приобщаются к лицензионному делу.».

2.77. В пункте 149 слова «приказа», «проверки» заменить словами «распоряжения», «оценки» соответственно.

2.78. В пункте 150 слова «приказ», «проверки» заменить словами «распоряжение», «оценки» соответственно.

2.79. В пункте 151 слова «не позднее 15 дней», «проверку» заменить словами «не позднее 10 рабочих дней», «оценку» соответственно.

2.80. В пункте 152 слово «проверки» заменить словом «оценки».

2.81. В пункте 153 слова «проверка» «16 дней» заменить словами «оценка», «10 рабочих дней» соответственно.

2.82. В пунктах 154, 155, 156 слово «проверки» заменить словом «оценки».

2.83. Подпункты «б», «в» пункта 159 изложить в следующей редакции:

«б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

в) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;».

2.84. Приложение к Приказу дополнить разделом VII следующего содержания:

«VII. Внесение изменений в реестр лицензий в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат.

Перечень административных процедур, содержащихся в разделе:

- Прием, регистрация заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов;

- Рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов, принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий, об отказе во внесении изменений в реестр лицензий и возврате заявления и документов, о приостановлении рассмотрения заявления, направление решения заявителю.

Прием, регистрация заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов.

168. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действия, является обращение заявителя за предоставлением государственной услуги, прием (регистрация) заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов по форме согласно приложению № 16 к настоящему Административному регламенту (далее – заявление и прилагаемые к нему документы).

169. Заявление и прилагаемые к нему документы заявителем представляются в Службу на бумажном носителе или посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

В Службе заявление и прилагаемые к нему документы принимает специалист Отдела лицензирования по описи согласно приложению № 18 к настоящему Административному регламенту. Второй экземпляр описи с отметкой о дате приема заявления и документов в день приема (вручается) направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Контроль за исполнением настоящей административной процедуры в установленные сроки осуществляют начальник Отдела лицензирования.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

170. Должностным лицом, ответственным за прием заявления и прилагаемых к нему документов, является специалист отдела лицензирования.

171. Критерием принятия решения является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, соответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, предусмотренным настоящим Административным регламентом.

172. Результатом административной процедуры является прием заявления и прилагаемых к нему документов и регистрация его.

Заявитель информируется о результате административной процедуры путем направления ему соответствующего решения Службы посредством ГИС ЖКХ в день принятия соответствующего решения.

Заявитель информируется о результате административной процедуры способами, предусмотренными пунктом 18.1 настоящего Административного регламента.

173. Рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов, принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий, об отказе во внесении изменений в реестр лицензий и возврате заявления и документов, о приостановлении рассмотрения заявления, направление решения заявителю.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действия, является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

174. Специалист отдела в срок не превышающий десяти рабочих дней рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы на предмет соблюдения следующих условий:

а) соответствия заявления и документов требованиям, предусмотренным пунктами 25.2.1, 25.2.2 настоящего Административного регламента;

б) достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пункте 25.2.2 настоящего Административного регламента;

в) отсутствия противоречий сведений, представленных заявителем, содержащимся в реестре лицензий на момент рассмотрения заявления сведениям;

г) выполнение заявителем требования, установленного частью 2 статьи 198 ЖК РФ, о размещении указанной в заявлении информации в системе в случае наличия данной обязанности у заявителя;

д) отсутствия вступившего в законную силу решения суда о признании заявителя банкротом в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

е) отсутствия признаков ничтожности решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по основаниям, установленным гражданским законодательством Российской Федерации, а также в случае принятия на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе непосредственного способа управления таким многоквартирным домом в нарушение положения пункта 1 части 2 статьи 161 ЖК РФ.

По результатам проверки заявления и документов, представленных заявителем, для внесения изменений в реестр лицензий специалистом отдела в течение одного рабочего дня оформляется заключение по форме, приведенной в приложении № 19 к настоящему Административному регламенту, в котором указываются результаты проверки по каждому из условий, указанных в подпунктах «а» – «е» пункта 174 настоящего Административного регламента, и предложения для принятия одного из следующих решений:

1) о внесении изменений в реестр лицензий в случае соответствия заявления и документов условиям, указанным в подпунктах «а» – «е» пункта 174 настоящего Административного регламента;

2) об отказе во внесении изменений в реестр лицензий и возврате заявления и документов при наличии оснований, предусмотренных частями «а», «б» подпункта 5 пункта 33 настоящего Административного регламента;

3) о приостановлении рассмотрения заявления при наличии оснований, предусмотренных подпунктами «а» – «в» пункта 32 настоящего Административного регламента.

175. В случае соответствия заявления и документов о внесении изменений в реестр лицензий условиям, указанным в подпунктах «а» – «е» пункта 174 настоящего Административного регламента, специалист отдела в день оформления заключения подготавливает:

- проект решения в форме приказа Службы о внесении изменений о многоквартирном доме в реестр лицензий согласно приложению № 20 к настоящему Административному регламенту;

- проект сопроводительного письма о внесении изменений в реестр лицензий.

176. При несоответствии заявления и документов требованиям, установленным частями «а», «б» подпункта 5 пункта 33 настоящего Административного регламента, специалист отдела в день оформления заключения подготавливает:

- проект решения в форме приказа Службы об отказе во внесении изменений в реестр лицензий по форме согласно приложению № 21 к настоящему Административному регламенту и возврате заявления и документов о внесении изменений в раздел реестра лицензий. Решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий должно содержать мотивированное обоснование принятия такого решения;

- проект сопроводительного письма об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

После устранения лицензиатом выявленных нарушений, установленных подпунктами «а», «г» пункта 174 настоящего Административного регламента, послуживших основаниями отказа во внесении изменений в реестр лицензий и возврата заявления и документов, повторное обращение лицензиата с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий осуществляется в общем порядке.

177. При несоответствии заявления и документов условиям, указанным в подпунктах «б» – «в» пункта 174 настоящего Административного регламента, специалист отдела в день оформления заключения подготавливает:

- проект решения в форме приказа Службы о приостановлении рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий по форме согласно приложению № 22 к настоящему Административному регламенту;

- проект сопроводительного письма о приостановлении рассмотрения.

В случае принятия решения о приостановлении рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий срок административной процедуры рассмотрения заявления и документов о внесении изменений в реестр лицензий продлевается на время проведения мероприятий, указанных в пункте 178 настоящего Административного регламента, но не более чем на 30 рабочих дней.

178. В случае наличия в реестр лицензий сведений об управлении многоквартирным домом, указанным в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий, другим лицензиатом, специалист отдела запрашивает необходимые материалы и информацию у обоих лицензиатов. В случае поступления в Службу в течение десяти рабочих дней с даты поступления заявления о внесении изменений в реестр лицензий заявления от другого заявителя, содержащего сведения в отношении того же многоквартирного дома, специалист отдела запрашивает необходимые материалы и информацию у обоих заявителей. В случае поступления в Службу заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с заключением договора управления многоквартирным домом или изменением способа управления многоквартирным домом при отсутствии заявления о прекращении, расторжении договора управления данным многоквартирным домом от иного заявителя, специалист отдела проводит проверку полученного заявления и документов, указанных в пункте 25.2.2 настоящего Административного регламента.

В указанных случаях специалистом отдела в адрес обоих заявителей, лицензиатов направляются любым доступным способом, позволяющим установить факт получения, мотивированные запросы с требованием предоставить в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса необходимые для рассмотрения материалы и информацию.

Решение о внесении изменений в реестр лицензий либо решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий и возврате заявителю заявления и документов о внесении изменений в реестр лицензий принимается в отношении каждого заявителя на основании мотивированного предложения согласно приложению № 23 к настоящему Административному регламенту.

В случае наличия оснований для проведения проверочных мероприятий в рамках статьи 46 ЖК РФ специалист отдела проводит проверку двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня, поступивших в течение трех месяцев подряд согласно приложению № 24 к настоящему Административному регламенту.

Специалист отдела, ответственный за рассмотрение заявления и документов, в день оформления заключения (мотивированного предложения) передает его и подготовленный проект решения (распоряжения) о внесении изменений в реестр лицензий, о приостановлении рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий и возврате заявления и документов (далее вместе – решение) и проект сопроводительного письма о направлении копии решения лицензиату начальнику Отдела лицензирования для согласования. Согласованный проект решения вместе с заключением, проектом сопроводительного письма о направлении копии решения передаются начальником Отдела лицензирования заместителю начальника Службы, осуществляющему координацию и контроль за деятельностью Отдела лицензирования, для подписания.

Решение Службы направляется заявителю посредством ГИС ЖКХ в день принятия соответствующего решения Службы.

179. В случае принятия решения о внесении изменений в реестр лицензий, соответствующие изменения перечня и сведений о многоквартирных домах, содержащихся в реестре, вносятся Службой:

а) в случаях, определенных частями 4, 13, 14, 17 статьи 161, частями 3.1, 5-5.4 статьи 198 ЖК РФ, – со следующего дня после дня принятия соответствующего решения органа государственного жилищного надзора, но не ранее срока определенного открытым конкурсом по отбору управляющей организации, договором управления многоквартирным домом с застройщиком, решением органа местного самоуправления;

б) в случае принятия решения общего собрания собственников об изменении способа управления многоквартирным домом и иных случаях, не предусмотренных в подпункте «а» пункта 179 настоящего Административного регламента, с первого числа календарного месяца, следующего за днем принятия соответствующего решения органа государственного жилищного надзора, но не ранее срока определенного договором управления многоквартирным домом, решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решением общего собрания членов товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, правления товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива.

Контроль за исполнением настоящей административной процедуры в установленные сроки осуществляет начальник Отдела лицензирования.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать десяти рабочих дней с даты поступления заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

Общий срок выполнения административной процедуры с учетом периода приостановления рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий не может превышать 40 рабочих дней с даты поступления заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

180. Должностным лицом, ответственным за рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, является специалист отдела лицензирования.

181. Критерием принятия решения является соответствие (несоответствие) заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, предусмотренным подпунктами «а» – «е» пункта 174 настоящего Административного регламента.

182. Результатом административной процедуры рассмотрения заявления и документов о внесении изменений в реестр лицензий является принятие Службой решения о внесении изменений в реестр лицензий или решения об отказе во внесении изменений в реестр лицензий и возврате лицензиату заявления и документов о внесении изменений в реестр лицензий.

Заявитель информируется о результате административной процедуры способами, предусмотренными пунктом 18.1 настоящего Административного регламента.

183. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение в реестр лицензий соответствующих изменений в содержащиеся в реестре лицензий перечень и сведения о многоквартирных домах, управление которыми осуществляет заявитель, на основании решения о внесении изменений в реестр лицензий, или путем внесения данных решения об отказе во внесении изменений в реестр лицензий и возврате лицензиату заявления и документов о внесении изменений в реестр лицензий.».

2.85. Приложение 1 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2.86. Приложение 2 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2.87. Приложение 3 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2.88. Приложение 5 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2.89. Приложение 14 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу.

2.90. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами дополнить приложением 16, соответствующим приложению 6 к настоящему приказу.

2.91. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами дополнить приложением 17, соответствующим приложению 7 к настоящему приказу.

2.92. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами дополнить приложением 18, соответствующим приложению 8 к настоящему приказу.

2.93. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами дополнить приложением 19, соответствующим приложению 9 к настоящему приказу.

2.94. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами дополнить приложением 20, соответствующим приложению 10 к настоящему приказу.

2.95. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами дополнить приложением 21, соответствующим приложению 11 к настоящему приказу.

2.95. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами дополнить приложением 22, соответствующим приложению 12 к настоящему приказу.

2.96. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами дополнить приложением 23, соответствующим приложению 13 к настоящему приказу.

2.97. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами дополнить приложением 24, соответствующим приложению 14 к настоящему приказу.

3. Признать приказ от 22.04.2016 № 38 «Об утверждении форм документов, используемых при рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр лицензий Ивановской области и документов, представленных в его составе» утратившим силу.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01.03.2022.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Службы-статс-секретаря В.В. Николаева.

Начальник Службы **О.А. Гладун**

(Продолжение на стр. С5)

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

(Продолжение. Начало на стр. С1-С4)

Приложение 1
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 1
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению многоквартирными домами

В Службу государственной жилищной
инспекции Ивановской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (при первичном обращении за предоставлением лицензии)

Прошу предоставить лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами
_____
_____
_____
(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) и организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя)

Организационно-правовая форма соискателя лицензии
_____

Адрес места нахождения юридического лица
_____
_____
_____
(указывается адрес места нахождения соискателя лицензии)

Адрес места жительства индивидуального предпринимателя и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности
_____
_____
_____
_____

Адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии и (или) другие данные, которые позволяют идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности
_____
_____
_____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)
_____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)
_____
_____
_____
_____
(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих документов о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей))

Идентификационный номер налогоплательщика _____
_____

Данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе
_____
_____
_____
_____
(код причины и дата постановки на учет соискателя лицензии в налоговом органе, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе)

Квалификационный аттестат должностного лица соискателя лицензии
_____
_____
_____
(номер, серия квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат)

Подтверждаю, что:
- соискатель лицензии в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации зарегистрирован;
- у должностного лица соискателя лицензии (должностного лица другого хозяйственного общества, выступающего в качестве единоличного исполнительного органа соискателя лицензии) отсутствуют неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;
- в реестре лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и(или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, отсутствует информация о должностном лице соискателя лицензии;
-в сводном федеральном реестре лицензий отсутствует информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии.

Номер телефона (факса) соискателя лицензии
_____

Адрес электронной почты соискателя лицензии
_____
_____

Прошу направлять уведомления о процедуре лицензирования в электронной форме: _____
_____
(да/нет)

Способ получения решения (уведомления) *(нужное подчеркнуть):*
по почте
в электронной форме

Я,_____
_____
(фамилия, имя, отчество должностного лица соискателя лицензии полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения ____ _____20_____г.

_____	_____	_____
(наименование должности должностного лица соискателя лицензии)	(подпись должностного лица соискателя лицензии)	(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица соискателя лицензии)

М.П.

Приложение 2
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 2
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

В Службу государственной жилищной
инспекции Ивановской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (в связи с реорганизацией юридического лица в форме разделения или выделения из его состава одного или нескольких юридических лиц)

Прошу предоставить лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в связи с реорганизацией юридического лица в форме (нужное подчеркнуть):
разделения
выделения из его состава одного или нескольких юридических лиц
_____
_____
_____
_____
(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) и организационно-правовая форма соискателя лицензии)

Организационно-правовая форма соискателя лицензии
_____
_____

Адрес места нахождения соискателя лицензии _____
_____
_____
(указывается адрес места нахождения соискателя лицензии)

Адрес места осуществления деятельности соискателя лицензии и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности
_____
_____
_____
_____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)
_____
_____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц
_____
_____
_____
(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих документов о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц))

Идентификационный номер налогоплательщика _____
_____

Данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе
_____
_____
_____
(код причины и дата постановки на учет соискателя лицензии в налоговом органе, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе)

Квалификационный аттестат должностного лица соискателя лицензии _____
_____
_____
(номер, серия квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат)

Подтверждаю, что:
- соискатель лицензии в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации зарегистрирован;
- у должностного лица соискателя лицензии (должностного лица другого хозяйственного общества, выступающего в качестве единоличного исполнительного органа соискателя лицензии) отсутствуют неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;
- в реестре лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и(или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, отсутствует информация о должностном лице соискателя лицензии;
-в сводном федеральном реестре лицензий отсутствует информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии.

Номер телефона (факса) соискателя лицензии
_____

Адрес электронной почты соискателя лицензии
_____

Прошу направлять уведомления о процедуре лицензирования в электронной форме: _____
_____
(да/нет)

Способ получения решения (уведомления) (нужное подчеркнуть):
по почте
в электронной форме

Я, _____
_____
(фамилия, имя, отчество должностного лица соискателя лицензии полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения ____ _____20_____г.

_____	_____	_____
(наименование должности должностного лица соискателя лицензии)	(подпись должностного лица соискателя лицензии)	(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица соискателя лицензии)

М.П.

Приложение 3
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 3
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

В Службу государственной жилищной
инспекции Ивановской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменения в реестр лицензий Ивановской области в случае реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния, присоединения (несвязанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат)

Прошу внести изменения в реестр лицензий Ивановской области
_____
_____
(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)[1]

выданную _____,
(наименование лицензирующего органа)

в связи с _____
_____
(указывается основание для внесения изменений в реестр лицензий Ивановской области)

Новые данные юридического лица:
Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование лицензиата)
_____
_____

Организационно-правовая форма лицензиата _____
_____

Адрес места нахождения лицензиата _____
_____
_____
(указывается адрес места нахождения лицензиата)

Адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, которые позволяют идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности
_____
_____
_____
_____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)
_____
_____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц _____
_____
_____
_____
(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих документов о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц))

Идентификационный номер налогоплательщика _____
_____

Квалификационный аттестат должностного лица лицензиата ____
_____
_____
_____
_____
(номер, серия квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат)

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе _____
_____
(код причины и дата постановки на учет лицензиата в налоговом органе, данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе)

Сведения о сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в которых лицензиат раскрывает информацию о своей деятельности в соответствии с требованиями к размещению информации, установленными частью 10.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации
_____
_____
_____
(предоставляются в случае осуществления лицензиатом предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на дату обращения с заявлением о переоформлении лицензии)

Подтверждаю, что:
- лицензиат в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации зарегистрирован;
- у должностного лица лицензиата отсутствуют неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

[1] В случае реорганизации в форме слияния, присоединения, преобразования указываются реквизиты лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами всех реорганизуемых юридических лиц

(Продолжение на стр. С6)

(Продолжение. Начало на стр. С1-С5)

- в реестре лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и(или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, отсутствует информация о должностном лице лицензиата;

-в сводном федеральном реестре лицензий отсутствует информация об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату.

Номер телефона (факса) лицензиата _____

Адрес электронной почты лицензиата _____

Прошу направлять уведомления о процедуре лицензирования в электронной форме: _____

(да/нет)

Способ получения решения (уведомления) (нужное подчеркнуть):

по почте
в электронной форме

Я, _____

(фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения ____ _____20_____г.

(наименование должности должностного лица лицензиата)	(подпись должностного лица лицензиата)	(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица лицензиата)

М.П.

Приложение 4
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 5
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

В Службу государственной жилищной
инспекции Ивановской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменении в реестр лицензий Ивановской области в связи с изменением наименования лицензиата, изменение адреса места нахождения лицензиата, изменение имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя; изменение места жительства индивидуального предпринимателя; изменение реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя; изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности; изменение перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности (несвязанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат).

Прошу внести изменение в реестр лицензий Ивановской области _____

(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)

выданную _____,

(наименование лицензирующего органа)

в связи с[2] _____

(указывается основание для внесения изменений в реестр лицензий Ивановской области)

Новые сведения о лицензиате:

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) лицензиата _____

Организационно-правовая форма лицензиата _____

Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность __

Адрес места нахождения юридического лица _____

(указывается адрес места нахождения лицензиата)

[2] - изменением наименования юридического лица или имени, фамилии, отчества (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя или изменением реквизитов документа, удостоверяющего его личность;

- изменением адреса места нахождения юридического лица или места жительства индивидуального предпринимателя;

- изменением адреса места осуществления лицензируемого вида деятельности юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

- изменение перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности.

Адрес места жительства индивидуального предпринимателя _____

Адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности, который осуществляет лицензиат и (или) другие данные, которые позволяют идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) _____

(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих документов о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей))

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Квалификационный аттестат должностного лица лицензиата _____

(номер, серия квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат))

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе _____

(код причины и дата постановки на учет лицензиата в налоговом органе, данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе)

Сведения о сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в которых лицензиат раскрывает информацию о своей деятельности в соответствии с требованиями к размещению информации, установленными частью 10.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации _____

(предоставляются в случае осуществления лицензиатом предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на дату обращения с заявлением о переоформлении лицензии)

Подтверждаю, что:

- лицензиат в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации зарегистрирован;

- у должностного лица лицензиата отсутствуют неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

- в реестре лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и(или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, отсутствует информация о должностном лице лицензиата;

-в сводном федеральном реестре лицензий отсутствует информация об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату.

Номер телефона (факса) лицензиата _____

Адрес электронной почты лицензиата _____

Прошу направлять уведомления о процедуре лицензирования в электронной форме: _____

(да/нет)

Способ получения решения (уведомления) (нужное подчеркнуть):

по почте
в электронной форме

Я, _____

(фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения ____ _____20_____г.

(наименование должности должностного лица лицензиата)	(подпись должностного лица лицензиата)	(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица лицензиата)

М.П.

Приложение 5
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 14
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

В Службу государственной жилищной
инспекции Ивановской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

Прошу продлить срок действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами _____

(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)

выданную _____,

(наименование лицензирующего органа)

в связи с _____

(указывается основание для продления срока действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)

Новые данные юридического лица:

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование лицензиата) _____

Организационно-правовая форма лицензиата _____

Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность __

Организационно-правовая форма лицензиата _____

Адрес места нахождения лицензиата _____

(указывается адрес места нахождения лицензиата)

Адрес места жительства индивидуального предпринимателя _____

Адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, которые позволяют идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) _____

(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих документов о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей))

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Квалификационный аттестат должностного лица лицензиата ____

(номер, серия квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат))

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе _____

(код причины и дата постановки на учет лицензиата в налоговом органе, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе)

Сведения о сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в которых лицензиат раскрывает информацию о своей деятельности в соответствии с требованиями к размещению информации, установленными частью 10.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации _____

(предоставляются в случае осуществления лицензиатом предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на дату обращения с заявлением о продлении срока действия лицензии)

Подтверждаю, что:

- лицензиат в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации зарегистрирован;

- у должностного лица лицензиата отсутствуют неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

(Продолжение на стр. С7)

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

(Продолжение. Начало на стр. С1-С6)

- в реестре лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и(или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, отсутствует информация о должностном лице лицензиата;

-в сводном федеральном реестре лицензий отсутствует информация об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату.

Номер телефона (факса) лицензиата _____

Адрес электронной почты лицензиата _____

Прошу направлять уведомления о процедуре лицензирования в электронной форме: _____

(да/нет)

Способ получения решения (уведомления) (нужное подчеркнуть):
по почте
в электронной форме

Я, _____

(фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения ____ _____20_____г.

(наименование должности должностного лица лицензиата)	(подпись должностного лица лицензиата)	(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица лицензиата)

М.П.

Приложение 6
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 16
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

ВНИМАНИЕ!
Заполняется в отношении
каждого многоквартирного дома!!!!

В Службу государственной жилищной
инспекции Ивановской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в реестр лицензий Ивановской области

Прошу внести изменения в реестр лицензий Ивановской области в части изменения перечня и сведений о многоквартирных домах, находящихся под управлением

_____

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) и организационно-правовая форма заявителя, фамилия, имя и (в случае, если имеется)

_____

отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя)

ИНН_____
ОГРН_____
Лицензия №_____от_____

(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случае осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на основании лицензии)

в связи с заключением, прекращением, расторжением договора управления или изменением способа управления многоквартирным домом (нужное подчеркнуть)

(указывается основание для внесения изменения в реестр лицензий субъекта Российской Федерации в части изменения перечня и сведений о многоквартирных домах, содержащихся в реестре)

Реквизиты договора управления МКД _____

(если основанием для внесения изменений в реестр лицензий Ивановской области является заключение договора)

Данные о реорганизации лицензиата _____

(указывается в случае реорганизации лицензиата в форме присоединения к нему другого юридического лица (лиц), управляющих многоквартирным домом (домами); реорганизации лицензиата в форме преобразования; реорганизации лицензиата в форме слияния с другим юридическим лицом (лицами), управляющих многоквартирным домом (домами), у каждого из которых на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц имеется лицензия на один и тот же вид деятельности.)

К заявлению прилагаю документы согласно описи от _____20 __г.
Одновременно подтверждаю, что:
- условия договора управления № _____ от _____20 г. утверждены решением общего собрания собственников МКД;
- договоры управления МКД заключены с собственниками помещений в МКД, обладающими более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в МКД;
- сведения о размещении электронного образа решений и протокола(ов) в системе (на официальном сайте для раскрытия информации www.dom.gosuslugi.ru) _____

(электронная ссылка на размещенные сведения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

- сведения о дате и способе передачи подлинников решений и протокола(ов) _____, _____20___г.
(способ передачи) (дата)

- сведения о размещении электронного образа договора управления многоквартирным домом в системе (на официальном сайте для раскрытия информации www.dom.gosuslugi.ru) _____

(электронная ссылка на размещенные сведения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

Прошу внести в реестр лицензий Ивановской области следующие изменения:
Включить/исключить (нужное подчеркнуть):

Сведения о многоквартирном доме, расположенном на территории Ивановской области				
Район	Город, населенный пункт	Улица	Номер многоквартирного дома	Реквизиты протокола общего собрания собственников помещений в МКД (протокола открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления МКД; распорядительный документ органа местного самоуправления)
1	2	3	4	5

Номер телефона (факса) заявителя: _____

Адрес электронной почты заявителя: _____

Направить приказ о внесении изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации по электронной почте: _____

(да/нет)

Я,_____

(фамилия, имя, отчество должностного лица заявителя полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных.

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

(наименование должности должностного лица лицензиата/заявителя)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата /заявителя)

М.П.

Приложение 7
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 17
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

«___» _____20__ г.
(дата заполнения листа)
«____» час. «_____» мин.
(время заполнения листа)

Оценочный лист соответствия соискателя лицензии и (или) лицензиата лицензионным требованиям

Вид контрольного (надзорного) мероприятия	Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Основание проведения оценки	Распоряжение Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области от _____ №_____ о проведении оценки
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами	
Место (места) проведения оценки с заполнением проверочного листа	
Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист	
Дополнительная информация	

Перечень вопросов (список контрольных вопросов), применяемых при проведении оценки соответствия соискателя лицензии и (или) лицензиата лицензионным требованиям, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении заявителем обязательных требований, установленных:

· Разделами I, II, VII, X Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ);

· Ст. 13 18, 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

· Ст. 6, 7, 8 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее — Закон № 209-ФЗ);

· Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 (далее – Положение № 1110);

· Приказом Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Приказ № 74/144/пр);

· Приказом Минстроя России от 05.12.2014 № 789/пр «Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена, порядка определения результатов квалификационного экзамена, Порядка выдачи, аннулирования квалификационного аттестата, Порядка ведения реестра квалификационных аттестатов, Формы квалификационного аттестата, Перечня вопросов, предлагаемых лицу, претендующему на получение квалификационного аттестата, на квалификационном экзамене, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110» (далее – Приказ № 789/пр);

· Приказ Минкомсвязи России № 368, Минстроя России № 691/пр от 29.09.2015 «Об утверждении состава сведений о многоквартирных домах, деятельность по управлению которыми осуществляют управляющие организации, подлежащих размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Приказ № 368/691/пр);

· Приказом Минстроя России от 25.12.2015 № 938/пр «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации» (далее – Приказ № 938/пр),

в части соблюдения лицензионных требований к управлению многоквартирным(ыми) домом(амии)

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований (формулировка из НПА)	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования (пункт НПА)	Способ подтверждения нарушения (фото, видео)	Вывод о соблюдении обязательных требований (заполняется в ходе проверки)			Примечание
				да	нет	Неприменимо	
1	2	3	6	8	9	10	12
I. Перечень вопросов по соблюдению требований к управлению и лицензированию предпринимательской деятельности при управлении многоквартирными домами							
1	Зарегистрирован ли соискатель лицензии (лицензиат) в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации?	п. 1 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
2	Отсутствует ли тождественность или схожесть до степени смешения фирменного наименования соискателя лицензии (лицензиата) с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее?	П. 1.1 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
3	Имеется ли у должностного лица соискателя лицензии (лицензиата) квалификационный аттестат?	п. 2 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
4	Имеется ли у должностного лица соискателя лицензии (лицензиата) неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления?	п. 3 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					

(Продолжение на стр. С8)

(Продолжение. Начало на стр. С1-С7)

5	Имеется ли в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информация о должностном лице лицензиата?	п. 4 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
6	Имеется ли в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии (лицензиату)?	п. 5 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
II. Перечень вопросов по соблюдению обязательных требований к раскрытию информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства							
1	Соблюдение обязательных требований к раскрытию информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства	ст. 6, 7, 8 Закон № 209-ФЗ, Приказ № 74/114пр					
III. Перечень вопросов по соблюдения срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии							
1.	Соблюден ли срок подачи заявления о продлении срока действия лицензии лицензиатом?	п. 17 Положения № 1110					
IV. Перечень вопросов по вопросу наличия / отсутствия грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований							
1.	Отсутствуют ли грубые нарушения лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами "в" – "д" пункта 4.1 Положения № 1110?	п. 17, «в» – «д» п. 4.1 Положения № 1110					
2.	Отсутствуют ли неисполненные предписания об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения оценки?	п. 17 Положения № 1110					

Приложение 8
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 18
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

В Службу государственной жилищной
инспекции Ивановской области

ОПИСЬ
документов, представленных в Службу государственной жилищной инспекции Ивановской области

от_____
_____
(организационно-правовая форма, наименование заявителя или фамилия
_____
имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)
_____
_____
_____

Документы представлены (нужное выделить):
☐ в электронном виде
☐ почтовым уведомлением
☐ нарочно

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
	Всего листов:	

Документы сдал (в случае личного присутствия):
_____
_____
_____
(должность, фамилия, инициалы и подпись лица, сдавшего документы, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

Документы принял:
_____
_____
_____
(должность, фамилия, инициалы и подпись лица, принявшего документы)

«_____» _____ 20__ г.

Приложение 9
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 19
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

Заключение №_____от_____20____г.
по итогам проверки заявления и документов, представленных лицензиатом во исполнение требований статьи 198 Жилищного кодекса Российской Федерации

В соответствии с требованиями Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25. 12. 2015 № 938/пр «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации» (далее – Порядок), мною,_____
_____
(фамилия, имя, отчество, должность сотрудника Службы, проводившего проверку)

в период с _____ проведена проверка заявления от _____20__г. №_____и документов, представленных в Службу:

_____
(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное
_____
наименование) и организационно-правовая форма заявителя, фамилия, имя и (в случае, если имеется)
_____
отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя)

ОГРН:_____
ИНН:_____

Лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами: _____
_____
(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случае осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на основании лицензии лицензии)

на предмет соблюдения следующих условий (п. 5 Порядка):

1. Соответствия заявления и документов положениям пунктов 2 и 3 Порядка;

2. Достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пункте 3 Порядка;

3. Отсутствия противоречий сведений, представленных заявителем, содержащимся в реестре лицензий Ивановской области на момент рассмотрения заявления сведениям;

4. Выполнения заявителем требования, установленного частью 2 статьи 198 Жилищного кодекса Российской Федерации, о размещении указанной в заявлении информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – система), в случае наличия данной обязанности у заявителя;

5. Отсутствия вступившего в законную силу решения суда о признании заявителя банкротом в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

6. Отсутствия признаков ничтожности решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по основаниям, установленным гражданским законодательством Российской Федерации, а также в случае принятия на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе непосредственного способа управления таким многоквартирным домом в нарушение положения пункта 1 части 2 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В результате установлено следующее:

1. Заявление от_____20__г. №____соответствует/не соответствует (нужное выбрать)
требованиям пункта 2 Порядка; документы, представленные в составе заявления от_____20__г. №_____соответствуют/не соответствуют (нужное выбрать) требованиям пункта 3 Порядка (в случае несоответствия указать перечень нарушений).

2. В заявлении от ____20__г. №__представлены достоверные/не достоверные сведения (нужное выбрать) (в случае недостоверности указать перечень нарушений).

3. Сведения, представленные заявителем, противоречат/не противоречат (нужное выбрать) сведениям, содержащимся в реестре лицензий Ивановской области на момент рассмотрения заявления от____20__г. №___(в случае противоречия указать перечень нарушений).

4. Требования о размещении информации, указанной в заявлении от___20__г. №_____, в системе в соответствии с частью 2 статьи 198 ЖК РФ выполнены/не выполнены (нужное выбрать), (в случае неразмещения информации, указать перечень нарушений).

5. По информации, имеющейся в распоряжении Службы государственной жилищной
инспекции Ивановской области, вступившее в законную силу решение суда о признании заявителя банкротом в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», сведения о котором указаны в заявлении от____ 20__г. № __, отсутствуют/имеются (нужное выбрать), (в случае, если такое решение имеется, указать номер дела).

7. Анализ информации, содержащейся в представленных заявителем копии протокола/ протоколе (нужное выбрать) и копиях решений/ решениях (нужное выбрать) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: _____
_____о выборе способа управления многоквартирным домом управляющей организацией и заключении с ней договора управления многоквартирным домом/об изменении способа управления многоквартирным домом/о расторжении договора управления, показал/не показал (нужное выбрать) наличие признаков ничтожности решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по основаниям, установленным гражданским законодательством Российской Федерации. (в случае наличия признаков ничтожности, указать перечень)

Принятие решения о выборе непосредственного способа управления многоквартирным домом по адресу: _____
_____, не нарушает/нарушает (нужное выбрать) положения пункта 1 части 2 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации. (данный абзац указывается в случае принятия на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе непосредственного способа управления таким многоквартирным домом).

Предложение по результатам проверки:

В соответствии с п. 6 Порядка, учитывая положения п. п. 8, 9, 10 Порядка, предлагаю (выбрать нужное):

а) Внести изменения в реестр лицензий Ивановской области в перечень многоквартирных домов, находящихся под управлением _____
_____, путем
(организационно-правовая форма, наименование заявителя или фамилия имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)
включения/исключения (выбрать нужное) многоквартирного дома, расположенного по адресу:_____,
с _____20____г.

б) Отказать _____во внесении изменений в реестр лицензий
(организационно-правовая форма, наименование заявителя или фамилия имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)
Ивановской области и осуществить возврат заявления от____20___г. №_____ и документов, представленных в его составе, на основании:_____ (указывается основание для принятия решения со ссылкой на соответствующий пункт Порядка) _____
_____

в) Приостановить рассмотрение заявления _____
_____ от ___20___г. № ___
(организационно-правовая форма, наименование заявителя или фамилия имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)
до_____20__г., на основании: _____
_____
(указывается основание для принятия решения со ссылкой на соответствующий пункт Порядка)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы сотрудника Службы)

Приложение 10
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 20
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

ПРИКАЗ №

«____» _____ 20 ___ г.

О внесении изменений в реестр лицензий Ивановской области

В рамках исполнения требований статьи 198 Жилищного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации» (далее – Порядок), на основании

заключения №_____ от _____ составленного
(должность, Ф.И.О. сотрудника)

по итогам рассмотрения заявления № ____ от _____
и прилагаемых к нему документов

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в реестр лицензий Ивановской области в перечень домов, находящихся под управлением
_____
(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное
_____
наименование) и организационно-правовая форма заявителя, фамилия, имя и (в случае, если имеется)
_____
отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя)

ОГРН:_____

ИНН:_____

Лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами: _____
_____
(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случае осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на основании лицензии лицензии)

путем включения/исключения (нужное подчеркнуть) многоквартирного дома по адресу:
_____, с _____.
_____

(Окончание на стр. С9)

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

(Окончание. Начало на стр. С1-С8)

Основания для принятия решения о внесении изменений в реестр лицензий Ивановской области: _____

(указывается основание для принятия решения со ссылкой на соответствующий пункт Порядка)

2. _____

(Должность, ФИО сотрудника, составившего заключение, на основании которого принят настоящий приказ)

2.1. Обеспечить направление настоящего приказа в день его подписания: _____

(сокращенное наименование и организационно-правовая форма заявителя)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ____ _____.

Должность ФИО

Приложение 11
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 21
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

ПРИКАЗ №
«___» _____ 20 ____ г.

Об отказе во внесении изменений в реестр лицензий Ивановской области и возврате заявления и документов

В рамках исполнения требований статьи 198 Жилищного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации» (далее – Порядок), на основании
заключения №_____ от _____ составленного
(должность, Ф.И.О. сотрудника)
по итогам рассмотрения заявления № _____ от _____
и прилагаемых к нему документов о внесении изменений в реестр лицензий в отношении многоквартирного дома, расположенного по адресу:_____,

п р и к а з ы в а ю:
1. Отказать

_____
(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное

_____
наименование) и организационно-правовая форма заявителя, фамилия, имя и (в случае, если имеется)

_____
отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя)

ОГРН:_____

ИНН:_____

Лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами:

_____
(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случае осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на основании лицензии лицензии)

во внесении изменений в реестр лицензий Ивановской области и возвратить заявление.

Основания для отказа:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(указывается мотивированное обоснование принятия решения об отказе со ссылкой на соответствующий пункт Порядка)

2. _____

(Должность ФИО сотрудника, составившего заключение, на основании которого принят настоящий приказ)

2.1. обеспечить направление настоящего приказа в день его подписания _____

(сокращенное наименование и организационно-правовая форма заявителя)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ___ _____.

Должность ФИО

Приложение 12
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 22
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

ПРИКАЗ №
«____» _____ 20 ___ г.

О приостановлении рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий Ивановской области

В рамках исполнения требований статьи 198 Жилищного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации» (далее – Порядок), на основании
заключения № _____ от _____составленного
(должность, Ф.И.О. сотрудника)
по итогам рассмотрения заявления № _____ от _____
и прилагаемых к нему документов в отношении многоквартирного дома, расположенного по адресу: _____
_____
_____,

п р и к а з ы в а ю:
1. Приостановить рассмотрение заявления № _____ от _____, представленного
_____
_____
(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное
_____
_____
наименование) и организационно-правовая форма заявителя, фамилия, имя и (в случае, если имеется)
_____
_____
отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя)

до_____
(указывается дата)

ОГРН:_____

ИНН:_____

Лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами:
_____
_____
(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случае осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на основании лицензии лицензии)

Основания для принятия решения о приостановлении рассмотрения заявления:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(указывается основание для принятия решения со ссылкой на соответствующий пункт Порядка)

2. _____
_____
(Должность, ФИО сотрудника, составившего заключение, на основании которого принят настоящий приказ)

2.1. обеспечить направление настоящего приказа в день его подписания _____
(сокращенное наименование и организационно-правовая форма заявителя)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ___ _____.

Должность ФИО

Приложение 13
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 23
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

Мотивированное предложение № ___ от _____ для принятия соответствующего решения из предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 7 Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации» (далее – Порядок), по результатам рассмотрения материалов указанных в пункте 15 Порядка.

В соответствии с требованиями Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25. 12. 2015 № 938/пр «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации» (далее – Порядок), мною,_____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество, должность сотрудника Службы, проводившего проверку)

в период с _____ проведена проверка заявления от _____20__г. №_____и документов, представленных в Службу:
_____
_____
(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное
_____
наименование) и организационно-правовая форма заявителя, фамилия, имя и (в случае, если имеется)
_____
_____
отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя)

ОГРН:_____
ИНН:_____

Лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами: _____
_____
(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случае осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на основании лицензии лицензии)

на предмет соблюдения следующих условий: _____

В результате установлено следующее: _____

Предложение по результатам проверки:
В соответствии с п. 6 Порядка, учитывая положения п. п. 8, 9 Порядка, предлагаю (выбрать нужное):
а) Внести изменения в реестр лицензий Ивановской области в перечень многоквартирных домов, находящихся под управлением _____
_____
_____, путем
(организационно-правовая форма, наименование заявителя или фамилия имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

включения/исключения (выбрать нужное) многоквартирного дома, расположенного по адресу: _____
_____,
с _____20____г.

б) Отказать _____
_____
(организационно-правовая форма, наименование заявителя или фамилия имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

_____во внесении изменений в реестр лицензий Ивановской области и осуществить возврат заявления от____20___г. №_____и документов, представленных в его составе, на основании:
_____
_____
(указывается основание для принятия решения со ссылкой на соответствующий пункт Порядка)

_____
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы сотрудника Службы)

Приложение 14
к приказу Службы
от 24.02.2022 № 22

Приложение 24
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61,
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

г. Иваново _____
(место составления акта) (дата составления акта)

Акт
проверки двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня, поступивших в течение трех месяцев подряд

По адресу: г. Иваново, ул. Театральная, д. 16 было проведено проверочное мероприятие в отношении: инициатора общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
_____
(указывается адрес многоквартирного дома)

Проверочные мероприятия проведены в следующие сроки:
с «__» _____ ____ г., ____ час. _____ мин.
по «__» _____ ____ г., ____ час. _____ мин.
(указываются дата и время фактического начала проверочных мероприятий, а также дата и время фактического окончания проверочных мероприятий, при необходимости указывается часовой пояс)

Должностное лицо(а), проводившие проверочные мероприятия:
_____
(указывается ФИО, должность лиц, проводивших проверочные мероприятия)

При проведении проверочных мероприятий совершены следующие действия:
1)_____ .
(указывается совершенное действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

При проведении проверочных мероприятий были рассмотрены следующие документы и сведения:
_____
_____
(указываются рассмотренные при проведении проверочных мероприятий документы и сведения)

В ходе проведения проверочных мероприятий установлено:

☐ выявлены нарушения обязательных требований: _____
_____
_____
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

☐ нарушений не выявлено : _____
_____
_____

При проведении проверочных мероприятий установлено следующее: _____
_____
_____
(указываются выводы по результатам проведения проверочных мероприятий)

Подписи лиц (а), проводивших проверочные мероприятия:

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы должностного лица Службы)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы должностного лица Службы)

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

ПРИКАЗ

24 февраля 2022 г. № 24

Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)

В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Требованиями к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, а также случаями обязательного применения проверочных листов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 г. № 1844, и на основании пункта 3.6 Положения о Службе государственной жилищной инспекции Ивановской области, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 18.09.2013 № 374-п, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемую должностными лицами Ивгосжилинспекции при проведении плановых проверок в отношении юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, в рамках осуществления регионального государственного лицензионного контроля (приложение 1);

1.2. Форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемую должностными лицами Ивгосжилинспекции при проведении плановых проверок в отношении юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в рамках регионального государственного жилищного контроля (надзора) (приложение 2).

2. Отделу юридического обеспечения и административного производства Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области обеспечить направление настоящего приказа на официальное опубликование в установленном порядке и в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для внесения сведений в федеральный регистр нормативных правовых актов Ивановской области.

3. Отделу юридического обеспечения и административного производства Службы ознакомить с приказом сотрудников Службы под роспись.

4. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области – статс-секретаря Николаева В.В.

Начальник Службы **О.А. Гладун**

Приложение 1 к приказу
Службы государственной жилищной
инспекции Ивановской области
от «____» февраля 2022 №____

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

«___» _____20__ г.
(дата заполнения листа)
«__» час. «__» мин.
(время заполнения листа)

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используемый должностными лицами Ивгосжилинспекции при проведении плановых проверок в отношении юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, в рамках осуществления регионального государственного лицензионного контроля
№_____

Вид контрольного (надзорного) мероприятия	Лицензионный контроль
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Категория риска	
Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Приказ Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области от _____ №_____ «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)
Основание проведения плановой проверки	Приказ Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области от _____ №_____ о проведении проверки
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	
Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист	
Дополнительная информация	

Перечень вопросов (список контрольных вопросов), применяемых при проведении плановых проверок юридических лиц, отражающих содержание лицензионных и обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом обязательных требований, установленных:

• Разделами I, II,VII, X Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ);

• Ст. 13 18, 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

• Ст. 11, 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 261-ФЗ);

• Ст. 6, 7, 8 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее — Закон № 209-ФЗ);

• Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 (далее – Положение № 1110);

• Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и правилами изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 (далее – Правила № 491);

• Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 (далее – Правила № 416);

• Правилами предоставления коммунальных услуг собственниками и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила № 354);

• Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (вместе с Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 (далее – Минимальный перечень № 290);

• Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2012 № 124 «О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами» (далее – Правила № 124);

• Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.03.2012 № 253 «О требованиях к осуществлению расчетов за ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг» (далее – Требования № 253);

• Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (далее – Правила № 170);

• Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410 (далее – Правила № 410);

• Приказом Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Приказ № 74/144/пр);

• Приказом Минстроя России от 05.12.2014 № 789/пр «Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена, порядка определения результатов квалификационного экзамена, Порядка выдачи, аннулирования квалификационного аттестата, Порядка ведения реестра квалификационных аттестатов, Формы квалификационного аттестата, Перечня вопросов, предлагаемых лицу, претендующему на получение квалификационного аттестата, на квалификационном экзамене, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110» (далее – Приказ № 789/пр);

• Приказ Минкомсвязи России № 368, Минстроя России № 691/пр от 29.09.2015 «Об утверждении состава сведений о многоквартирных домах, деятельность по управлению которыми осуществляют управляющие организации, подлежащих размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Приказ № 368/691/пр);

• Приказом Минстроя России от 25.12.2015 № 938/пр «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации» (далее – Приказ № 938/пр),

в части соблюдения лицензионных требований к управлению многоквартирным(ыми) домом(амии):

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований (формулировка из НПА)	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования (пункт НПА)	Способ подтверждения нарушения (фото, видео)	Вывод о соблюдении обязательных требований (заполняется в ходе проверки)			Примечание
				да	нет	Неприменимо	
1	2	3	6	8	9	10	12
I. Перечень вопросов по соблюдению требований к управлению и лицензированию предпринимательской деятельности при управлении многоквартирными домами:							
1	Зарегистрирован ли лицензиат в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации?	п. 1 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
2	Отсутствует ли тождественность или схожесть до степени смешения фирменного наименования лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее?	п. 1.1 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
3	Имеется ли у должностного лица лицензиата квалификационный аттестат?	п. 2 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
4	Имеется ли у должностного лица лицензиата неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления?	п. 3 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
5	Имеется ли в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информация о должностном лице лицензиата?	п. 4 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
6	Имеется ли в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информация об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату?	п. 5 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ					
7	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом?	ст. 156, ч. 1, 4 ст. 158, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; п. 28, 29, 31, 35 Правил № 491					
8	Соответствует ли перечень работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества Минимальному перечню № 290?	ч. 1-1.2 ст. 161 ЖК РФ					
9	Соблюдаются ли требований к подготовке предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений?	пп. «в» п. 4, 5 – 8 Правил № 416; п. 31, 35 Правил 491					
10	Соблюдаются ли обязательные требования к раскрытию информации по обращениям и заявления собственников (нанимателей), связанным с выполнением лицензионных требований?	ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ; раздел VIII Правил № 416					
11	Соблюдаются ли требования по предоставлению собственникам отчета об исполнении обязательств по договору управления многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений и договором управления многоквартирным домом?	ч. 2, 11 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 4 Правил № 416					

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

12	Заключены ли в течение 30 дней договоры оказания услуг и (или) выполнения работ содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме со сторонними организациями, в том числе специализированными, в случае если управляющая организация не оказывает таких услуг и не выполняет такие работы своими силами?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 6 Правил № 290					
13	Соблюдаются ли требования по управлению многоквартирными домами в части приема, хранения и передачи технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 24-27 Правил № 491					
14	Имеется ли в наличии техническая и иная документация, связанная с управлением многоквартирным домом. В случае отсутствия одного или нескольких документов, входящих в состав технической документации на многоквартирный дом, приняты ли меры к восстановлению таких документов?	Ч. 10 ст. 162 ЖК РФ, п. 24, 26, 27 Правил № 491; пп. «а», «б» п. 4, п. 19, 20, п. 21 Правил № 416					
15	Организовано ли круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; п. 6 Минимального перечня № 290, п. 9, 12 Правил № 416					
16	Имеется ли журнал учета заявок, поступающих в аварийно-диспетчерскую службу?	Ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; п. 6 Минимального перечня № 290, п. 17 Правил № 416					
17	Исполняются ли поступившие в аварийно-диспетчерскую службу заявки в сроки, установленные п. 13 Правил № 416	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп «а» п. 6 Минимального перечня № 290, п. 17.1 Правил № 416 пп. «з» п. 11 Правил № 491					
II. Перечень вопросов по соблюдению обязательных требований к раскрытию информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства:							
1	Соблюдение обязательных требований к раскрытию информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, в том числе:	ст. 6, 7, 8 Закон № 209-ФЗ, Приказ № 74/114пр					
1.1	об управляющей организации	п. 1 раздела 10 Приказа № 74/114/пр					
1.2	об объектах государственного учета жилищного фонда, включая их технические характеристики и состояние	п. 2 раздела 10 Приказа № 74/114/пр					
1.3	о перечне предоставляемых коммунальных услуг в многоквартирные дома, жилые дома, оказываемых услуг, выполняемых работ по управлению многоквартирным домом, выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирном доме, об их объеме, о качестве периодичности (сроках) их предоставления, оказания, выполнения стоимости указанных услуг, работ, а также соответствующие договоры на предоставление или оказание таких услуг и (или) выполнение таких работ	п. 3 раздела 10 Приказа № 74/114/пр					
1.4	о приборах учета, используемых для определения объема коммунальных услуг, предоставленных собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах	п. 5 раздела 10 Приказа № 74/114/пр					
1.5	о размере платы за содержание жилого помещения	п. 7 раздела 10 Приказа № 74/1 14/пр					
1.6	о состоянии расчетов управляющей организации с собственниками и пользователями помещений в многоквартирных домах	п. 8 раздела 10 Приказа № 74/114/пр					
1.7	о состоянии расчетов управляющей организации, с лицами, осуществляющими оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме	п. 9 раздела 10 Приказа № 74/114/пр					
1.8	о состоянии расчетов управляющей организации, с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами*	п. 10 раздела 10 Приказа № 74/114/пр					
1.9	сведения, подлежащие размещению управляющими организациями, в случае если они являются владельцами специального счета, открытого в целях формирования фонда капитального ремонта	п. 11 раздела 10 Приказа №74/114/пр					
1.10	о лицевых счетах, присвоенных собственникам и пользователям жилых (нежилых) помещений в многоквартирных домах, для внесения платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги	п. 13 раздела 11 Приказа № 74/114/пр					
1.11	о договоре управления многоквартирным домом	п. 14 раздела 11 Приказа № 74/114/пр, п. 1 Приказа № 368/691/пр					
1.12	об отчете о выполнении договора управления многоквартирным домом и бухгалтерской финансовой отчетности	п. 15 раздела 11 Приказа № 74/114/пр					
1.13	о договорах о предоставлении в пользовании части общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, заключивших такие договоры от имени собственников помещений в многоквартирном доме, документы, подтверждающие полномочия указанных лиц заключать такие договоры**	п. 17 раздела 11 Приказа № 74/114/пр					
1.14	об энергосервисных договорах (контрактах) ***	п. 18 раздела 11 Приказа № 74/1					
1.15	о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме	п. 19 раздела 11 Приказа № 74/1 14/пр					
1.16	обращения, поступившие с использованием системы	п. 20 раздела 11 Приказа № 74/1 14/п					

*Информация размещается управляющими организациями, являющимися исполнителями коммунальных услуг.
**Информация подлежит размещению управляющей организацией, которые уполномочены общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на заключение таких договоров от имени собственников.
*** Информация подлежит размещению управляющими организациями, в случае заключения энергосервисного договора (контракта) с собственниками помещений, либо в случае наделения управляющих организаций полномочиями по заключению в интересах собственников от своего имени или от имени собственников энергосервисного договора (контракта) с организацией, оказывающей энергосервисные услуги

III Перечень вопросов по соблюдению требований к обеспечению энергетической эффективности многоквартирных домов, их оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов и эксплуатации таких приборов:							
1	Разработаны ли мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда, включенные в утвержденный законодательством Российской Федерации перечень мероприятий?	ч. 1-1.2 и 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «и» п. 11 Правил № 491; пп. «в», «д» п. 4 Правил № 416					
2	Имеются ли общедомовые приборы учёта (далее-ОДПУ) используемых энергетичеких ресурсов?	ч. 1-1.2 и 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «и», «к» п. 11 Правил № 491; пп. «в», «д» п. 4 Правил № 416, п. 5 ст. 13 Закона № 261-ФЗ; п. 81 Правил № 354					
3	Используются ли ОДПУ используемых энергетических ресурсов при осуществлении расчетов за энергетические ресурсы?	ч. 1-1.2 и 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «и», «к» п. 11 Правил № 491; пп. «в», «д» п. 4 Правил № 416, п. 5 ст. 13 Закона № 261-ФЗ; п. 81 Правил № 354					
4.	Введены ли в эксплуатацию ОДПУ используемых энергетических ресурсов?	ч. 1-1.2 и 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «и», «к» п. 11 Правил № 491; пп. «в», «д» п. 4 Правил № 416, п. 5 ст. 13 Закона № 261-ФЗ; п. 81 Правил № 354					
5	Имеется ли в наличии акт об отсутствии технической возможности установки общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов (услуг)?	ст. 13 Закона № 261-ФЗ					
6.	Проводятся ли проверки состояния индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов и их показаний у собственников и пользователей помещений?	Раздел VII Правил № 354					
IV. Перечень вопросов по соблюдению требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам помещений в многоквартирном доме и пользующимся помещениями в многоквартирном(ых) доме(ах):							
1	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном коммунальных услуг холодное водоснабжение, водоотведение?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1.1 – 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2.	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги горячее водоснабжение?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1.1 – 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416,					
3	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услугу отопление?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1.1 – 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
4	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услугу по электроснабжению?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1.1 – 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
5	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией, в целях приобретения коммунального ресурса – холодная вода, потребляемого при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1.1 – 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
6	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией, в целях приобретения коммунального ресурса – водоотведение, потребляемого при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1.1 – 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
7	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией, в целях приобретения коммунального ресурса – горячая вода, потребляемого при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1.1 – 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
8	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией, в целях приобретения коммунального ресурса – электрическая энергия, потребляемого при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1.1 – 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
9	Заключен ли договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению твёрдыми коммунальными отходами в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 1.1 – 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
10	Имеется ли задолженность за коммунальные ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями, превышающая две среднемесячные оплаты по договорам ресурсоснабжения в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 6.2 ст. 155 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416					
11	Соблюдается ли порядок к осуществлению расчетов ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг?	ч. 1-1.2 ст. 161, ч. 2 ст. 162, ч. 6.2 ст. 155 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 4-7 Требования № 253					

12	Соблюдается ли порядок определения размера платы за коммунальные услуги?	ст. 153, 154, 155, 157, 159, 160, и ч. 4 ст. 158 ЖК РФ; Правила № 354					
13	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - отопление, предоставленную в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который не оборудован ОДПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42(1), 43 Правил № 354; п. 2 (3) Приложения № 2 к Правилам № 354					
14	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу — отопление в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который не оборудован коллективным ОДПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42(1), 43 Правил № 354; п. 2 (4) Приложения № 2 к Правилам № 354					
15	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу отопление в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который оборудован коллективным ОДПУ и в котором ни одно жилое и нежилое помещение не оборудовано индивидуальными (или) общими (квартирными) прибора учета тепловой энергии?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42(1), 43 Правил № 354; п. 3 Приложения № 2 к Правилам № 354					
16	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - отопление в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который оборудован ОДПУ и в котором хотя бы одно жилое и нежилое помещение оборудовано индивидуальными (или) общими (квартирными) приборами учета тепловой энергии?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42(1), 43 Правил № 354; п. 3(1) Приложения № 2 к Правилам № 354					
17	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - отопление в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который оборудован ОДПУ и в котором все жилые и нежилые помещения оборудованы индивидуальными и (или) общими (квартирными) приборами учета (распределителями) тепловой энергии?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42(1), 43 Правил № 354; п. 3(3), 3 (4) Приложения № 2 к Правилам № 354					
18	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - отопление в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме при самостоятельном производстве исполнителем данной коммунальной услуги?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 54 Правил № 354; п. 20, 21 Приложения № 2 к Правилам № 354					
19	Содержит ли платёжный документ на оплату коммунальных услуг всю информацию, подлежащую отражению в таких документах?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 69, 70, 71 Правил № 354; п. 29 Правил № 491					
20	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или непредставления потребителем показаний индивидуальных приборов учета?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 59, 59(2), 60 Правил № 354					
21	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - отопление в случае выхода из строя или утраты ранее введенного ОДПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 59, 59(1), 60(1) Правил № 354					
22	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по холодному водоснабжению, предоставленную в жилом помещении, оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42, Правил № 354, п. 1 приложения № 2 к Правилам № 354					
23	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению, предоставленную в жилом помещении, оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42, Правил № 354, п. 1 приложения № 2 к Правилам № 354					
24	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по водоотведению, предоставленную в жилом помещении, оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42, Правил № 354, п. 1 приложения № 2 к Правилам № 354					
25	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по электроснабжению, предоставленную в жилом помещении, оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42, Правил № 354, п. 1 приложения № 2 к Правилам № 354					
26	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по газоснабжению, предоставленную в жилом помещении, оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42, Правил № 354, п. 1 приложения № 2 к Правилам № 354					
27	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги: холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, предоставленные в жилом помещении, не оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42, Правил № 354, п. 4, п. 26 приложения № 2 к Правилам № 354					
28	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу газоснабжение предоставленную в жилом помещении, не оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42, Правил № 354, п. 5, приложения № 2 к Правилам № 354					
29	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги: холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение и электроснабжение, предоставленную в занимаемой j-й комнате (комнатах) в i-rl коммунальной квартире, оборудованной или не оборудованной ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 42, 50 Правил № 354, п. 7, п. 9, п. 28 приложения № 2 к Правилам № 354					
30	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные ресурсы - холодная, горячая вода, электрическая энергия, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1, 2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 40, 44, 45, 46, 47 Правил № 354, п. 10, п. 11, п. 11(1), 13, 27 приложения № 2 к Правилам № 354					
31	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу горячее водоснабжение при самостоятельном производстве исполнителем данной услуги?	ч. 1, 2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416, п. 31, 54 Правил № 354, п. 22, 22(1), 23, 23(1) приложения № 2 к Правилам № 354					

V. Перечень вопросов по соблюдения лицензионных требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:							
1	Проведены ли сезонные (осенний, весенний) осмотры общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а» п. 11 Правила № 491					
2	Соблюдены ли сроки проведения сезонных осмотров (осенний, весенний) общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а» п. 11, п. 13 Правила № 491					
3	Содержат ли акты сезонных осмотров (осенний, весенний) общего имущества результаты оценки технического состояния общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме исходя из Минимального перечня № 290?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а» п. 11, п. 13 Правила № 491					
4	Организованы ли места для накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов - IV класса опасности?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «д» п. 11 Правил № 491					
5	Организованы ли места накопления твердых коммунальных отходов?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «д(2)» п. 11 Правил № 491, п. 26(1) Минимальный перечня № 290, п. 4 Правил № 416; пп. «а», «в» п. 148(22) Правил № 354					
6	Организовано ли выполнение работ (оказание услуг) по содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «д(2)» п. 11 Правил № 491, п. 24, 25, 26(1) Минимальный перечня № 290, п. 4 Правил № 416; пп. «а», «в» п. 148(22) Правил № 354					
VI. Перечень требований к содержанию в теплый период года земельного участка, элементов озеленения, благоустройства, предназначенных для обслуживания многоквартирного дома, входящих в состав общего имущества:							
1	Соответствует ли периодичность выполнения работ по уборке и выкашиванию газонов в теплый период года, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «ж» п. 11 Правил № 491, п. 9, 25 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Соответствует ли периодичность выполнения работ по подметанию и уборке придомовой территории в теплый период года, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «г» п. 11 Правил № 491, п. 9, 25 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ по очистке от мусора урн и их промывке в теплый период года, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «г» «ж» п. 11 Правил № 491, п. 9, 25 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ по уборке крылец и площадок перед входом в подъезды в теплый период года, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «г» «ж» п. 11 Правил № 491, п. 9, 25 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
5	Соответствует ли периодичность выполнения работ по прочистке ливневой канализации в теплый период года, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «г» п. 11 Правил № 491, п. 9, 25 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
VII. Перечень требований к содержанию в холодный период года земельного участка, элементов озеленения, благоустройства, предназначенных для обслуживания, многоквартирного дома, входящих в состав общего имущества:							
1	Соответствует ли периодичность выполнения работ по очистке земельного участка от снега наносного происхождения и (или) подметанию, уборке крылец и площадок перед входами в подъезды, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «г» п. 11 Правил № 491, п. 9, 24 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по сдвиганию свежевыпавшего снега и очистка земельного участка от снега и льда при наличии колейности свыше 5 см, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «г» п. 11 Правил № 491, п. 9, 24 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по очистке от мусора урн в холодный период года, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «г» п. 11 Правил № 491, п. 9, 24 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
VIII. Перечень требований к содержанию помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме:							
1	Обеспечивается ли поддержание нормативной температуры воздуха в помещениях, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок)?	ч. l-l.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «в» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, приложение № 1 п. 15 раздела 6 Правил № 354					

2	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по сухой и влажной уборке тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491, п. 9, 23 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
3	Соответствует ли периодичность работ по влажной протирке подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек в помещениях, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491, п. 9, 23 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по мытью окон в помещениях, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491, п. 9, 23 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
5	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по дератизации помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «г» п. 11 Правил № 491, п. 9, 23 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
6	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «г» п. 11 Правил № 491, п. 9, 23 Минимальный перечня № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
IX. Перечень требований к содержанию всех видов фундаментов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раза в год) состояния видимых частей конструкций фундаментов (всех типов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Имеются ли несоответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 1 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли признаки неравномерной осадки фундаментов (всех типов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 1 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли видимые повреждения конструкций фундаментов всех типов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 1 Минимального перечня № 290					
X. Перечень требований к содержанию подвальных помещений:							
1	Имеется ли журнал контроля загазованности подвалов, погребов, подполий многоквартирного дома (газифицированного)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, пп. «е» п. 42 Правил № 416					
2	Содержит ли журнал контроля загазованности подвалов, погребов, подполий многоквартирного дома (газифицированного) отметки (не реже 1 раза в 10 рабочих дней) об осуществлении такого контроля?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, пп. «е» п. 42 Правил № 416					
3	Соблюден ли температорно-влажностный режим (наличие инея, конденсата) подвального помещения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 2 Минимального перечня № 290					
4	Обеспечено ли технически исправное состояние входов в подвалы и приямков?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 2 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли признаки подтопления (увлажнения) помещений подвалов, входов в подвалы и приямков?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 2 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли факты захламления, загрязнения и загромождения помещений подвалов, входов в подвалы и приямков?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 2 Минимального перечня № 290					
7	Обеспечено ли сквозное проветривание помещений подвалов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 2 Минимального перечня № 290					
8	Обеспечено ли работоспособное состояние системы электроснабжения в части исправного освещения подвального помещения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 2 Минимального перечня № 290					

XI. Перечень требований к содержанию стен, фасадов, многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния стен, фасадов многоквартирного дома (всех типов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 2 Минимального перечня № 290					
2	Имеются ли отклонения стен многоквартирного дома от проектных условий эксплуатации?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 2 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли факты несанкционированного изменения конструктивного решения стен многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 3 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли признаки (трещины, деформации, разрушения, отклонения от вертикали, выпучивание отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями) потери несущей способности и эксплуатационных свойств стен многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 3 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли деформации, нарушение теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 3 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли неисправности водоотводящих устройств в отношении стен из всех видов материалов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 3 Минимального перечня № 290					
7	Имеются ли в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефекты креплений, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличие в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибками и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 3 Минимального перечня № 290					
8	Имеются ли нарушения в отделке фасадов и его отдельных элементов, ослабление связи отделочных слоев со стенами?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 3, 9 Минимального перечня № 290					
9	Имеются ли нарушения в нарушения в сплошности и герметичности наружных водостоков?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7, 9 Минимального перечня № 290					
10	Имеются ли информационные знаки (с указанием наименования улицы и номера дома, номеров подъездов и расположенных в них квартир)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 9 Минимального перечня № 290					
11	Имеются ли доски объявлений в подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка с информацией, предусмотренной Правилами № 354?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «п» п. 31, пп. «к» п. 148 (22) Правил № 354					
12	Имеются ли нарушения эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 9 Минимального перечня № 290					
13	Имеются ли неисправности в отдельных элементах крылец и козырьков (зонтов) над входами в здание, в подвалы и над балконами?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 9 Минимального перечня № 290					
14	Имеются ли неисправности системы электроснабжения в части, обеспечивающей работоспособность наружного освещения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 9 Минимального перечня № 290					
15	Имеются ли неисправности в плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 9 Минимального перечня № 290					
XII. Перечень требований к содержанию перекрытий многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния перекрытий многоквартирного дома (всех типов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Имеются ли несанкционированные изменения конструктивного решения всех типов перекрытий (покрытий) многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 4 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли прогибы, трещины в перекрытиях (покрытиях) многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 4 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли неисправности отделочных слоев (утеплителя, гидроизоляции, звукоизоляции, адгезии) к конструкциям в отношении всех типов перекрытий (покрытий) многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 4 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 4 Минимального перечня № 290					

6	Имеются ли смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следы протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 4 Минимального перечня № 290					
7	Имеются ли трещины в деревянных элементах, следы поражения гнилью и жучками-точильщиками в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 4 Минимального перечня № 290					
8	Имеются ли следы зыбкости перекрытий в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 4 Минимального перечня № 290					
9	Имеются ли трещины в сводах, изменения состояния кладки, коррозии балок в домах с перекрытиями из кирпичных сводов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 4 Минимального перечня № 290					
XIII. Перечень требований к содержанию колонн, столбов многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния колонн, столбов многоквартирного дома (всех типов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 4 Минимального перечня № 290					
2	Имеются ли признаки нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в отношении всех типов колонн, столбов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 4 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и нарушения ее сцепления с бетоном, глубоких сколов бетона в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 5 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли разрушения или выпадения кирпичей, кладки под опорами балок и перемычек, раздробления камня или смещения рядов кладки по горизонтальным швам в домах с кирпичными столбами?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 5 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли поражения гнилью, дереворазрушающими грибками и жучками-точильщиками, расслоения древесины, разрывы волокон древесины в домах с деревянными стойками?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 5 Минимального перечня № 290					
XIV. Перечень требований к содержанию балок (ригелей) многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния балок (ригелей) многоквартирного дома (всех типов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Имеются ли признаки нарушений условий эксплуатации, несанкционированные изменения конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин в отношении всех типов балок (ригелей)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 6 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли отколы и отслоения защитного слоя бетона, оголения и коррозии арматуры в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 6 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли коррозия, уменьшение площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 6 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли следы увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 6 Минимального перечня № 290					
XV. Перечень требований к содержанию кровли многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния кровли многоквартирного дома (всех типов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Осуществляются ли проверки кровли на отсутствие протечек?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
3	Обеспечивается ли незамедлительное устранение нарушений, приводящих к протечкам кровли?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
4	Осуществляются ли проверки молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли неисправности и повреждения несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли неисправности и повреждения защитных бетонных плит и ограждений крыши?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
7	Имеются ли неисправности и повреждения водоотводящих устройств и оборудования, водоприемных воронок?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
8	Имеется ли на кровле и водоотводящих устройствах мусор (грязь, наледь), препятствующий стоку дождевых и талых вод?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
9	Имеются ли деформации, повреждения слуховых окон?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
10	Имеются ли неисправности повреждения выходов на крышу?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
11	Имеются ли неисправности и повреждения ходовых досок и переходных мостиков на чердаках?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
12	Соблюдён ли температурно-влажностный режим и воздухообмен на чердаке?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
13	Имеются ли неисправности и повреждения устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
14	Проводятся ли осмотры потолков верхних этажей домов совмещенными (бесчердачными) крышами обеспечения нормативных требований их эксплуатации период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
15	Имеются ли неисправности и повреждения защитного окрасочного слоя, металлических элементов, креплений кровель?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
16	Имеются повреждения, недостаточный напуск друг на друга и ослабления крепления отдельных элементов кровель к обрешетке, шиферной кровли?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
17	Имеются ли неисправности, повреждения (коррозия, свищи, ослабления гребней и фальцев, пробоин, разрушение окрасочного или защитного слоя) металлических кровель?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
18	Имеются ли негерметичности покрытия кровли, примыкания покрытия кровли к вертикальным конструкциям кровли (вентиляционные шахты, канализационные стояки, слуховые окна)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
19	Имеются ли неисправности покрытия (отслоения от основания, разрывы, пробоины, местные просадки, расслоения в швах и между полотнищами, вздутия, растрескивания покровного и защитного слоев) мягкой кровли?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
20	Обеспечено ли ограничение доступа посторонних лиц в чердачное помещение или на кровлю?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
21	Имеются ли разрушения оголовков вентиляционных шахт на кровле?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
22	Имеются ли неисправности или деформации зонтов над оголовками вентиляционных шахт?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 7 Минимального перечня № 290					
XVI. Перечень требований по содержанию лестниц многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния лестниц многоквартирного дома (всех типов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Имеются ли неисправности и повреждения в несущих конструкциях лестниц?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 8 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли неисправности и повреждения ограждений лестниц, в т.ч. поручней на ограждениях?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 8 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли неисправности и повреждения (выбоины, сколы) в ступенях входных групп и лестничных маршей?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 8 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли неисправности и повреждения, и трещины в ступенях входных групп и лестничных маршей?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 8 Минимального перечня № 290					

6	Имеются ли прогибы в несущих конструкциях, нарушения крепления балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также гниль, жучки-точильщики в домах с деревянными лестницами?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 8 Минимального перечня № 290					
XVII. Перечень требований по содержанию перегородок и внутренней отделки стен многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния перегородок и внутренней отделки стен многоквартирного дома (всех типов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Имеются ли зыбкости перегородок, выпучивания, трещины в теле перегородок и в местах сопряжения со строительными конструкциями, местах прохождения элементов инженерного оборудования?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 12 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли нарушения тепло-звукоизоляционных огнезащитных свойств перегородки?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 12 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли обрушения отделочных слоев внутренних стен перегородок, нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 13 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли неисправности и повреждения оконных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 13 Минимального перечня № 290					
XVIII. Перечень требований к содержанию полов, окон и дверей, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния полов, окон и дверей, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Имеются ли неисправности и повреждения основания и поверхностного слоя полов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 8 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли неисправности и повреждения системы вентиляции для деревянных полов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 12 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли неисправности и повреждения оконных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 13 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли неисправности и повреждения дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 13 Минимального перечня № 290					
XIX. Перечень требований, выполняемых в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (нс реже 2 раз в год) состояния мусоропроводов многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Обеспечена ли работоспособность элементов мусоропровода?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 14 Минимального перечня № 290					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ по устранению засоров, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 9, 14 Минимального перечня № 290					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по чистке, промывке и дезинфекции загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 9, 14 Минимального перечня № 290					
XX. Перечень требований к содержанию системы отопления многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (нс реже 2 раз в год) состояния системы отопления многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Осуществляется ли постоянный контроль параметров теплоносителя и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и герметичности оборудования?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 17, 18 Минимального перечня № 290					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по гидравлическим и тепловым испытания и регулировке оборудования, узлов ввода и системы отопления, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 17, 18 Минимального перечня № 290					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по промывке, очистке от накипно-коррозионных отложений оборудования, узлов ввода и системы отопления установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 17, 18 Минимального перечня № 290					
5	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по проверке исправности, работоспособности, регулировке и техническому обслуживанию насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков системы отопления установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли неисправные контрольно-измерительные приборы (манометры, термометры и т.п.)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в» «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
7	Имеются ли неисправности оборудования и отопительных приборов, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
8	Соответствует ли периодичность выполнения работ (или) оказанных услуг по удалению воздуха из системы отопления, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 19 Минимального перечня № 290					
9	Имеются ли повреждения теплоизоляции трубопроводов системы отопления?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 19 Минимального перечня № 290					
10	Имеется ли проектная документация, в том числе исполнительные схемы в отношении внутридомовой системы отопления?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 19 Минимального перечня № 290					
XXI. Перечень требований по содержанию внутридомовой системы горячего водоснабжения:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния системы горячего водоснабжения многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Осуществляется ли постоянный контроль параметров воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения и герметичности оборудования?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 17, 18 Минимального перечня № 290					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по проверке исправности, работоспособности, регулировке и техническому обслуживанию насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, системы горячего водоснабжения, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по промывке, очистке от накипно-коррозионных отложений оборудования системы горячего водоснабжения, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 17 Минимального перечня № 290					
5	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по гидравлическим испытаниям оборудования индивидуальных тепловых пунктов, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 17 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли негермегичности участков трубопроводов и соединительных элементов системы горячего водоснабжения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
7	Имеется ли проектная документация в отношении внутридомовой системы горячего водоснабжения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
XXII. Перечень требований по содержанию внутридомовой системы холодного водоснабжения многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния системы холодного водоснабжения многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, (13) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416,					
2	Имеются ли неисправности участков трубопроводов и соединительных элементов внутридомовой системы холодного водоснабжения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 17, 18 Минимального перечня № 290					

3	Обеспечена ли исправность и готовность (постановка на коммерческий учёт) коллективного (общедомового) прибора учета холодного водоснабжения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
4	Осуществляются ли мероприятия по восстановлению работоспособности (ремонт, замена) оборудования, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
5	Осуществляется ли контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
6	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по промывке участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на внутридомовой системе холодного водоснабжения, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
7	Имеются неисправные контрольно-измерительные приборы (манометры и т.п.) на внутридомовой системе холодного водоснабжения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
8	Имеется ли проектная документация в отношении внутридомовой системы холодного водоснабжения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
XXIII. Перечень требований к содержанию систем водоотведения многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния системы водоотведения многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Имеются ли неисправности участков трубопроводов и соединительных элементов внутридомовой системы водоотведения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
3	Обеспечено ли незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 18 Минимального перечня № 290					
4	Осуществляется ли контроль состояния и восстановления исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 20 Минимального перечня № 290					
5	Имеется ли проектная документация в отношении внутридомовой системы водоотведения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 20 Минимального перечня № 290					
XXIV. Перечень требований по содержанию системы электроснабжения многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния электроснабжения многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по проверке заземления электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 20 Минимального перечня № 290					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по замерам сопротивления изоляции электропроводов внутридомовой системы электроснабжения, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 20 Минимального перечня № 290					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по проверке и обеспечению работоспособности устройств защитного отключения внутридомовой системы электроснабжения, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 20 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли неисправности осветительных установок и внутридомовых электросетей?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 20 Минимального перечня № 290					
6	Обеспечено ли исправное состояние запирающих устройств поэтажных электрических шкафов с электрощитками?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 20 Минимального перечня № 290					
7	Имеется ли проектная документация в отношении внутридомовой системы электроснабжения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 20 Минимального перечня № 290					
XXV. Перечень требований к содержанию внутридомовых систем вентиляции и дымоудаления многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 3 раз в год) состояния внутридомовых систем вентиляции и дымоудаления многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Заключен ли договор со специализированной организацией на проверку, а также при необходимости, очистку и (или) ремонт дымовых и вентиляционных каналов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 21 Минимального перечня № 290, п. 5, 14 Правил № 410					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по техническому обслуживанию и сезонному управлению оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 15 Минимального перечня № 290, пп. «в» п. 12 Правил № 410					
4	Имеются неисправности (повреждения) вентканалов и дымоходов, оголовков дымовых и вентиляционных каналов, иных элементов системы вентиляции?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 15, 21 Минимального перечня № 290, п. 5, 11 Правил № 410					
5	Имеется ли проектная документация в отношении внутридомовых систем вентиляции и дымоудаления?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 15, 21 Минимального перечня № 290, п. 5, 11 Правил № 410					
XXVI. Перечень обязательных требований к содержанию внутридомового газового оборудования:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния внутридомового газового оборудования многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Заключен ли договор со специализированной организацией на техническое обслуживание, ремонт и на аварийно-диспетчерское обеспечение внутри-домового газового оборудования?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 21 Минимального перечня № 290, п. 6, 16 Правил № 410					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования с периодичностью (не реже раза в гол) и с учетом минимального перечня выполняемых работ (оказываемых услуг) по техническому обслуживанию предусмотренного приложением к Правилам № 410, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 21 Минимального перечня № 290, п. 4, пп. «б» п. 43, 46 Правил № 410					
4	Заключен ли договор со специализированной организацией на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования, в отношении оборудования, отработавшего сроки эксплуатации, установленные проектной документацией, утвержденной в отношении газопроводов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 21 Минимального перечня № 290, п. 8, 9 Правил № 410					
5	Имеется ли заключение по результатам проведения работ по техническому диагностированию в отношении внутридомового газового оборудования с истёкшим сроком эксплуатации?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 21 Минимального перечня № 290, п. 8, 9 Правил № 410					
6	Принимаются ли меры по обеспечению доступа к внутридомовому газовому оборудованию, в том числе расположенному в жилом (нежилом) помещении, для проведения работ по его техническому обслуживанию и ремонту?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 21 Минимального перечня № 290, пп. «г» п. 42 Правил № 410					
7	Осуществляется ли контроль за выполнением специализированной организацией работ по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 6, 21 Минимального перечня № 290, п. 41 Правил № 410					
8	Соблюдается ли инструкция по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 21 Минимального перечня № 290, пп. «е» п. 42 Правил № 410					
9	Имеется ли проектная документация, утвержденная в отношении внутридомовой системы газоснабжения?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 21 Минимального перечня № 290					
XXVII. Перечень обязательных требований к содержанию автоматизированных систем противопожарной и противодымной защиты многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния автоматизированных систем противопожарной и противодымной защиты многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Заключен ли договор с лицензированной организацией на проверку, техническое обслуживание, а также, при необходимости на ремонт систем автоматического дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 6 Минимального перечня № 290					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по техническому обслуживанию системы дымоулалсния, определение работоспособности оборудования и элементов данной системы, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з», «е» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 15 Минимального перечня № 290, пп. «г» п. 42 Правил № 410					

4	Осуществляется ли контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления и приняты ли меры, по устранению неисправностей?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з», «е» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 15 Минимального перечня № 290					
5	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по техническому обслуживанию и ремонту электрических установок систем дымоудалепия, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, наладка электрооборудования, установленная договором управления (решением общего собрания собственников) минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з», «е» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 20 Минимального перечня № 290					
6	Обеспечено ли работоспособное состояние пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з», «е» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 27 Минимального перечня № 290					
XXVIII. Перечень обязательных требований к содержанию лифтового оборудования многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния лифтового оборудования многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Заключен ли договор со специализированной организацией на проведение осмотров, технического обслуживания и ремонт лифтового оборудования многоквартирного дома?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 6, 22 Минимального перечня № 290					
3	Организована ли система диспетчерского контроля и обеспечена ли диспетчерская связь с кабиной лифта?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 22 Минимального перечня № 290					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по проведению осмотров, техническому обслуживанию и ремонту лифта (лифтов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 22 Минимального перечня № 290					
5	Обеспечивается ли проведение аварийного обслуживания лифта (лифтов)?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 22 Минимального перечня № 290					
6	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по техническому освидетельствованию лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 22 Минимального перечня № 290					
7	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния конструкций и (или) оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 29 Минимального перечня № 290					
8	Заключен ли договор со специализированной организацией на проведение технического обслуживания ремонта оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 6, 29 Минимального перечня № 290					
9	Имеются ли неисправности конструкций и (или) оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов?	ч. 1-1.2, 2.3 ст. 161, ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, пп. «д» п. 4 Правил № 416, п. 29 Минимального перечня № 290					

Примечания:

* Предмет проверки ограничивается перечнем вопросов, включённых в проверочный лист (список контрольных вопросов);

**Количество вопросов, отражающих содержание лицензионных требований исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома;

За нарушение указанных обязательных требований установлены следующие меры ответственности:

Привлечение к административной ответственности в соответствии со следующими нормами Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ):

ст. 13.19.2 КоАП РФ - нарушение порядка размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

ст. 7.23.3 КоАП РФ - нарушение правил осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

ст. 14.1.3 КоАП РФ - осуществление предпринимательской деятельности но управлению многоквартирными домами с нарушением лицензионных требований.

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:
Должность _____/Ф.И.О.
Должность _____/Ф.И.О.
Должность _____/Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):
_____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:
_____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):
_____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

Отметка об отказе получения копии проверочного листа:
_____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

Приложение 2 к приказу
Службы государственной жилищной
инспекции Ивановской области
от «____» февраля 2022 №____

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000, г. Иваново, ул. Театральная, д.16, тел.: (4932) 41-05-61
E-mail: ivgzi@ivanovoobl.ru, сайт: gzi.ivanovoobl.ru

«___» _____20__ г.
(дата заполнения листа)
«__» час. «__» мин.
(время заполнения листа)

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используемый должностными лицами Ивгосжилинспекции при проведении плановых проверок в отношении юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в рамках регионального государственного жилищного контроля (надзора)
№ _____

Вид контрольного (надзорного) мероприятия	Региональный государственный жилищный контроль (надзор)
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Категория риска	
Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Приказ Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области от _____ №_____ «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)»
Основание проведения плановой проверки	Приказ Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области от _____ №_____ о проведении проверки
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	
Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист	
Дополнительная информация	

Перечень вопросов (список контрольных вопросов), применяемых при проведении плановых проверок юридических лиц, отражающих содержание лицензионных и обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом обязательных требований, установленных:

- Разделами I. II, III, III.1, III.2, IV, V, VI, VII. VIII, IX Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ);
- Ст. 11, 12, 13, 19 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 261-ФЗ);
- Ст. 6, 7, 8 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее — Закон № 209-ФЗ);
- Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и правилами изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 (далее – Правила № 491);
- Разделами II-V. VII. VIII Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 (далее – Правила № 416);
- Правилами предоставления коммунальных услуг собственниками и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила № 354);
- Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (вместе с Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 (далее – Минимальный перечень № 290);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2012 № 124 «О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами» (далее – Правила № 124);
- Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (далее – Правила № 170);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (далее – Постановление № 649);
- Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410 (далее – Правила № 410);
- Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 №1616 (далее - Правила № 1616);
- Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 (далее – Правила № 25);
- Разделами II-V Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 (далее - Правила № 306);
- Порядком поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан, утвержденным постановлением Правительства российской Федерации от 21.07.2008 № 549 (далее - Порядок № 549);

• Требованиями к осуществлению расчетов за ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.03.2012 № 253 (далее - Требования № 253);

• Приказом Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Приказ № 74/144/пр);

• Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.01.2019 № 44/пр «Об утверждении Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка направления подлинников решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор» (далее – Приказ № 44/пр);

• Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26.10.2015 № 761/пр «Об утверждении формы акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме» (далее – Приказ № 761/пр);

• Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.08.2020 № 485/пр «Об утверждении критериев наличия (отсутствия) технической возможности установки индивидуального, общего (квартирного), коллективного (общедомового) приборов учета, а также формы акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки таких приборов учета и порядка ее заполнения» (далее - Приказ № 485/пр);

• Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11.11.2015 № 803/пр «Об утверждении Перечня сведений, подлежащих размещению специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на своем официальном сайте» (далее – Приказ № 803/пр);

• Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.06.2016 № 399/пр «Об утверждении Правил определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов» (далее - Приказ № 399/нр),

в части соблюдения обязательных требований к управлению многоквартирным(ыми) домом(амии):

Список контрольных вопросов:

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований (формулировка из НПА)	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования (пункт НПА)	Способ подтверждения нарушения (фото, видео)	Вывод о соблюдении обязательных требований (заполняется в ходе проверки)			Примечание
				да	нет	неприменимо	
1	2	3	6	8	9	10	12
I. Перечень вопросов по соблюдению обязательных требований к созданию и деятельности ТСЖ/ЖК/ЖСК, соблюдению нрав и обязанностей их членов:							
1	Принималось ли на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме решен ие о создан и и ТСЖ/ЖК/ЖСК, более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в таком доме?	ч. 1 ст. 136 ЖК РФ					
2	Подписан ли протокол общего собрания всеми собственниками помещений и многоквартирном доме, про голосовавшими за принятие решения о создании ТСЖ/ЖК/ЖСК?	ч. 1 ст. 136 ЖК РФ					
3	Не противоречат ли положения Устава ТСЖ/ЖК/ЖСК требованиям действующего жилищного законодательства?	ч, 1 ст. 136 ЖК РФ					
4	Соблюдён ли на общем собрании членов ТСЖ/ЖК/ЖСК порядок принятия решения об избрании членов правления, членов ревизионной комиссии (ревизора) ТСЖ/ЖК/ЖСК и в случаях, предусмотренных уставом ТСЖ/ЖК/ЖСК, председателя правления ТСЖ/ЖК/ЖСК из числа членов правления?	п. 3 ч. 2 ст. 145. 146, 147, 147, 150 ЖК РФ					
5	Соблюдает ли ТСЖ/ЖК/ЖСК Сроки направления в ОГЖН подлинников протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме для хранения в течение трех лет?	ч. 1.1 ст. 46 ЖК РФ; пп. «с» п. 46 Правил № 416					
6	Ведётся ли в ТСЖ/ЖК/ЖСК реестр членов ТСЖ/ЖК/ЖСК, являются ли сведения, содержащиеся в нем, достоверными и актуальными?	п. 9 ст. 138,ч. 1,3, 4 6 ст. 143 ЖКРФ, пп. «б» п. 4 Правил №416					
7	Исполняет ли ТСЖ обязанность по направлению в течение первого квартала текущего года копии этого реестра в адрес инспекции?	п. 9 ст. 138 ЖКРФ					
8	Осуществляет ли ТСЖ/ЖК/ЖСК сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном дом. а также о 1 лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ; пп. «б» п. 4, 19, 20. 22 Правил №416					
9	Осуществляет ли ТСЖ/ЖК/ЖСК сбор, обновление и хранение сведений о размерах принадлежащих им долей прав общей собственности па общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 3 ст. 45 ЖК РФ; пп. «б» п. 4, 19,20, 22 Правил № 416					
10	Представляет ли ТСЖ/ЖК/ЖСК членам ТСЖ/ЖК/ЖСК, в том числе собственникам помещений в многоквартирном доме, не являющимся членами ТСЖ/ЖК/ЖСК, для ознакомления документы, предоставление которых предусмотрено ЖК РФ в случае обращения вышеуказанных лиц в ТСЖ/ЖК/ЖСК с соответствующими заявлениями?	ч. 3 ст, 143.1 ЖК РФ					
11	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом?	ст. 156, ч. 1, 4 ст. 158 ЖК РФ; п. 28, 29, 31, 35 Правил №491					
12	Соответствует ли перечень работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества Минимальному перечню № 290?	п. 11(1) Правил №491; пп. «в» п. 4 Правил №416					
13	Соблюдаются ли требования к подготовке предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений за прошедший и текущий годы?	п. 35 Правил №491; и. «в» п. 4, 5 - 8 Правил № 416					
14	Соблюдаются ли обязательные требования к раскрытию информации по обращениям и заявлениям собственников (нанимателей), связанным с выполнением обязательных требований?	ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ; раздел VIII Правил №416					
15	Заключены ли в течение 30 дней договоры оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме со сторонними организациями, в том числе специализированными, в случае если организация, осуществляющая управление многоквартирным домом не оказывает таких услуг и не выполняет такие работы своими силами?	пп. «з» п. 11 Правил № 491; пн. «д» п. 4 11равил №416; п, 6. Минимальному перечню № 290					
16	Соблюдаются ли требования по управлению многоквартирными ломами в части приема, хранения и передачи технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов?	п. 24-27 Правил №491; п. «а» п. 4 Правил №416					
17	Имеется ли в наличии техническая и иная документация, связанная с управлением многоквартирным домом. В случае отсутствия одного или нескольких документов, входящих в состав технической документации на многоквартирный дом. Приняты ли меры к восстановлению таких документов?	п, 24, 26, 27 Правила № 491; пп. «а», «б» и. 4, п. 19, 20, 21 Правил №416					
18	Организовано ли круглосуточное аварийно-диспетчереское обслуживание?	п. 6 Минимального перечня № 290; п. 9, 12 Правил №416					
19	Имеется ли журнал учета заявок, поступающих в аварийно-диспетчерскую службу?	п. 6 Минимального перечня №290; п. 17 Правил № 416					
20	Журнал учета заявок прошнурован, пронумерован и скреплен печатью аварийно-диспетчерской службы?	пп. «з» п. 11 Правил № 491; п. 17 Правил № 416					
21	Исполняются ли поступившие в аварийно-диспетчерскую службу заявки в сроки, установленные п. 13 Правил № 416?	пп. «з» п. 11 Правил № 491; пп. «а» п. 6, 28, Минимального перечня № 290, п. 17.1 Правил №416					
22	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ но содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме соответствует утверждённой форме?	п. 9 Минимального перечня № 290; Приказ № 761/пр					
II. Перечень вопросов по соблюдению обязательных требований к раскрытию информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства:							
1	Соблюдение обязательных требований к раскрытию информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, в том числе:	ст. 6, 7, 8 Закона № 209-ФЗ; Приказ № 74/114/пр					
1.1	о товариществе, кооперативе:	п. 1 раздела 10 Приказа № 74/114/пр					
1.2	об объектах государственного учета жилищного фонда, включая их технические характеристики и состояние	п. 2 раздела 10 Приказа № 74/114/пр					
1.3	о перечне предоставляемых коммунальных услуг в многоквартирные дома, жилые дома, оказываемых услуг, выполняемых работ по управлению многоквартирным домом, выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, об их объеме, о качестве и периодичности (сроках) их предоставления, оказания, выполнения и стоимости указанных услуг, работ, а также соответствующие договоры на предоставление или оказание таких услуг и (или) выполнение таких работ*	п. 3 раздела 10 Приказа № 74/114/пр					
1.4	о приборах учета, используемых для определения объема коммунальных услуг, предоставленных собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах	п. 5 раздела 10 Приказа №74/114/пр					
1.5	об обязательных платежах и (или) взносах членов товарищества, кооператива, связанных с оплатой расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также о размере платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме для собственников помещений, не являющихся членами товарищества, кооператива	п. 7 раздела 10 11риказа № 74/114/пр					
1.6	о состоянии расчетов товарищества, кооператива с собственниками и пользователями помещений в многоквартирных домах **	п. 8 раздела 10 Приказа №74/114/пр					
1.7	о состоянии расчетов товарищества, кооператива с лицами, осуществляющими оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме **	п. 9 раздела 10 Приказа №74/114/пр					
1.8	о состоянии расчетов товарищества, кооператива с региональным оператором гю обращению с твердыми коммунальными отходами *	п. 10 раздела 10 Приказа №74/114/пр					
1.9	сведения, подлежащие размещению товариществами и кооперативами, в случае если они являются владельцами специального счета, открытого в целях формирования фонда капитального ремонта	п. 11 раздела 11 Приказа № 74/114/пр					
1.10	о лицевых счетах, присвоенных собственникам и пользователям жилых (нежилых) помещений в многоквартирных домах, для внесения плата за жилое помещение и (или) коммунальные услуги	п. 13 раздела 11 Приказа № 74/114/пр					
1.11	об отчетности товарищества и кооператива:	П. 16 раздела 11 Приказа №74/114/пр					
1.12	о договорах о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, заключивших такие договоры от имени собственников помещений в многоквартирном доме, документы. подтверждающие полномочия указанных лиц заключать такие договоры ***	п. 17 раздела 11 Приказа № 74/114/пр					
1.13	о энергосервисных договорах: (контрактах) ****	п. 18 раздела 11 11риказа №74/114/пр					

1.14	о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме	п. 19 раздела 11 Приказа № 74/114/пр					
1.15	обращения, поступившие с использованием системы	н, 20 раздела 11 Приказа №74/114/пр					

* Информация размещается товариществами и кооперативами, являющимися исполнителями коммунальных услуг.
** Информация не подлежит размещению товариществами и кооперативами в случае заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией.
*** Информация подлежит размещению товариществом, кооперативом, которые уполномочены общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на заключение таких договоров от имени собственников.
**** Информация подлежит размещению товариществами и кооперативами в случае заключения энергосервисного договора (контракта) с собственниками помещений, либо в случае наделения товариществ, кооперативов полномочиями по заключению и интересах собственников от своего имени или от имени собственников энергосервисного договора (контракта) с организацией, оказывающей энергосервисные услуги.

III. Перечень вопросов по соблюдению требований к обеспечению энергетической эффективности многоквартирных домов, их оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов и эксплуатации таких приборов

1	Разработаны ли мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда, включенные в утвержденный законодательством Российской Федерации перечень мероприятий?	пп. «и» п. 1 1 Правил № 491; пп. «д» п. 4 Правил №416; п. 7 ст. 12 Закона № 261-ФЗ					
2	Имеются ли общедомовые приборы учёта (далее - ОДПУ) используемых энергетических ресурсов?	пп. «и», «к» п. 11 Правил № 491; пп. «д» п. 4 Правил №416; п. 5 ет. 13 Закона № 261-ФЗ; п. 81 Правил № 354					
3	Используются ли ОДПУ используемых энергетических ресурсов при осуществлении расчетов за энергетические ресурсы?	пп. «и», «к» п. 11 Правил № 491; пп. «д» п. 4 Правил №416; п. 5 ст. 13 Закона № 261-ФЗ; и, 81 Правил № 354					
4	Введены ли в эксплуатацию ОДПУ используемых энергетических ресурсов?	пп. «и», «к» п. 11 Правил № 491; пп. «д» п. 4 11равил №416; п. 5 ст. 13 Закона № 261-ФЗ; п. 81 Правил № 354					
5	Имеется ли в наличии акт об отсутствии технической возможности установки общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов (услуг)?	т. 13 Закона № 261-ФЗ; Приказ № 485/пр					
6	Проводятся ли проверки состояния индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов и их показаний у собственников и пользователей помещений?	раздел VII Правил №354					

IV. Перечень вопросов по соблюдению требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам помещений в многоквартирном доме и пользующимся помещениями в многоквартирном(ых) доме(ах):

1	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальных услуг – холодное водоснабжение, водоотведение?	ч. 1.1 - 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
2	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги - горячее водоснабжение?	ч. 1.1 - 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил №416					
3	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам я пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги отопление?	ч. 1.1 - 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» и. 4 Правил № 416					
4	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги - электроснабжение?	ч. 1.1 - 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» и. 4 Правил № 416					
5	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией в целях приобретения коммунального ресурса - холодная вода, потребляемого при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1.1 - 1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» и. 4 Правил №416					
6	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией в целях приобретения коммунального ресурса - горячая вода, потребляемого при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	ч. 1.1-1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» и. 4 Правил №416					
7	Заключен ли договор энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией в целях приобретения коммунального ресурса - электрическая энергия, потребляемого при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1.1-1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «д» п. 4 Правил №416					
8	Заключен ли договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором но обращению с твердыми коммунальными отходами в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида?	ч. 1.1-1.2 ст. 157 ЖК РФ; пп, «д» п. 4 Правил № 416					
9	Соблюдается ли порядок расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы. предоставленные по договорам ресурсоснабжения в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 6.2 ст. 155 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416					
10	Соблюдается ли порядок расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, предоставленные по договорам ресурсоснабжения в целях предоставления собственникам помещений в многоквартирном доме коммунальных услуг?	ч. 6,2 ст. 155 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416					
11	Соблюдается ли порядок определения размера платы за коммунальные услуги?	ст. 153, 154, 155, 157, 159, 160, ч. 4 ст. 158 ЖК РФ; Правила № 354					
12	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу отопление, предоставленную в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который не оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 31, 42 (1), 43 Правил № 354; п. 2 (3) Приложения № 2 к Правилам № 354					
13	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - отопление в многоквартирном доме, который не оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии?	ч. 1 ст. 157 ЖКРФ пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 31, 42 (1), 43 Правил № 354; п. 2 (4) Приложения № 2 к Правилам № 354					
14	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу -отопление в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии и в котором ни одно жилое и нежилое помещение не оборудовано индивидуальными (или) общими (квартирными) приборами учета тепловой энергии?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416; п. 31, 42 (1), 43 Правил № 354; п. 3 Приложения № 2 к Правилам № 354					
15	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - отопление в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии и в котором хотя бы одно жилое и нежилое помещение оборудовано индивидуальными (или) общими (квартирными) приборами учета тепловой энергии?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 31, 42 (1), 43 Правил № 354; п. 3(1) Приложения № 2 к Правилам №354					
16	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную Услугу - отопление в жилом или нежилом помещении и многоквартирном доме, который оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии и в котором все жилые и нежилые помещения оборудованы индивидуальными и (или) общими (квартирными) приборами учета (распределителями) тепловой энергии?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416; пп. 31, 42 (1), 43 Правил № 354; и. 3(3), 3(4) Приложения № 2 к Правилам № 354					
17	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - отопление в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме при самостоятельном производстве исполнителем данной коммунальной услуги?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 54 Правил № 354; п. 20. 21 Приложения № 2 к Правилам № 354					
18	Содержит ли платёжный документ на оплату коммунальных услуг информацию, подлежащую отражению в таких документах?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 31, 69, 70, 71 Правил № 354; п. 29 Правил №491					
19	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или непредставления потребителем показаний индивидуальных приборов учета?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 31, 59, 59(2), 60 Правил № 354					
20	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - отопление в случае выхода из строя или утраты ранее введенного общедомового прибора учета?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 31, 59(1), 60 (1) Правил № 354					
21	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - холодное водоснабжение, предоставленную в жилом помещении, оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 31, 42 Правил № 354; п. 1 Приложения № 2 к Правилам № 354					
22	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу - горячее водоснабжение, предоставленную в жилом помещении, оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416; п. 31, 42 Правил № 354; п. 1 Приложения № 2 к Правилам № 354					
23	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу электроснабжение, предоставленную в жилом помещении, оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 31, 42 Правил № 354; п. 1 Приложения № 2 к Правилам №354					
24	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу -газоснабжение, предоставленную жилом помещении, оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖКРФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416; п. 31. 42 Правил № 354; п. 1 Приложения № 2 к Правилам № 354					
25	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги: холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, предоставленные в жилом помещении, не оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖКРФ; пп. «ж» п, 4 Правил №416; п. 31, п. 42 Правил № 354; п. 4. 26 Приложения № 2 к Правилам № 354.					
26	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу -газоснабжение, предоставленную в жилом помещении, не оборудованном ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 31, 42 Правил № 354; п. 5 Приложения № 2 к Правилам №354					
27	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги: холодное водоснабжение. горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение и электроснабжение, предоставленную в занимаемой j-й комнате (комнатах) в i-й коммунальной квартире, оборудованной или не оборудованной ИПУ?	ч. 1 ст. 157 ЖКРФ: пп. «ж» п. 4 Правил №416; п. 31. 42, 50 Правил № 354; п. 7. 9, 28 Приложения № 2 к Правилам № 354					
28	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные ресурсы холодная, горячая вода, электрическая энергия, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	ч. 1, 2 ст. 157 ЖК РФ; пп. «ж» п. 4 Правил № 416; п. 31,40, 44. 45,46, 47 Правил № 354; п. 10, 11, 11 (1), 13, 27 Приложения № 2 к Правилам № 354					

V. Перечень вопросов по соблюдению обязательных требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:							
1	Проведены ли сезонные (осенний, весенний) осмотры общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	пп. «а» п. 11 Правил № 491					
2	Соблюдены ли сроки проведения сезонных осмотров (осенний, весенний) общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	пп. «а» п. 11, 13 Правил № 491					
3	Содержат ли акты сезонных осмотров (осенний, весенний) общего имущества результаты оценки технического состояния общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме исходя из Минимального перечня № 290	пп.. «а» п. 11, 13 Правил № 491					
4	Организованы ли места для накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I-IV класса опасности	пп. «д» п. 11 Правил № 491					
5	Организованы ли места накопления твердых коммунальных отходов?	пп.. «д(2)» п. 11 Правил № 491, п. 26(1) Минимального переченя № 290, п. 4 Правил № 416, пп. «а», «в» п. 148 (22) Правил № 354					
6	Организованы ли выполнение работ (оказания услуг) по содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов	п. 11 Правил № 491, п. 24, 25, 26(1) Минимального переченя № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416, пп. «а», «в» п. 148 (22) Правил № 354					
VI. Перечень требований к содержанию в теплый период года земельного участка, элементов озеленения, благоустройства, предназначенных для обслуживания многоквартирного дома, входящих в состав общего имущества:							
1	Соответствует ли периодичность выполнения работ по уборке и выкашиванию газонов в теплый период года, установленная решением общего собрания собственников. минимальному перечню. требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «г» п. 11 Правил № 491, п. 9, 24 Минимального переченя № 290, пп. «д» п. 4 Правил № 416,					
2	Соответствует ли периодичность выполнения работ по подметанию и уборке придомовой территории в теплый период года, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «г» 11 Правилам № 491; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 9, 25 Минимального перечня № 290					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ по очистке от мусора урн и их промывке в теплый период года, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «г», «ж» п. 11 Правил №491; п. 25 Минимального перечня № 290; пп. «д» п. 4 Правил №416					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ по уборке крылец и площадок перед входом в подъезды в теплый период года, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «г», «ж» п. 11 Правил №491; п. 25 Минимального перечня № 290; пп. «д» п. 4 Правил №416					
5	Соответствует ли периодичность выполнения работ по прочистке ливневой канализации в теплый период года, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «г» п. 11 Правил №491; п. 25 Минимального перечня № 290; пп. «д» п. 4 Правил №416					
VII. Перечень требований к содержанию в холодный период года земельного участка элементов озеленения, благоустройства, предназначенных для обслуживания многоквартирного дома, входящих в состав общего имущества:							
1	Соответствует ли периодичность выполнения работ по очистке земельного участка от снега наносного происхождения и (или) подметанию, уборке крылец и площадок перед входами в подъезды, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «г» п. 11 Правил №491; п. 9, 24 Минимального перечня № 290; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по сдвиганию свежевыпавшего снега и очистка земельного участка от снега и льда при наличии колейности свыше 5 см, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «г» п. 11 Правил №491; п. 25 Минимального перечня № 290; пп. «д» п. 4 Правил №416					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по очистке от мусора урн в холодный период года, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «г» п. 11 Правил №491; п. 25 Минимального перечня № 290; пп. «д» п. 4 Правил №416					
VIII. Перечень требовании к содержанию помещений относящимся к общему имуществу собственников помещении в многоквартирном доме:							
1	Обеспечивается ли поддержание нормативной температуры воздуха в помещениях, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок)?	пп. «в» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил № 416, Приложение № 1 п. 15 Раздела 6 Правил № 354					
2	Соответствует ли периодичность выполнения работ по влажной протирке подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков дверных ручек в помещениях, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «з» п. 11 Правил №491; п. 9, 23 Минимального перечня № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по мытью окон в помещениях, входящих в состав общего; имущества в многоквартирном доме, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «з» п. 11 Правил №491; п. 9, 23 Минимального перечня № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по дератизации помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «г» п. 11 Правил №491; п. 9, 23 Минимального перечня № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
5	Соответствует ли периодичность выполнения работ по проведению работ по дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, установленная решением общего собрания собственников, минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «г» п. 11 Правил №491; п. 9, 23 Минимального перечня № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416					
IX. Перечень требований к содержанию всех видов фундаментов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния видимых частей конструкций фундаментов (всех типов)?	пп. «а», «з» п. 11, п. 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Имеются ли несоответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания?	пп. «а», «з» п. 11, п. 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 1 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли признаки неравномерной осадки фундаментов (всех типов)?	пп. «а», «з» п. 11, п. 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 1 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли видимые повреждения конструкций фундаментов всех типов?	пп. «а», «з» п. 11, п. 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 1 Минимального перечня № 290					
X. Перечень требовании к содержанию подвальных помещении:							
1	Имеется ли журнал контроля загазованности подвалов, погребов, подполий многоквартирного дома (газифицированного)?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, пп. «е» п. 42 Правил № 410					
2	Содержит ли журнал контроля загазованности подвалов, погребов, подполий многоквартирного дома (газифицированного) отметки (не реже 1 раза в 10 рабочих дней) об осуществлении такого контроля?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, пп. «е» п. 42 Правил № 410					
3	Соблюден ли температурно-влажностный режим (наличие инея, конденсата) подвального помещения?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 2 Минимального перечня № 290					
4	Обеспечено ли технически исправное состояние входов в подвалы и приямков?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 2 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли признаки подтопления (увлажнения) помещений подвалов, входов в подвалы и приямков?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 2 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли факты захламления, загрязнения и загромождения помещений подвалов, входов в подвалы и приямков?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 2 Минимального перечня № 290					
7	Обеспечено ли сквозное проветривание помещений подвалов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 2 Минимального перечня № 290					
8	Обеспечено ли работоспособное состояние системы электроснабжения в части исправного освещения подвального помещения?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 2 Минимального перечня № 290					
XI. Перечень требований к содержанию стен, фасадов многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния стен, фасадов многоквартирного дома (всех типов)?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Имеются ли отклонения стен многоквартирного дома от проектных условий эксплуатации?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 3 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли факты несанкционированного изменения конструктивного решения стен многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 3 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли признаки (трещины, деформации, разрушения, отклонения от от вертикали выпучивание отдельных участков с теп. нарушения связей между отдельными конструкциями) потери несущей способности и эксплуатационных свойств стен многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 3 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли деформации, нарушение теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 3 Минимального перечня № 290					

6	Имеются ли неисправности водоотводящих устройств в отношении степ из всех видов материалов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 3 Минимального перечня № 290					
7	Имеются ли в элементах деревянных Конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления. врубок. перекоса, скалывания. отклонения от вертикали, а также наличие в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибками и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 3 Минимального перечня № 290					
8	Имеются ли нарушения в отделке фасадов и его отдельных элементов, ослабление связи отделочных слоев со стенами?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 3, 9 Минимального перечня № 290					
9	Имеются ли нарушения в сплошности и герметичности наружных водостоков?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7, 9 Минимального перечня № 290					
10	Имеются ли информационные знаки (с указанием наименования улицы и номера дома, номеров подъездов и расположенных в них квартир)?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 9 Минимального перечня № 290					
11	Имеются ли доски объявлений в подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка с информацией, предусмотренной Правилами № 354?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «п» п. 31, пп. «к» п. 148 (22) Правил № 354					
12	Имеются ли нарушения эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 9 Минимального перечня № 290					
13	Имеются ли неисправности в отдельных элементах крылец и козырьков (зонтов) над входами в здание, в подвалы и над балконами?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 9 Минимального перечня № 290					
14	Имеются ли неисправности системы электроснабжения в части, обеспечивающей работоспособность наружного освещения?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 9 Минимального перечня № 290					
15	Имеются неисправности в плотности притворов входных дверей. самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 9 Минимального перечня № 290					
XII. Перечень требований к содержанию перекрытий многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния перекрытий многоквартирного дома (всех типов)?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Имеются ли несанкционированные изменения конструктивного решения всех типов перекрытий (покрытиях) многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 4 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли прогибы, трещины в перекрытиях (покрытиях) многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 4 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли неисправности отделочных слоев (утеплителя, гидроизоляции, звукоизоляции, адгезии) к конструкциям в отношении всех типов перекрытий (покрытий) многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 4 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 4 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли смещения плит одной относительно другой но высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следы протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 4 Минимального перечня № 290					
7	Имеются ли трещины в деревянных элементах, следы поражения гнилью и жучками- точильщиками в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 4 Минимального перечня № 290					
8	Имеются ли следы зыбкости перекрытий в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 4 Минимального перечня № 290					
9	Имеются ли трещины в сводах, изменения состояния кладки, коррозии балок в домах с перекрытиями из кирпичных сводов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 4 Минимального перечня № 290					
XIII. Перечень требований к содержанию колонн, столбов многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния колонн, столбов многоквартирного дома (всех типов)?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416,					
2	Имеются ли признаки нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в отношении всех типов колонн, столбов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 5 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и нарушения ее сцепления с бетоном, глубоких сколов бетона в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 5 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли разрушения или выпадения кирпичей, кладки под опорами балок и перемычек, раздробления камня или смещения рядов кладки по горизонтальным швам в домах с кирпичными столбами?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 5 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли поражения гнилью, дереворазрушающими грибками и жучками-точильщиками, расслоения древесины, разрывы волокон древесины в домах с деревянными стойками?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 5 Минимального перечня № 290					
XIV. Перечень требований к содержанию балок (ригелей) многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния балок (ригелей) многоквартирного дома (всех типов)?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416,					
2	Имеются ли признаки нарушений условий эксплуатации, несанкционированные изменения конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин в отношении всех типов балок (ригелей)?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 6 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли отколы и отслоения защитного слоя бетона, оголения и коррозии арматуры в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 6 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли коррозия, уменьшение площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещины в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 6 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли следы увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывы или надрывы древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скатывания?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 6 Минимального перечня № 290					
XV. Перечень требований к содержанию кровли многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния кровли многоквартирного дома (всех типов)?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Осуществляются ли проверки кровли на отсутствие протечек?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
3	Обеспечивается ли незамедлительное устранение нарушений, приводящих к протечкам кровли?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
4	Осуществляются ли проверки молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли неисправности и повреждения несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли неисправности и повреждения защитных бетонных плит и ограждений крыши?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
7	Имеются ли неисправности и повреждения водоотводяших устройств и оборудования, водоприемных воронок?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
8	Имеется ли на кровле и водоотводящих устройствах мусор, грязь, наледь, препятствующие стоку дождевых и талых вод?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
9	Имеются деформации и повреждения слуховых окон?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
10	Имеются ли неисправности и повреждения выходов на крышу?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
11	Имеются ли неисправности и повреждения ходовых досок и переходных мостиков на чердаках?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
12	Соблюдён ли темиературно-влажностный режим и воздухообмен на чердаке?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
13	Имеются ли неисправности и повреждения устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

14	Проводятся ли осмотры потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
15	Имеются ли неисправности и повреждения защитного окрасочного слоя, металлических элементов, креплений кровель?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
16	Имеются ли повреждения, недостаточный напуск друг на друга и ослабления крепления отдельных элементов кровель к обрешетке, шиферной кровли?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
17	Имеются ли неисправности, повреждения (коррозия, свищи, ослабления гребней и фальцев, пробоин, разрушение окрасочного или защитного слоя) металлических кровель?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
18	Имеется ли негерметичность примыкания покрытия кровли к вертикальным конструкциям кровли (вентиляционные шахты, канализационные стояки, слуховые окна)?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
19	Имеются ли неисправности покрытия (отслоения от основания, разрывы, пробоины, местные просадки, расслоения в швах и между полотнищами, вздутия, растрескивания покровного и защитного слоев) мягкой кровли?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
20	Обеспечено ли ограничение доступа посторонних лиц в чердачное помещение или на кровлю?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
21	Имеются ли разрушения оголовков вентиляционных шахт на кровле?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
22	Имеются ли неисправности или деформации зонтов над оголовками вентиляционных шахт?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 7 Минимального перечня № 290					
XVI. Перечень требований по содержанию лестниц многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния лестниц многоквартирного дома (всех типов)?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Имеются ли неисправности и , повреждения в несущих конструкциях лестниц?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 8 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли неисправности и повреждения ограждений лестниц, в т.ч. поручней на ограждениях?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 8 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли неисправности и повреждения (выбоины, сколы) в ступенях входных групп и лестничных маршей?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 8 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли неисправности и повреждения и трещины в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 8 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли прогибы в несущих конструкциях, нарушения крепления к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также гниль и жучки-точильщики в домах с деревянными лестницами?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 8 Минимального перечня № 290					
XVII. Перечень требовании по содержанию перегородок и внутренней отделки стен многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния перегородок и внутренней отделки стен многоквартирного дома (всех типов)?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Имеются ли зыбкости перегородок, выпучивания, трещины в теле перегородок и в местах сопряжения со строительными конструкциями, местах прохождения элементов инженерного оборудования?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 10 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли нарушения тепло-звукоизоляционных, огнезащитных свойств перегородок?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 10 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли обрушения отделочных слоев внутренних стен перегородок, нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 11 Минимального перечня № 290					
XVIII. Перечень требований к содержанию полов, окон и дверей, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния полов, окон и дверей входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Имеются ли неисправности и повреждения основания и поверхностного слоя полов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 12 Минимального перечня № 290					
3	Имеются ли неисправности и повреждения системы вентиляции для деревянных полов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 12 Минимального перечня № 290					
4	Имеются ли неисправности и повреждения оконных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 12 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли неисправности и повреждения дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 12 Минимального перечня № 290					
XIX. Перечень требований, выполняемых в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния мусоропроводов многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Обеспечена ли работоспособность элементов мусоропровода?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 9, 14 Минимального перечня № 290					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ но незамедлительному устранению засоров. установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 9, 14 Минимального перечня № 290					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по чистке, промывке и дезинфекции загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 9, 14 Минимального перечня № 290					
XX. Перечень требований к содержанию системы отопления многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния системы отопления многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Осуществляется ли постоянный контроль параметров теплоносителя и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и герметичности оборудования?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 17, 18 Минимального перечня № 290					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по гидравлическим и тепловым испытания и регулировке оборудования, узлов ввода и системы отопления, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 17, 18 Минимального перечня № 290					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по промывке, очистке от накипно-коррозионных отложений оборудования, узлов ввода и системы отопления установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 17, 18 Минимального перечня № 290					
5	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по проверке исправности, работоспособности, регулировке и техническому обслуживанию насосов, запорной арматуры, контрольно- измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков системы отопления, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли неисправные контрольно-измерительные прибора (манометры, термометры и т.п.)?	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
7	Имеются ли неисправности оборудования и отопительных приборов, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
8	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по удалению воздуха из системы отопления, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 19 Минимального перечня № 290					
9	Имеются ли повреждения теплоизоляции трубопроводов системы отопления?	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, ч. 4 ст. 12 Закона № 216					
10	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по заполнению внутридомовой системы отопления теплоносителем в межотопительный период, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 19 Минимального перечня № 290					

11	Имеется ли проектная документация, в том числе исполнительные схемы в отношении внутридомовой системы отопления?	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 19 Минимального перечня № 290					
XXI. Перечень требований по содержанию внутридомовой системы горячего водоснабжения многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния системы горячего водоснабжения многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Осуществляется ли постоянный контроль параметров воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения и герметичности оборудования?	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 17, 18 Минимального перечня № 290					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по проверке исправности, работоспособности, регулировке и техническому обслуживанию насосов, запорной арматуры, контрольно- измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, системы горячего водоснабжения, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по промывке, очистке от накипно-коррозионных отложений оборудования системы горячего водоснабжения, установленная решением общею собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 17 Минимального перечня № 290					
5	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по гидравлическим испытаниям оборудования индивидуальных тепловых пунктов, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «в», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 17 Минимального перечня № 290					
6	Имеются ли негерметичности участков трубопроводов и соединительных элементов системы горячего водоснабжения?	пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
7	Имеется ли проектная документация, в том числе исполнительные схемы в отношении внутридомовой системы горячего водоснабжения?	пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
XXII. Перечень требований по содержанию внутридомовой системы холодного водоснабжения многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния системы холодного водоснабжения многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Имеются ли неисправности участков трубопроводов и соединительных элементов внутридомовой системы холодного водоснабжения?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 17, 18 Минимального перечня № 290					
3	Обеспечена ли исправность и готовность (постановка на коммерческий учёт) коллективного (общедомового) прибора учета холодного водоснабжения?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
4	Осуществляются ли мероприятия по восстановлению работоспособности (ремонт, замша) оборудования, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.н.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
5	Осуществляется ли контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
6	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по промывке участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на внутридомовой системе холодного водоснабжения;; установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
7	Имеются ли неисправные контрольно-измерительные приборы (манометров и т.п.) на внутридомовой системе холодного водоснабжения	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
8	Имеется ли проектная документация, в том числе исполнительные схемы в отношении внутрндомовой системы холодного водоснабжения?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
XXШ. Перечень требований к содержанию систем водоотведения многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния системы водоотведения многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
2	Имеются ли неисправности участков трубопроводов и соединительных элементов внутридомовой системы водоотведения?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
3	Обеспечено ли незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 18 Минимального перечня № 290					
4	Осуществляется ли контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 20 Минимального перечня № 290					
5	Имеется ли проектная документация, в том числе исполнительные схемы в отношении внутрндомовой системы водоотведения?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 20 Минимального перечня № 290					
XXIV. Перечень требований по содержанию системы электроснабжения многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния электроснабжения многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по проверке заземления электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 20 Минимального перечня № 290; п. 5, 14 Правил № 410					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по замерам Сопротивления изоляции электропроводов внутридомовой системы электроснабжения, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 20 Минимального перечня № 290					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по проверке и обеспечению работоспособности устройств защитного отключения внутридомовой системы электроснабжения, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 20 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли неисправности осветительных установок и внутридомовых электросетей?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 20 Минимального перечня № 290					
6	Обеспечено исправное состояние запирающих устройств поэтажных электрических шкафов с электрощитами?	пп. «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 20 Минимального перечня № 290					
7	Имеется ли проектная документация, в том числе исполнительные схемы в отношении внутридомовой системы электроснабжения?	пп. «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 20 Минимального перечня № 290					
XXV. Перечень требований к содержанию внутридомовых систем вентиляции и дымоудаления многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния внутридомовых систем вентиляции и дымоудаления многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Заключен ли договор со специализированной организацией на проверку, а также, при необходимости, очистку и (или) ремонт дымовых и вентиляционных каналов?	пп. «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 21 Минимального перечня № 290, п. 5, 14 Правил № 410					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по техническому обслуживанию и сезонному управлению оборудованием систем вентиляции и дымоудапения, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 15 Минимального перечня № 290, пп. «в» п. 12 Правил № 410					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по но освидетельствованию и определению работоспособности внутри домовых вентиляционных и дымовых каналов не реже 3 раз в год, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 15 Минимального перечня № 290					
5	Имеются ли неисправности (повреждения) вентканалов и дымоходов, оголовков дымовых и вентиляционных каналов, иных элементов системы вентиляции?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 15, 21 Минимального перечня № 290, п. 5, 11 Правил № 410					
6	Имеется ли проектная документация, в том числе исполнительные схемы в отношении внутридомовых систем вентиляции и дымоудаления?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 15, 21 Минимального перечня № 290, п. 5, 11 Правил № 410					
XXVI. Перечень обязательных требований к содержанию внутридомового газового оборудования:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния внутридомового газового оборудования многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Заключен ли договор со специализированной организацией на техническое обслуживание, ремонт и аварий но-диспетчерское обеспечение внутридомового газового оборудования?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 21 Минимального перечня № 290, п. 6, 16 Правил № 410					

3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования с периодичностью (не реже 1 раза в год) и с учетом минимального перечня выполняемых работ (оказываемых услуг) по техническому обслуживанию предусмотренного приложением к Правилам № 410. установленная решением общего собрания собственников, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 21 Минимального перечня № 290, пп. «б» п. 43, 46 Правил № 410					
4	Заключен ли договор со специализированной организацией на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования, в отношении оборудования, отработавшего сроки эксплуатации, установленные проектной документацией, утвержденной в отношении газопроводов?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 21 Минимального перечня № 290, п. 8, 9 Правил № 410					
5	Имеется ли заключение по результатам проведение работ по техническому диагностированию в отношении внутридомового газового оборудования с истёкшим сроком эксплуатации?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 21 Минимального перечня № 290,п. 8 Правил № 410					
6	Обеспечиваются ли меры но обеспечению доступа к внутридомовому газовому оборудованию. в том числе расположенному в жилом (нежилом) помещении, для проведения работ по его техническому обслуживанию и ремонту?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 21 Минимального перечня № 290, пп. «г» п. 42 Правил № 410					
7	Осуществляется ли контроль за выполнением специализированной организацией работ по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования, а также приёмка данных работ, с учётом обеспечения надлежащего содержания внутридомового газового оборудования?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 6, 21 Минимального перечня № 290, п. 41 Правил № 410					
8	Соблюдаются ли инструкции по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально- бытовых нужд?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 21 Минимального перечня № 290, п. «е» п. 42 Правил № 410					
9	Имеется ли проектная документация утвержденная в отношении внутрндомовой системы газоснабжения?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 21 Минимального перечня № 290					
XXVII. Перечень обязательных требований к содержанию автоматизированных систем противопожарной и пропшводымной защиты многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния автоматизированных систем противопожарной и противодымной защиты многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416					
2	Заключен ли договор с лицензированной организацией на проверку, техническое обслуживание, а также, при необходимости на ремонт систем автоматического дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода?	пп. «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 6 Минимального перечня № 290					
3	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по техническому обслуживанию системы дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов данной системы, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з», «е» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 15 Минимального перечня № 290, пп. «г» п. 42 Правил № 410					
4	Осуществляется ли контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления и приняты ли меры, по устранению неисправностей?	пп. «а», «з», «е» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 15 Минимального перечня № 290					
5	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по техническому обслуживанию и ремонту электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, наладка электрооборудования, установленная решением общего собрания собственников минимальному перечню, требованиям иных нормативных правовых актов?	пп. «а», «з», «е» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 20 Минимального перечня № 290					
6	Обеспечено ли работоспособное состояние пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты?	пп. «а», «з», «е» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 27 Минимального перечня № 290					

XXVIII. Перечень обязательных требований к содержанию лифтового оборудования многоквартирного дома:							
1	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния лифтового оборудования многоквартирного дома?	пп. «а», «з» п. 11, 13(1) Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 27 Минимального перечня № 290					
2	Заключен ли договор со специализированной организацией на проведение осмотров, технического обслуживания и ремонт лифтового оборудования многоквартирного дома?	пп. «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 6, 22 Минимального перечня № 290					
3	Организована ли система диспетчерского контроля и обеспечена ли диспетчерская связь с кабиной лифта?	пп. «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 22 Минимального перечня № 290					
4	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или) оказанных услуг по проведению осмотров, техническому обслуживанию и ремонту лифта (лифтов)?	пп. «а», «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 22 Минимального перечня № 290					
5	Обеспечивается ли проведение аварийного обслуживания лифта (лифтов)?	пп. «з» п. 11, Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 22 Минимального перечня № 290					
6	Соответствует ли периодичность выполнения работ и (или оказанных услуг по техническому освидетельствованию лифта (лифтов), в том числе замены элементов оборудования?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 22 Минимального перечня № 290					
7	Соблюдена ли периодичность проверок (не реже 2 раз в год) состояния конструкций и (или) оборудования, предназначенного для обеспечения условиям доступности для инвалидов?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 29 Минимального перечня № 290					
8	Заключен ли договор со специализированной организацией на проведение технического обслуживания и ремонта оборудования, предназначенного для обеспечения условиям доступности для инвалидов?	пп. «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 6, 29 Минимального перечня № 290					
9	Имеются ли неисправности конструкций и (или) оборудования, предназначенного для обеспечения условиям доступности для инвалидов?	пп. «а», «з» п. 11 Правил №491; пп. «д» п. 4 Правил №416, п. 6, 29 Минимального перечня № 290					

Примечания:

* Предмет проверки ограничивается перечнем вопросов, включённых в проверочный лист (список контрольных вопросов);

**Количество вопросов, отражающих содержание лицензионных требований исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома;

За нарушение указанных обязательных требований установлены следующие меры ответственности:

Привлечение к административной ответственности в соответствии со следующими нормами Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ):

ст. 13.19.2 КоАП РФ - нарушение порядка размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

ст. 7.22 КоАП РФ – нарушение правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений.

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность _____/Ф.И.О.
Должность _____/Ф.И.О.
Должность _____/Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

_____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

_____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

_____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

Отметка об отказе получения копии проверочного листа:

_____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 24.02.2022 № 29

г. Иваново

Об установлении зоны с особыми условиями использования территории

В соответствии со статьями 57.1, 106 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», статьей 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Положением о Департаменте управления имуществом Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 08.02.2013 № 31-п, на основании обращения Акционерного общества «Газпром газораспределение Иваново», являющегося правообладателем объекта недвижимости с кадастровым номером 37:25:000000:985, от 28.01.2022:

1. Установить зону с особыми условиями использования территории (охранную зону газораспределительной сети) в отношении объекта: «Технологическая сеть газопроводов для газоснабжения потребителей микрорайона завода Автоагрегат в г. Кинешма Ивановской области», общей протяженностью 488,4м.», назначение: «7.7. сооружения трубопроводного транспорта», протяженность 488 м., кадастровый номер 37:25:000000:985; местоположение: Ивановская область, г. Кинешма, улицы: Чкалова, Докучаева, Щорса, переулок Краснофлотский (далее – Объект).

2. Границы зоны с особыми условиями использования территории устанавливаются на основании описания местоположения границ зоны с особыми условиями использования территории Объекта, выполненного кадастровым инженером Хурчак Е.В. (прилагается).

3. На земельные участки в границах зоны с особыми условиями использования территории наложить ограничения (обременения), предусмотренные пунктами 14, 15, 16 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

4. Зона с особыми условиями использования территории устанавливается на период эксплуатации Объекта.

5. Обязанность акционерного общества «Газпром газораспределение Иваново» (ИНН 3730006498; ОГРН 1023700530611; КПП 370201001; место нахождения юридического лица: 153020, Ивановская область, г. Иваново, ул. Окуловой, 59), по возмещению убытков лицам, указанным в статье 57.1 Земельного кодекса Российской Федерации, наступает со дня внесения сведений о зоне с особыми условиями использования территории Объекта в Единый государственный реестр недвижимости.

6. Отделу земельной политики:

- направить настоящее распоряжение в Администрацию городского округа Кинешма в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания настоящего распоряжения;
- обеспечить официальное опубликование в печатном средстве массовой информации «Ивановская газета» настоящего распоряжения в течение 10 дней с даты подписания настоящего распоряжения;
- направить настоящее распоряжение в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания настоящего распоряжения.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования.

Первый заместитель начальника
Департамента управления имуществом Ивановской области **Е.А. Огурцова**

Приложение к распоряжению Департамента от 24.02.2022 № 29

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Охранная зона трубопроводов: «Технологическая сеть газопроводов для газоснабжения потребителей микрорайона завода Автоагрегат в г. Кинешма Ивановской области, общей протяженностью 488,4 м»
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Ивановская область, г. Кинешма, улицы: Чкалова, Докучаева, Щорса, переулок Краснофлотский
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	1887 кв.м ± 15 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Ограничения установлены согласно Правилам охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства РФ № 878 от 20.11.2000г. «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат Местная					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	1602,71	-4696,82	Аналитический метод	0.1	-
2	1599,63	-4694,26		0.1	-
3	1592,02	-4703,39		0.1	-
4	1595,10	-4705,95		0.1	-
1	1602,71	-4696,82		0.1	-
5	616,99	-3754,11		0.1	-
6	614,01	-3751,43		0.1	-
7	602,59	-3764,13		0.1	-
8	605,57	-3766,81		0.1	-
5	616,99	-3754,11		0.1	
9	217,74	-3486,74		0.1	-
10	220,60	-3483,93		0.1	-
11	219,75	-3483,07		0.1	-
12	213,87	-3478,03		0.1	-
13	209,65	-3474,43		0.1	-
14	197,88	-3464,07		0.1	-
15	191,75	-3459,89		0.1	-
16	178,02	-3465,31		0.1	-
17	87,59	-3570,85		0.1	-
18	85,66	-3591,75		0.1	-
19	84,61	-3595,66		0.1	-
20	88,47	-3596,70		0.1	-
21	89,56	-3592,65		0.1	-
22	91,44	-3572,52		0.1	-
23	180,40	-3468,66		0.1	-
24	191,21	-3464,39		0.1	-
25	195,47	-3467,30		0.1	-
26	207,01	-3477,45		0.1	-
27	211,25	-3481,08		0.1	-
28	217,02	-3486,01		0.1	-
9	217,74	-3486,74		0.1	-
29	74,41	-3290,56		0.1	-
30	72,14	-3293,86		0.1	-
31	72,30	-3293,96		0.1	-
32	87,24	-3307,93		0.1	-
33	89,40	-3322,75		0.1	-
34	57,77	-3338,25		0.1	-
35	38,64	-3350,05		0.1	-
36	25,84	-3357,28		0.1	-
37	10,00	-3368,36		0.1	-
38	9,03	-3368,54		0.1	-
39	7,11	-3367,87		0.1	-
40	5,11	-3366,89		0.1	-
41	3,57	-3365,60		0.1	-
42	1,81	-3363,11		0.1	-
43	-1,09	-3357,58		0.1	-
44	-69,37	-3393,36		0.1	-
45	-70,05	-3392,21		0.1	-
46	-73,51	-3394,25		0.1	-
47	-70,89	-3398,69		0.1	-
48	-2,78	-3363,01		0.1	-
49	-1,63	-3365,21		0.1	-
50	0,59	-3368,34		0.1	-
51	2,91	-3370,28		0.1	-
52	5,56	-3371,58		0.1	-
53	8,72	-3372,69		0.1	-
54	11,59	-3372,15		0.1	-
55	27,98	-3360,68		0.1	-
56	40,68	-3353,51		0.1	-
57	59,71	-3341,77		0.1	-
58	93,79	-3325,07		0.1	-
59	91,01	-3305,96		0.1	-
60	74,73	-3290,78		0.1	-
29	74,41	-3290,56		0.1	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	-	-	-	-	-

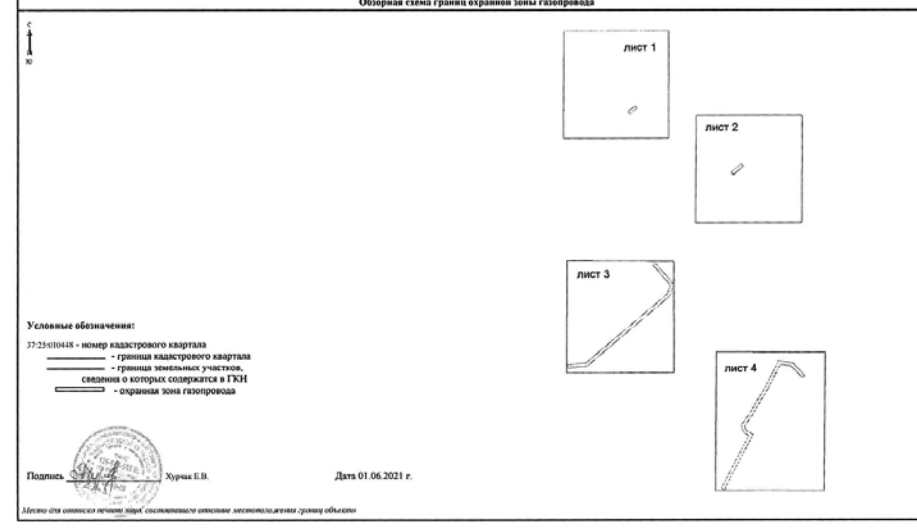
Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 4

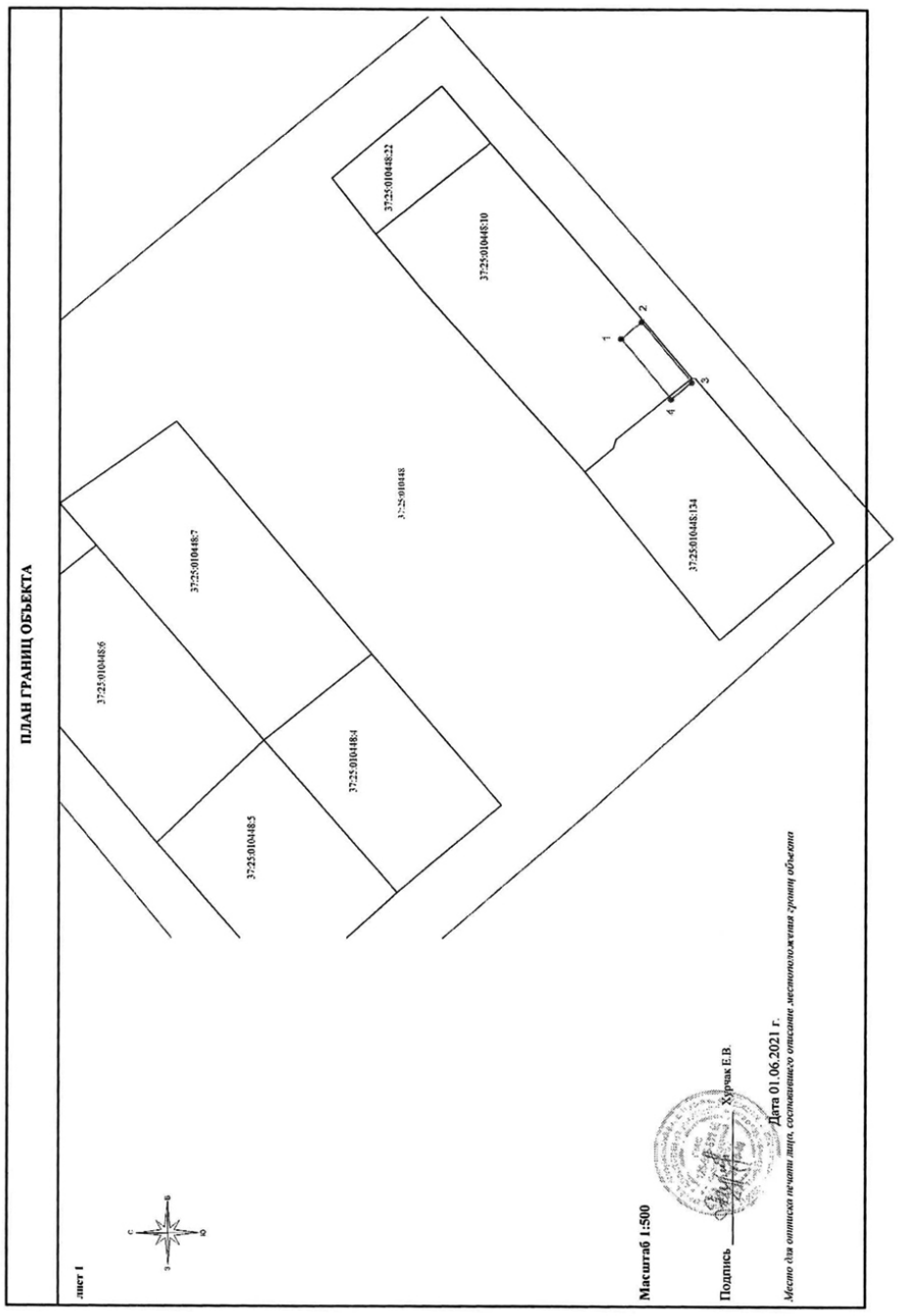
ПЛАН ГРАНИЦ ОБЪЕКТА

Обзорная схема границ охранной зоны газопровода



ПЛАН ГРАНИЦ ОБЪЕКТА

Лист 1



Масштаб 1:500

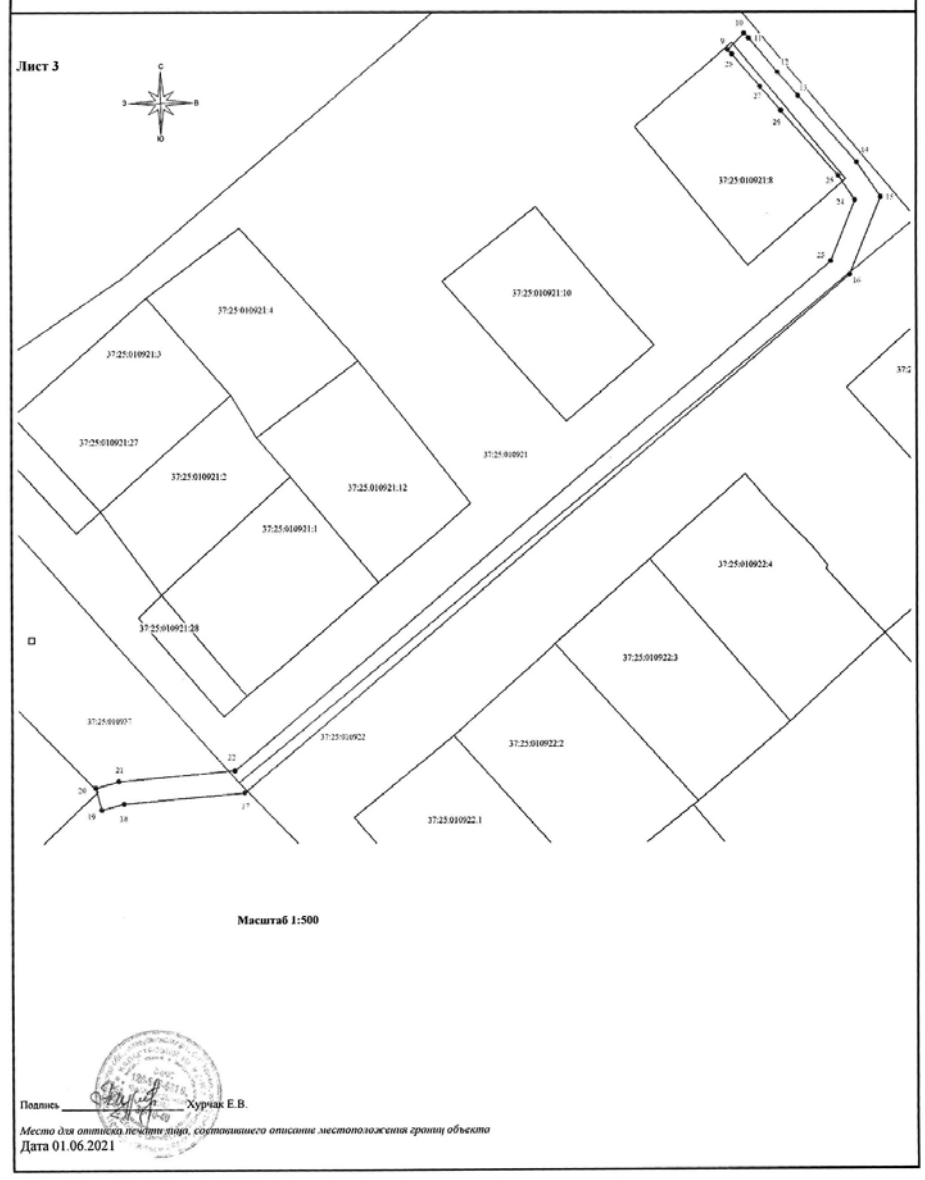
Подпись _____ Хурчак Е.В.

Дата 01.06.2021 г.

Место для оттиска печати лица, составившего описание местоположения границ объекта

ПЛАН ГРАНИЦ ОБЪЕКТА

Лист 3



Масштаб 1:500

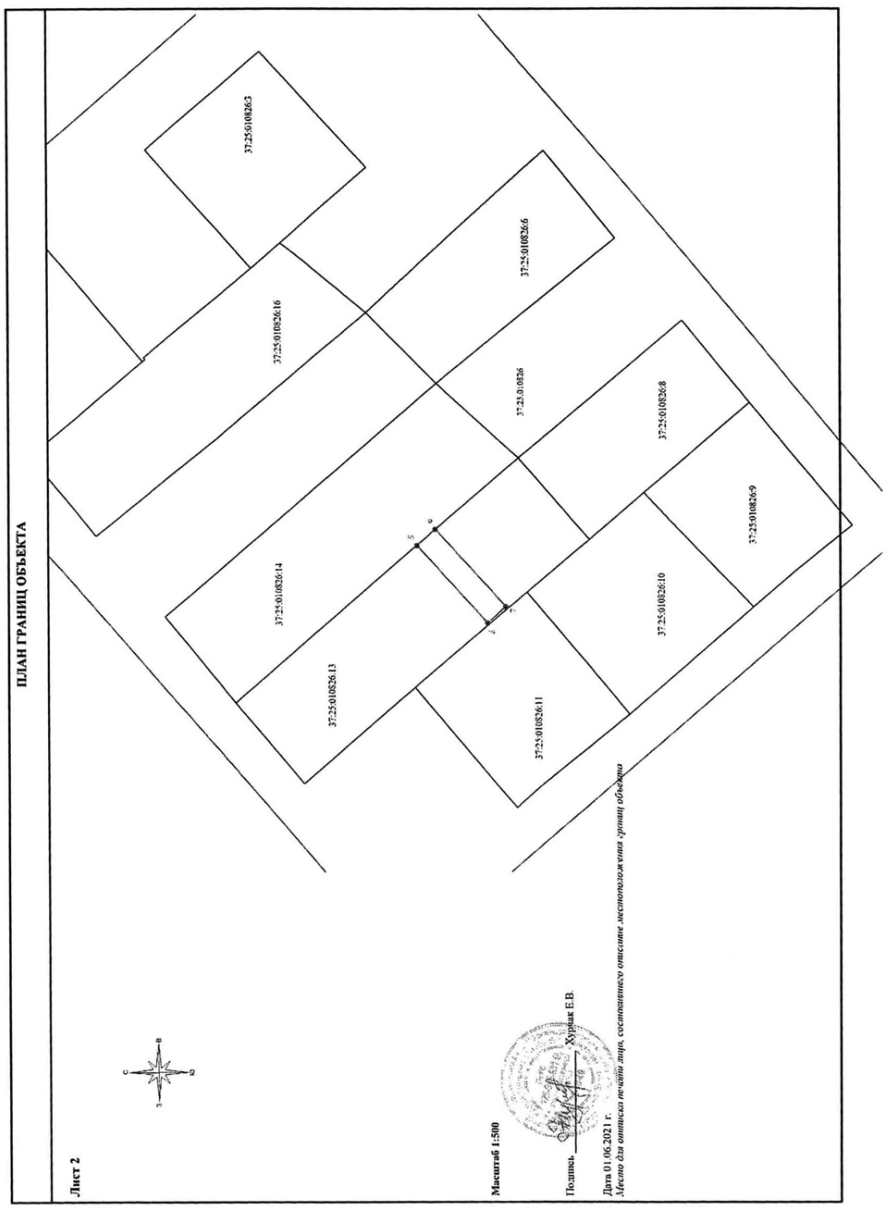
Подпись _____ Хурчак Е.В.

Место для оттиска печати лица, составившего описание местоположения границ объекта

Дата 01.06.2021

ПЛАН ГРАНИЦ ОБЪЕКТА

Лист 2



Масштаб 1:500

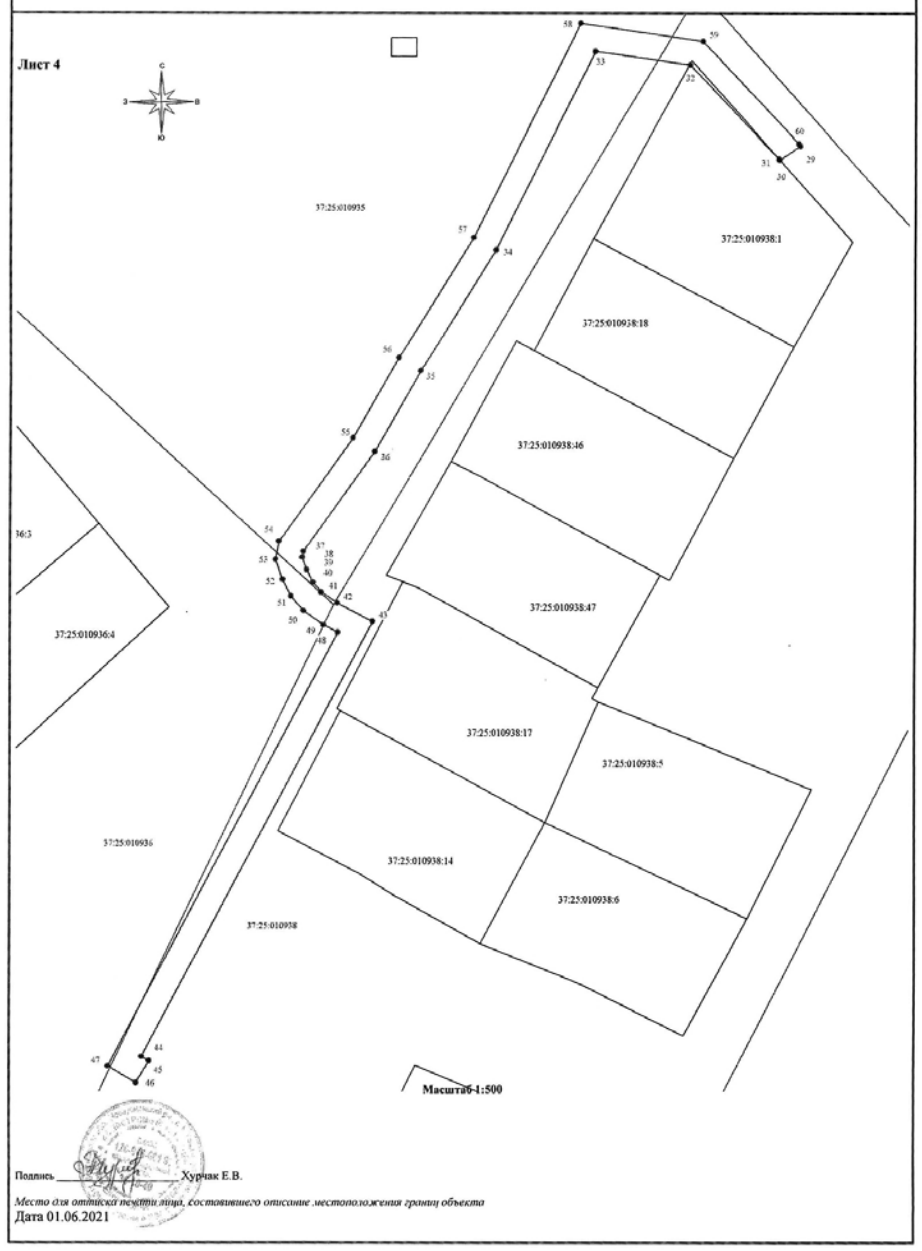
Подпись _____ Хурчак Е.В.

Дата 01.06.2021 г.

Место для оттиска печати лица, составившего описание местоположения границ объекта

ПЛАН ГРАНИЦ ОБЪЕКТА

Лист 4



Масштаб 1:500

Подпись _____ Хурчак Е.В.

Место для оттиска печати лица, составившего описание местоположения границ объекта

Дата 01.06.2021

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 24.02.2022 № 30

г. Иваново

Об установлении зоны с особыми условиями использования территории

В соответствии со статьями 57.1, 106 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», статьей 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Положением о Департаменте управления имуществом Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 08.02.2013 № 31-п, на основании обращения представителя Ивановского ЛПУМГ-филиала ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород», являющегося правообладателем объекта недвижимости с кадастровым номером 37:24:010314:1943, от 18.01.2022:

1. Установить зону с особыми условиями использования территории (охранную зону газораспределительной сети) в отношении объекта: «Газопровод среднего давления с ПГБ-04-2У1 (в ограждении) и газопровод низкого давления физкультурно-оздоровительного комплекса в г. Иваново», назначение: «Газопровод среднего давления с ПГБ-04-2У1 (в ограждении) и газопровод низкого давления физкультурно-оздоровительного комплекса в г. Иваново», протяженность 244 м., кадастровый номер 37:24:010314:1943; местоположение: Ивановская область, г. Иваново, ул. Куконковых, д. 102Б (далее – Объект).

2. Границы зоны с особыми условиями использования территории устанавливаются на основании описания местоположения границ зоны с особыми условиями использования территории Объекта, выполненного кадастровым инженером Образцову А.М. (прилагается).

3. На земельные участки в границах зоны с особыми условиями использования территории наложить ограничения (обременения), предусмотренные пунктами 14, 15, 16 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

4. Зона с особыми условиями использования территории устанавливается на период эксплуатации Объекта.

5. Обязанность ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород» (ИНН 5260080007; ОГРН 1025203016332; КПП 371143001; место нахождения юридического лица: 603000, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, ул. Звездинка, д. 11), по возмещению убытков лицам, указанным в статье 57.1 Земельного кодекса Российской Федерации, наступает со дня внесения сведений о зоне с особыми условиями использования территории Объекта в Единый государственный реестр недвижимости.

6. Отделу земельной политики:

- направить настоящее распоряжение в Администрацию г. Иваново в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания настоящего распоряжения;
- обеспечить официальное опубликование в печатном средстве массовой информации «Ивановская газета» настоящего распоряжения в течение 10 дней с даты подписания настоящего распоряжения;
- направить настоящее распоряжение в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания настоящего распоряжения.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования.

Первый заместитель начальника
Департамента управления имуществом Ивановской области **Е.А. Огурцова**

Приложение к распоряжению Департамента от 24.02.2022 № 30

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Охранная зона объекта "Газопровод среднего давления с ПГБ-04-2У1 (в ограждении) и газопровод низкого давления физкультурно-оздоровительного комплекса в г. Иваново"

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
N п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Ивановская область, Иваново г, Куконковых ул, д 102Б
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР), м²	907 ± 3
3	Иные характеристики объекта	1. Ширина охранной зоны определена в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 г. № 878 (2 метра с каждой стороны газопровода). Согласно п. 14 Постановления Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 г. № 878 "Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей" на земельные участки, входящие в охранные зоны газораспределительных сетей, в целях предупреждения их повреждения или нарушения условий их нормальной эксплуатации налагаются ограничения (обременения), которыми запрещается лицам, указанным в пункте 2 настоящих Правил: а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения; б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями; в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений; г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей; д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ; е) ограждать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей; ж) разводить огонь и размещать источники огня; з) рыть погреба, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра; и) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики; к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и	

Сведения об объекте		
N п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
		надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них; л) самовольно подключаться к газораспределительным сетям. п. 15. Лесохозяйственные, сельскохозяйственные и другие работы, не подпадающие под ограничения, указанные в пункте 14 настоящих Правил, и не связанные с нарушением земельного горизонта и обработкой почвы на глубину более 0,3 метра, производятся собственниками, владельцами или пользователями земельных участков в охранной зоне газораспределительной сети при условии предварительного письменного уведомления эксплуатационной организации не менее чем за 3 рабочих дня до начала работ. п. 16. Хозяйственная деятельность в охранных зонах газораспределительных сетей, не предусмотренная пунктами 14 и 15 настоящих Правил, при которой производится нарушение поверхности земельного участка и обработка почвы на глубину более 0,3 метра, осуществляется на основании письменного разрешения эксплуатационной организации газораспределительных сетей. Зона с особыми условиями использования территории устанавливается бессрочно.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат 37.У.004					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	-3062.00	2155.75	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
2	-3062.61	2154.73	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
3	-3071.22	2141.17	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
4	-3053.40	2127.60	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
5	-3056.40	2123.92	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
6	-3059.11	2125.86	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
7	-3065.25	2117.62	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
8	-3062.58	2115.70	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
9	-3068.86	2106.98	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
10	-3087.51	2120.34	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
11	-3086.65	2121.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
12	-3115.64	2143.97	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
13	-3115.06	2144.79	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
14	-3122.28	2150.32	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
15	-3131.71	2138.32	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
16	-3131.26	2137.94	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
17	-3155.54	2106.64	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
18	-3155.85	2106.89	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
19	-3165.16	2094.74	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
20	-3158.11	2089.17	Метод спутниковых геодезических	0.1	-

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат 37.У.004					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
			измерений (определений)		
21	-3157.39	2090.03	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
22	-3157.01	2089.73	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
23	-3155.54	2091.69	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
24	-3157.33	2093.32	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
25	-3158.75	2094.70	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
26	-3159.58	2095.43	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
27	-3155.17	2101.19	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
28	-3154.88	2100.96	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
29	-3125.70	2138.56	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
30	-3126.16	2138.92	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
31	-3121.58	2144.74	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
32	-3120.54	2143.95	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
33	-3121.11	2143.14	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
34	-3092.23	2120.74	Метод спутниковых геодезических	0.1	-
			измерений (определений)		
35	-3093.17	2119.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
36	-3067.94	2101.40	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
37	-3060.46	2111.82	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
38	-3059.33	2113.36	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
39	-3057.80	2112.25	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
40	-3051.74	2120.57	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
41	-3053.15	2121.58	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
42	-3047.67	2128.27	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
43	-3065.87	2142.12	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
44	-3059.19	2152.64	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
45	-3058.56	2153.70	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-
1	-3062.00	2155.75	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.1	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			

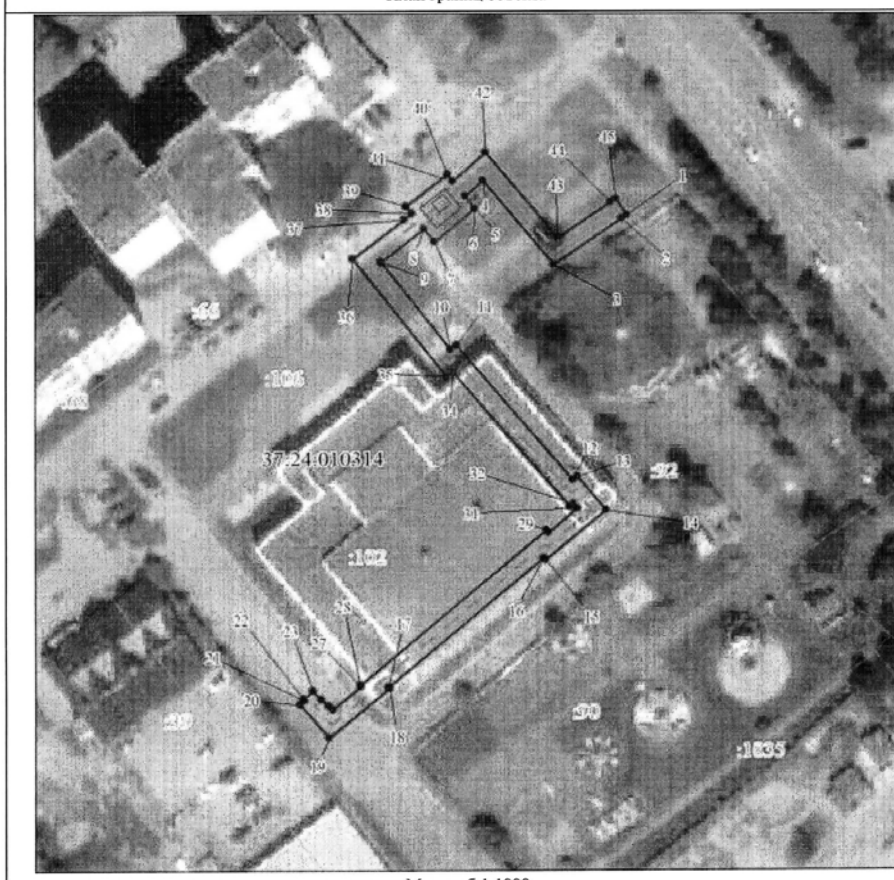
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат 37.У.004							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 4

План границ объекта



Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 8

Подпись «Эталон Урал ПЛЮС» Образцов А.М. Дата 03 декабря 2021 г.

Место для оттиска печати (при наличии) лица, составившего описание местоположения границ объекта

Условные обозначения

- Характерная точка границы объекта землеустройства
- 1 — Надписи номеров характерных точек границы объекта землеустройства
- Граница объекта землеустройства
- Существующая часть границы, имеющиеся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
- 1 — Надписи кадастрового номера земельного участка
- Граница кадастрового квартала
- 37:24:010314 — Обозначение кадастрового квартала
- Объект работ

Текстовое описание местоположения границ объекта		
Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
1	45	-
45	1	-

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 24.02.2022 № 31

г. Иваново

Об установлении зоны с особыми условиями использования территории

В соответствии со статьями 57.1, 106 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», статьей 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Положением о Департаменте управления имуществом Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 08.02.2013 № 31-п, на основании обращения Акционерного общества «Газпром газораспределение Иваново», являющегося правообладателем объекта недвижимости с кадастровым номером 37:05:010444:1144, от 28.01.2022:

1. Установить зону с особыми условиями использования территории (охранную зону газораспределительной сети) в отношении объекта: «Строительство газопровода низкого давления для газификации жилого дома по адресу: Ивановская область, Ивановский муниципальный район, д. Песочнево, ул. Хвойная, д. 26», назначение: «10) сооружения коммунального хозяйства», протяженность 77 м., кадастровый номер 37:05:010444:1144; местоположение: Ивановская область, р-н Ивановский, д. Песочнево, ул. Хвойная, д. 26 (далее – Объект).

2. Границы зоны с особыми условиями использования территории устанавливаются на основании описания местоположения границ зоны с особыми условиями использования территории Объекта, выполненного кадастровым инженером Хурчак Е.В. (прилагается).

3. На земельные участки в границах зоны с особыми условиями использования территории наложить ограничения (обременения), предусмотренные пунктами 14, 15, 16 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

4. Зона с особыми условиями использования территории устанавливается на период эксплуатации Объекта.

5. Обязанность акционерного общества «Газпром газораспределение Иваново» (ИНН 3730006498; ОГРН 1023700530611; КПП 370201001; место нахождения юридического лица: 153020, Ивановская область, г. Иваново, ул. Окуловой, 59), по возмещению убытков лицам, указанным в статье 57.1 Земельного кодекса Российской Федерации, наступает со дня внесения сведений о зоне с особыми условиями использования территории Объекта в Единый государственный реестр недвижимости.

6. Отделу земельной политики:

- направить настоящее распоряжение в Администрацию Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания настоящего распоряжения;
- обеспечить официальное опубликование в печатном средстве массовой информации «Ивановская газета» настоящего распоряжения в течение 10 дней с даты подписания настоящего распоряжения;
- направить настоящее распоряжение в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания настоящего распоряжения.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования.

Первый заместитель начальника
Департамента управления имуществом Ивановской области **Е.А. Огурцова**

Приложение к распоряжению Департамента от 24.02.2022 № 31

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Охранная зона трубопроводов: «Строительство газопровода низкого давления для газификации жилого дома по адресу: Ивановская область, Ивановский муниципальный район, д. Песочнево, ул. Хвойная, д. 26»
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Ивановская область, Ивановский район, д. Песочнево, ул. Хвойная, д. 26
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	298 кв.м ± 6 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Ограничения установлены согласно Правилам охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства РФ № 878 от 20.11.2000г. «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»

Раздел 2

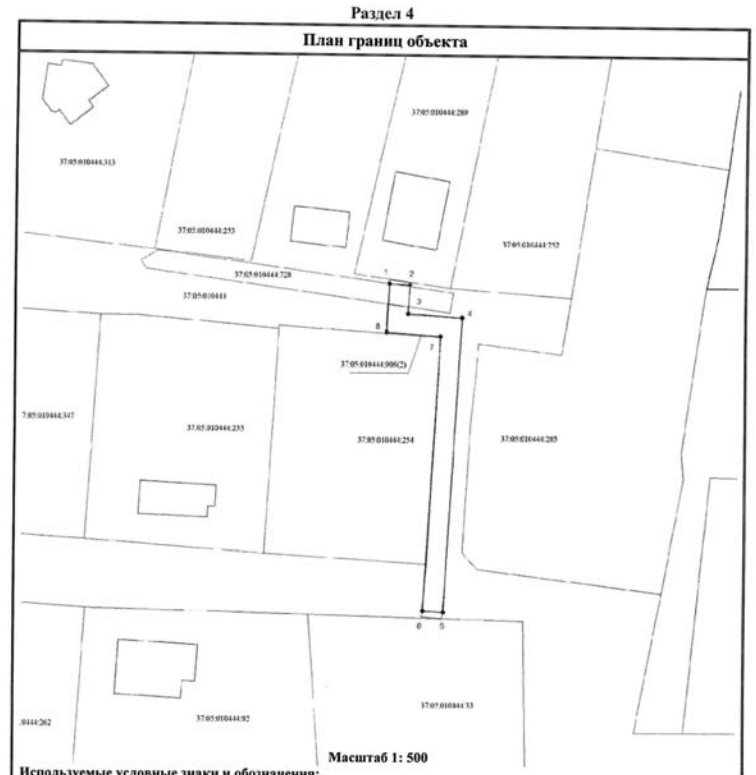
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-37, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	310355,19	205876,20	Аналитический метод	0.1	-
2	310354,98	205880,20		0.1	-
3	310349,25	205879,89		0.1	-
4	310348,46	205890,49		0.1	-
5	310290,43	205887,19		0.1	-
6	310290,65	205883,19		0.1	-
7	310344,76	205886,27		0.1	-
8	310345,54	205875,68		0.1	-
1	310355,19	205876,20		0.1	
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат местная г. Иваново							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 4

План границ объекта



Масштаб 1: 500

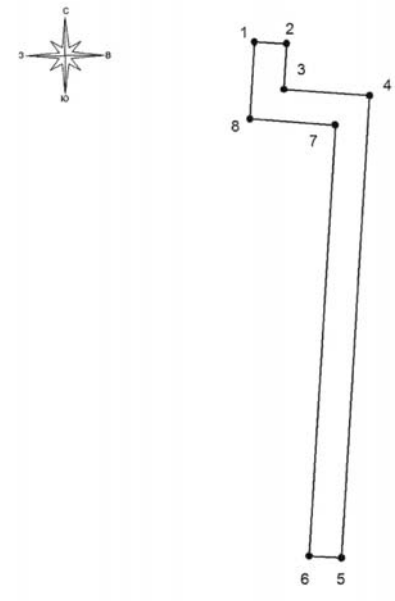
Используемые условные знаки и обозначения:

- ▭ - граница охранной зоны
- 37:05:010444:728 - номер существующего земельного участка
- 37:05:010444 - номер кадастрового квартала
- • 1 - поворотная точка границы охранной зоны объектов электроэнергетики
- ——— - граница кадастрового квартала
- ——— - граница существующего земельного участка

Подпись _____ Хурчак Е.В. Дата 01.06.2021 г.

Место для оттиска печати лица, составившего описание местоположения границ объекта

План границ объекта



Масштаб 1: 500

Используемые условные знаки и обозначения:

- ▭ - граница охранной зоны
- • 1 - поворотная точка границы охранной зоны объектов электроэнергетики

Подпись _____ Хурчак Е.В. Дата 01.06.2021 г.

Место для оттиска печати лица, составившего описание местоположения границ объекта

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 24.02.2022 № 32

г. Иваново

Об установлении зоны с особыми условиями использования территории

В соответствии со статьями 57.1, 106 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», статьей 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Положением о Департаменте управления имуществом Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 08.02.2013 № 31-п, на основании обращения от 27.01.2022 отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации Ивановского муниципального района, об установлении зоны с особыми условиями на объект недвижимости с кадастровым номером 37:05:011111:358, собственником которого является Ивановский муниципальный район:

1. Установить зону с особыми условиями использования территории (охранную зону газораспределительной сети) в отношении объекта: «Перевод на индивидуальное отопление 108 квартир в д. Залесье Ивановского района Ивановской области», назначение: «подземный газопровод», протяженность 679 м., кадастровый номер 37:05:011111:358; местоположение: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский район, д. Залесье (далее – Объект).

2. Границы зоны с особыми условиями использования территории устанавливаются на основании описания местоположения границ зоны с особыми условиями использования территории Объекта, выполненного кадастровым инженером Медведевой И.В. 29.09.2021 (прилагается).

3. На земельные участки в границах зоны с особыми условиями использования территории наложить ограничения (обременения), предусмотренные пунктами 14, 15, 16 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

4. Зона с особыми условиями использования территории устанавливается на период эксплуатации Объекта.

5. Обязанность Ивановского муниципального района в лице Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, по возмещению убытков лицам, указанным в статье 57.1 Земельного кодекса Российской Федерации, наступает со дня внесения сведений о зоне с особыми условиями использования территории Объекта в Единый государственный реестр недвижимости.

6. Отделу земельной политики:

- направить настоящее распоряжение в Администрацию Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания настоящего распоряжения;
- обеспечить официальное опубликование в печатном средстве массовой информации «Ивановская газета» настоящего распоряжения в течение 10 дней с даты подписания настоящего распоряжения;
- направить настоящее распоряжение в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания настоящего распоряжения.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования.

Первый заместитель начальника
Департамента управления имуществом Ивановской области **Е.А. Огурцова**

Приложение к распоряжению Департамента от 24.02.2022 № 32

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Охранная зона объекта "Перевод на индивидуальное отопление 108 квартир в д. Залесье Ивановского района Ивановской области"

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Ивановская область, район Ивановский, деревня Залесье
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	2256 +/- 17 м²
3.	Иные характеристики объекта	Охранная зона проходит вдоль трассы на расстоянии 2 метров с каждой стороны газопровода

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат СК 1963 г.

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Часть 1					
1	308117.14	201824.17	Аналитический метод	0	-
2	308116.09	201825.83	Аналитический метод	0	-
3	308106.68	201839.80	Аналитический метод	0	-
4	308116.65	201846.70	Аналитический метод	0	-
5	308099.18	201872.13	Аналитический метод	0	-
6	308105.00	201876.20	Аналитический метод	0	-
7	308102.70	201879.48	Аналитический метод	0	-
8	308096.90	201875.42	Аналитический метод	0	-
9	308077.75	201902.84	Аналитический метод	0	-
10	308083.94	201907.15	Аналитический метод	0	-
11	308081.66	201910.43	Аналитический метод	0	-
12	308075.45	201906.12	Аналитический метод	0	-
13	308053.74	201937.03	Аналитический метод	0	-
14	308059.89	201941.31	Аналитический метод	0	-
15	308057.61	201944.59	Аналитический метод	0	-
16	308051.47	201940.32	Аналитический метод	0	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
17	308028.16	201974.83	Аналитический метод	0	-
18	308034.36	201979.06	Аналитический метод	0	-
19	308032.14	201982.39	Аналитический метод	0	-
20	308021.80	201975.34	Аналитический метод	0	-
21	308024.20	201971.87	Аналитический метод	0	-
22	308012.66	201964.09	Аналитический метод	0	-
23	308012.08	201964.97	Аналитический метод	0	-
24	308008.74	201962.77	Аналитический метод	0	-
25	308009.36	201961.83	Аналитический метод	0	-
26	307988.74	201947.59	Аналитический метод	0	-
27	307973.49	201938.15	Аналитический метод	0	-
28	307973.08	201938.70	Аналитический метод	0	-
29	307969.86	201936.34	Аналитический метод	0	-
30	307970.13	201935.97	Аналитический метод	0	-
31	307953.49	201924.78	Аналитический метод	0	-
32	307959.50	201915.76	Аналитический метод	0	-
33	307942.23	201902.01	Аналитический метод	0	-
34	307932.62	201894.33	Аналитический метод	0	-
35	307876.43	201892.25	Аналитический метод	0	-
36	307863.74	201891.91	Аналитический метод	0	-
37	307860.23	201891.83	Аналитический метод	0	-
38	307860.10	201889.70	Аналитический метод	0	-
39	307857.91	201887.71	Аналитический метод	0	-
40	307851.18	201887.67	Аналитический метод	0	-
41	307849.24	201887.66	Аналитический метод	0	-
42	307849.19	201885.76	Аналитический метод	0	-
43	307848.79	201876.93	Аналитический метод	0	-
44	307838.69	201877.44	Аналитический метод	0	-
45	307838.14	201875.19	Аналитический метод	0	-
46	307840.12	201874.92	Аналитический метод	0	-
47	307840.12	201873.31	Аналитический метод	0	-
48	307852.61	201872.73	Аналитический метод	0	-
49	307853.10	201883.68	Аналитический метод	0	-
50	307859.47	201883.71	Аналитический метод	0	-
51	307861.80	201885.84	Аналитический метод	0	-
52	307861.80	201884.69	Аналитический метод	0	-
53	307861.36	201874.44	Аналитический метод	0	-
54	307862.63	201874.35	Аналитический метод	0	-
55	307862.50	201872.35	Аналитический метод	0	-
56	307865.28	201872.17	Аналитический метод	0	-
57	307865.37	201874.22	Аналитический метод	0	-
58	307865.80	201884.57	Аналитический метод	0	-

Официальные материалы публикуются в полном соответствии с их электронными версиями. Стилистика и пунктуация оригинала сохранены.

59	307865.79	201887.96	Аналитический метод	0	-
60	307876.54	201888.25	Аналитический метод	0	-
61	307933.52	201890.36	Аналитический метод	0	-
62	307938.27	201884.55	Аналитический метод	0	-
63	307937.79	201873.37	Аналитический метод	0	-
64	307937.46	201873.39	Аналитический метод	0	-
65	307937.13	201863.71	Аналитический метод	0	-
66	307941.13	201863.57	Аналитический метод	0	-
67	307941.32	201869.13	Аналитический метод	0	-
68	307941.61	201869.11	Аналитический метод	0	-
69	307942.32	201885.92	Аналитический метод	0	-
70	307936.86	201892.60	Аналитический метод	0	-
71	307942.91	201897.44	Аналитический метод	0	-
72	307948.31	201884.90	Аналитический метод	0	-
73	307949.80	201881.12	Аналитический метод	0	-
74	307951.72	201868.64	Аналитический метод	0	-
75	307962.66	201868.09	Аналитический метод	0	-
76	307962.46	201862.61	Аналитический метод	0	-
77	307966.46	201862.47	Аналитический метод	0	-
78	307966.80	201871.89	Аналитический метод	0	-
79	307955.18	201872.48	Аналитический метод	0	-
80	307953.68	201882.18	Аналитический метод	0	-
81	307952.02	201886.39	Аналитический метод	0	-
82	307946.16	201900.02	Аналитический метод	0	-
83	307964.86	201914.92	Аналитический метод	0	-
84	307959.03	201923.68	Аналитический метод	0	-
85	307974.06	201933.79	Аналитический метод	0	-
86	307990.89	201944.22	Аналитический метод	0	-
87	308013.24	201959.65	Аналитический метод	0	-
88	308027.22	201969.08	Аналитический метод	0	-
89	308049.29	201936.40	Аналитический метод	0	-
90	308073.32	201902.19	Аналитический метод	0	-
91	308094.77	201871.48	Аналитический метод	0	-
92	308111.47	201847.76	Аналитический метод	0	-
93	308101.11	201840.92	Аналитический метод	0	-
94	308093.96	201840.57	Аналитический метод	0	-
95	308094.07	201836.57	Аналитический метод	0	-
96	308103.68	201836.93	Аналитический метод	0	-
97	308114.47	201820.44	Аналитический метод	0	-
98	308117.62	201822.16	Аналитический метод	0	-
99	308116.65	201823.91	Аналитический метод	0	-
1	308117.14	201824.17	Аналитический метод	0	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат -

2. Сведения о характерных точках границ объекта

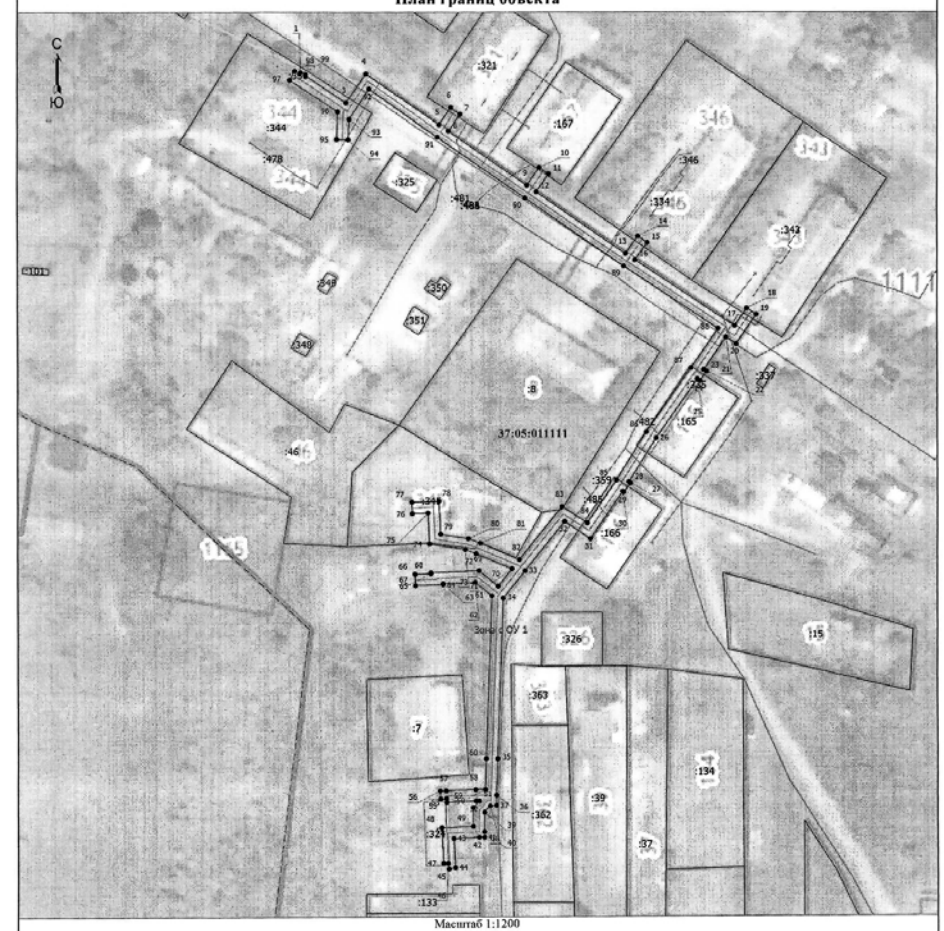
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

Раздел 4

План границ объекта



Масштаб 1:1200

Условные обозначения

- • - Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
- Зона с ОУ 1 - Зона с особыми условиями использования территории Зона с ОУ 1 — Охранная зона объекта "Перевод на индивидуальное отопление 108 квартир в д. Залесье Ивановского района Ивановской области"
- 1 - Обозначение новой характерной точки
- :1 - Кадастровый номер земельного участка
- ——— - Граница зоны с особыми условиями
- ——— - Существующая часть границы, имеющиеся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
- ——— - Граница здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, имеющиеся в ЕГРН сведения о которых достаточны для определения их местоположения
- - - - - - - - - Граница кадастрового квартала
- 37:05:011111 - Номер кадастрового квартала

Подпись _____

Дата "29" сентября 2021 г.

Место для оттиска печати (при наличии) лица, составившего описание местоположения границ объекта

Текстовое описание местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территорий

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
1	2	-
2	3	-
3	4	-
4	5	-
5	6	-
6	7	-
7	8	-
8	9	-
9	10	-
10	11	-
11	12	-
12	13	-
13	14	-
14	15	-
15	16	-
16	17	-
17	18	-
18	19	-
19	20	-
20	21	-
21	22	-
22	23	-
23	24	-
24	25	-
25	26	-
26	27	-
27	28	-
28	29	-
29	30	-
30	31	-
31	32	-
32	33	-
33	34	-
34	35	-
35	36	-
36	37	-
37	38	-
38	39	-
39	40	-
40	41	-
41	42	-
42	43	-
43	44	-
44	45	-
45	46	-
46	47	-
47	48	-
48	49	-
49	50	-
50	51	-
51	52	-
52	53	-
53	54	-
54	55	-
55	56	-
56	57	-
57	58	-
58	59	-
59	60	-
60	61	-
61	62	-
62	63	-
63	64	-
64	65	-
65	66	-
66	67	-
67	68	-
68	69	-
69	70	-
70	71	-
71	72	-
72	73	-
73	74	-
74	75	-
75	76	-
76	77	-
77	78	-
78	79	-
79	80	-
80	81	-
81	82	-
82	83	-
83	84	-
84	85	-
85	86	-
86	87	-
87	88	-
88	89	-
89	90	-
90	91	-
91	92	-
92	93	-
93	94	-
94	95	-
95	96	-
96	97	-
97	98	-
98	99	-
99	1	-