



ИВАНОВСКАЯ

ГАЗЕТА

ОБЛАСТНОЕ
ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ИЗДАНИЕ

НОВУ-ХАУ

Жар-птицы – на автокранах



▲ Вот они, брендированные «Ивановцы».

Палехские художники расписали легендарные автокраны «Ивановец». Таким образом при поддержке правительства области воплощается в жизнь необычный проект «Ивановец да Палех». К 65-летнему юбилею с момента выпуска первого автокрана, который завод отметит в следующем году, было решено соединить два известных ивановских бренда

▼ Наталья БЫСТРЯНСКАЯ

Два первых автокрана, кабины и стрелы которых украшает жар-птица, презентовали вчера в одном из сборочных цехов завода. Машины разрисовали мастера ассоциации художников Палеха «Возрождение». Ее директор Александр Гусаковский отметил, что над эскизами пришлось работать достаточно долго. «Для нас этот опыт удивительный, — говорит он. — Нам доводилось много всего расписывать, а вот автокраны — впервые...» Роспись художники наносили вручную в течение четырех дней, и в процессе работы им приходилось вносить коррективы в бумажные эскизы.

Теперь, рассчитывают в Палехе, о мастерах села-академии будут знать благодаря не только лаковой миниатюре, но и «Ивановцам».

Что касается самих автокранов, то они уже куплены и на днях отправятся в путь.

Как рассказал генеральный директор предприятия Игорь Кульган, в дальнейшем автокраны с подобной росписью могут отправиться и за границу. Глава региона Станислав Воскресенский, присутствовавший на презентации «Ивановцев» с жар-птицами, назвал проект красивым. Он считает его правильным маркетинговым ходом для продвижения продукции завода и региона в целом. «Еще год назад мы говорили о том, как

разобраться с накопленными долгами по зарплате, — подчеркнул он. — А сегодня перед нами стоит важная задача — как лучше развивать завод. Сегодня здесь производится 64 крана в месяц, в то время как в прошлую нашу встречу эта цифра была намного меньше — 20 кранов...»

Работники предприятия с удовольствием делали селфи на фоне новеньких «Ивановцев» с жар-птицами.

СПРАВКА «ИГ» Машиностроительный завод «Автокран» — ведущее предприятие области. Непростой период истории завода пришелся на 2014-2016 годы, когда завод переживал ситуацию с банкротством. Возрождение производства началось в 2017-м при участии Станислава Воскресенского. Тогда была полностью ликвидирована задолженность по зарплате перед работниками за несколько лет. Сегодня на «Автокране» работает более тысячи человек. Сами за себя говорят и цифры. Если в 2017 году здесь был выпущен 351 автокран, то в нынешнем — более 700. В планах — выпуск 32-тонных и 50-тонных кранов, а также запуск в серийное производство автокрана на газобаллонном шасси со стрелой 24 метра.

УСПЕХ

Наши добровольцы отличились

Ивановская область стала лидером среди других регионов России по количеству призеров конкурса «Доброволец России-2018» — их сразу пятеро. Итоги конкурса подводили 5 декабря на Международном добровольческом форуме в Москве. Участников поздравил президент Владимир Путин.

▼ Анна ЯСЕНЕВА

Наш регион занял первое место в стране по числу проектов, прошедших заочный этап Всероссийского конкурса «Доброволец России — 2018». Девять добровольческих инициатив Ивановской области вошли в шорт-лист для народного голосования, которое проходило на официальном сайте проекта. По итогам экспертной оценки и народного голосования определены три лучших проекта в каждой номинации, которые стали финалистами конкурса.

Волонтеры Ивановской области завоевали два призовых места в возрастной категории от 14 до 18 лет и три места в категории старше 18 лет.

Второе место в номинации «Уверенные в будущем» присвоено ученику ивановского лицея № 67 Данилу Шакуеву за проект «Троллейбус памяти». Третье место в номинации «Вдохновленные искусством» заняла ученица ивановской школы № 56 Оксана Илюшина (проект «Мы дружно сильны»). В возрастной категории от 18 лет второе место в той же номинации завоевал проект «Портрет ветерана» студентки Ивановского художественного училища Елизаветы Барановой, организованный совместно с госпиталем для ветеранов войн. Второе место в номинации «Помощь детям» присуждено проекту «Кохомский Дед Мороз» руководителя регионального от-

деления Всероссийского общественного движения «Волонтеры Мира» и кохомского отделения «Волонтеры Победы» Владимира Смирнова. Второе место в номинации «Помощь инвалидам» присвоено проекту «Ты нам нужен» Ивановской городской ученической думы, который на конкурсе представила педагог Детско-юношеского центра №1 Александра Алексеева.

Призеров конкурса поздравил губернатор Станислав Воскресенский: «Сегодня в Москве подвели итоги Всероссийского конкурса «Доброволец России». Ребята из Ивановской области стали рекордсменами: у нас девять заявок попали в финал и пять проектов стали призерами конкурса. Это рекорд среди всех российских регионов. Мы очень рады за ребят, которые в нем участвовали, и поздравляем их с победой!»

Победители конкурса были награждены в рамках итогового мероприятия Международного форума добровольцев, которым завершился Год волонтера в России, инициированный президентом страны. Форум собрал порядка 15 тысяч добровольцев со всей России и зарубежных стран. В состав делегации нашей области вошли победители регионального этапа Всероссийского конкурса «Доброволец России-2018», представители региональных отделений всероссийских общественных организаций «Волонтеры Победы», «Волонтеры-медики», «Серебряные волонтеры».



▲ Участников Международного добровольческого форума в Москве приветствовал Владимир Путин.

ПЕРСПЕКТИВЫ

В Иванове определили будущее легпрома

Впервые в нашем регионе прошел V Всероссийский форум легкой промышленности. Его участники обсудили самые острые проблемы отрасли и искали пути их решения.

▼ Дмитрий ГОРБУШИН

Узбекистан пообещал не оставить без хлопка

За два дня в дискуссиях, заседаниях круглых столов и экспертных групп приняли участие свыше 800 руководителей промышленных, торго-

вых предприятий и отраслевых объединений, аналитиков и экспертов, представителей финансовых и банковских структур, а также чиновников профильных ведомств, причем не только из России. Гости форума прибыли из Белоруссии, Казахстана, Узбекистана, Турции, Малайзии, Японии.

В первый день форума на площадках Ивановского политехнического университета одной из центральных тем обсуждения стало расширение сотрудничества в легкой промышленности Евразийского экономического союза. Среди многих проблемных вопросов замдиректора департамен-

та промышленной политики евразийской экономической комиссии Тигран Арутюнян отметил дефицит сырья на рынке: «Мы очень зависимы от поставщиков. Например, на внутреннем рынке наблюдается дефицит натуральных волокон. И качество зачастую отстает от уровня переработки».

Один из основных поставщиков сырья для российского легпрома — Узбекистан. Но эта страна уже не раз заявляла о готовности отказаться от импорта хлопка до 2025 года, так как узбеки начали активно создавать свои заводы по переработке. Это может больно ударить по игрокам российского текстильного рынка.

Зампред правительства области Людмила Дмитриева заявила: «Наши предприятия технологически готовы к производству более высококачественной и конкурентоспособной современной продукции. Но сырье у нас в основном импортное. Прежде всего его везут из Узбекистана, а также Китая и Белоруссии. И, конечно, тут есть риски по изменению цен».

Однако представители Узбекистана на форуме выразили готовность поставлять хлопок, а также расширять сотрудничество за счет создания совместных предприятий и производственных цепочек. Так, директор текстильной компании «SOF TEKSTIL» Сардор

Умаров сказал: «Мы сейчас уже начали строительство зданий и сооружений для нашего нового предприятия в Узбекистане. Там мы будем производить полностью, красить его и выпускать готовую продукцию. Если найдём здесь заинтересованных лиц, можно будет создать совместное предприятие по выпуску готовой одежды или полотна».

Такое стремление к сотрудничеству позволяет надеяться на снижение рисков дефицита волокна для российских производителей, считают в правительстве региона. В этом году область активно заключала соглашения с Узбекистаном. Директор департамента экономического развития Людмила Бадак отметила: «В результате многочисленных переговоров, встреч и поездок мы подписали соглашение с Ташкентской областью о сотрудничестве, есть договор с Узтекстильпромом — основной организацией, которая объединяет наиболее крупные текстильные предприятия Узбекистана. Это обеспечит нас бесперебойной поставкой пряжи».

Но в плане развития кооперации в отрасли актуален не только вопрос о сырье, считают в Минпромторге. Перспективное направление — машиностроение. Например, с началом выращивания собственного сырья возникла потребность в качественном оборудовании для его первичного сбора. Зам-

директора департамента легкой промышленности Минпромторга и лесопромышленного комплекса Ирина Иванова добавила: «У нас много неохваченных секторов: фурнитура, ткажи не для высокотехнологичного сегмента, а для обычного швейно-бытового сектора... Я думаю, это как раз те перспективные направления, где надо развивать кооперацию».

Экспорт в полтора раза выше, чем импорт

«За последние три года нам удалось вывести отрасль на позитивную динамику. Она сейчас развивается инновационно. Очень много научных разработок — в первую очередь в изготовлении высокотехнологичных тканей, в кожевенном производстве, — рассказала Ирина Иванова. — В то же время мы заинтересованы и в кооперации. Ведется активная совместная работа с Минсельхозом России в части обеспечения отрасли качественным сырьем, для переработки которого необходимо современное, высокотехнологичное оборудование. У белорусской стороны есть очень хорошие разработки, и мы планируем открыть совместные предприятия по производству техники. В Ивановской области прекрасные предприятия, которые могут выступить кооперационными партнерами».

(Окончание на стр. 3)

ПРОБЛЕМЫ И РЕШЕНИЯ

Строительство взято под жесткий контроль

Глава региона намерен определить единые правила игры, стандарты и параметры в строительной отрасли.

▼ Надежда ПАВЛОВА

Начиная от архитектурного облика областного центра, испрохабленно-го безуклюжей точечной застройкой («кто во что горазд»), и заканчивая недостроями, срывами сроков строительства и «новым аварийным жильем»... Эти и другие вопросы стали ключевыми на совещании губернатора с застройщиками региона.

Подчеркнув важность строительной отрасли в жизни региона, Станислав Воскресенский не стал скрывать, что в ней накопились определенные проблемы, и призвал участников встречи совместно поработать над их разрешением. «В целом я за то, чтобы у нас в области работали и успешно развивались наши строительные организации, получали заказы, добросовестно их выполняли, строили жилье, зарабатывали, платили достойные зарплаты, — сказал губернатор. — Но мы с вами должны договориться о правилах игры, чтобы они были всем понятны и все вы действовали в правовом поле. Надеюсь на успех нашей совместной работы, потому что от этого зависит изменение качества жизни жителей региона», — отметил Станислав Воскресенский...

По программе достройки объектов «СВ-155» в Ивановской области введены в эксплуатацию 11 объектов, еще

один дом будет введен до конца года. Кроме того, по соглашению с Минстроем в эту программу будет включен дом № 31 по Рабфаковской улице. Станислав Воскресенский сообщил, что готовятся решения и по проблемным объектам других застройщиков: «До конца года мы внесемправки в законодательство. Так, в ряде случаев земельные участки для жилой застройки будут предоставляться бесплатно без конкурса для решения проблем с достроением домов должников. Такой механизм достаточно успешно реализуется в нескольких регионах России».

Участники заседания также рассмотрели вопросы контроля качества проектно-сметной документации на объекты строительства и качества капитального строительства, проблемы точечной застройки и предложения по внесению изменений в правила землепользования и застройки областного центра.

Строительная отрасль взята под жесткий контроль. Теперь совещания с застройщиками будут проводиться ежеквартально. Специально сформированная антикризисная рабочая группа (с участием представителей строительных предприятий и РСО) займется решением вопросов ввода в эксплуатацию конкретных объектов.



▲ Форум дал пищу для размышлений представителям отрасли со всей страны.

ЛИДЕРЫ АПК

На эту продукцию спрос не падает

Единственное предприятие региона по производству ликеро-водочных изделий начинает поставки в страны Евросоюза и США.

▼ Павел РАЗУБАЕВ

«Шуйская водка» — это живой музей города на Тезе. Завод, основанный в 1899 году, располагается в здании, которое прекрасно сохранилось и является памятником промышленной архитектуры.

Современные итальянскую, немецкую и российскую линии обслуживают всего четыре оператора. На наших глазах машины разливали продукцию в тару, ставили алюминиевые пробки, делали наклейки.

«Мы выпускаем в год пять миллионов бутылок, — рассказывает гендиректор завода Василий Белоусов. — Производство и реализация растут. Не только сохраняем, но и расширяем ассортимент продукции, достигший 20 наименований. Изюминка нашего завода — изготовление настоек из свежемороженых ягод, трав, цветов и корней».

СПРАВКА «ИГ» За 10 месяцев производство и реализация продукции «Шуйской водки» выросли на 5% к уровню 2017 года. Численность работников — 94 человека. Средняя зарплата — 34 тысячи рублей.

Начальник цеха розлива и упаковки Вероника Толпчий говорит, что здесь подобрался очень квалифицированный стабильный коллектив. Сама Вероника — выпускница ИГХТУ 2005 года.

Машинист РУМ (розливно-упаковочных машин) Наталья Доброхотова из Китова сначала закончила профучилище, училась на швею, но... 20 лет назад выбрала далекую от текстиля специальность...

Губернатор Станислав Воскресенский, посетивший завод, осмотрев главный цех, спустился в подвальное помещение. Здесь в огромных чанах изготавливают растворы с различными соками и настоями: абрикоса, ежевики, бальзама, огуляничка, черноплодной рябины...

«Растительная продукция заводится рефрижераторами из Карелии, Башкирии, Воронежской области, а также из Белоруссии», — поясняет гендиректор.

В 2018 году на предприятии внедрена система «блок-чейн» — современная технология учета товаров. Объем инвестиций в нее составил 11 миллионов рублей (собственные средства компании).

Глава региона и руководитель «Шуйской водки» обсудили планы дальнейшего развития производства, а также вопросы сбыта продукции. По словам Василия Белоусова, наиболее полно ассортимент предприятия представлен в нашей и соседних областях, а



▲ Гендиректор Василий Белоусов рассказывает Станиславу Воскресенскому о производственных и социальных перспективах «Шуйской водки».

также в Тверской и Вологодской. Осуществляются поставки в Москву, компания сотрудничает с рядом федеральных торговых сетей.

«Мы убедились, что предприятие уверенно развивается, работает на полную мощность, поставляет продукцию во многие регионы

России. Кроме того, начинают экспортные поставки в страны Евросоюза и США», — отметил Станислав Воскресенский.

СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА СЕЛА

Минсельхоз выделяет деньги и на ФАПы

Федеральная программа «Устойчивое развитие сельских территорий» в 2019 году на территории региона будет реализовываться еще по двум направлениям: развитие сети плоскостных спортивных сооружений и грантовая поддержка местных инициатив граждан.

▼ Павел РАЗУБАЕВ

Программа «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» реализуется в регионе с 2013 года, напомнили, выступая на встрече губернатора с главами городов и районов, директор регионального департамента сельского хозяйства Денис Черкесов. Ранее финансирование шло только

на газификацию и улучшение жилищных условий работников села, в том числе молодых семей и специалистов. На это за пять лет потрачено 169 миллионов рублей, в том числе более 114 миллионов — средства федерального бюджета.

В будущем году область примет участие уже в четырех направлениях программы. Два новых — это развитие сети плоскостных спор-

тивных сооружений (1,9 миллиона рублей) и грантовая поддержка местных инициатив граждан (615 тысяч). Всего на реализацию программы из федерального бюджета нам выделено 59 миллионов рублей, в том числе на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, — 21,4 миллиона, на газификацию — 35 миллионов.

Софинансирование из регионального бюджета составит 7% от общей стоимости программы. Кроме того, на 2019 год предусмотрено 8 миллионов рублей на разработку проектно-сметной документации объектов капитального строительства.

Денис Черкесов назвал еще два направления, по которым регион может получить финансирование на следующий год: «Это развитие автомобильных дорог и строительство ФАПов и офисов врачей общей практики в сельской местности. С департаментом дорожного хозяй-

ства и транспорта мы ведем сейчас работу по проектированию тех объектов, которые можно в эту программу включить».

Станислав Воскресенский дал поручение главам муниципалитетов совместно с профильными департаментами внести предложения по объектам, которые можно включить в программу. «Мы, безусловно, и свои деньги на эти направления выделяем. Но надо привлекать, конечно, федеральные. Надо по максимуму заявить объекты в программу», — подчеркнул губернатор.

БЛАГОЕ

Это счастье – помогать другим...

В департаменте соцзащиты торжественно вручены ежегодные премии губернатора «За социальную и творческую активность»

▼ Анна ПАРЫШЕВА

Она присуждается гражданам с ограниченными возможностями здоровья, которые добились высоких результатов в творческой, научной, благотворительной и иных видах социально значимой деятельности, а также за заслуги в защите прав инвалидов. Ежегодно присуждается пять премий по 30 тысяч рублей.

В этом году на рассмотрение комиссии, в которую входили члены правительства, депутаты, уполномоченный по правам человека, было представлено 11 кандидатур. В результате премия была присуждена Светлане Талановой, Маргарите Талицной, Анатолию Кусеволу, Дмитрию Зарипову и Анне Богачёвой.

Каждый из победителей заслуживает отдельного рассказа.

Светлану Таланову (о ней «Ивановская газета» писала 4 де-

кабря) на премию губернатора выдвинуло правление общества «Надежда» — за ее удивительные достижения в творчестве: вышивании, вязании, изготовлении сувениров.

Маргарита Талицна входит в состав команды паралимпийцев Комсомольского района. В 2017 году заняла первое место на чемпионате мира и Кубке мира по пауэрлифтингу, а в 2018-м выиграла чемпионат России по этому виду спорта. Маргарита Анатольевна неоднократно становилась победителем региональных соревнований в толкании мяча, ядра, гонках на колясках, стрельбе из пневматической винтовки...

Анатолий Кусевол, который является членом областной общественной организации инвалидов войны в Афганистане, активно участвует в освещении проблем инвалидов боевых действий. Во

многом его стараниями в здании общественной организации «Побратим» на Великой улице создан музей боевой славы. В этом году Анатолий Анатольевич организовал студенческий волонтерский отряд «Вахта памяти» и единственную в области интернациональную агитбригаду «Гордились своим Отечеством».

Дмитрий Зарипов защищает интересы инвалидов по зрению в судебных инстанциях. Сейчас он осваивает адаптивные компьютерные технологии и обучает незрячих пользоваться компьютерами и смартфонами.

Анна Богачёва — наставник артели пирографов и проекта «РАСПечатаем», преподаватель в учебной квартире общественной организации молодых инвалидов и их родителей «Грани».

Премии активистам вручала заместитель председателя правительства региона Ирина Эрмиш.

ПОДДЕРЖКА

Нацпроекты финансово укрепят

Ивановская область получила дополнительные деньги из федерального бюджета на реализацию приоритетных национальных проектов, обозначенных в майском указе президента России. На сферы здравоохранения, образования, культуры и экологии потратят порядка 4 миллиардов рублей.

▼ Надежда ГРИГОРЬЕВА

Более 700 миллионов пойдет на развитие системы здравоохранения. Почти 277 миллионов выделено на закупку оборудования для лечения и диагностики онкологии, по 107 миллионов потратят на программу по снижению смертности от сердечно-сосудистых заболеваний и переселение детских поликлиник. Увеличатся норматив содержания каждой паллиативной койки, а в целом на развитие этого направления (закупку лекарств и современных обезболива-

ющих препаратов) направят почти 46 миллионов рублей. 55 миллионов планируется потратить на развитие медицины на селе. Кроме того, запланирован капитальный ремонт детской областной больницы, ряда детских поликлиник (всего — 45 миллионов), а также гавриловопосадской ЦРБ, которая находится в плачевном состоянии (19,5 миллиона рублей).

500 миллионов рублей пойдут на нужды образования. В основном средства будут направлены на завершение строительства школ и детских садов в разных районах региона.

66 миллионов получит сфера культуры. На эти деньги будут отремонтированы дома культуры в шести районах, приобретены новые инструменты для музыкальных школ.

Отдельное внимание — экологии. 645 миллионов рублей выделено на реализацию проекта «Сохранение и предотвращение загрязнения реки Волги» — в частности, на строительство или реконструкцию очистных сооружений. Первыми городами, где начнется решение проблем с водоотведением и очистными сооружениями, станут Кинешма и Заволжск.

ДЕЛА НАСУЩНЫЕ

На дороги предусмотрели рекордную сумму

Бюджет регионального дорожного фонда в 2019 году составит 4 миллиарда рублей. Об этом на заседании правительства сообщил губернатор Станислав Воскресенский

▼ Надежда ГРИГОРЬЕВА

Глава региона обозначил приоритетные направления будущего года. В первую очередь, это дороги, по которым передвигается медицинский транспорт. Эту тему на встречах постоянно поднимают жители разных районов области.

Помочь всем сразу не получится, но наиболее проблемные участки приведут в нормальное состояние. Будет выполнен ремонт дорог Кинешма — Юрьево — Пучег протяженностью 57 километров, Палех — Южа (17 км), Тейково — Гаврилов Посад (13), а также участок в направлении Фурманов — Дуляпино — Писцово (9,5 километра). Кроме того, отремонтируют автодорогу Южа — Холуй (9 км) и завершат второй этап работ (3,5 км) на направлении Суздаль — Гаврилов Посад.

Одной из важнейших вех станет завершение строительства Западного обхода объезда. После введения в эксплуатацию участка от улицы Станкостроителей до аэропорта «Южный» объездная дорога будет полностью готова.

Начнутся работы и по строительству Восточного обхода. В целом на ремонт ивановских дорог будет потрачено в два раза больше средств, чем обычно.

Отдельная статья расходов — ремонт на улице Ивановской в Кохме. Это одна из самых загруженных магистралей в области. Станислав Воскресенский признался, что и сам неоднократно попадал здесь в пробки. Он предложил не ограничиваться ремонтом, а подумать над тем, как комплексно решить проблему.

Об итогах работы регионального дорожного фонда рассказал зампред правительства Сергей Зобнин. В 2018 году общий объем средств фонда составил почти 3 миллиарда рублей. Активизировался ремонт автомобильных дорог регионального значения. Расходы областного фонда на эти цели в сравнении с 2017 годом увеличены на 30%, общий объем выделенных средств составил 853 миллиона рублей. Протяженность отремонтированных участков превысила 104 километра, что вдвое больше уровня 2017-го...

Вице-президент Газпромбанка Олег Мельников подвел промежуточные итоги действия механизма банковского сопровождения госконтрактов. Он отметил, что изначально система вызвала много вопросов у подрядчиков, но механизм постепенно отлаживается, ошибок в оформлении документов становится меньше. Банковское сопровождение уже приносит свои плоды: около 12% платежных поручений на сумму 148 миллионов рублей были заблокированы во время процедуры контроля из-за различных нарушений. Наиболее распространенные — попытки оплатить товары, работы и услуги, не связанные с исполнением контракта.

Представитель кредитной организации также рассказал о разработке специального программного обеспечения, которое позволит заказчику наглядно видеть ход реализации госконтракта с точки зрения банковского сопровождения в режиме онлайн. Сервис заработает в 2019 году и существенно ускорит процедуру банковского сопровождения.

СООБЩАЕТ ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

Дети пели... руками

В Иванове завершился межрегиональный фестиваль-конкурс исполнителей жестового пения «Песни сердца».

Дети с нарушениями слуха из специализированных образовательных организаций Ивановской, Рязанской, Свердловской, Нижегородской, Пензенской и Ярославской областей соревновались в номинациях: «Соло», «Дуэты» и «Ансамбли» по трем возрастным категориям: «Дети» (7-11 лет), «Юниоры» (12-17 лет), «Взрослые» (18 лет и старше).

Нашим землякам не было равных в номинации «Соло»: они получили первые места во всех возрастных категориях. Среди дуэтов и ансамблей отличились участники из Пензы и Рязани.

Наши школьники заговорят по-французски и по-немецки

Более 400 руководителей и педагогов Ивановской области стали участниками семинара «Введение второго иностранного языка в соответствии с ФГОС».

Семинар прошел на базе областного Института развития образования и был организован при поддержке культурного центра имени Гёте, корпорации «Российский учебник» и издательства «Просвещение». В его рамках были представлены нормативно-правовая база внедрения второго иностранного языка, учебно-методические комплекты по вторым языкам: немецкому, французскому, английскому, испанскому, итальянскому и китайскому.

В уходящем году по результатам мониторинга второй иностранный язык изучается в 10% школ. В 2019-м большинство школ планируют его внедрение в отдельных классах — одного или два часа в неделю. Школы области в качестве второго иностранного выбрали немецкий и французский языки.

Студенты колледжей рассказали о героях войны

Региональный литературно-художественный конкурс «Героями не рождаются» среди студентов профорганизаций посвящен Дню Героев Отечества.

В финале конкурса примут участие более 100 студентов из 25 колледжей области. Они представят творческие работы по семи номинациям: «Герои Великой Победы», «Горячий снег нашей Победы», «Подвигу всегда есть место на земле», «Ветеран живет рядом», «Наша Победа», «Мой край», «Герой труда».

Подготовила Надежда ГРИГОРЬЕВА

СООБЩАЕТ ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ

Плёсский музей – в престижной тридцатке

Всероссийское народное онлайн-голосование «Мой любимый музей» проходило на портале «Культура.РФ» с 4 по 26 ноября. В голосовании участвовали 1,6 тысячи российских музеев.

Победителем народного рейтинга стал музейно-выставочный комплекс «Новый Иерусалим» (Московская область). В десятку лучших также вошли московский Музей Победы, Государственный музей-памятник «Исаакиевский собор» (Санкт-Петербург), Музей-усадьба Рахманинова «Ивановка» (Тамбовская область) и другие.

В числе 30 лучших оказался организованный в 1972 году мемориальный Дом-музей Левитана, который входит в состав Плещёского музея-заповедника. В его залах представлены репродукции и фотографии, рассказывающие о жизни художника в Плеще, а также подлинные картины Исаака Левитана и его друзей, личные вещи мастера пейзажа.

Познакомились с библиотекарем-роботом

В Международный день инвалидов, 3 декабря, в Ивановской областной детской библиотеке прошел городской фестиваль для детей с ограниченными возможностями здоровья «Мир детских увлечений».

Фестиваль собрал более 150 детей. В читальном зале была развернута выставка декоративно-прикладного творчества: более двухсот произведений в различных техниках, выполненных воспитанниками интернатов, коррекционных школ, семейных клубов, домов творчества и центров внешкольной работы. А в Музее детской книги гости познакомились с единственным в нашем регионе библиотекарем-роботом.

Фестивальный день завершился концертом и торжественным вручением дипломов и призов.

Целый день добра

В рамках региональной добровольческой акции «Добродень», которая проходила с 29 ноября по 3 декабря, волонтеры Ивановского государственного училища провели мастер-классы для воспитанников детского сада комбинированного типа № 67.

Студентки 4 курса отделения «Живопись» Елизавета Баранова, Вероника Карпова и первокурсники отделения «Графический дизайн» Алина Азарова, Мария Мелведева, Екатерина Сурикова помогли ребятам освоить технику акварели.

Кроме того, будущие мастера кисти посетили Дом-интернат для ветеранов войны и труда «Лесное», где нарисовали более 20 графических портретов пожилых людей.

«СЮР» приглашает гостей

8 декабря в 16.00 в Музее семьи Цветаевых пройдет музыкально-поэтическая гостиная с участием поэта Юлии Горбуновой и музыканта Сергея Рыжакова, которые выступят с новой совместной программой.

Сергей Рыжаков — музыкант, исполнитель и автор песен. Родился в Фурманове, живет в Иванове. Работает в творческих тандемах с авторами и музыкантами Иванова и области, участвовал в шуйском фестивале «Теза. Слова и Музыка» и сольных проектах. Музыка Сергея Рыжакова отличается выразительностью и самобытным исполнением.

Юлия Горбунова — поэт, историк, режиссер. Родилась в городе Великие Луки (Псковская область), живет в Иванове. В 2013 году издала авторский сборник «Стихорождение». Участник множества поэтических конкурсов регионального уровня, организатор поэтических вечеров. Печаталась в местной прессе и в альманахах Союза писателей России. Член молодежного литературного объединения «Основа» при Ивановском отделении Союза писателей России.

Подготовила Анна ЯСЕНЕВА

22.11.2018

№ 538

ДЕПАРТАМЕНТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

О внесении изменения в приказ от 08.11.2016 № 505 «Об утверждении требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», постановлениями Правительства Ивановской области от 27.05.2016 № 144-п «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым исполнительными органами государственной власти Ивановской области органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ивановской области и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», от 29.12.2015 № 618-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Ивановской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

приказываю:

1. Внести в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области от 08.11.2016 № 505 «Об утверждении требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)» изменение, изложив Приложение к приказу в новой редакции (прилагается).

2. Отделу государственных закупок Департамента обеспечить:

- размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок;

- размещение электронной версии настоящего приказа на официальном сайте Департамента в сети Интернет.

3. Правовому управлению Департамента обеспечить направление копии настоящего приказа, а также его электронной версии:

- в ЗАО «Научно-производственное объединение Консультант» для официального опубликования в сборнике «Собрание законодательства Ивановской области»;

- в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для включения в Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения юридической экспертизы;

4. Делопроизводителю Департамента довести настоящий приказ до сведения касающихся лиц под роспись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области

Д.А. Вавринчук

Приложение к приказу Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области от №

Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

№ п/п	Код по ОКПД 2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, установленные Правительством Ивановской области		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, установленные Департаментом дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области			
			код по ОКЕИ	наименование	характеристика	значение характеристики	характеристика	значение характеристики	обоснование отклонения значения характеристики от установленной Правительством Ивановской области	функциональное назначение (указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, а также значений таких свойств и характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), установленном Правительством Ивановской области (далее – обязательный перечень)
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный перечень										
Государственные гражданские служащие категории «руководители», «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», делопроизводитель, заведующий хозяйством										
1.	17.12.1	Бумага немелованная или картон для графических целей			назначение:	бумага, предназначенная для лазерных и струйных принтеров, копировальных и факсовых аппаратов;	назначение:	бумага, предназначенная для лазерных и струйных принтеров, копировальных и факсовых аппаратов;		
					Категория качества	Не ниже С, имеет равномерную структуру бумажного полотна, подходит для двусторонней печати	Категория качества	Не ниже С, имеет равномерную структуру бумажного полотна, подходит для двусторонней печати		
			744	Процент	белизна	не менее 94	белизна	не менее 94		
					плотность	не менее 80 г/м2	плотность	не менее 80 г/м2		
			003	Миллиметр	формат	A-4 (210 x 297 (мм))	формат	A-4 (210 x 297 (мм))		
					упаковка пачки	бумажная	упаковка пачки	бумажная		
			625	лист	количество листов в пачке	не менее 500 листов	количество листов в пачке	не менее 500 листов		
			383	рубль	Предельная цена	-	Предельная цена	Не более 315		
2.	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры								
Государственные гражданские служащие категории «руководители»										
2.1.	26.20.11	ноутбуки	039	Дюйм	Размер и тип экрана	-	Размер и тип экрана	От 15,4 до 19, гляцевый или матовый, TN, MVA, IPS и их модификации		
			166	Килограмм	вес	-	вес	не более 5		
			254	Бит	тип процессора	-	тип процессора	Любой тип		
			292	Мегагерц	частота процессора	-	частота процессора	Не более 3500		
			2553	Гигабайт	размер оперативной памяти	-	размер оперативной памяти	Не более 16		
			2553	Гигабайт	объем накопителя	-	объем накопителя	Не более 2000		
					тип жесткого диска	-	тип жесткого диска	SATA, SCSI (HDD, SSD)		
					оптический привод	-	оптический привод	внутренний DVD±RW (при необходимости)		
					Наличие модулей WiFi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	-	Наличие модулей WiFi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Обязательно наличие WiFi, Bluetooth; поддержка 3G		
					тип видеоадаптера	-	тип видеоадаптера	Встроенный либо дискретный (SVGA)		
			356	час	время работы	-	время работы	от батареи от 2-х до 10-и часов		
					операционная система	-	операционная система	Microsoft Windows русская с последними обновлениями (эквивалент невозможен по причине необходимости обеспечения совместимости с существующими)		
					предустановленное программное обеспечение	-	предустановленное программное обеспечение	лицензированное программное обеспечение (Предельное значение – офисный пакет, включающий: текстовый редактор, редактор таблиц, программу подготовки презентаций, почтовый клиент)		
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	не более 70 000,0		
Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области										
2.2.	26.20.11	планшетные компьютеры	039	Дюйм	Размер и тип экрана	-	Размер и тип экрана	Не более 13, сенсорный		
			166	Килограмм	вес	-	вес	Не более 0,8		
			254	Бит	тип процессора	-	тип процессора	Любой тип		
			292	Мегагерц	частота процессора	-	частота процессора	Не более 2600		
			2553	Гигабайт	размер оперативной памяти	-	размер оперативной памяти	Не более 4		
			2553	Гигабайт	объем накопителя	-	объем накопителя	Не более 256		
					тип жесткого диска	-	тип жесткого диска	Встроенный (Флеш-память)		
					оптический привод	-	оптический привод	отсутствует		
					наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	-	наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G, 4G (LTE)		
					тип видеоадаптера	-	тип видеоадаптера	Встроенный		
			356	час	время работы	-	время работы	От батареи от 8-и до 10 часов		
					операционная система	-	операционная система	Android, IOS (или эквивалент)		
					предустановленное программное обеспечение	-	предустановленное программное обеспечение	Лицензированное программное обеспечение		
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	Не более 60000,0		
Государственные гражданские служащие категории «руководители», «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», делопроизводитель, заведующий хозяйством										
3.	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода			моноблок/системный блок и монитор	-	моноблок/системный блок и монитор	Системный блок и монитор		
			039	дюйм	размер экрана/монитора	-	размер экрана/монитора	Не более 28		
			254	Бит	тип процессора	-	тип процессора	Любой тип		
			292	Мегагерц	частота процессора	-	частота процессора	Не более 4200		
			2553	Гигабайт	размер оперативной памяти	-	размер оперативной памяти	Не более 16		
			2553	гигабайт	объем накопителя	-	объем накопителя	Не более 3000		
					тип жесткого диска	-	тип жесткого диска	SATA, SCSI (HDD, SSD)		
					оптический привод	-	оптический привод	DVD±RW		
					тип видеоадаптера	-	тип видеоадаптера	Встроенный либо дискретный (SVGA)		
					операционная система	-	операционная система	Microsoft Windows русская с последними обновлениями (эквивалент невозможен по причине необходимости обеспечения совместимости с существующими)		
					предустановленное программное обеспечение	-	предустановленное программное обеспечение	лицензированное программное обеспечение (Предельное значение – офисный пакет, включающий: текстовый редактор, редактор таблиц, программу подготовки презентаций, почтовый клиент)		
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	Не более 90000,0		
4.	26.20.16	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры								

Продолжение на стр. В2.)

(Продолжение на стр. В2)

(Продолжение. Начало на стр. В1)

Государственные гражданские служащие категории «руководители», «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», делопроизводитель, заведующий хозяйством									
4.1.	26.20.16	Принтеры			метод печати	струйный/лазерный	метод печати	лазерный, струйный	
					цветность	цветной/черно-белый	цветность	цветной/черно-белый	
					максимальный формат	-	максимальный формат	A3	
					скорость печати	-	скорость печати	До 40 стр/мин	
					наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	-	наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	При необходимости	
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	Не более 180000,0	
Государственные гражданские служащие категории «руководители», «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», делопроизводитель, заведующий хозяйством									
4.2.	26.20.16	Сканеры			разрешение сканирования	-	разрешение сканирования	До 4800 dpi	
					цветность	цветной/черно-белый	цветность	цветной/черно-белый	
					максимальный формат	-	максимальный формат	A4	
					скорость сканирования	-	скорость сканирования	до 20 стр/мин	
					наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	-	наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	При необходимости	
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	Не более 45000,0	
5.	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные			тип устройства	(телефон/смартфон)	тип устройства	телефон/смартфон	
					поддерживаемые стандарты	-	поддерживаемые стандарты	GSM 900/1800/1900, UMTS, 3G, 4G LTE,	
					операционная система	-	операционная система	Windows Phone,Android, IOS (или эквивалент)	
			356	час	время работы	-	время работы	Не менее 10	
					метод управления	сенсорный/кнопочный	метод управления	сенсорный/кнопочный	
					количество SIM-карт	-	количество SIM-карт	Не более 2	
					наличие модулей и интерфейсов	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS	наличие модулей и интерфейсов	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS	
			383	рубль	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика)	-	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика)	0	
			Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области						
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	Не более 10,5 тыс.	
Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области									
6.	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые	251	Лошадиная сила	Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области				
					мощность двигателя Не более 200 мощность двигателя Не более 200				
					Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области				
					мощность двигателя - мощность двигателя Не более 200				
					Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области				
					комплектация - комплектация Тип кузова – седан; Антиблокировочная система тормозов ABS; Электронная система курсовой устойчивости (ESC) с функцией контроля тяги и поддержки экстренного торможения (EBD); Система помощи при трогании на подъеме (HSA); Фронтальные подушки безопасности; Боковые подушки безопасности; Кондиционер или Климат контроль; Аудиосистема CD/MP3 с портом USB, AM/FM-радио; Спутниковая навигация ГЛОНАС или ГЛОНАС GPS, Электропривод передних и задних стеклоподъемников; Электропривод стояночного тормоза; Передние противотуманные фары; Центральный замок.				
			Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области						
			Антиблокировочная система тормозов ABS; Электронная система курсовой устойчивости (ESC) с функцией контроля тяги и поддержки экстренного торможения (EBD); Система помощи при трогании на подъеме (HSA); Фронтальные подушки безопасности; Боковые подушки безопасности; Кондиционер; Аудиосистема CD/MP3 с портом USB, AM/FM-радио; Электропривод передних и задних стеклоподъемников; Электропривод стояночного тормоза; Передние противотуманные фары; Центральный замок.						
			383	рубль	Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области				
					предельная цена Не более 1 050 тыс. предельная цена Не более 1 050 тыс.				
Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области									
7.	29.10.24	Средства автотранспортные для перевозки людей прочие	251	Лошадиная сила	Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области				
					мощность двигателя Не более 200 мощность двигателя Не более 200				
					Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области				
					мощность двигателя - мощность двигателя Не более 200				
					Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области				
					комплектация - комплектация Антиблокировочная система тормозов ABS; Электронная система курсовой устойчивости (ESC) с функцией контроля тяги и поддержки экстренного торможения (EBD); Система помощи при трогании на подъеме (HSA); Фронтальные подушки безопасности; Боковые подушки безопасности; Кондиционер или Климат контроль; Аудиосистема CD/MP3 с портом USB, AM/FM-радио; Спутниковая навигация ГЛОНАС или ГЛОНАС GPS, Электропривод передних и задних стеклоподъемников; Электропривод стояночного тормоза; Передние противотуманные фары; Центральный замок.				
			Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области						
			система тормозов ABS; Электронная система курсовой устойчивости (ESC) с функцией контроля тяги и поддержки экстренного торможения (EBD); Система помощи при трогании на подъеме (HSA); Фронтальные подушки безопасности; Боковые подушки безопасности; Кондиционер или Климат контроль; Аудиосистема CD/MP3 с портом USB, AM/FM-радио; Электропривод передних и задних стеклоподъемников; Электропривод стояночного тормоза; Передние противотуманные фары; Центральный замок.						
			383	рубль	Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области				
					предельная цена Не более 1 050 тыс. предельная цена Не более 1 050 тыс.				
Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области									
8.	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом			Государственные гражданские служащие категории «руководители», «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», делопроизводитель, заведующий хозяйством				
					материал металл материал металл				
					Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области				
					обивочные материалы	предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	обивочные материалы	предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	
					Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области				
						предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	обивочные материалы	предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	
					Ведущий советник, советник, главный консультант, ведущий консультант, консультант, старший государственный инспектор, государственный инспектор, ведущий специалист–эксперт, специалист–эксперт				
						предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	обивочные материалы	предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	
					Ведущий специалист 2 разряда, старший специалист 1 разряда, специалист 1 разряда, делопроизводитель, заведующий хозяйством				
						предельное значение – ткань; возможные значения: нетканые материалы	предельное значение – ткань; возможные значения: нетканые материалы		
383	рубль	Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области							
		предельная цена	-	предельная цена	Не более 25 000,00				
		Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области							
		предельная цена	-	предельная цена	Не более 20 000,00				
		Ведущий советник, советник, главный консультант, ведущий консультант, консультант, старший государственный инспектор, государственный инспектор, ведущий специалист–эксперт, специалист–эксперт							
		предельная цена	-	предельная цена	Не более 15000,0				
		Ведущий специалист 2 разряда, старший специалист 1 разряда, специалист 1 разряда, делопроизводитель, заведующий хозяйством							
		предельная цена	-	предельная цена	Не более 10000,0				

(Окончание на стр. В3)

(Окончание. Начало на стр. В1-В2)

9.	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом			Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области									
					материал (вид древесины)	предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	материал (вид древесины)	предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель						
					Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области									
					материал (вид древесины)	предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	материал (вид древесины)	предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель						
					Ведущий советник, советник, главный консультант, ведущий консультант, консультант, старший государственный инспектор, государственный инспектор, ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт									
					материал (вид древесины)	возможное значение – древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	материал (вид древесины)	возможное значение – древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель						
					Ведущий специалист 2 разряда, старший специалист 1 разряда, специалист 1 разряда, делопроизводитель, заведующий хозяйством									
					материал (вид древесины)	возможное значение – древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	материал (вид древесины)	возможное значение – древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель						
					Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области									
					обивочные материалы	предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	обивочные материалы	предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы						
					Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области									
					обивочные материалы	предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	обивочные материалы	предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы						
					Ведущий советник, советник, главный консультант, ведущий консультант, консультант, старший государственный инспектор, государственный инспектор, ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт									
					обивочные материалы	предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	обивочные материалы	предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы						
					Ведущий специалист 2 разряда, старший специалист 1 разряда, специалист 1 разряда, делопроизводитель, заведующий хозяйством									
					обивочные материалы	предельное значение – ткань; возможное значение – нетканые материалы	обивочные материалы	предельное значение – ткань; возможное значение – нетканые материалы						
					383	рубль	Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области							
							предельная цена	-	предельная цена	Не более 20 000,00				
							Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области							
							предельная цена	-	предельная цена	Не более 15 000,00				
Ведущий советник, советник, главный консультант, ведущий консультант, консультант, старший государственный инспектор, государственный инспектор, ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт														
предельная цена	-	предельная цена	Не более 10 000,00											
Ведущий специалист 2 разряда, старший специалист 1 разряда, специалист 1 разряда, делопроизводитель, заведующий хозяйством														
предельная цена	-	предельная цена	Не более 5 000,00											
Государственные гражданские служащие категории «руководители», «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», делопроизводитель, заведующий хозяйством														
10.	61.10.30	Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных	2545	мегабит в секунду			скорость канала передачи данных	не более 200	скорость канала передачи данных	не более 200				
			744	проценты	доля потерянных пакетов	не более 1	доля потерянных пакетов	не более 1						
11.	61.20.11	Услуги подвижной связи общего пользования – обеспечение доступа и поддержка пользователя. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной радиотелефонной связи	-	-	тарификация услуги голосовой связи, доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/безлимитна	безлимитная	тарификация услуги голосовой связи, доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/безлимитная	безлимитная						
					объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (гигабайт)	безлимитная	объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (гигабайт)	безлимитная						
					доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет)	да	доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет)	да						
12.	58.29.13	Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе. Пояснения по требуемой продукции: системы управления базами данных	383	рубль	стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы	не более 100 000	стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы	не более 100 000						
			383	рубль	общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц	-	общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц	-						
13.	58.29.21	Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые. Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения	-	-	совместимость с системами межведомственного электронного оборота (МЭДО) (да/нет)	да	совместимость с системами межведомственного электронного оборота (МЭДО) (да/нет)	да						
			-	-	поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения	поддержка всех типов данных и возможность обработки текстовых и графических данных	поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения	поддержка всех типов данных и возможность обработки текстовых и графических данных						
			-	-	соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет)	да	соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет)	да						
14.	58.29.31	Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности	-	-	использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	российские криптоалгоритмы при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	российские криптоалгоритмы при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем						
			-	-	доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности	русский язык интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности	доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности	русский язык интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности						
15.	58.29.32	Обеспечение программное прикладное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: системы управления процессами организации	-	-	поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета	поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета	поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета	поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета						
16.	61.90.10	Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	2545	мегабит в секунду	максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет	не более 1000	максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет	не более 1000						

ДЕПАРТАМЕНТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТРАНСПОРТА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22.11.2018

№ 539

О внесении изменений в приказ от 15.08.2017 № 418
«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение
функций Департамента дорожного хозяйства и транспорта
Ивановской области»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» и постановлениями Правительства Ивановской области от 24.11.2016 № 390-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Ивановской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ивановской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», от 29.12.2015 № 618-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Ивановской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в целях повышения эффективности бюджетных расходов, организации процесса бюджетного планирования, обоснования объекта и (или) объектов закупки **п р и к а з ы в а ю**:

- Внести в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области от 15.08.2017 № 418 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области» следующие изменения:
 - изложить Приложение № 1 к приказу в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему приказу;
 - изложить Приложение № 2 к приказу в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему приказу
- Отделу государственных закупок Департамента обеспечить:
 - размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок;
 - размещение электронной версии настоящего приказа на официальном сайте Департамента в сети Интернет.
- Правовому управлению Департамента обеспечить направление копии настоящего приказа, а также его электронной версии:
 - в ЗАО «Научно-производственное объединение Консультант» для официально-го опубликования в сборнике «Собрание законодательства Ивановской области».
 - в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для включения в Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения юридической экспертизы;
 - Делопроизводителю Департамента довести настоящий приказ до сведения ка-сающихся лиц под роспись.
- Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника
Департамента дорожного хозяйства
и транспорта Ивановской области

Д.А. Вавринчук

Приложение № 1 к приказу Департамента
дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области
от «___» _____ 2018г. № _____

Нормативные затраты на обеспечение функций Департамента дорожного
хозяйства и транспорта Ивановской области

1. Общие положения

Настоящий документ определяет нормативные затраты на обеспечение функций Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области (далее – ДДХиТр) в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты). Нормативные затраты определяются в соответствии с порядком расчета нормативных затрат, установленным постановлением Правительства Ивановской области от 24.11.2016 N 390-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Ивановской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ивановской области, включая соответственно террито-риальные органы и подведомственные казенные учреждения». Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объек-тов закупки, в том числе при осуществлении ДДХиТр распределения бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и пла-новый период) в порядке, установленном Департаментом финансов Ивановской области. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных ДДХиТр как получатель бюджетных средств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Ивановской области. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и матери-альных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у ДДХиТр. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования или эксплуатации в соответствии с требова-ниями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагае-мый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

II. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

- Затраты на абонентскую плату (З_{аб}) определяются по формуле:

$$З_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб},$$

где:
Q_{iаб} – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) обо-рудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голо-совой информации), с i-й абонентской платой, но не более норматива количества, установленного в таблице №1 приложения №2 к настоящему приказу;
H_{аб} – ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, но не более норматива количества, установлен-ного в таблице №1 приложения №2 к настоящему приказу;
N_{аб} – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой, но не более 12 месяцев.

- Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (З_{пмс}) определяются по формуле:

$$З_{пмс} = \sum_{g=1}^k Q_{gм} \times S_{gм} \times P_{gм} \times N_{gм} + \sum_{i=1}^n Q_{iмс} \times S_{iмс} \times P_{iмс} \times N_{iмс} + \sum_{j=1}^m Q_{jмн} \times S_{jмн} \times P_{jмн} \times N_{jмн},$$

где:
Q_{гм} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с г-м тарифом, но не более норматива количества, установленного в таблице №2 приложения № 2 к настоя-щему приказу;
S_{гм} – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по г-му тарифу, но не более 230 минут в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голо-совой информации в среднем по имеющимся абонентским номерам;
P_{гм} – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по г-му та-риффу, но не более 2,80 рублей за одну минуту;
N_{гм} – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по г-му тарифу, но не более 12 месяцев;
Q_{имс} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом, но не более норматива количества, установленного в таблице №2 приложения № 2 к на-стоящему приказу;
S_{имс} – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в рас-чете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу, но не более 30 минут в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации в среднем по имеющимся абонентским номерам;
P_{имс} – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу, но не более 6,80 рублей за одну минуту;
N_{имс} – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу, но не более 12 месяцев;
Q_{имн} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом – за-траты не предусмотрены (0);
S_{имн} – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му та-риффу – затраты не предусмотрены (0);

P_{имн} – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу – затраты не предусмотрены (0);
N_{имн} – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу – затраты не предусмотрены (0).

- Затраты на оплату услуг подвижной связи (З_{ссп}) определяются по формуле:

$$З_{ссп} = \sum_{i=1}^n Q_{iссп} \times P_{iссп} \times N_{iссп},$$

где:
Q_{iссп} – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) обо-рудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по i-й должности, но не более норматива количества, установленного в таблице №3 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{иосп} – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности, но не более норматива цены, установленного в таблице №3 приложения №2 к настоящему приказу;
N_{иосп} – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности, но не более 12 месяцев.

- Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекомму-никационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и услуги интернет – провай-деров для планшетных компьютеров (З_{инп}) определяются по формуле:

$$З_{инп} = \sum_{i=1}^n Q_{iинп} \times P_{iинп} \times N_{iинп},$$

где:
Q_{инп} – количество SIM-карт по i-й должности, но не более норматива количе-ства, установленного в таблице №4 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{инп} – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности, но не более норматива цены, установленного в таблице №4 приложения №2 к настоящему приказу;
N_{инп} – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й долж-ности, но не более 12 месяцев.

- Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (З_и) определяются по формуле:

$$З_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{иi} \times P_{иi} \times N_{иi},$$

где:
Q_{ин} – количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной спо-собностью, но не более норматива количества, установленного в таблице №5 при-ложения №2 к настоящему приказу;
P_{ин} – месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й про-пускной способностью, но не более норматива цены, установленного в таблице №5 приложения №2 к настоящему приказу;
N_{ин} – количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью, но не более 12 месяцев.

- Затраты на оплату услуг кабельного телевидения (З_{тв}), определяются по формуле:

$$З_{тв} = P_{тв} \times N_{тв},$$

где:
P_{тв} – ежемесячная цена услуги телевизионного вещания в расчете на подключе-ние 1 телевизионного приемника, но не более норматива цены, установленного в таблице №6 приложения №2 к настоящему приказу;
N_{тв} – количество месяцев предоставления услуги телевизионного вещания, но не более 12 месяцев.

Затраты на содержание имущества

- При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-про-филактический ремонт, указанный в пунктах 8 – 12 настоящих нормативных зат-рат, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.
- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ре-монт вычислительной техники (З_{рвт}) определяются по формуле:

$$З_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{iрвт} \times P_{iрвт},$$

где:
Q_{рвт} – фактическое количество i-ой вычислительной техники, но не более 62 единиц вычислительной техники;
P_{рвт} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ре-монта в расчете на 1 i-ю единицу вычислительной техники в год, но не более 35% от предельной цены на ее приобретение, установленной в соответствии с таблицей №7 приложения №2 к настоящему приказу.

**Потребность в закупке услуг по техническому обслуживанию и регламентно-про-филактическому ремонту вычислительной техники определяется исходя из факти-ческой необходимости в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.*

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (З_{стс}) определяются по формуле:

$$З_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{iстс} \times P_{iстс},$$

где:
Q_{иосп} – количество автоматизированных телефонных станций i-го вида, но не более норматива количества, установленного в таблице №8 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{иосп} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ре-монта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год, но не более 25% от предельной цены на ее приобретение, установленной в соответствии с таблицей №8 приложения №2 к настоящему приказу.

**Потребность в закупке услуг по техническому обслуживанию и регламентно-про-филактическому ремонту системы телефонной связи (автоматизированных теле-фонных станций) определяется исходя из фактической необходимости в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующе-му коду классификации расходов бюджета.*

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ре-монт локальных вычислительных сетей (З_{лвс}) определяются по формуле:

$$З_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{iлвс} \times P_{iлвс},$$

где:
Q_{лвс} – количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида, но не более норматива количества, установленного в таблице №9 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{лвс} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ре-монта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год, но не более 35% от предельной цены на его приобретение, установленной в соответствии с та-блицей №9 приложения №2 к настоящему приказу.

**Потребность в закупке услуг по техническому обслуживанию и регламентно-про-филактическому ремонту локальных вычислительных сетей определяется исходя из фактической необходимости в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджет-ных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.*

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ре-монт систем бесперебойного питания (З_{бпп}) определяются по формуле:

$$З_{бпп} = \sum_{i=1}^n Q_{iбпп} \times P_{iбпп},$$

где:
Q_{бпп} – количество модулей бесперебойного питания i-го вида, но не более норма-тива количества, установленного в соответствии с таблицей №10 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{бпп} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ре-монта 1 источника бесперебойного питания i-го вида в год, но не более 25% от пре-дельной цены на приобретение источника бесперебойного питания, установленной в соответствии с таблицей №10 приложения №2 к настоящему приказу.

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (ортехники) (З_{рпм}) определяются по формуле:

$$З_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрпм} \times P_{iрпм},$$

где:
Q_{рпм} – количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копиро-вальных аппаратов и иной ортехники, но не более норматива количества, уста-новленного в таблице №11 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{рпм} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремон-та i-х в год, но не более 35% от предельной цены на приобретение принтеров, много-функциональных устройств, копировальных аппаратов и иной ортехники, установ-ленной в соответствии с таблицей №11 приложения №2 к настоящему приказу;
i – принтер, многофункциональное устройство, копировальный аппарат и иная ортехника.

**Потребность в закупке услуг по техническому обслуживанию и регламентно-про-филактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств и копиро-вальных аппаратов (ортехники) определяется исходя из фактической необходи-мости в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.*

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам
на услуги связи, аренду и содержание имущества

- Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование про-граммного обеспечения (З_{сно}) определяются по формуле:

$$З_{сно} = З_{сспс} + З_{сплс},$$

где:
З_{сспс} – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;
З_{сплс} – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного про-граммного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и при-обретению простых (неисключительных) лицензий на использование программ-ного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программ-ного обеспечения.

- Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (З_{спс}) определяются по формуле:

$$З_{спс} = \sum_{i=1}^n P_{iспс},$$

где:
P_{испс} – цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нор-мативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровожде-нию справочно-правовых систем, но не более норматива цены, установленного в таблице №12 приложения №2 к настоящему приказу.

- Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного про-граммного обеспечения (З_{спм}) определяются по формуле:

$$З_{спм} = \sum_{g=1}^k P_{gмо} + \sum_{j=1}^m P_{jмл},$$

где:
P_{гмо} – цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исклю-чением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудоза-тратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного про-граммного обеспечения, но не более предельной цены, установленной в таблице №13 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{мл} – цена простых (неисключительных) лицензий на использование про-граммного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением спра-вочно-правовых систем, но не более норматива цены, установленного в таблице №13 приложения №2 к настоящему приказу.

- Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информа-ции (З_{обн}), определяются по формуле:

$$З_{обн} = З_{ат} + З_{спл}$$

где:
З_{ат} – затраты на проведение аттестационных, проверочных (поверочных) и кон-трольных мероприятий;
З_{спл} – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на ис-пользование программного обеспечения по защите информации.

- Затраты на проведение аттестационных, проверочных (поверочных) и кон-трольных мероприятий (З_{ат}) определяются по формуле:

$$З_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times P_{iоб} + \sum_{j=1}^m Q_{jвс} \times P_{jвс},$$

где:
Q_{об} – количество аттестуемых i-х объектов (помещений) в соответствии с фак-тической потребностью, но не более 2 объектов в год;
P_{об} – цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения), но не более 62 000 рублей;
Q_{вс} – количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих аттестации проверки (поверки), в соответствии с фактической потребностью, но не более 14 едн-иц в год, требующих аттестации, и 42 единицы в год, требующих проверки (поверки);
P_{вс} – цена проведения проверки (поверки) 1 единицы j-го оборудования (устройства) в соответствии с потребностью, но не более 15 000 рублей.

- Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на исполь-зование программного обеспечения по защите информации (З_{ин}) определяются по формуле:

$$З_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{iин} \times P_{iин},$$

где:
Q_{ин} – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации, но не бо-лее норматива количества, установленного в таблице №14 приложения №2 к на-стоящему приказу;
P_{ин} – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации, но не более норматива цены, установленного в таблице №14 приложения №2 к настоящему приказу.

Затраты на приобретение основных средств

- Затраты на приобретение рабочих станций (З_{рст}) определяются по формуле:

$$З_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{iрст предел} \times P_{iрст},$$

где:
Q_{рст предел} – предельное количество рабочих станций по i-й должности, не пре-вышающее 61 рабочую станцию;
P_{рст} – цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности, но не более пре-дельной цены, установленной в соответствии с таблицей №7 приложения №2 к настоящему приказу.

- Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и ко-пировальных аппаратов (ортехники) (З_{пм}) определяются по формуле:

$$З_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{iпм} \times P_{iпм},$$

где:
Q_{пм} порог – количество принтеров, многофункциональных устройств, копиро-вальных аппаратов и иной ортехники по i-должности, но не более норматива ко-личества, установленного в таблице №11 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{пм} – цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства копиро-вального аппарата и иной ортехники, но не более норматива цены, установлен-ного в таблице №11 приложения №2 к настоящему приказу.

- Затраты на приобретение средств подвижной связи (З_{прсм}) определяются по формуле:

$$З_{прсм} = \sum_{i=1}^n Q_{iпрсм} \times P_{iпрсм},$$

где:
Q_{прсм} – количество средств подвижной связи по i-й должности, но не более норма-тива количества, определенного с учетом нормативов затрат на обеспечение средств связи и установленного в таблице №3 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{прсм} – стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности, но не более норма-тива цены, определенного с учетом норматива затрат на обеспечение средствами связи и установленного в таблице №3 приложения №2 к настоящему приказу.

- Затраты на приобретение планшетных компьютеров (З_{рпк}) определяются по формуле:

$$З_{рпк} = \sum_{i=1}^n Q_{iрпк} \times P_{iрпк},$$

где:
Q_{рпк} – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности, но не более норматива количества, установленного в таблице №7 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{рпк} – цена 1 планшетного компьютера по i-й должности, но не более норма-тива цены, установленного в таблице №7 приложения №2 к настоящему приказу.

Затраты на приобретение материальных запасов

- Затраты на приобретение мониторов (З_{мон}) определяются по формуле:

$$З_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{iмон} \times P_{iмон},$$

где:
Q_{мон} – количество мониторов для i-й должности, но не более норматива коли-чества, установленного в таблице №15 приложения №2 к настоящему приказу;
P_{мон} – цена одного монитора для i-й должности, но не более норматива цены, установленного в таблице №15 приложения №2 к настоящему приказу.

(Продолжение на стр. B5)

<i>(Продолжение. Начало на стр. В4)</i>		
24. Затраты на приобретение системных блоков (З _{сб}) определяются по формуле:		
$З_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{icб} \times P_{icб},$		
где: Q _{icб} — количество i-х системных блоков, но не более норматива количества, установленного в таблице №16 приложения № 2 к настоящему приказу; P _{icб} — цена одного i-го системного блока, но не более норматива цены, установленного в таблице №16 приложения № 2 к настоящему приказу.		
25. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (З _{дпт}) определяются по формуле:		
$З_{дпт} = \sum_{i=1}^n Q_{идпт} \times P_{идпт},$		
где: Q _{идпт} — количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года; P _{идпт} — цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.		
26. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (З _{ини}) определяются по формуле:		
$З_{ини} = \sum_{i=1}^n Q_{ини} \times P_{ини},$		
где: Q _{ини} — количество i-го носителя информации по i-й должности, но не более норматива цены, установленного в таблице №17 приложения № 2 к настоящему приказу; P _{ини} — цена 1 единицы i-го носителя информации по i-й должности, но не более норматива цены, установленного в таблице №17 приложения № 2 к настоящему приказу.		
27. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, multifunctionальных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) (З _{лсо}) определяются по формуле:		
$З_{лсо} = З_{рм} + З_{зп},$		
где: З _{рм} — затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, multifunctionальных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники); З _{зп} — затраты на приобретение запасных частей для принтеров, multifunctionальных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники).		
28. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, multifunctionальных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (З _{рм}) определяются по формуле:		
$З_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рм} \times N_{i\ рм} \times P_{i\ рм}$		
где: Q _{рм} — фактическое количество принтеров, multifunctionальных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) по i-й должности, но не более норматива количества, установленного в таблице №11 приложения № 2 к настоящему приказу; N _{рм} — норматив потребления расходных материалов для принтеров, multifunctionальных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) по i-й должности, но не более норматива потребления, установленного в таблице №18 приложения № 2 к настоящему приказу; P _{рм} — цена расходного материала для принтеров, multifunctionальных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) по i-й должности, но не более норматива цены, установленного в таблице №18 приложения № 2 к настоящему приказу.		
29. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, multifunctionальных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (З _{зп}) определяются по формуле:		
$З_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ зп} \times P_{i\ зп}$		
где: Q _{зп} — количество i-х запасных частей для принтеров, multifunctionальных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники); P _{зп} — цена 1 единицы i-й запасной части.		
III. Прочие затраты		
Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии		
30. Затраты на услуги связи (З _{усл}) определяются по формуле:		
определяются по формуле:		
$З_{усл} = З_п + З_{сц},$		
где: З _п — затраты на оплату услуг почтовой связи; З _{сц} — затраты на оплату услуг специальной связи;		
31. Затраты на оплату услуг почтовой связи (З _п) определяются по формуле:		
$З_п = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп},$		
где: Q _п — планируемое количество i-х почтовых отправлений, но не более 16000 отправлений в год; P _п — цена 1 i-го почтового отправления (в соответствии с тарифами, установленными ФГУП «Почта России»).		
32. Затраты на оплату услуг специальной связи (З _{сц}) определяются по формуле:		
$З_{сц} = Q_{сц} \times P_{сц},$		
где: Q _{сц} — планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год, но не более 250 отправлений в год; P _{сц} — цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи (в соответствии с тарифами, установленными ФГУП «Главный центр специальной связи».		
Затраты на коммунальные услуги		
33. Затраты на коммунальные услуги (З _{ком}) определяются по формуле:		
$З_{ком} = З_{эс} + З_{тс} + З_{хв} + З_{внск},$		
где: З _{эс} — затраты на электроснабжение; З _{тс} — затраты на теплоснабжение; З _{хв} — затраты на холодное водоснабжение и водоотведение; З _{внск} — затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее — внештатный сотрудник).		
34. Затраты на электроснабжение (З _{эс}) определяются по формуле:		
$З_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times П_{iэс},$		
где: T _{iэс} — i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа) / нерегулируемый тариф на электроэнергию. Определяется как максимальный тариф за предыдущий финансовый год, увеличенный на прогнозный индекс-дефлятор цен; П _{iэс} — расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа). Определяется по средним фактическим данным за три полных предыдущих финансовых года.		
35. Затраты на теплоснабжение (З _{тс}) определяются по формуле:		
$З_{тс} = П_{топл} \times Т_{тс},$		
где: П _{топл} — расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений и сооружений (определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года); Т _{тс} — регулируемый тариф на теплоснабжение.		
36. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (З _{хв}) определяются по формуле:		
$З_{хв} = П_{хв} \times Т_{хв} + П_{во} \times Т_{во},$		
где: П _{хв} — расчетная потребность в холодном водоснабжении (определяется по средним фактическим данным за три полных предыдущих финансовых года); Т _{хв} — регулируемый тариф на холодное водоснабжение; П _{во} — расчетная потребность в водоотведении (определяется по средним фактическим данным за три полных предыдущих финансовых года); Т _{во} — регулируемый тариф на водоотведение.		
Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии		
37. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (З _{сн}) определяются по формуле:		
$З_{сн} = З_{ос} + З_{тр} + З_{зз} + З_{тбо} + З_{итп} + З_{азз},$		
где: З _{ос} — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации; З _{тр} — затраты на проведение текущего ремонта помещения; З _{зз} — затраты на содержание прилегающей территории; З _{тбо} — затраты на вывоз твердых бытовых отходов; З _{итп} — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону; З _{азз} — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).		
38. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 40, 43, значения показателя площади помещений должно находится в пределах нормативов площадей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.1998 №3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений».		
39. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (З _{ос}) определяются по формуле:		
$З_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{iос} \times P_{iос},$		
где: Q _{iос} — количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации, но не более 10 единиц оборудования в год; P _{iос} — цена обслуживания 1 i-го устройства, но не более 12 000 рублей.		
40. Затраты на проведение текущего ремонта помещения (З _{тр}) определяются исходя нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года N 312, по формуле:		
$З_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{iтр} \times P_{iтр},$		
где: S _{iтр} — площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта; P _{iтр} — цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания, но не более 8 000 рублей.		
41. Затраты на содержание прилегающей территории (З _{зз}) определяются по формуле:		
$З_{зз} = \sum_{i=1}^n S_{iзз} \times P_{iзз} \times N_{iзз},$		
где: S _{iзз} — площадь закрепленной i-й прилегающей территории, но не более 3 819 кв. м; P _{iзз} — цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади, но не более 60 рублей; N _{iзз} — планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году, но не более 6 месяцев.		
42. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (в том числе и захоронение) (З _{тбо}) определяются по формуле:		
$З_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$		
где: Q _{тбо} — количество куб. метров твердых бытовых отходов (в том числе и захоронение) в год, но не более 111,8 куб. метров; P _{тбо} — цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов (в том числе и захоронение), но не более 500,01 рублей за один куб. метр.		
43. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта (в том числе узел учета), в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (З _{итп}), определяются по формуле:		
$З_{итп} = S_{итп} \times P_{итп},$		
где: S _{итп} — площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт, но не более 3900 кв. м; P _{итп} — цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений, но не более 43 рублей.		
44. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (З _{азз}) определяются по формуле:		
$З_{азз} = \sum_{i=1}^n P_{iазз} \times Q_{iазз},$		
где: P _{iазз} — стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения), но не более 20 000 рублей; Q _{iазз} — количество i-го оборудования, но не более 5 единиц. <i>*Потребность в закупке услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) определяется исходя из фактической необходимости в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.</i>		
45. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по формуле:		
$З_{тмтс} = \sum_{i=1}^n Q_{iтмтс} \times P_{iтмтс},$		
где: P _{iтмтс} — стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения), но не более 20 000 рублей; Q _{iтмтс} — количество i-го оборудования, но не более 5 единиц. <i>*Потребность в закупке услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) определяется исходя из фактической необходимости в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.</i>		
46. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, умноженным на индекс-дефлятор цен, отражающий среднее изменение цен за выбранный период наблюдения (отчетный финансовый год, плановый год).		
47. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования — систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем видеонаблюдения (З _{во}) определяются по формуле:		
$З_{во} = З_{сквн} + З_{спс} + З_{скуп} + З_{внв},$		
где: З _{сквн} — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции; З _{спс} — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации; З _{скуп} — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом; З _{внв} — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.		
48. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (З _{сквн}) определяются по формуле:		
$З_{сквн} = \sum_{i=1}^n Q_{iсквн} \times P_{iсквн},$		
где: Q _{iсквн} — количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции, но не более 28; P _{iсквн} — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установок кондиционирования и элементов вентиляции, но не более 4000 рублей за единицу технического обслуживания, но не более 15000 рублей регламентно-профилактического ремонта. <i>*Потребность в закупке услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем кондиционирования и вентиляции определяется исходя из фактической необходимости в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.</i>		
49. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (З _{спс}) определяются по формуле:		
$З_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{iспс} \times P_{iспс},$		
где: Q _{iспс} — количество i-х извещателей пожарной сигнализации, но не более 442; P _{iспс} — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год, но не более 320 рублей.		
50. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения (З _{свн}) определяются по формуле:		
$З_{свн} = \sum_{i=1}^n Q_{iсвн} \times P_{iсвн},$		
где: Q _{iсвн} — количество i-х устройств видеонаблюдения, но не более 442; P _{iсвн} — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в год, но не более 320 рублей.		
51. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом (З _{скуп}) определяются по формуле:		
$З_{скуп} = \sum_{i=1}^n Q_{iскуп} \times P_{iскуп},$		
где: Q _{iскуп} — количество i-ых устройств в составе системы контроля и управления доступом, но не более 6; P _{iскуп} — цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год, но не более 10 тыс. рублей в год.		
52. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт другого оборудования — систем водоснабжения, водоотведения, систем канализации, оборудования линейно-кабельных сооружений (З _{во}) определяются по формуле:		
$З_{во} = З_{вод} + З_{лкв},$		
где: З _{вод} — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем водоснабжения, водоотведения, систем канализации; З _{лкв} — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования линейно-кабельных сооружений.		
53. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем водоснабжения, водоотведения, систем канализации (З _{во}) определяются по формуле:		
$З_{во} = \sum_{i=1}^n Q_{iвод} \times P_{iвод},$		
где: Q _{iвод} — количество i-ых оборудования, но не более 10; P _{iвод} — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го оборудования систем водоснабжения, водоотведения, систем канализации, но не более 20 000 рублей в год; <i>*Потребность в закупке услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем водоснабжения, водоотведения, систем канализации определяется исходя из фактической необходимости в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.</i>		
54. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования линейно-кабельных сооружений (З _{лкв}) определяются по формуле:		
$З_{лкв} = \sum_{i=1}^n Q_{iлкв} \times P_{iлкв},$		
где: Q _{iлкв} — количество i-ого оборудования линейно-кабельного сооружения, но не более 5; P _{iлкв} — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-ого оборудования линейно-кабельных сооружений, но не более 20 000 рублей; <i>*Потребность в закупке услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту оборудования линейно-кабельных сооружений определяется исходя из фактической необходимости в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.</i>		
Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии		
55. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (З _т), определяются по формуле:		
$З_т = З_{ж} + З_{жл},$		
где: З _ж — затраты на приобретение специжурналов; З _{жл} — затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.		
56. Затраты на приобретение специжурналов и бланков строгой отчетности (З _{жб}) определяются по формуле:		
$З_{жб} = \sum_{i=1}^n Q_{iжб} \times P_{iжб} + Q_{бл} \times P_{бл},$		
где: Q _{жб} — количество приобретаемых i-х специжурналов, но не более норматива количества, установленного в таблице № 24 приложения № 2 к настоящему приказу; P _{жб} — цена 1 i-го специжурнала, но не более норматива цены, установленного в таблице № 24 приложения № 2 к настоящему приказу; Q _{бл} — количество приобретаемых бланков строгой отчетности, но не более норматива количества, установленного в таблице №24 приложения № 2 к настоящему приказу; P _{бл} — цена 1 бланка строгой отчетности, но не более норматива цены, установленного в таблице №24 приложения № 2 к настоящему приказу.		
57. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (З _{инф}), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, умноженным на индекс-дефлятор цен, отражающий среднее изменение цен за выбранный период наблюдения (отчетный финансовый год, плановый год), но не более норматива количества и цены, установленных в таблице №19 приложения № 2 к настоящему приказу.		
58. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (З _{внсп}) определяются по формуле:		
$З_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{jвнсп} \times P_{jвнсп} \times 1 + t_{jвнсп},$		
где: M _{jвнсп} — планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности; P _{jвнсп} — цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности; t _{jвнсп} — процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании. К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.		
59. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (З _{осм}) определяются по формуле:		
$З_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$		
где: Q _{вод} — количество водителей, но не более норматива количества, установленного в таблице № 20 приложения № 2 к настоящему приказу; P _{вод} — цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра, но не более норматива цены, установленного в таблице № 20 приложения № 2 к настоящему приказу; N _{вод} — количество рабочих дней в году; 1,2 — поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист). <i>*Потребность в закупке услуг по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств может корректироваться исходя из фактической необходимости в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.</i>		
<i>(Продолжение на стр. В6)</i>		

(Продолжение. Начало на стр. В4-В5)

60. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$ — численность работников, подлежащих диспансеризации, определяемая в соответствии с предельной численностью, установленной в таблице № 21 приложения № 2 к настоящему приказу;

$P_{дисп}$ — цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника, но не более норматива цены, установленного в таблице № 21 приложения № 2 к настоящему приказу.

61. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{мдн}$) определяются по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{гмдн} \times P_{гмдн},$$

где:

$Q_{гмдн}$ — количество г-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке, но не более 5 единиц в год;

$P_{мдн}$ — цена монтажа (установки), дооборудования и наладки г-го оборудования, но не более 50000 рублей.

62. Затраты на оплату услуг по охране комплекса зданий и имущества Департамента определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее —№44-ФЗ).

63. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{осого}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. N 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{осого} = \sum_{i=1}^n TB_i \times KT_i \times KBM_i \times KO_i \times KM_i \times KC_i \times KH_i \times KP_{pi},$$

где:

TB_i — предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

KT_i — коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

KBM_i — коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

KO_i — коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

KM_i — коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

KC_i — коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

KH_i — коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 N 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

KP_{pi} — коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

64. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($Z_{ис}$) определяются по формуле:

$$Z_{ис} = Q_{ис} \times Q_{ис} \times S_{ис} \times I + k_{стр},$$

где:

$Q_{ис}$ — количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, но не более 15 часов;

$Q_{ис}$ — количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, но не более 2;

$S_{ис}$ — ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная постановлением Правительства Ивановской области от 22.12.2006 N 209-п «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых в аппарате Правительства Ивановской области, центральных исполнительных органов государственной власти Ивановской области и их территориальных органов»;

$k_{стр}$ — процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

65. Затраты на приобретение криптографических ключей шифрования и электронной подписи ($Z_{элп}$) определяются по формуле:

$$Z_{элп} = Q_{элп} \times P_{элп},$$

где:

$Q_{элп}$ — количество криптографических ключей шифрования, электронных подписей, но не более 30 единиц в год;

$P_{элп}$ — цена единицы ключей шифрования и электронных подписей, но не более 4000 за единицу.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

66. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{асв}$), определяются по формуле:

$$Z_{асв} = Z_{ам} + Z_{лмеб} + Z_{ск},$$

где:

$Z_{ам}$ — затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{лмеб}$ — затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ — затраты на приобретение систем кондиционирования.

67. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{ам}$) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{ам} \times P_{ам},$$

где:

$Q_{ам}$ — количество i-х транспортных средств, но не более норматива количества, установленного в таблице № 23 приложения № 2 к настоящему приказу;

$P_{ам}$ — цена приобретения i-го транспортного средства, но не более норматива цены, установленного в таблице №22 приложения № 2 к настоящему приказу.

68. Затраты на приобретение мебели ($Z_{лмеб}$) определяются по формуле:

$$Z_{лмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{лмеб} \times P_{лмеб},$$

где:

$Q_{лмеб}$ — количество i-х предметов мебели, но не более норматива количества, установленного в таблице № 23 приложения № 2 к настоящему приказу;

$P_{лмеб}$ — цена i-го предмета мебели, но не более норматива цены, установленного в таблице № 23 приложения № 2 к настоящему приказу.

69. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ск} \times P_{ск},$$

где:

$Q_{ск}$ — количество i-х систем кондиционирования, норматива количества, установленного в таблице № 23 приложения № 2 к настоящему приказу;

$P_{ск}$ — цена i-й системы кондиционирования, но не более норматива цены, установленного в таблице № 23 приложения № 2 к настоящему приказу.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

70. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{мз}$), определяются по формуле:

$$Z_{мз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{ссм} + Z_{зна} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$ — затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$ — затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$ — затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{ссм}$ — затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зна}$ — затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$ — затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (0).

71. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{бл}$) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{бл} \times P_{бл} + \sum_{j=1}^m Q_{пм} \times P_{пм},$$

где:

$Q_{бл}$ — количество бланочной продукции, но не более 500 шт. в год;

$P_{бл}$ — цена 1 бланка по i-му тиражу, но не более 100 рублей за 1 бланк;

$Q_{пм}$ — количество прочей продукции, изготавливаемой типографией, но не более 1000 шт. в год;

$P_{пм}$ — цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу, но не более 300 рублей за 1 единицу.

72. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{иканц} \times Ч_{оп} \times P_{иканц},$$

где:

$N_{иканц}$ — количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, установленными в таблице №25 приложения № 2 к настоящему приказу;

$Ч_{оп}$ — расчетная численность основных работников составляет 61;

$P_{иканц}$ — цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, установленными в таблице №25 приложения № 2 к настоящему приказу;

73. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{лм}$) определяются по формуле:

$$Z_{лм} = \sum_{i=1}^n P_{лм} \times Q_{лм},$$

где:

$P_{лм}$ — цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 26 приложения № 2 к настоящему приказу;

$Q_{лм}$ — количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 26 приложения № 2 к настоящему приказу.

74. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{ссм}$) определяются по формуле:

$$Z_{ссм} = \sum_{i=1}^n H_{иссм} \times P_{иссм} \times N_{иссм},$$

где:

$N_{иссм}$ — норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р, но не более установленной в таблице № 27 приложения № 2 к настоящему приказу;

$P_{иссм}$ — цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству, но не более норматива цены, установленного в таблице № 27 приложения № 2 к настоящему приказу;

$N_{иссм}$ — километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году, но не более норматива, установленного в таблице №27 приложения № 2 к настоящему приказу.

75. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, умноженным на индекс-дефлятор цен, с учетом нормативов обеспечения функций ДДХиТР, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

IV. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества

76. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

77. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными органом исполнительной власти Ивановской области, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

78. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

V. Затраты на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства (в том числе автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и сооружений на них)

79. Затраты на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства (в том числе автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и сооружений на них) определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

80. Затраты на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства (в том числе автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и сооружений на них) определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными органом исполнительной власти Ивановской области, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

81. Затраты на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства (в том числе автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и сооружений на них) определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

VI. Затраты на ремонт и содержание автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и сооружений на них

82. Затраты на ремонт и содержание автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и сооружений на них определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, затрат на разработку проектной документации и затрат на выполнение кадастровых (землеустроительных) работ.

83. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках ремонта и содержания автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и сооружений на них, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости ремонта или объектного сметного расчета стоимости работ по содержанию, разработанных в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными органом исполнительной власти Ивановской области, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

84. Затраты на разработку проектной документации на ремонт и содержание автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и сооружений на них определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

85. Затраты на выполнение кадастровых (землеустроительных) работ по земельным участкам, занятым существующими автомобильными дорогами общего пользования Ивановской области, определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ и земельным законодательством Российской Федерации.

VII. Затраты на приобретение нных товаров, работ, услуг

86. Затраты на приобретение услуг по утилизации бытовой техники.

Затраты на приобретение услуг по утилизации бытовой техники определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, умноженным на индекс-дефлятор цен, отражающий изменение цен.

87. Затраты на приобретение услуг по шиномонтажу.

Затраты на приобретение услуг по шиномонтажу определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, умноженным на индекс-дефлятор цен, отражающий изменение цен.

88. Затраты на приобретение услуг по участию в специализированных семинарах, форумах.

Затраты на приобретение услуг по участию в специализированных семинарах, форумах определяются по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года, умноженным на индекс-дефлятор цен, отражающий изменение цен.

89. Затраты на приобретение услуг государственного архива.

Затраты на приобретение услуг государственного архива определяются по фактическим затратам в отчетном или текущем (при наличии фактических затрат в текущем году) финансовом году, умноженным на индекс-дефлятор цен, отражающий изменение цен.

**Потребность в закупке услуг государственного архива может корректироваться исходя из фактической необходимости в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.*

90. Затраты на приобретение цветов, подарочной продукции, не предназначенной для дальнейшей продажи.

Затраты на приобретение цветов, подарочной продукции, не предназначенной для дальнейшей продажи, определяются по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года, умноженным на индекс-дефлятор цен, отражающий изменение цен.

91. Затраты на приобретение марок почтовых и конвертов маркированных.

Затраты на приобретение марок почтовых и конвертов маркированных, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, умноженным на индекс-дефлятор цен, отражающий изменение цен.

92. Затраты на оказание услуг по определению:

- размера возмещения (оценке) в связи с изъятием земельных участков для государственных нужд Ивановской области, для строительства (реконструкции) автомобильных дорог Ивановской области;

- рыночного размера арендной платы в год за использование земельных участков для государственных нужд Ивановской области, для строительства (реконструкции) автомобильных дорог Ивановской области;

- затрат на проведение экспертизы отчетов.

Указанные затраты определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ и законодательством об оценочной деятельности в Российской Федерации.

93. Затраты на утилизацию информационно-коммуникационного оборудования ($Z_{ут}$) определяются по формуле:

$$Z_{ут} = Q_{утми} \times P_{утми},$$

где:

$Q_{утп}$ — планируемое к утилизации количество информационно-коммуникационного оборудования i-ого вида, но не более 60 единиц информационно-коммуникационного оборудования i-ого вида;

$P_{утп}$ — цена утилизации единицы i-ого вида информационно-коммуникационного оборудования, но не более 1 000 рублей.

94. Затраты на оплату услуг по оценке технического состояния объектов основных средств ($Z_{отс}$) определяются по формуле:

$$Z_{отс} = Q_{отси} \times P_{отси},$$

где:

$Q_{отси}$ — количество i-ых объектов основных средств, оценка технического состояния которых планируется, но не более 10 штук в год;

$P_{отси}$ — цена оценки технического состояния i-ых объектов основных средств, но не более 5 500 рублей.

95. Затраты на предоставление персонализированного доступа к информационной системе посредством интернет — сервиса определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, умноженным на индекс-дефлятор цен, отражающий изменение цен, но не более норматива, установленного в таблице № 29 приложения № 2 к настоящему приказу

96. Затраты на приобретение нотариальных услуг.

Затраты на приобретение нотариальных услуг определяются по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года, умноженным на индекс-дефлятор цен, отражающий изменение цен.

97. Затраты на проведение периодического медицинского осмотра (обследования) водителей ($Z_{лмо}$) определяются по формуле:

$$Z_{лмо} = Ч_{лмо} \times P_{лмо},$$

где:

$Ч_{лмо}$ — численность работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру (обследованию), определяемая в соответствии с предельной численностью, установленной в таблице №28 приложения № 2 к настоящему приказу;

$P_{лмо}$ — цена проведения периодического медицинского осмотра (обследования) водителей в расчете на 1 работника, но не более норматива цены, установленного в таблице № 28 приложения № 2 к настоящему приказу.

98. Затраты на оплату услуг фельдъегерской связи ($Z_{фс}$) определяются по формуле:

$$Z_{фс} = Q_{фс} \times P_{фс},$$

где:

$Q_{фс}$ — планируемое количество i-х отправлений фельдъегерской связью, но не более 100 отправлений в год;

$P_{фс}$ — цена 1 i-го отправления фельдъегерской связью в соответствии с тарифами, установленными Отделом Государственной фельдъегерской службы РФ в г. Иваново.

99. Затраты на проведение работ по аттестационным испытаниям автоматизированного рабочего места режимно — секретного подразделения определяются по формуле:

$$Z_{атрмрсп} = \sum_{i=1}^n Q_i атрмрсп \times P_i атрмрсп,$$

где:

$Q_i атрмрсп$ — количество единиц i — го автоматизированного рабочего места режимно — секретного подразделения, требующих аттестации;

$P_i атрмрсп$ — цена проведения аттестации автоматизированного рабочего места режимно — секретного подразделения, не более 60 000 рублей при периодичности проведения аттестации не реже 1 раза в 5 лет.

100. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{доп}$) определяются по формуле:

$$Z_{доп} = \sum_{i=1}^n Q_{допи} \times P_{допи},$$

где:

$Q_{допи}$ — количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{допи}$ — цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

101. Затраты на оказание услуг по обследованию и/или паспортизации объектов. Затраты на оказание услуг по обследованию и/или паспортизации объектов определяется по результатам мониторинга рыночных цен (анализа рынка).

102. Затраты на оказание услуг в области охраны труда.

Затраты на оказание услуг в области охраны труда определяется по результатам мониторинга рыночных цен (анализа рынка).

103. Затраты на приобретение составных частей для системы видеонаблюдения. Затраты на приобретение составных частей для системы видеонаблюдения определяется по результатам мониторинга рыночных цен (анализа рынка).

104. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{м}$) определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum Q_{м} \times P_{м},$$

где:

$Q_{м}$ — количество г-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке, но не более 10 единиц в год;

$P_{м}$ — цена монтажа (установки), дооборудования и наладки г-го оборудования, но не более 100 000 рублей.

(Продолжение на стр. В7)

(Продолжение. Начало на стр. В4-В7)

4.	Программно-аппаратный комплекс аутентификации и хранения ключей информации	30 на Департамент	3000,00	3
5.	Внешний жесткий диск (HDD)	5 на Департамент	15000	3
6.	Лазерный компакт диск для однократной записи (CD-R)	Государственные гражданские служащие категории «руководители»	3 упаковки по 10 штук 900 за упаковку	1

**Характеристики и количество магнитных и оптических носителей информации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач ДДХиТр. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении магнитных и оптических носителей информации осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций ДДХиТр по соответствующему коду классификации расходов бюджета.*

Таблица № 18. Нормативы на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)*

Тип принтера, МФУ и копировального аппарата (оргтехники)	Норматив потребления (не более), шт./в год	Цена расходных материалов за штуку (не более), рублей
Принтер (лазерный, А4)	7 на 1 единицу техники	20 000
Принтер (лазерный, А3)	7 на 1 единицу техники	22 000
Принтер (струйный, цветная печать)	3 (комплекта чернильных контейнеров) на 1 единицу техники	22 000
Принтер (лазерный, цветная печать)	3 (комплекта картриджей) на 1 единицу техники	90 000
Многофункциональное устройство (лазерный, А4)	10 на 1 единицу техники	7 700
Многофункциональное устройство (лазерный, А3)	8 на 1 единицу техники	10 000
Копировальный аппарат (лазерный, А3)	8 на 1 единицу техники	5 000

**Количество расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций ДДХиТр по соответствующему коду классификации расходов бюджета.*

Таблица № 19. Нормативы на приобретение периодических печатных изданий и справочной литературы*

№ п/п	Наименование печатных изданий периодического печатного издания, справочной литературы	Наименование	Норматив количества комплектов (партий) изданий (не более), полугодовых компл., парт./в год (2 полугодовых компл., парт. равны 1 годовому компл., парт.)	Предельная цена 1 комплекта, партии, руб.
1	Госзаказ в вопросах и ответах		2	8634,64
2	Госзакупки. ру. официальная информация		2	13891,40
3	Бюджетный учет		2	13288,10
4	Консультации и разъяснения по вопросам ценообразования и сметного нормирования в строительстве		2	2250
5	Ценообразование и сметное нормирование в строительстве		2	9840,74
6	Имущественные отношения в РФ		2	4989,5
7	Автомобильные дороги (журнал)		2	6195,56
8	Кадастр недвижимости		2	2693,3
9	Транспорт России (газета)		2	4721,62
10	Наука и техника в дорожной отрасли		2	1816,42
11	Эксперт		2	3329,74
12	Ивановская газета		2	1894,37
13	Российская газета+Неделя		2	2317,22
14	Российский налоговый курьер		2	19236,84
15	Российский дорожник		2	3900

**Количество и наименования периодических изданий могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении периодических изданий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций ДДХиТр по соответствующему коду классификации расходов бюджета.*

Таблица № 20. Нормативы на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

Количество водителей (не более), чел.	Цена проведения 1 предрейсового/послерейсового осмотра (не более), рублей	Количество рабочих дней в году (с учетом поправочного коэффициента
9	68,3/68,3	206

Таблица № 21. Нормативы на проведение диспансеризации работников

Наименование работников, подлежащих диспансеризации	Численность работников, подлежащих диспансеризации, не более	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника (не более), рублей
Государственные гражданские служащие	58	3950

Таблица № 22. Нормативы на приобретение транспортных средств

Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению начальника Департамента			
Наименование должности, структурные подразделения	Количество	Цена за ед.	Наименование должности, структурные подразделения	Количество	Цена за ед.
Начальник Департамента Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области	не более 1 единицы	не более 1 млн. 50 тыс. рублей включительно	Начальник управления Департамента Ивановской области, заместитель начальника управления Департамента Ивановской области, начальник отдела Департамента Ивановской области	не более 1 единицы	не более 1 млн. рублей

Таблица № 23. Нормативы на приобретение мебели и систем кондиционирования*

№ п/п	Наименование предмета мебели, систем кондиционирования	Единица измерения	Норматив количества (не более), шт.	Срок эксплуатации (не менее), года	Предельная цена 1 единицы (не более), руб.	Примечание
1.	Начальник Департамента Ивановской области					
	Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели:					
	Стол руководителя	шт.	1	7	45 000	
	Стол приставной	шт.	1	7	15000	
	Стол для заседаний	шт.	1	7	45000	
	Стол журнальный	шт.	1	7	10000	
	Шкаф комбинированный	шт.	1	7	30000	
	Шкаф для документов	шт.	1	7	25000	
	Шкаф платяной	шт.	1	7	25000	
	Иные предметы:					
	Кресло руководителя	шт.	1	7	25000	
	Кресло к столу приставному	шт.	2	7	15000	
	Тумбочка мобильная	шт.	1	5	7000	
	Стул к столу для совещаний	шт.	8	7	6000	
	Стул	шт.	5	7	5000	
	Тумба под телевизор	шт.	1	10	15000	
	Вешалка напольная	шт.	1	7	6000	
	Вешалка низкая	шт.	1	7	6000	
	Зеркало	шт.	1	10	5000	
	Кондиционер	шт.	1	5	50000	
	Уничтожитель бумаг	шт.	1	3	20000	
	Холодильник	шт.	1	7	25000	
	Кофемашина	шт.	1	7	40000	
	Телевизор	шт.	1	7	25000	
	Портьеры	метр погонный	ширина окна х 2	5	6000	на окно
	Тюль	метр погонный	ширина окна х 2	5	2000	на окно
	Ламбрекен	метр погонный	ширина окна	5	7000	на окно
	Жалюзи	кв.м.	площадь окна х 1,2	5	2500	на окно
	Карниз	шт.	1	5	5000	на окно
	Карта настенная	шт.	1	5	10000	
	Конвектор	шт.	1	5	5000	
	Лампа настольная	шт.	1	5	3000	
	Герб настенный	шт.	2	7	5000	
	Флаг	шт.	2	7	3000	
	Настольный набор руководителя	комплект	1	3	3000	
	Часы настенные	шт.	1	3	3000	
	Сейф	шт.	1	10	15000	
	Фильтр сетевой (удлиннитель)	шт	2	5	1500	
2.	Государственные гражданские служащие категории «руководители»					
	Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели:					
	Стол руководителя	шт.	1	7	15000	
	Стол приставной	шт.	1	7	10000	
	Стол для телефонов	шт.	1	7	10000	
	Тумба приставная	шт.	1	7	7000	
	Шкаф для документов	шт.	4	7	16000	
	Шкаф платяной	шт.	1	7	16000	
	Иные предметы:					
	Кресло руководителя	шт.	1	7	20000	
	Стул	шт.	4	7	3000	
	Тумбочка мобильная	шт.	2	5	7000	
	Уничтожитель бумаг	шт.	1	7	20000	
	Зеркало	шт.	1	10	3500	
	Кондиционер	шт.	1	5	30000	
	Вентилятор	шт.	1	5	4000	
	Электрический чайник	шт.	1	5	3000	
	Микроволновая печь	шт.	1	5	7000	
	Жалюзи	м.кв.	площадь окна х 1,2	5	1500	на окно
	Часы настенные	шт.	1	5	2000	
	Лампа настольная	шт.	1	5	2000	
	Шкаф металлический	шт.	1	10	9000	
	Калькулятор	шт.	1	5	2500	

	Фильтр сетевой (удлиннитель)	шт	2	5	1500	
3.	Государственные гражданские служащие иных категорий, заведующий хозяйством					
	Стол рабочий	шт.	1	7	9000	
	Расширитель стола	шт.	1	7	2500	
	Тумба приставная	шт.	1	7	7000	
	Шкаф для документов	шт.	3	7	9000	на 2 работника
	Шкаф металлический	шт.	1	10	9000	на 4 работника
	Шкаф платяной	шт.	1	7	10000	на 4 работника
	Кресло рабочее	шт.	1	7	6000	
	Стул	шт.	1	7	2000	
	Кондиционер	шт.	1	5	40000	на 3 работника
	Электрический чайник	шт.	1	5	3000	на 4 работников
	Холодильник	шт.	1	7	25000	на 10 работников
	Фильтр для воды (настольный)	шт.	1	3	600	
	Жалюзи	кв.м.	Общая площадь окна х 1,2	5	1500	на окно
	Зеркало	шт.	1	10	3000	на 3 работника
	Калькулятор	шт.	1	5	2500	
	Микроволновая печь	шт.	1	5	7000	на структурное под-разделение
	Лампа настольная	шт.	1	3	2000	
	Полка настенная	шт.	1	7	3000	на 2 работника
	Масляный радиатор	шт.	1	5	3000	на 6 работников
	Фильтр сетевой (удлиннитель)	шт	1	5	1500	
4.	СОВЕЩАТЕЛЬНАЯ КОМНАТА					
	Стол для заседаний	шт.	2	7	45000	
	Стол круглый	шт.	1	7	20000	
	Стул офисный	шт.	20	7	3000	
	Жалюзи	м.кв.	площадь окна х 1,2	5	2500	на окно
	Флаг	шт.	2	5	3000	
	Кондиционер	шт.	2	5	30000	
	Часы настенные	шт.	1	3	2000	
	Герб	шт.	2	3	2500	
	Стаканы	шт.	18	3	250	
	Шкаф	шт.	1	7	20000	
	Светильники потолочные	шт.	77	7	3000	
	Стол рабочий	шт.	2	7	9000	
	Доска меловая	шт.	1	7	7000	
	Вешалка напольная	шт.	2	7	5000	
	Светильники люминесцентные	шт.	16	7	1500	
	Фильтр сетевой (удлиннитель)	шт	2	5	1500	
	ПРИЕМНАЯ РУКОВОДИТЕЛЯ					
5	Стол двухтумбовый	шт.	2	7	4000	
	Стол приставной	шт.	1	7	6000	
	Стол для телефонов	шт.	1	7	10000	
	Тумба приставная	шт.	1	7	7000	
	Шкаф для документов	шт.	2	7	9000	
	Шкаф платяной	шт.	1	7	10000	
	Кресло рабочее	шт.	2	7	6000	
	Стул	шт.	4	7	3000	
	Вешалка напольная	шт.	1	7	5000	
	Зеркало	шт.	1	10	3000	
	Жалюзи	м.кв.	площадь окна х 1,2	5	1500	на окно
	Часы настенные	шт.	1	5	2000	
	Микроволновая печь	шт.	1	5	6000	
	Электрический чайник	шт.	1	5	3000	
	Вентилятор	шт.	1	5	4000	
	Телевизор	шт.	1	7	20000	
	Холодильник	шт.	1	7	20000	
	Фильтр для воды (настольный)	шт.	1	3	600	
	Чайный сервис	шт.	1	3	10000	
	Кондиционер	шт.	1	7	30000	
	Фильтр сетевой (удлиннитель)	шт	4	5	1500	
6.	АКТОВЫЙ ЗАЛ					
	Стол президиума	шт.	1	10	30000	
	Стул	шт.	7	7	4000	
	Кресла	шт.	101	7	3000	
	Трибуна	шт.	1	7	15000	
	Фильтр сетевой (удлиннитель)	шт	5	5	1500	
	Проектор	шт.	1	5	60000	
	Экран на штативе	шт.	1	10	10000	
7.	АРХИВЫ					
	Стеллаж стационарный	шт.	60	7	5000	
	Лестница-стремянка	шт.	1	5	6000	
	Шкаф металлический	шт.	Не более 3 на одно структурное подразделение	10	9000	
	Стол рабочий	шт.	3	7	5000	
8.	СКЛАДСКИЕ ПОМЕЩЕНИЯ					
	Стол рабочий	шт.	3	7	4000	
	Стул	шт.	6	7	1500	
	Стеллаж стационарный	шт.	31	7	5000	
	Лестница-стремянка	шт.	1	5	6000	
	Шкаф металлический	шт.	3 шт. на структурное подразделение	10	9000	
9.	ПОСТ ОХРАНЫ					
	Стол рабочий	шт.	1	7	5000	
	Стол для компьютера	шт.	1	7	4000	
	Шкаф для документов	шт.	1	7	10000	
	Стул	шт.	2	7	2000	
	Жалюзи	кв.м.	площадь окна х 1,2	5	1500	на окно
	Часы настенные	шт.	1	3	2000	
	Электрический чайник	шт.	1	5	2000	
	Фильтр сетевой (удлиннитель)	шт	2	5	1500	
10.	КОМНАТА ВОДИТЕЛЬСКОГО СОСТАВА					
	Стол рабочий	шт.	1	7	4000	
	Стул	шт.	9	7	1500	
	Телевизор	шт.	1	7	7000	
	Шкаф низкий	шт.	1	7	20000	
	Вешалка настенная	шт.	1	3	1000	
	Зеркало	шт.	1	10	2000	
	Электрический чайник	шт.	1	3	1500	
	Диван	шт.	2	7	8000	
	Часы настенные	шт.	1	3	700	
	Холодильник	шт.	1	7	20000	
11	СЕРВЕРНАЯ					
	Кондиционер	шт.	1	7	50000	
	Жалюзи	кв.м.	площадь окна х 1,2	5	1500	на окно
	Фильтр сетевой (удлиннитель)	шт	5	5	1500	
12.	ТУАЛЕТЫ					
	Водонагреватели	шт.	1	10	30000	
	Зеркало	шт.	1	10	5000	

**Потребность обеспечения мебелью и отдельными материально-техническими средствами определяется исходя из прекращения использования имеющейся мебели вследствие ее физического износа, но не менее срока эксплуатации. При этом рабочие места и кабинеты в случае необходимости обеспечиваются мебелью и отдельными материально-техническими средствами, не указанными в перечне. Срок службы мебели, не вошедшей в перечень, но находящейся в эксплуатации, исчисляются аналогично соответствующим типам мебели и отдельными материально-техническим средствам.*

Количество и наименования мебели и отдельных материально-технических средств могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении мебели и отдельных материально-технических средств осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций ДДХиТр по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица № 24. Нормативы на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности

№ п/п	Вид бланочной продукции	Ед. изм.	Норматив количества (не более), шт./год	Предельная цена 1 единицы, руб.
1.	Бланочная продукция строгой отчетности	шт.	2500	200
2.	Спецжурналы разных видов (журналы по технике безопасности, охране труда и т.д.)	шт.	30	150

** Наименование и количество бланочной продукции могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка соответствующих товаров (услуг) осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций ДДХиТр по соответствующему коду классификации расходов бюджета.*

Таблица № 25. Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей*

Вид канцелярских принадлежностей	Ед. измерения	Количество канцелярских принадлежностей на одного работника, структурное подразделение (при необходимости)	Цена приобретения единицы канцелярских принадлежностей, рублей
Антистеплер	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 3 года	

(Окончание. Начало на стр. B4-B8)

Бумага для заметок (сменный блок) 100 л.	шт	не более 1 единицы на сотрудника, в год	не более 100
Бумага для факсимильного аппарата	рул	не более 2 единиц на структурное подразделение, в год не более 25 единиц для обеспечения работы приемной начальника Департамента, в год	не более 125
Дырокол на 25л.	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 5 лет	не более 395
Дырокол на 100 л.	шт	не более 1 единицы на структурное подразделение, 1 раз в 5 лет	не более 1580
Диспенсер для скрепок	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 5 лет	не более 104
Ежедневник недатированный А5/136 л.	шт	не более 20 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 397
Зажим канцелярский для бумаг 15, 19, 25 мм (10-12 шт в упаковке)	упак	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 91
Зажим канцелярский для бумаг 32, 41, 51 мм (10-12 шт в упаковке)	упак	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 207
Закладки самоклеящиеся 4 цвета (100-200 л. в упаковке)	упак	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 200
Календарь перекидной настольный	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 77
Календарь настенный	шт	не более 1 единицы на рабочий кабинет, 1 раз в год	не более 170
Карандаш черно графитовый (дерево)	шт	не более 2 единиц на сотрудника, 1 раз в квартал	не более 26
Клей-карандаш 20 г	шт	не более 2 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 80
Клей ПВА 120-125 г	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 44
Клейкая лента (скотч) 12 мм, 19 мм, 24 мм, 50 мм/10 м, 30 м, 66 м	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 88
Клейкая лента (скотч) двухсторонняя	шт	не более 15 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 175
Книга учета	шт	не более 30 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 164
Конверт С-4	шт	не более 500 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 8,20
Конверт С-5	шт	не более 15500 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 3
Корректирующая жидкость 20 мл	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 68,5
Краска штемпельная	флак	не более 1 единицы на структурное подразделение, 1 раз в год	не более 170
Ластик каучук натур.	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 35
Линейка 30 см	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 3 года	не более 57
Лоток для бумаг горизонтальный/вертикальный	шт	не более 3 единиц на сотрудника, 1 раз в 5 лет	не более 340
Маркер текстовый 4 цвета в наборе	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 274
Нитки для прошивки документов	шт	не более 2 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 253
Нож канцелярский 9, 18 мм	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 100
Ножницы канцелярские	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 5 лет	не более 225
Набор канцелярский	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 5 лет	не более 365
Папка-конверт А4 на молнии пластик	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 180
Папка-конверт А4 с кнопкой пластик	шт	не более 2 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 55
Папка-уголок А4 цвет.пластик	шт	не более 2 единиц на сотрудника, 1 раз в полгода	не более 33
Папка-скоросшиватель А4 пластик	шт	не более 5 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 110
Короб архивный картон, 75-150 мм	шт	не более 2 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 150
Папка-скоросшиватель «Дело» А4 картон,	шт	не более 25 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 25
Папка на резинке А4 пластик	шт	не более 2 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 110
Папка-регистратор с разборным арочным механизмом А4, 50 – 55 мм	шт	не более 3 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 140
Папка-регистратор с разборным арочным механизмом А4, 75 – 80 мм	шт	не более 3 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 140
Папка с кольцами	шт.	не более 3 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 100
Папка с файлами	шт.	не более 3 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 100
Папка на резинке	шт.	не более 3 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 50
Файлы с перфорацией А4, прозрачн., 100 шт в упаковке	упак	не более 1 упаковки на сотрудника, 1 раз в год	не более 140
Папка-портфель	шт	не более 1 единицы на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 300
Папка адресная	шт.	не более 100 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 200
Полушка штемпельная/гелевая	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 195
Планинг	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 399
Подставка под перекидной календарь	шт.	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 5 лет	не более 230
Подставка настольная	шт.	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 5 лет	не более 155
Портфель кожан.	шт	не более 1 единицы на ДДХиТр в год	не более 3500
Ручка шариковая синия	шт	не более 2 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 46
Ручка шариковая черная	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 46
Ручка гелевая синия	шт	не более 2 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 46
Степлер на 10/20/25/30/40 л.	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 5 лет	не более 500
Стержень для шариковой ручки	шт	не более 5 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 20
Стержень для гелевой ручки	шт	не более 5 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 50
Скобы для степлера № 10, никелированные, 1000 шт в упаковке	упак	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в полгода	не более 25
Скобы для степлера № 24, никелированные, 1000 шт в упаковке	упак	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в полгода	не более 50
Скрепки 28мм, никелированные, 100 шт в коробке	кор	не более 1 единицы упаковки на сотрудника, 1 раз в год	не более 44
Скрепки 50мм, никелированные, 100 шт в коробке	кор	не более 1 единицы упаковки на сотрудника, 1 раз в год	не более 110
Тетраль 18 л. клетка	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в год	не более 13
Точилка для карандашей	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 3 года	не более 77
Точилка механическая	шт	не более 1 единицы на структурное подразделение, 1 раз в 5 лет	не более 850
Телефонная книга	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 275
Корректирующая штрих-лента	шт	не более 20 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 150
Штамп самонаборный	шт	не более 1 единицы на структурное подразделение, 1 раз в 3 года	не более 789
Обложка для переплета	упак	не более 3 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 950
Пружина для переплета диаметр 8/10/12/14/16/22/38 мм	упак (50/100 шт.)	не более 5 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 1200
Рамка деревянная 21х30	шт	не более 3 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 200
Рамка пластиковая золотая 21х30	шт	не более 30 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 341
Пластиковый конверт на кнопке	шт	не более 10 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 26
Планшет А4 с зажимом	шт	не более 6 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в 2 года	не более 140
Брелок для ключей	шт	не более 30 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в 3 года	не более 25
Журнал учета в ассортименте	шт	не более 20 шт. на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 200
Печать	шт	не более 1 единицы на структурное подразделение, 1 раз в 3 года	не более 1300
Стержень для ручки-роллера	шт	не более 2 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 705
Бумага для плоттера	шт.	не более 5 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 1500
Увлажнитель для пальцев	шт.	не более 3 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 150
Луна	шт.	не более 2 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в 5 лет	не более 280
Шило	шт.	не более 2 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в 5 лет	не более 500
Тетраль общая	шт.	не более 10 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 100
Кнопки канцелярские	упак. (100 шт.)	не более 2 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 55
Кнопки силовые	упак.	не более 1 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 70
Набор лезвий для ножей канцелярских	шт.	не более 3 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в 1 год	не более 75
Бычокот	шт.	не более 20 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в 1 год	не более 150

* Наименование и количество предметов канцелярских принадлежностей могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций ДДХиТр по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица № 26. Нормативы на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей* государственные гражданские служащие и работники, занимающие должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы

Вид хозяйственных товаров и принадлежностей	Ед. измерения	Количество хозяйственных товаров и принадлежностей (при необходимости)	Цена приобретения единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, рублей
Мыло жидкое для рук	л	не более 4 литров на сотрудника, 1 раз в год	не более 70
Мыло кусковое	Шт (90-100г.)	не более 132 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 45
Полотенце бумажное лист	упак	не более 3 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 80
Посуда одноразовая	упак	не более 5 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 100
Бумага туалетная	рул	не более 5 единиц на сотрудника, 1 раз в год	не более 75
Корзина для мусора	шт	не более 1 единицы на сотрудника, 1 раз в 3 года	не более 135
Мешки/Пакеты для мусора 30,60,120 л/10-20 шт в упаковке	упак	не более 0,5 упаковки на сотрудника, 1 раз в год	не более 100
Чистящее средство для туалетов/полов 400/500мл – 1 л	шт	не более 40 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 160
Моющее средство (порошок)	шт	не более 80 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 160
Моющее средство для транспортных средств 10-20 л	шт.	не более 15 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 4 000
Незамерзающая жидкость для транспортных средств 1-5 л	шт.	не более 70 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 300
Освежитель воздуха 300 мл	шт	не более 20 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 110
Перчатки хозяйственные хлопок	пара	не более 120 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 25
Перчатки хозяйственные латекс	пара	не более 100 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 35
Нетканое полотно для мытья полов 50 м	шт	не более 1 единицы на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 2400
Губка для мытья посуды 5-10 шт в упаковке	упак	не более 5 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 50
Полироль для мебели, средство для чистки стекол, зеркал 300-500 мл	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 219
Полотенце вафельное	шт	не более 10 единиц на наДДХиТр, 1 раз в год	не более 60
Салфетка из микрофибры	шт	не более 30 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 150
Салфетки бумажные	упак	не более 50 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 48
Батарейки в ассортименте/ аккумуляторы, элементы питания	шт.	не более 150 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 500
Зарядное устройство для аккумуляторов	шт.	не более 5 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 5 лет	не более 1100
Ведро пластиковое	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 3 года	не более 175
Грабли	шт.	не более 5 шт. на ДДХ и ТР, 1 раз в три года	не более 850
Черенок	шт.	не более 20 шт. на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 110
Швабра для мытья полов	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 2 года	не более 350
Щетка для мытья окон (окномойка)	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 600

Лампа светодиодная	шт.	не более 60 единиц в год на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 200
Лампа люминесцентная	шт.	не более 100 единиц в год на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 315
Лампа люминесцентная special linestra 230V 840 lm	шт.	не более 25 единиц в год на ДДХ и ТР, 1 раз в 2 года	не более 1100
Лампа галогенная	шт.	не более 60 единиц в год на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 220
Лампа 50w/NDLOS Rx7S	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 767
Стартер	шт	не более 75 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 35
Дроссель	шт	не более 7 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 438
Манометр	шт.	не более 15 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 1000
Выключатель	шт	не более 15 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 600
Коробка распределительная	шт.	не более 30 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 50
Провод	м	не более 100 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 90
Удлинитель в бухте, на рамке, на катушке	шт.	не более 2 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 5 лет	не более 3300
Рулетка	шт.	не более 3 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 3 года	не более 600
Автомат	шт.	не более 20 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 850
Клемма	шт.	не более 50 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 65
Смеситель для умывальника	компл	не более 1 единицы на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 2100
Гибкая подводка для воды	шт	не более 1 единицы на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 227
Хомут	шт.	не более 20 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 250
Гофра в ассортименте	шт.	не более 20 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 200
Шпагат джутовый	шт	не более 4 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 650
Шпагат полипропиленовый	шт	не более 6 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 300
Аптечка для оказания первой помощи работника	шт	не более 1 единицы на ДДХиТр, 1 раз в 5 лет	не более 2800
Аптечка первой помощи (автомобильная)	Шт.	не более 9 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 5 лет	не более 450
Коврики резиновые противоскользящие	шт	не более 3 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 5500
Совок	шт	не более 1 единицы на уборщика, 1 раз в год	не более 110
Держатель / диспенсер для туалетной бумаги	шт	не более 4 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 5 лет	не более 2000
Держатель / диспенсер для бумажных полотенец	шт	не более 2 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 5 лет	не более 3285
Дозатор для жидкого мыла	шт	не более 2 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 5 лет	не более 1200
Диспенсер для аэрозольного освежителя	шт	не более 2 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 5 лет	не более 1600
Ершик для туалета с подставкой	шт	не более 3 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 200
Крышка-сиденье для унитаза с креплением	шт	не более 2 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 5 лет	не более 1400
Сафетки влажные для монитора и оргтехники	упак	не более 2 единиц на структурное подразделение, 1 раз в год	не более 220
Картридж для кофе-машины	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 1300
Картридж для фильтра	шт	не более 24 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 2190
Метла для уборки улиц	шт.	не более 20 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 370
Лопата снеговая	шт.	не более 3 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 1150
Лопата штыковая с черенком	шт.	не более 3 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 800
Веник	шт.	не более 4 единиц. на ДДХ и ТР, 1 раз в 2 года	не более 150
Лом	шт.	не более 1 единицы на ДДХ и ТР, 1 раз в 5 лет	не более 800
Замок навесной	шт.	не более 5 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 600
Замок врезной	шт.	не более 3 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 1700
Личина для врезного замка	шт.	не более 3 единиц в год на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 850
Розетка	шт.	по потребности , но не более 5 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 340
Вилка	шт.	по потребности, но не более 5 единиц в год на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 110
Набор инструментов	шт.	не более 1 единицы на ДДХ и ТР, 1 раз в семь лет	не более 5500
Инструменты/электроинструменты в ассортименте	шт.	не более 10 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 900 /10 000
Стеклорез	шт.	не более 2 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 350
Мебельная фурнитура	шт.	не более 100 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 1500
Угол ПВХ	шт.	не более 20 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 100
Нож универсальный	шт.	не более 3 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 600
Огнетушитель	шт.	не более 30 на ДДХ и ТР, 1 раз в 10 лет	не более 2100
Огнетушитель автомобильный	шт.	не более 9 на ДДХ и ТР, 1 раз в 5 лет	не более 1000
Табличка	шт.	по потребности	не более 850
Шетинистое напольное покрытие	пог м	не более 5 единиц в год на ДДХ и ТР, 1 раз в 2 года	не более 900
Доводчик дверной	шт.	по потребности, но не более 1 единицы в год на ДДХ и ТР	не более 3500
Крепежный материал в ассортименте	кг	не более 5 единиц в год на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 500
Крепежный материал в ассортименте	шт.	не более 1000 единиц в год на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 500
Леска для триммера	катушка 15 м	не более 2 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 200
Флаг	шт.	не более 3 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в 5 лет	не более 3000
Краска (эмаль) фасадная	л/кг	не более 100 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 2500
Краска (эмаль)	л/кг	не более 150 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 250
Колер	мл	не более 30 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 100
Лист оцинкованный 1х2	кв. м	не более 2 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 600
Грунтовка	кг	не более 30 кг на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 400
Клей строительный	шт.	не более 15 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 250
Изолента	шт.	не более 20 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 100
Стакан мерный	шт.	не более 5 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 80
Кисти в ассортименте	шт.	не более 10 в год на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 145
Вал меховой в ассортименте	шт.	не более 4 единиц на ДДХ и тр, 1 раз в год	не более 200
Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	шт	не более 7 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 1300
Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	шт	не более 2 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 2 года	не более 2000
Плащ непромокаемый	шт	не более 2 единиц на ДДХиТр, 1 раз в 2 года	не более 450
Сапоги резиновые	пара	не более 2 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 500
Сапоги резиновые с защитным подноском	пара	не более 2 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 1200
Очки защитные	шт	не более 6 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 150
Жилет сигнальный 2 класса защиты	шт	не более 29 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 300
Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	шт	не более 7 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 650
Фартук из полимерных материалов с нагрудником	шт	не более 3 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 450
Перчатки для защиты от повышенных температур	пара	не более 4 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 110
Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими или шерстяными вкладышами	пара	не более 6 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 500
Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	шт	не более 40 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 60
Перчатки диэлектрические	пара	не более 2 единицы на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 350
Боты диэлектрические	пара	не более 1 единицы на ДДХиТр, 1 раз в 3 года	не более 900
Коврик диэлектрический	шт	не более 10 единиц на ДДХиТр, 1 раз в год	не более 350
Валенки с резиновым низом	пара	не более 2 единицы на ДДХиТр, 1 раз в 3 года	не более 1200
Трос буксировочный	шт.	Не более 9 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в 3 года	не более 650
Урна уличная	шт.	Не более 3 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в 5 года	Не более 383,3
Очищающие кремы, гели и пасты	шт.	Не более 132 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 150
Регенерирующий восстанавливающий крем (эмульсия) для рук	шт.	Не более 22 единиц на ДДХ и ТР, 1 раз в год	не более 200
Рабочие журналы разных видов (журналы по технике безопасности, охране труда и т.д.)	шт.	Не более 20 единиц на ДДХ и ТР, один раз в год	не более 150

* Наименование и количество хозяйственных товаров и принадлежностей могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 ноября 2018 г.

№ 234-к/5

О корректировке долгосрочных тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Верхнеландеховского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» Департамент энергетики и тарифов Ивановской области постановляет:

1. С 01.01.2019 года произвести корректировку установленных долгосрочных тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Верхнеландеховского муниципального района, изложив приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2016 № 114-к/4 в новой редакции в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.
2. Возмещение выпадающих доходов от разницы между тарифами для бюджетных и прочих потребителей и льготными тарифами для населения осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законодательством Ивановской области.
3. С 01.01.2019 считать утратившим силу постановление Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 01.12.2017 № 168-к/11.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента

Е.Н. Морева

Приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/5
Приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2016 № 114-к/4

№ п/п	Наименование организаций и виды тарифов	Тарифы по категориям потребителей, рублей за 1 куб.метр, НДС не облагается							
		Для бюджетных и прочих потребителей		Для населения		Для бюджетных и прочих потребителей		Для населения	
		с 01.01.2017 по 30.06.2017	с 01.07.2017 по 31.12.2017	с 01.01.2017 по 30.06.2017	с 01.07.2017 по 31.12.2017	с 01.01.2018 по 30.06.2018	с 01.07.2018 по 31.12.2018	с 01.01.2018 по 30.06.2018	с 01.07.2018 по 31.12.2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Верхнеландеховское городское поселение									
1	Администрация Верхнеландеховского муниципального района								
	тариф на питьевую воду	34,42	36,14	34,42	36,14	36,14	37,46	36,14	37,46
2	ООО «Жилищно-эксплуатационная контора»								
	тариф на питьевую воду	38,58	40,51	38,58	40,51	40,51	42,46	40,51	42,25*
3	ООО «Теплоэлектросети»								
	тариф на водоотведение	38,44	41,70	38,44	40,36*	41,70	42,91	40,36*	42,10*
Кромское сельское поселение									
4	Администрация Кромского сельского поселения								
	тариф на питьевую воду	45,89	47,33	45,89	47,33	47,33	48,75	47,33	48,75
Мытское сельское поселение									
5	Администрация Мытского сельского поселения								
	тариф на питьевую воду	40,30	41,47	40,30	41,47	27,94	27,94	27,94	27,94
Симаковское сельское поселение									
6	Администрация Симаковского сельского поселения								
	тариф на питьевую воду	39,83	41,77	39,83	41,77	41,77	43,29	41,77	43,29

* – льготные тарифы для населения

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2018 г.

№ 234-к/6

Об установлении тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Заволжского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» Департамент энергетики и тарифов Ивановской области постановляет:

1. Установить долгосрочные одноставочные тарифы в сфере холодного водоснабжения для муниципального унитарного предприятия Заволжского городского поселения «Заволжский коммунальщик», оказывающего услуги потребителям Заволжского городского поселения и д. Бредихино Междуреченского сельского поселения Заволжского муниципального района, Междуреченского, Волжского, Дмитриевского, Сосновского сельских поселений Заволжского муниципального района, с календарной разбивкой согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Установить долгосрочные одноставочные тарифы в сфере водоотведения для муниципального унитарного предприятия Заволжского городского поселения «Заволжский коммунальщик», оказывающего услуги водоотведения потребителям Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района, с календарной разбивкой согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения с использованием метода индексации установленных тарифов для муниципального унитарного предприятия Заволжского городского поселения «Заволжский коммунальщик» согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
4. С 01.01.2019 произвести корректировку установленных долгосрочных тарифов в сфере водоснабжения для ООО «Химический завод», изложив приложение 2 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 20.12.2016 № 124-к/1 в новой редакции в соответствии с приложением 4 к настоящему постановлению.
5. Возмещение выпадающих доходов от разницы между тарифами для бюджетных и прочих потребителей и льготными тарифами для населения осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законодательством Ивановской области.
6. С 01.01.2019 считать утратившим силу постановление Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 16.03.2018 № 194-к/1, от 08.12.2017 № 171-к/2.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента

Е.Н. Морева

Приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/6

Тарифы в сфере холодного водоснабжения для МУП ЗГП «Заволжский коммунальщик», оказывающего услуги потребителям Заволжского городского поселения и д. Бредихино Междуреченского сельского поселения Заволжского муниципального района, Междуреченского, Волжского, Дмитриевского, Сосновского сельских поселений Заволжского муниципального района							
N п/п	Наименование организаций, категории потребителей, виды тарифов	с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	МУП Заволжского городского поселения «Заволжский коммунальщик»:						
Заволжское городское поселение и д. Бредихино Заволжского муниципального района							
1.1.	для бюджетных и прочих потребителей:						
	тариф на питьевую воду, руб. за 1 куб. м (без учета НДС)	58,57	59,17	59,17	59,56	59,56	59,48
1.2.	для населения:						
	тариф на питьевую воду, руб. за 1 куб. м (без учета НДС)	48,05 *	48,77 *	48,77 *	50,72 *	50,72 *	52,75 *
	тариф на питьевую воду, руб. за 1 куб. м (с учетом НДС)	57,66 *	58,53 *	58,53 *	60,87 *	60,87 *	63,30 *
Междуреченское, Волжское, Дмитриевское, Сосновское сельские поселения Заволжского муниципального района							
1.3.	для бюджетных и прочих потребителей:						
	тариф на питьевую воду, руб. за 1 куб. м (без учета НДС)	82,06	82,89	82,89	84,08	84,08	83,58
1.4.	для населения:						
	тариф на питьевую воду, руб. за 1 куб. м (без учета НДС)	45,28 *	45,96 *	45,96 *	47,80 *	47,80 *	49,71 *
	тариф на питьевую воду, руб. за 1 куб. м (с учетом НДС)	54,34 *	55,15 *	55,15 *	57,36 *	57,36 *	59,65 *

*Льготный тариф для населения

Приложение 2 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/6

Тарифы в сфере водоотведения для МУП ЗГП «Заволжский коммунальщик», оказывающего услуги потребителям Заволжского городского поселения и д. Бредихино Междуреченского сельского поселения Заволжского муниципального района

N п/п	Наименование организаций, категории потребителей, виды тарифов	с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021	с 01.01.2022 по 30.06.2022	с 01.07.2022 по 31.12.2022	с 01.01.2023 по 30.06.2023	с 01.07.2023 по 31.12.2023
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	МУП Заволжского городского поселения «Заволжский коммунальщик»:										
Заволжское городское поселение и д. Бредихино Междуреченского сельского поселения Заволжского муниципального района											
1.1.	для бюджетных и прочих потребителей:										
	тариф на водоотведение, руб. за 1 куб. м (без учета НДС)	35,01	35,37	35,37	35,02	35,02	34,71	34,71	34,72	34,72	34,42
1.2.	для населения:										
	тариф на водоотведение, руб. за 1 куб. м (без учета НДС)	33,87 *	34,38 *	34,38 *	35,02	35,02	34,71	34,71	34,71	34,71	34,42
	тариф на водоотведение, руб. за 1 куб. м (с учетом НДС)	40,64 *	41,25 *	41,25 *	42,02	42,02	41,65	41,65	41,65	41,65	41,30

*Льготный тариф для населения

№ п/п	Наименование организации	Год	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности							
			Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	Удельный расход электрической энергии на отпуск питьевой воды в сеть или объем принятых сточных вод	Удельный расход электрической энергии на очистку промышленных сточных вод	Удельный расход электрической энергии на очистку сточных вод	Удельный расход электрической энергии на очистку сточных вод
			тыс. руб.	%	%	%	кВт ч/куб. м	кВт ч/куб. м	кВт ч/куб. м	кВт ч/куб. м
1.	МУП ЗГП «Заволжский коммунальщик» (водоснабжение) Заволжское городское поселение и д. Бредихино Междуреченского сельского поселения Заволжского муниципального района	2019	12 773,378	-	0,0	18,26	0,77			
		2020	-	5,0	0,0	18,26	0,77			
		2021	-	5,0	0,0	18,26	0,77			
2.	МУП ЗГП «Заволжский коммунальщик» (водоснабжение) Междуреченское, Волжское, Дмитриевское, Сосновское сельские поселения Заволжского муниципального района	2019	3 878,603	-	0,0	17,34	1,75			
		2020	-	4,22	0,0	17,34	1,75			
		2021	-	4,22	0,0	17,34	1,75			
3.	МУП ЗГП «Заволжский коммунальщик» (водоотведение) Заволжское городское поселение и д. Бредихино Междуреченского сельского поселения Заволжского муниципального района	2019	9 883,726	-	0,0	-	1,31			
		2020	-	5,0	0,0	-	1,31			
		2021	-	5,0	0,0	-	1,31			
		2022	-	5,0	0,0	-	1,31			
		2023	-	5,0	0,0	-	1,31			

Приложение 4 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/6

Приложение 2 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 20.12.2016 № 124-к/1

Тарифы в сфере холодного водоснабжения для общества с ограниченной ответственностью «Химический завод»

N п/п	Наименование организаций, категории потребителей, виды тарифов	с 01.01.2017 по 30.06.2017	с 01.07.2017 по 31.12.2017	с 01.01.2018 по 30.06.2018	с 01.07.2018 по 31.12.2018	с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019
		3	4	5	6	7	8
		2	3	4	5	6	7
1.	ООО «Химический завод»:						
Заволжское городское поселение Заволжского муниципального района							
для бюджетных и прочих потребителей:							
1.1.	тариф на техническую воду (услуги по полному возмещению), руб. за 1 куб. м, (НДС не облагается)	5,57	6,00	5,76	5,76	5,76	6,02
1.2.	тариф на техническую воду, руб. за 1 куб. м, (НДС не облагается)	8,06	9,01	9,01	9,96	9,96	9,97

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 ноября 2018 г.

№ 234-к/7

Об установлении тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Родниковского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» Департамент энергетики и тарифов Ивановской области постановляет:

1. С 01.01.2019 установить одноставочные тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Родниковского муниципального района, согласно приложениям 1 и 2.
2. С 01.01.2019 установить одноставочные тарифы в сфере водоотведения для ООО «Управляющая компания Индустриальный парк «Родники», оказывающего услуги потребителям Родниковского городского поселения Родниковского муниципального района, согласно приложению 3.
3. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов в сфере холодного водоснабжения с использованием метода индексации установленных тарифов для организаций, оказывающих услуги потребителям Родниковского муниципального района, согласно приложению 4.
4. Установить долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов в сфере водоотведения с использованием метода индексации установленных тарифов ООО «Управляющая компания Индустриальный парк «Родники», оказывающего услуги потребителям Родниковского муниципального района, согласно приложению 5.
5. Возмещение выпадающих доходов от разницы между тарифами для бюджетных и прочих потребителей и льготными тарифами для населения осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законодательством Ивановской области.
6. С 01.01.2019 считать утратившим силу постановление Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 18.12.2015 № 60-к/3, от 15.12.2015 № 57-к/1, от 09.12.2016 № 117-к/1 от 13.12.2016 № 119-к/1, от 08.12.2017 № 171-к/3.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента

Е.Н. Морева

Приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/7

Тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Родниковского муниципального района		с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019
№ п/п	Наименование организаций, категории потребителей, виды тарифов	3	4
Родниковское городское поселение			
1.	ООО «Энергетик»:		
1.1.	для всех категорий отребителей:		
	тариф на питьевую воду (мкр.Агротервис) руб. за 1 куб.м, без учета НДС	29,88	30,56
1.2.	для населения:		
	тариф на питьевую воду (мкр.Агротервис) руб. за 1 куб.м, без учета НДС	28,63*	29,06*
	тариф на питьевую воду (мкр.Агротервис) руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	34,36*	34,87*
2.	ЗАО «Родниковский машиностроительный завод»:		
	тариф на питьевую воду, руб. за 1 куб.м, без учета НДС	21,97	26,61
3.	ООО «Управляющая компания Индустриальный парк «Родники»:		
3.1.	для всех категорий потребителей:		
	тариф на питьевую воду (открытый водозабор), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	18,04	18,31
	тариф на питьевую воду (закрытый водозабор) руб. за 1 куб.м, без учета НДС	37,53	39,95
	тариф на водоотведение, руб. за 1 куб.м, без учета НДС	13,59	14,03
3.2.	для населения:		
	тариф на питьевую воду (открытый водозабор), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	21,65	21,97
	тариф на питьевую воду (закрытый водозабор) руб. за 1 куб.м, без учета НДС	31,52*	31,99*
	тариф на питьевую воду (закрытый водозабор) руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	37,82*	38,39*
	тариф на водоотведение, руб. за 1 куб.м, без учета НДС	12,12*	12,30*
	тариф на водоотведение, руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	14,54*	14,76*
Каминское сельское поселение			
4.	ООО «Энергетик»:		
4.1.	для бюджетных и прочих потребителей:		
	тариф на питьевую воду (с.Каминский, с. Острешово, с. Михайловское, д. Тайманыха, д. Юдинка, д. Тезинка, с. Горкино), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	43,05	45,50
	тариф на водоотведение (с.Каминский, с. Острешово, с. Михайловское, д. Тайманыха, д. Юдинка), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	31,12	31,77
4.2.	для населения:		
	тариф на питьевую воду (с.Каминский, с. Острешово, с. Михайловское, д. Тайманыха, д. Юдинка, д. Тезина, с. Горкино), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	35,43*	35,96*
	тариф на водоотведение (с.Каминский, с. Острешово, с. Михайловское, д. Тайманыха, д. Юдинка), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	18,85*	19,13*
	тариф на питьевую воду (с.Каминский, с. Острешово, с. Михайловское, д. Тайманыха, д. Юдинка, д. Тезинка, с. Горкино), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	42,52*	43,15*
	тариф на водоотведение (с.Каминский, с. Острешово, с. Михайловское, д. Тайманыха, д. Юдинка), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	22,62*	22,96*
Парское сельское поселение			
5.	ООО «Энергетик»:		
5.1.	для всех категорий потребителей:		
	тариф на питьевую воду (с. Болотново, д. Малышево), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	31,66	39,65
	тариф на водоотведение (с. Болотново, д. Малышево), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	22,39	22,91
	тариф на питьевую воду (с. Парское, с. Сосновени), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	32,32	33,01
	тариф на водоотведение (с. Парское, с. Сосновени), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	15,65	18,56
5.2.	для населения:		
	тариф на питьевую воду (с. Болотново, д. Малышево), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	22,98*	23,32*
	тариф на водоотведение (с. Болотново, д. Малышево), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	13,83*	14,04*
	тариф на питьевую воду (с. Парское, с. Сосновени), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	27,32*	27,64*
	тариф на водоотведение (с. Парское, с. Сосновени), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	15,54*	15,77*
	тариф на питьевую воду (с. Болотново, д. Малышево), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	27,28*	27,98*
	тариф на водоотведение (с. Болотново, д. Малышево), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	16,60*	16,85*
	тариф на питьевую воду (с. Парское, с. Сосновени), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	32,68*	33,17*
	тариф на водоотведение (с. Парское, с. Сосновени), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	18,65*	18,92*
Филисовское сельское поселение			
6.	ООО «Энергетик»:		
6.1	для бюджетных и прочих потребителей:		
	тариф на питьевую воду (с. Пригородное, д. Маличыха, п. Постинский, д. Деревеньки), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	27,23	27,63
	тариф на водоотведение (с. Пригородное, д. Маличыха, п. Постинский), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	14,18	15,94
	тариф на питьевую воду (с. Филисово), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	35,31	39,75
	тариф на водоотведение (с. Филисово), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	41,51	42,21
6.2	для населения:		
	тариф на питьевую воду (с. Пригородное, д. Маличыха, п. Постинский, д. Деревеньки), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	26,16*	26,55*
	тариф на водоотведение (с. Пригородное, д. Маличыха, п. Постинский), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	10,47*	10,63*
	тариф на питьевую воду (с. Филисово), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	35,31	35,84*
	тариф на водоотведение (с. Филисово), руб. за 1 куб.м, без учета НДС	29,12*	29,56*
	тариф на питьевую воду (с. Пригородное, д. Маличыха, п. Постинский, д. Деревеньки), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	31,39*	31,86*
	тариф на водоотведение (с. Пригородное, д. Маличыха, п. Постинский), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	12,56*	12,76*
	тариф на питьевую воду (с. Филисово), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	42,37	43,01*
	тариф на водоотведение (с. Филисово), руб. за 1 куб.м, с учетом НДС	34,94*	35,47*

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 ноября 2017 г. № 234-к/8

Об установлении и корректировке долгосрочных тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Ильинского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» Департамент энергетики и тарифов Ивановской области постановляет:

1. Установить долгосрочные одноставочные тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для ОАО «Аньковское», оказывающего услуги потребителям Ильинского муниципального района, согласно приложению 1.

2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения с использованием метода индексации установленных тарифов для ОАО «Аньковское», оказывающего услуги потребителям Ильинского муниципального района, согласно приложению 2.

3. Установить долгосрочные одноставочные тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для МУП РМПО ЖХХ Ильинское, оказывающего услуги потребителям Ильинского муниципального района, согласно приложению 3.

4. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения с использованием метода индексации установленных тарифов для МУП РМПО ЖХХ Ильинское, оказывающего услуги потребителям Ильинского муниципального района, согласно приложению 4.

5. С 01.01.2019 произвести корректировку установленных долгосрочных тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Ильинского муниципального района, изложив приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2016 № 114-к/2 в новой редакции и соответствии с приложением 5.

6. Возмещение выпадающих доходов от разницы между тарифами для бюджетных и прочих потребителей и льготными тарифами для населения осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законодательством Ивановской области.

7. С 01.01.2019 считать утратившим силу постановление Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 27.11.2015 № 51-к/3, от 26.02.2018 № 191-к/2, от 01.12.2017 № 168-к/6.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента		Е.Н. Морева									
Приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/8											
Тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Ильинского муниципального района											
№ п/п	Наименование организаций, категории потребителей, виды тарифов	с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021	с 01.01.2022 по 30.06.2022	с 01.07.2022 по 31.12.2022	с 01.01.2023 по 30.06.2023	с 01.07.2023 по 31.12.2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Аньковское сельское поселение											
1.	ОАО «Аньковское»										
1.1.	тариф на питьевую воду, руб. за 1 куб.м, без учета НДС										
1.1.1.	для бюджетных и прочих потребителей	8,96	9,35	9,35	9,78	9,78	10,22	10,22	10,69	10,69	10,85
1.2.	тариф на водоотведение, руб. за 1 куб.м, без учета НДС										
1.2.1.	для бюджетных и прочих потребителей	23,96	24,69	24,69	25,37	25,37	25,52	25,52	25,70	25,70	26,25

Приложение 2 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/8											
Долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения с использованием метода индексации установленных тарифов для организаций, оказывающих услуги потребителям Ильинского муниципального района											
№ п/п	Наименование организаций	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности					
			руб.	%	%	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	Удельный расход электрической энергии, рассчитанный на отпуск питьевой воды в сеть или объем принятых сточных вод кВт ч/куб.м				
1.	ОАО «Аньковское» (тариф на питьевую воду)	2019	207 089	-	-	0,98	1,79				
		2020	-	5	-	0,98	1,79				
		2021	-	5	-	0,98	1,79				
		2022	-	5	-	0,98	1,79				
		2023	-	5	-	0,98	1,79				
1.	ОАО «Аньковское» (тариф на водоотведение)	2019	582 467	-	-	1,79	1,79				
		2020	-	5	-	1,79	1,79				
		2021	-	5	-	1,79	1,79				
		2022	-	5	-	1,79	1,79				
		2023	-	5	-	1,79	1,79				

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 ноября 2018 г. № 234-к/9

Об утверждении производственных программ в сфере холодного водоснабжения, в том числе плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения для организаций, оказывающих услуги потребителям Ильинского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» Департамент энергетики и тарифов Ивановской области постановляет:

1. Утвердить производственные программы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, в том числе плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения, для организаций Ильинского муниципального района Ивановской области на 2019 год согласно приложениям 1-2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента		Е.Н. Морева									
Приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/9											
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ											
ОАО «Аньковское» на 2019-2023 годы											
1. Паспорт производственной программы											
1.	Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	ОАО «Аньковское» 155070 Ивановская область Ильинский район, с.Аньково, ул.Советская, д.101									
2.	Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Департамент энергетики и тарифов Ивановской области, Иваново, ул. Велижская, д.8									
3.	Период реализации программы	С 01.01.2019 по 31.12.2023									
2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды и (или) качества очистки сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке, а также перечень мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов											
№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятий производственной программы	Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, руб.								
2019 год											
1.	-										
	Всего										
2020 год											
1.	-										
	Всего										
2021 год											
1.	-										
	Всего										
2022 год											
1.	-										
	Всего										
2023 год											
1.	-										
	Всего										
3. Планируемый объем подачи воды (принимаемых сточных вод)											
№ п/п	Показатели производственной программы (водоснабжения)	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год					
1.	Подано воды, всего	куб. м	65569	65569	65569	65569					
в том числе:											
1.1.	Населению	куб. м	-	-	-	-					
1.2.	Бюджетным потребителям	куб. м	378	378	378	378					
1.3.	Прочим потребителям	куб. м	-	-	-	-					
1.4.	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м	2900	2900	2900	2900					
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	62291	62291	62291	62291					
2023 год											
1.	Подано сточных вод, всего	куб. м	46278	46278	46278	46278					
в том числе:											
1.1.	От других организаций, осуществляющих водоотведение	куб. м	2900	2900	2900	2900					
1.2.	От населения	куб. м	378	378	378	378					
1.3.	От бюджетных потребителей	куб. м	-	-	-	-					
1.4.	От прочих потребителей	куб. м	43000	43000	43000	43000					
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	43000	43000	43000	43000					

Начальник Департамента		Е.Н. Морева									
Приложение 2 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/9											
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ											
ОАО «Аньковское» на 2019-2023 годы											
2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды и (или) качества очистки сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке, а также перечень мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов											
№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятий производственной программы	Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, руб.								
2019 год											
1.	-										
	Всего										
2020 год											
1.	-										
	Всего										
2021 год											
1.	-										
	Всего										
2022 год											
1.	-										
	Всего										
2023 год											
1.	-										
	Всего										
3. Планируемый объем подачи воды (принимаемых сточных вод)											
№ п/п	Показатели производственной программы (водоснабжения)	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год					
1.	Подано воды, всего	куб. м	65569	65569	65569	65569					
в том числе:											
1.1.	Населению	куб. м	-	-	-	-					
1.2.	Бюджетным потребителям	куб. м	378	378	378	378					
1.3.	Прочим потребителям	куб. м	-	-	-	-					
1.4.	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м	2900	2900	2900	2900					
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	62291	62291	62291	62291					
2023 год											
1.	Подано сточных вод, всего	куб. м	46278	46278	46278	46278					
в том числе:											
1.1.	От других организаций, осуществляющих водоотведение	куб. м	2900	2900	2900	2900					
1.2.	От населения	куб. м	378	378	378	378					
1.3.	От бюджетных потребителей	куб. м	-	-	-	-					
1.4.	От прочих потребителей	куб. м	43000	43000	43000	43000					
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	43000	43000	43000	43000					

Начальник Департамента		Е.Н. Морева									
Приложение 3 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/9											
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ											
ОАО «Аньковское» на 2019-2023 годы											
2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды и (или) качества очистки сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке, а также перечень мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов											
№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятий производственной программы	Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, руб.								
2019 год											
1.	-										
	Всего										
2020 год											
1.	-										
	Всего										
2021 год											
1.	-										
	Всего										
2022 год											
1.	-										
	Всего										
2023 год											
1.	-										
	Всего										
3. Планируемый объем подачи воды (принимаемых сточных вод)											
№ п/п	Показатели производственной программы (водоснабжения)	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год					
1.	Подано воды, всего	куб. м	65569	65569	65569	6					

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 ноября 2018 г.№ 234-к/11

Об утверждении производственных программ в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Юрьевецкого муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» Департамент энергетики и тарифов Ивановской области постановляет:

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения, в том числе плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения для ООО «Аква-город», оказывающего услуги потребителям Юрьевецкого городского поселения Юрьевецкого муниципального района, на 2019-2023 годы, согласно приложению 1.

2. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения, в том числе плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения для ОАО «Домоуправление», оказывающего услуги потребителям Елатского, Михайловского, Соболевского сельских поселений Юрьевецкого муниципального района, на 2019-2023 годы, согласно приложению 2.

3. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения, в том числе плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения для МУП «Муниципальная управляющая компания», оказывающего услуги потребителям Юрьевецкого городского поселения Юрьевецкого муниципального района, на 2019-2021 годы, согласно приложению 3.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник ДепартаментаЕ.Н. Морева

Приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/11

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Общество с Ограниченной Ответственностью «Аква-город» (Юрьевецкое городское поселение) на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

1.	Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Общество с ограниченной ответственностью «Аква-город», 153038, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 199
2.	Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Департамент энергетики и тарифов Ивановской области, Иваново, ул. Великая, д.8
3.	Период реализации программы	С 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке, а также перечень мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятий производственной программы	Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, руб.
2019 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	3 008 738
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	170 223
Всего			3 178 961
2020 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	3 091 436
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	174 902
Всего			3 266 338
2021 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	3 139 966
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	177 648
Всего			3 317 614
2022 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	3 207 764
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	181 484
Всего			3 389 248
2023 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	3 277 026
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	185 403
Всего			3 462 429

3. Планируемый объем подачи воды ООО «Аква-город»

№ п/п	Показатели производственной программы	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Подано воды, всего	куб. м	260 000	260 000	260 000	260 000	260 000
в том числе:							
1.1	Населению	куб. м	218 000	218 000	218 000	218 000	218 000
1.2	Бюджетным потребителям	куб. м	17 000	17 000	17 000	17 000	17 000
1.3	Прочим потребителям	куб. м	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000
1.4	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м	260 000	260 000	260 000	260 000	260 000
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м					

4. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения, расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Значение					
1. Показатели качества воды (в отношении питьевой воды)		2019	2020	2021	2022	2023	
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0	0	0	0	0	
1.1.1	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0	0	0	0	0	
1.2.1	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
2. Показатель надежности и бесперебойности		0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	
2.1.	Для централизованных систем холодного водоснабжения: количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год (ед./км)	-	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	
2.2.	Для централизованных систем водоотведения: удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год (ед./км)	-	-	-	-	-	
Динамика изменения показателя (в процентах)		-	-	-	-	-	
3. Показатели качества очистки сточных вод		-	-	-	-	-	
3.1.	Доля сточных вод, не подвергавшихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения (в процентах)	-	-	-	-	-	
Динамика изменения показателя (в процентах)		-	-	-	-	-	
3.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергавшихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения (в процентах)	-	-	-	-	-	
Динамика изменения показателя (в процентах)		-	-	-	-	-	
3.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения раздельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения (в процентах)	-	-	-	-	-	
Динамика изменения показателя (в процентах)		-	-	-	-	-	
4. Показатели энергетической эффективности		5,43	5,43	5,43	5,43	5,43	
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть (в процентах)	-	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	
Динамика изменения показателя (в процентах)		-	-	-	-	-	
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-	
Динамика изменения показателя (в процентах)		-	-	-	-	-	
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды (кВт*ч/куб. м)	1,36	1,36	1,36	1,36	1,36	
Динамика изменения показателя (в процентах)		-	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	
4.4.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-	
Динамика изменения показателя (в процентах)		-	-	-	-	-	
4.5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-	
Динамика изменения показателя (в процентах)		-	-	-	-	-	

5. Отчет об исполнении производственной программы за 2017 год.

№ п/п	Показатели производственной программы водоснабжения	Единица измерения	План	Факт
1.	Подано воды, всего	куб. м	260 000	256 200
в том числе:				
1.1	Населению	куб. м	200 000	219 300
1.2	Бюджетным потребителям	куб. м	21 000	14 300
1.3	Прочим потребителям	куб. м	39 000	22 600
1.4	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м		
1.5	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м		
2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию производственной программы, всего	руб.	551 997	2 037 967
в том числе:				
2.1	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	руб.	236 291	1 881 490
2.2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий на улучшение качества питьевой воды	руб.	315 706	156 477
2.3.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	руб.	-	-
2.4.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов	руб.	-	-

Приложение 2 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/11

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Открытое акционерное общество «Домоуправление» (Елатское, Михайловское, Соболевское сельские поселения) на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

1.	Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Открытое акционерное общество «Домоуправление» 155450, Ивановская область, г. Юрьевец, ул. Чкалова, д. 2
2.	Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Департамент энергетики и тарифов Ивановской области, Иваново, ул. Великая, д.8
3.	Период реализации программы	С 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке, а также перечень мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятий производственной программы	Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, руб.
2019 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	4 041 764
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	370 289
Всего			4 412 053
2020 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	4 016 301
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	367 956
Всего			4 384 257
2021 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	3 945 212
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	361 443
Всего			4 306 655
2022 год			

1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	4 061 990				
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	357 106				
Всего			4 419 096				
2023 год							
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	4 013 246				
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	352 821				
Всего			4 366 067				
3. Планируемый объем подачи воды ОАО «Домоуправление»							
№ п/п	Показатели производственной программы	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Подано воды, всего	куб. м	171 700	171 700	171 700	171 700	171 700
в том числе:							
1.1	Населению	куб. м	164 200	164 200	164 200	164 200	164 200
1.2	Бюджетным потребителям	куб. м	4 400	4 400	4 400	4 400	4 400
1.3	Прочим потребителям	куб. м	3 100	3 100	3 100	3 100	3 100
1.4	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м					
1.5	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м					
4. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения, расчет эффективности производственной программы							
№ п/п	Наименование показателя	Значение					
1. Показатели качества воды (в отношении питьевой воды)		2019	2020	2021	2022	2023	
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0	0	0	0	0	
1.1.1.	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0	0	0	0	0	
1.2.1	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
2. Показатель надежности и бесперебойности							
2.1.	Для централизованных систем холодного водоснабжения: количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год (ед./км)	0	0	0	0	0	
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
2.2.	Для централизованных систем водоотведения: удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год (ед./км)	-	-	-	-	-	
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
3. Показатели качества очистки сточных вод							
3.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения (в процентах)	-	-	-	-	-	
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
3.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения (в процентах)	-	-	-	-	-	
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
3.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанным на единицу объема воды, отпускаемой в сеть (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-	
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
4. Показатели энергетической эффективности							
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть (в процентах)	16,55	16,55	16,55	16,55	16,55	
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть (кВт*ч/куб. м)	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-	
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
4.4.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-	
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
4.5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-	
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-	
5. Отчет об исполнении производственной программы за 2017 год.							
№ п/п	Показатели производственной программы водоснабжения	Единица измерения	План	Факт			
1.	Подано воды, всего	куб. м	171 700	167 198			
в том числе:							
1.1	Населению	куб. м	164 200	164 103			
1.2	Бюджетным потребителям	куб. м	4 400	5			
1.3	Прочим потребителям	куб. м	3 100	3 090			
1.4	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м					
1.5	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м					
2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию производственной программы, всего	руб.	2 669 597	4 372 566			
в том числе:							
2.1	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	руб.	2 271 681	4 028 450			
2.2	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий на улучшение качества питьевой воды	руб.	397 916	344 116			
2.3.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	руб.	-	-			
2.4.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов	руб.	-	-			
Приложение 3 к постановлению Департамента энергетик и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/11							
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДОУДОТВОРЕНИЯ							
Муниципальное унитарное предприятие «Муниципальная управляющая компания» (Юрьевское городское поселение) на 2019-2021 годы							
1. Паспорт производственной программы							
1.	Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Муниципальное унитарное предприятие «Муниципальная управляющая компания», 155453, Ивановская область, г. Юрьевце, ул. Тарковского, д. 1 А					
2.	Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Департамент энергетик и тарифов Ивановской области, Иваново, ул. Велижская, д.8					
3.	Период реализации программы	С 01.01.2019 по 31.12.2021					
2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, а также перечень мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов							
№ п/п	Наименование мероприятия	Абфакт реализации мероприятий производственной программы	Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, руб.				
		2019 год					
1	Ремонт канализационных сетей	в течение года	209 607				
2	Качества очистки сточных вод	1,2,3 и 4 квартал	170 363				
Всего			379 970				
		2020 год					
1	Ремонт канализационных сетей	в течение года	208 286				
2	Качества очистки сточных вод	1,2,3 и 4 квартал	169 290				
Всего			377 576				
		2021 год					
1	Ремонт канализационных сетей	в течение года	204 599				
2	Качества очистки сточных вод	1,2,3 и 4 квартал	166 294				
Всего			370 893				
3. Планируемый принимаемых сточных вод МУП «Муниципальная управляющая компания»							
№ п/п	Показатели производственной программы	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год		
1.	Принято сточных вод, всего	куб. м	64 750	64 750	64 750		
в том числе:							
1.1	От других организаций, осуществляющих водоотведение	куб. м					
1.2	От населения	куб. м	54 163	54 163	54 163		
1.3	От бюджетных потребителей	куб. м	7 730	7 730	7 730		
1.4	От прочих потребителей	куб. м	2 857	2 857	2 857		
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м					
4. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения, расчет эффективности производственной программы							
№ п/п	Наименование показателя	Значение					
1. Показатели качества воды (в отношении питьевой воды)		2019	2020	2021			
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	-	-	-			
1.1.1.	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	-	-	-			
1.2.1	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			
2. Показатель надежности и бесперебойности							
2.1.	Для централизованных систем холодного водоснабжения: количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год (ед./км)	-	-	-			
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			
2.2.	Для централизованных систем водоотведения: удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год (ед./км)	0	0	0			
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			
3. Показатели качества очистки сточных вод							
3.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения (в процентах)	0	0	0			
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			
3.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения (в процентах)	0	0	0			
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			
3.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения раздельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения (в процентах)	0	0	0			
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			
4. Показатели энергетической эффективности							
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть (в процентах)	-	-	-			
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть (кВт*ч/куб. м)	-	-	-			
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды, транспортируемой воды (кВт*ч/куб. м)	-	-	-			
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			
4.4.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	0,49	0,49	0,49			
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0%	100,0			
4.5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	-	-	-			
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-			

(Окончание. Начало на стр. B21)

3.1.	Доля сточных вод, не подвергшихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения (в процентах)	0	0	0	0	0
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
3.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергшихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения (в процентах)	0	0	0	0	0
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
3.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения раздельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения (в процентах)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
4. Показатели энергетической эффективности						
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть (в процентах)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
4.4.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	1,17	1,17	1,17	1,17	1,17
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
4.5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-

5. Отчет об исполнении производственной программы за 2017 год.

№ п/п	Показатели производственной программы водоснабжения	Единица измерения	План	Факт
1.	Подано воды, всего	куб. м	24,932	24,932
	в том числе:			
1.1	Населению	куб. м	21 332	21 332
1.2	Бюджетным потребителям	куб. м	3 600	3 600
1.3	Прочим потребителям	куб. м	-	-
1.4	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м	-	-
1.5	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	-	-
2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию производственной программы, всего	руб.	243 867	312 203
	в том числе:			
2.1	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	руб.	243 867	312 203
2.2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий на улучшение качества питьевой воды	руб.	-	-
2.3.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	руб.	-	-
2.4.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов	руб.	-	-

Приложение 4 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/12

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ
Общество с Ограниченной Ответственностью «Илада» (Илья-Высоковское сельское поселение (д. Дубново, д. Кораблево))
на 2019-2023 годы**

1. Паспорт производственной программы

1.	Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	ООО «Илада» Ивановская обл., 155360 г. Пучеж, ул.30 лет Победы, д.6, оф. 7
2.	Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Департамент энергетики и тарифов Ивановской области, Иваново, ул. Велижская, д.8
3.	Период реализации программы	С 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, а также перечень мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятий производственной программы	Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, руб.
2019 год			
1	Ремонт канализационных сетей	в течение года	4 079
2	Качества очистки сточных вод	1,2,3 и 4 квартал	0,00
	Всего		4 079
2020 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	4 053
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	0,00
	Всего		4 053
2021 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	3 981
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	0,00
	Всего		3 981
2022 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	3 933
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	0,00
	Всего		3 933
2023 год			
1	Ремонт водопроводных сетей	в течение года	3 886
2	Контроль качества воды	1,2,3 и 4 квартал	0,00
	Всего		3 886

3. Планируемый принимаемых сточных вод ООО «Илада» (д. Дубново, д. Кораблево)

№ п/п	Показатели производственной программы	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Принято сточных вод, всего	куб. м	9 000	9 000	9 000	9 000	9 000
	в том числе:						
1.1	От других организаций, осуществляющих водоотведение	куб. м	-	-	-	-	-
1.2	От населения	куб. м	9 000	9 000	9 000	9 000	9 000
1.3	От бюджетных потребителей	куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	От прочих потребителей	куб. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	-	-	-	-	-

4. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения, расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	2019	2020	2021	2022	2023
1. Показатели качества воды (в отношении питьевой воды)						
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	-	-	-	-	-
1.1.1	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	-	-	-	-	-
1.2.1	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
2. Показатель надежности и бесперебойности						
2.1.	Для централизованных систем холодного водоснабжения: количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год (ед./км)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
2.2.	Для централизованных систем водоотведения: удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год (ед./км)	0,31	0,29	0,29	0,29	0,29
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	93,5%	100,0	100,0	100,0
3. Показатели качества очистки сточных вод						
3.1.	Доля сточных вод, не подвергшихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения (в процентах)	0	0	0	0	0
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
3.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергшихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения (в процентах)	0	0	0	0	0
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
3.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения раздельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения (в процентах)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
4. Показатели энергетической эффективности						
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть (в процентах)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть (кВт*ч/куб. м)	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0	100,0	100,0	100,0
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
4.4.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0	100,0	100,0	100,0
4.5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-

5. Отчет об исполнении производственной программы за 2017 год.

№ п/п	Показатели производственной программы водоснабжения	Единица измерения	План	Факт
1.	Подано воды, всего	куб. м	9,000	9 000
	в том числе:			
1.1	Населению	куб. м	9,000	9 000
1.2	Бюджетным потребителям	куб. м	0,00	0,00
1.3	Прочим потребителям	куб. м	0,0	0,00
1.4	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м	-	-
1.5	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	-	-
2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию производственной программы, всего	руб.	-	3 757
	в том числе:			
2.1	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	руб.	-	3 757
2.2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий на улучшение качества питьевой воды	руб.	-	-
2.3.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	руб.	-	-
2.4.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов	руб.	-	-

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 ноября 2018 г.

№ 234-к/13

**Об утверждении производственных программ в сфере
холодного водоснабжения и водоотведения для организаций,
оказывающих услуги потребителям Южского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» Департамент энергетики и тарифов Ивановской области постановляет:

1. Утвердить производственные программы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, в том числе плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения, для организаций Южского муниципального района Ивановской области на 2019 год, согласно приложениям 1-4.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента

Е.Н. Морева

Приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/13

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ
МУП «Мугревское МЖКХ»
на 2019-2023 годы**

1. Паспорт производственной программы

1.	Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	МУП «Мугревское МЖКХ», Южский район, с. Мугревский, ул. Советская, д.20
2.	Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Департамент энергетики и тарифов Ивановской области, Иваново, ул. Велижская, д.8
3.	Период реализации программы	С 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды и (или) качества очистки сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке, а также перечень мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия (водоснабжения)	График реализации мероприятий производственной программы	Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, руб.
2019 год			
1.	-		
	Всего		
2020 год			
1.	-		
	Всего		
2021 год			
1	-		
	Всего		
2022 год			
1	-		
	Всего		
2023 год			
1	-		
	Всего		

3. Планируемый объем подачи воды (принимаемых сточных вод) МУП «Мугревское МЖКХ»

№ п/п	Показатели производственной программы	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Подано воды, всего	куб. м	28 286	26 872	25 528	24 252	23 039
	в том числе:						
1.1	Населению	куб. м	21 000	19 950	18 953	18 005	17 105
1.2	Бюджетным потребителям	куб. м	835	793	754	716	680
1.3	Прочим потребителям	куб. м	1 601	1 521	1 445	1 373	1 304
1.4	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м	-	-	-	-	-
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	4 850	4 608	4 377	4 158	3 950

№ п/п	Показатели производственной программы (водоснабжения)	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Принято сточных вод, всего	куб. м	25 248	21 611	19 319	18 353	18 118
	в том числе:						
1.1	От других организаций, осуществляющих водоотведение	куб. м	-	-	-	-	-
1.2	От населения	куб. м	21 000	17 850	15 887	15 092	14 941
1.3	От бюджетных потребителей	куб. м	835	710	632	600	594
1.4	От прочих потребителей	куб. м	1 913	1 626	1 447	1 375	1 361
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	1 500	1 425	1 354	1 286	1 222

4. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения (водоотведения), расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Значение				
		2019	2020	2021	2022	2023
1. Показатели качества воды (в отношении питьевой воды)						
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0,11	0,11	0,11	0,11	0,11
1.1.1	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0	100,0	100,0	100,0
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18
1.2.1	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0	100,0	100,0	100,0
2. Показатель надежности и бесперебойности						
2.1.	Для централизованных систем холодного водоснабжения: количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год (ед./км)	0	0	0	0	0
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
2.2.	Для централизованных систем водоотведения: удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год (ед./км)	0	0	0	0	0
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
3. Показатели качества очистки сточных вод						
3.1.	Доля сточных вод, не подвергшихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения (в процентах)	100	100	100	100	100
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0	100,0	100,0	100,0
3.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергшихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения (в процентах)	100	100	100	100	100
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0	100,0	100,0	100,0
3.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения раздельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения (в процентах)	100	100	100	100	100
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0	100,0	100,0	100,0
4. Показатели энергетической эффективности						
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть (в процентах)	6,45	6,45	6,45	6,45	6,45
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0	100,0	100,0	100,0
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть (кВт*ч/куб. м)	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0	100,0	100,0	100,0
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-
4.4.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	100,0	100,0	100,0	100,0
4.5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	-	-	-	-	-
	Динамика изменения показателя (в процентах)	-	-	-	-	-

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2018 г.

№ 234- к/14

О производственных программах в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для организаций, оказывающих услуги потребителям Заволжского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» Департамент энергетики и тарифов Ивановской области постановляет:

1. Утвердить производственные программы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, в том числе плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения, для организаций Заволжского муниципального района Ивановской области на 2019 год согласно приложению 1.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента
Е.Н. Морева

Приложение 1 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-к/14

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
в СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ
МУП ЗГП «Заволжский коммунальщик»
на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы		
1.	Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	МУП ЗГП «Заволжский коммунальщик», Ивановская область, г. Заволжск, ул. Пушкина, д. 1
2.	Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Департамент энергетики и тарифов Ивановской области, Иваново, ул. Великая, д.8
3.	Период реализации программы	С 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды и (или) качества очистки сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке, а также перечень мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятий	Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации
		производственной программы	производственной программы, руб.
2019 год			
1	Ремонт объектов водоснабжения	1-4 квартал	598,1
2	Контроль качества воды	1,2,3,4 квартал	494,828
3	Ремонт объектов водоотведения	1-4 квартал	405,8
4	Качества очистки сточных вод	1,2,3,4 квартал	23,55
	Всего		1522,278
2020 год			
1	Ремонт объектов водоснабжения	1-4 квартал	569,189
2	Контроль качества воды	1,2,3,4 квартал	491,711
3	Ремонт объектов водоотведения	1-4 квартал	403,243
4	Качества очистки сточных вод	1,2,3,4 квартал	23,40
	Всего		1487,543
2021 год			
1	Ремонт объектов водоснабжения	1-4 квартал	559,114
2	Контроль качества воды	1,2,3,4 квартал	485,810
3	Ремонт объектов водоотведения	1-4 квартал	396,106
4	Качества очистки сточных вод	1,2,3,4 квартал	22,99
	Всего		1464,02
2022 год			
1	Ремонт объектов водоснабжения	1-4 квартал	552,405
2	Контроль качества воды	1,2,3,4 квартал	479,980
3	Ремонт объектов водоотведения	1-4 квартал	391,353
4	Качества очистки сточных вод	1,2,3,4 квартал	22,712
	Всего		1446,45
2023 год			
1	Ремонт объектов водоснабжения	1-4 квартал	545,776
2	Контроль качества воды	1,2,3,4 квартал	474,220
3	Ремонт объектов водоотведения	1-4 квартал	386,657
4	Качества очистки сточных вод	1,2,3,4 квартал	22,439
	Всего		1429,092

№ п/п	Показатели производственной программы (водоснабжения)	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Подаю воды, всего	куб. м	330 556	330 556	330 556	330 556	330 556
в том числе:							
1.1	Населению	куб. м	281 962	281 962	281 962	281 962	281 962
1.2	Бюджетным потребителям	куб. м	14 430	14 430	14 430	14 430	14 430
1.3	Прочим потребителям	куб. м	34 164	34 164	34 164	34 164	34 164
1.4	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	87 444	87 444	87 444	87 444	87 444

№ п/п	Показатели производственной программы (водоснабжения)	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Принято сточных вод, всего	куб. м	374 668	374 668	374 668	374 668	374 668
в том числе:							
1.1	От других организаций, осуществляющих водоотведение	куб. м	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	От населения	куб. м	245 712	245 712	245 712	245 712	245 712
1.3	От бюджетных потребителей	куб. м	14 406	14 406	14 406	14 406	14 406
1.4	От прочих потребителей	куб. м	33 037	33 037	33 037	33 037	33 037
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	81 513	81 513	81 513	81 513	81 513

4. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения (водоотведения), расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Значение				
		2019	2020	2021	2022	2023
1.1.	Показатели качества воды (в отношении питьевой воды)					
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0,1 %	0,1 %	0,1 %	0,1 %	0,1 %
1.1.1	Динамика изменения показателя (в процентах)	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	3,0 %	3,0 %	3,0 %	3,0 %	3,0 %
1.2.1	Динамика изменения показателя (в процентах)	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
2. Показатель надежности и бесперебойности						
2.1.	Для централизованных систем холодного водоснабжения: количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год (ед./км)	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1
Динамика изменения показателя (в процентах)						
2.2.	Для централизованных систем водоотведения: удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год (ед./км)	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
Динамика изменения показателя (в процентах)						
3. Показатели качества очистки сточных вод						
3.1.	Доля сточных вод, не подвергавшихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения (в процентах)	100	100	100	100	100
Динамика изменения показателя (в процентах)						
3.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергавшихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную линейную систему водоотведения (в процентах)	-	-	-	-	-
Динамика изменения показателя (в процентах)						
3.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения (раздельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной линейной систем водоотведения (в процентах))	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Динамика изменения показателя (в процентах)						
4. Показатели энергетической эффективности						
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть (в процентах)	22%	22%	22%	22%	22%
Динамика изменения показателя (в процентах)						
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть (кВт*ч/куб. м)	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
Динамика изменения показателя (в процентах)						
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды (кВт*ч/куб. м)	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
Динамика изменения показателя (в процентах)						
4.4.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Динамика изменения показателя (в процентах)						
4.5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод (кВт*ч/куб. м)	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
Динамика изменения показателя (в процентах)						

5. Отчет об исполнении производственной программы за 2017 год.

№ п/п	Показатели производственной программы водоснабжения	Единица измерения	План	Факт
1.	Подаю воды, всего	куб. м	330,556	330,556
в том числе:				
1.1	Населению	куб. м	281,961	281,961
1.2	Бюджетным потребителям	куб. м	14,430	14,430
1.3	Прочим потребителям	куб. м	34,165	34,165
1.4	Другим организациям, осуществляющим водоснабжение	куб. м	0,00	0,00
1.5	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	87,444	87,444
2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию производственной программы, всего	руб.	-	-
2.1	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	руб.	-	-
2.2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий на улучшение качества питьевой воды	руб.	-	-
2.3.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	руб.	-	-
2.4.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов	руб.	-	-

№ п/п	Показатели производственной программы водоотведения	Единица измерения	План	Факт
1.	Принято сточных вод, всего	куб. м	319,853	319,853
в том числе:				
1.1	От других организаций, осуществляющих водоотведение	куб. м	-	-
1.2	От населения	куб. м	209,980	209,980
1.3	От бюджетных потребителей	куб. м	13,975	14,397
1.4	От прочих потребителей	куб. м	14,194	14,194
1.5.	Собственные нужды, не связанные с регулируемым видом деятельности	куб. м	0,0	0,0
2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию производственной программы, всего	руб.	-	-
в том числе:				
2.1	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	руб.	-	-
2.2.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий на улучшение качества очистки сточных вод	руб.	-	-
2.3.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	руб.	-	-
2.4.	Объем финансовых потребностей, направленных на реализацию мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания абонентов	руб.	-	-

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Департамента энергетики и тарифов Ивановской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.05.2014 № 410 «О порядке согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике» Департамент энергетики и тарифов Ивановской области постановляет внести следующие изменения:

1. Приложение 5 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 26.01.2018 № 185-ип(тс)/1 изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента

Е.Н. Морева

Приложение к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 30.11.2018 № 234-т/10
Приложение 5 к постановлению Департамента энергетики и тарифов Ивановской области от 26.01.2018 185-ип(тс)/1

Финансовый план инвестиционной программы в сфере теплоснабжения ООО «ИнвестЭнерго» (Ивановский район) на 2018-2029 годы												
№ п/п	Источники финансирования / Источники возврата вложенных средств	вид деятельности	Расходы на реализацию инвестиционной программы (тыс. руб., с учетом НДС)									
			Всего	в т.ч. по годам реализации								
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Финансирование мероприятий												
1	Собственные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Привлеченные средства	55 602,507	55 602,507	19 047,628	36 554,879	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00
3	Бюджетное финансирование	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Прочие источники финансирования, в т.ч. лизинг	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	ИТОГО по программе	55 602,507	55 602,507	19 047,628	36 554,879	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Возврат финансовых средств												
1	Собственные средства, в т.ч.	55 602,507	55 602,507	519,481	2 818,635	5 560,251	5 560,251	5 560,251	5 560,251	5 560,251	5 560,251	5 040,770
1.1	без учета НДС	47 120,769	47 120,769	440,238	2 388,674	4 712,077	4 712,077	4 712,077	4 712,077	4 712,077	4 712,077	4 271,839
1.1.1	амортизационные отчисления	47 120,769	47 120,769	440,238	2 388,674	4 712,077	4 712,077	4 712,077	4 712,077	4 712,077	4 712,077	4 271,839
1.1.2	прибыль, направленная на инвестиции	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	средства, полученные за счет платы за подключение	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	прочие собственные средства, лизинговые платежи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Бюджетное финансирование	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	ИТОГО по программе	55 602,507	55 602,507	519,481	2 818,635	5 560,251	5 560,251	5 560,251	5 560,251	5 560,251	5 560,251	5 040,770

Сведения о раскрытии ООО «Ивановэнергосбыт» информации в сети Интернет

ООО «Ивановэнергосбыт» сообщает, что на официальном сайте Общества в сети

ПЕРСПЕКТИВЫ

В Иванове определили будущее легпрома

▼ Дмитрий ГОРБУШИН

(Окончание.

Начало на стр. 1)

Людмила Дмитриева сообщила, что если в прошлом году экспорт и импорт региона по отношению к странам — участникам Евразийского экономического союза был примерно равным и составлял около 55 миллионов долларов, то в этом году экспорт практически в полтора раза превысил импорт. «Сейчас, прежде всего при поддержке Минпромторга и Фонда развития промышленности, в Ивановской области реализуются семь крупных инвестпроектв общим объемом льготных инвестиций порядка 3,6 миллиарда рублей. Это означает, что наши предприятия технологически готовы к производству высококачественной и конкурентоспособной продукции», — подчеркнула зампред правительства области.

Говорили на форуме и о продвижении российских брендов одежды за рубежом. Российские производители уже владеют передовыми технологиями пошива. Но инновационность — только шанс стать востребованными во всём мире...

В ТЕМУ

Совет от автора малазийского чуда

Одним из самых ожидаемых спикеров форума стал основоположник системы проектного управления, партнер института REMANDU Associates Кристофер Тан Датук. Это его исследование лежит в основе роста экономики Малайзии, ВВП которой за последние годы возрос на 50%. Господин Тан Датук подробно проанализировал, насколько такая стратегия применима для развития легкой промышленности в России, в том числе дал ряд советов применительно к Ивановской области. «Вы должны понять, в чем вы сильные. Русские люди очень изобретательны и работоспособны. И люди — это ваш главный капитал», — сказал он.

Для поддержки понадобятся банковские гарантии

Центральной темой второго дня форума стала конкурентоспособность российской легкой промышленности. Во Дворце искусств открылась выставка текстильной и швейной продукции Ивановской области. Кстати, в рамках форума компания «Ланика» получила специальную премию Минпромторга в отраслевом профессиональном конкурсе лучших образцов продукции легкой промышленности.

Осмотрев с губернатором Станиславом Воскресенским выставку изделий ивановских производителей, заместитель министра промышленности и торговли Виктор Евтухов сказал: «Ивановские предприятия получают поддержку уже не один год. Но сейчас изменится подход к ее оказанию. С одной стороны, будет меньше требований к тому, на какие цели выдаются субсидии, но с другой — ужесточится контроль за исполнением обязательств, которые возмут на себя в связи с этим предприятия. Иначе средства придется вернуть в казну».

По его словам, от тех, кто претендует на помощь государства, будут теперь требовать предоставления обеспечения. Например, банковских гарантий. «Но не думаю, что это создаст какие-либо проблемы для ивановских предприятий. Многие выходят на внешние рынки, успешно конкурируют со странами Юго-Восточной Азии. И уж точно они смогут предложить нашему потребителю качественную и доступную продукцию — и одежду, и обувь, и текстиль», — считает Виктор Евтухов.

На пленарном заседании замминистра подвел предварительные итоги работы отрасли в завершающемся году: «Отрасль демонстрирует устойчивый рост в первую очередь благодаря вашей инициативе, рискам, когда вы модернизируете фонды, открываете новые предприятия. Для легкой промышленности этот темп не просто удовлетворительный, а хороший. По итогам 10 месяцев можем прогнозировать,



▲ Губернатор Станислав Воскресенский и замминистра промышленности и торговли Виктор Евтухов перед пленарным заседанием форума осматривают выставку продукции предприятий Ивановской области.

что к концу года рост производства текстильных изделий и одежды в России превысит 4%».

Виктор Евтухов подчеркнул, что отрасль демонстрирует успехи в создании высокотехнологичной продукции. Обеспечена 100-процентная независимость от импортных поставок в сегменте производства спецодежды и геотекстиля для дорожной отрасли, разработаны и внедрены шумопоглощающие материалы для автопрома и авиации.

ИВГПУ станет научным центром для текстиля

Замминистра остановился на перспективах развития. Перед обрабатывающими отраслями поставлена задача к 2024 году почти в два раза увеличить объем экспорта, по легпрому надо выйти на цифру 2,3 миллиарда долларов. Виктор Евтухов сообщил, что с 2015 года легпром получил поддержку в объеме свыше 4 миллиардов рублей — на 18 проектов, с общим объемом инвестиций в 9 миллиардов.

Станислав Воскресенский рассказал участникам форума об изменениях в регионе за год, в том числе о создании ТОСЭР «Новолоки», которая ждет резидентов. Руководитель области остановился и на вопросах образования. «Мы сейчас перезагружаем работу нашего политехнического университета. Надо восстанавливать былую славу, былую мощь

нашей индустрии. Не стесняемся учиться у других. Нам подобраны партнеры в Италии, но мы посмотрим еще несколько стран с наилучшими технологиями и достигнутыми и будем с ними работать. На базе Ивановского политехнического университета будет создан центр компетенций в текстильной промышленности», — отметил губернатор.

ДОСЛОВНО

Губернатор Станислав ВОСКРЕСЕНСКИЙ:

- Естественно, что такое важное для отрасли мероприятие должно проходить там, где эта промышленность есть — не в Москве, а в Иванове. Спасибо коллегам из Минпромторга, что они приняли такое решение. Форум надо проводить в нашем регионе регулярно, собираться и обсуждать важные проблемы развития отрасли. В кулуарах рождаются конкретные проекты и эффективные меры поддержки. Насчет поддержки — нам грех жаловаться. Министерство промышленности и по линии субсидий, и по линии федерального фонда нам помогает. Вместе с тем новые вызовы, появляющиеся на мировых рынках, требуют дополнительных мер поддержки текстильной отрасли в целом. Их мы обсуждали с президентом и с председателем правительства России. И сейчас мы с Минпромторгом над деталями таких мер работаем.

СООБЩАЕТ ДЕПАРТАМЕНТ СОЦЗАЩИТЫ

Лишить субсидий можно будет только через суд

Через два года изменится порядок предоставления субсидии и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг при наличии задолженности по оплате ЖКУ.

Сейчас они не предоставляются льготникам, если у тех имеется задолженность по оплате жилья и «коммуналки» и отсутствует соглашение по ее оплате с организацией, перед которой она образовалась. С 1 января 2021 года субсидии и компенсации не будут предоставляться только в том случае, если задолженность подтверждена судебным актом, образовалась за три последних года и не погашена на момент обращения. Информацию о наличии такой задолженности органы социальной защиты населения смогут получать самостоятельно, в рамках межведомственного взаимодействия друг с другом.

Вступление в силу этих норм лишь с 2021 года обусловлено тем, что пока государственная информационная система ЖКХ функционирует не в полном режиме. Поэтому еще два года порядок будет прежним.

Как сохранить психическое здоровье

Обсуждали участники медицинского совета регионального департамента соцзащиты.

Заседание проходило на базе Богородского дома-интерната для престарелых и инвалидов с участием руководителей медслужб областных стационарных учреждений соцобслуживания. Один из вопросов, рассмотренных на совете, касался изменений законодательства о медико-социальной экспертизе. Его осветил руководитель главного бюро медико-социальной экспертизы по Ивановской области Сергей Упалов.

Заместитель главврача психиатрической больницы в Богородском Елены Руженская рассказала о новых тенденциях в развитии психиатрической службы. А замдиректора по медчасти Ивановского психоневрологического интерната Елена Комиссарова и замдиректора по

медчасти Пучежского дома-интерната Лариса Кряжева рассмотрели вопросы совершенствования качества услуг в сфере охраны психического здоровья граждан на основании последних данных.

Школа для пожилых

В организациях соцобслуживания прошел единый день безопасности.

В Школах безопасности, действующих на базе профильных учреждений, состоялись открытые занятия для граждан пожилого возраста. Специалисты регионального отделения Пенсионного фонда, представители кредитно-финансовых организаций, МЧС, МВД, нотариусы рассказывали о новых законах, правилах поведения в экстремальных ситуациях. Участниками занятий стали свыше 500 граждан старшего возраста.

Сейчас в области действуют 22 Школы безопасности для пожилых людей. Учеба организуется по направлениям: «Пожарная и электробезопасность», «Финансовая безопасность», «Эргономика жилья», «Осторожно: мошенничество», «Терроризм», «Юридическая безопасность»...

Подготовила Анна ПАРЫШЕВА

30 ноября завершился ежегодный X конкурс «Профессиональный юрист»

Традиционно, накануне Дня юриста, состоялась церемония награждения победителей.

В этом году «Профессиональный юрист» отмечает свой юбилей, поэтому праздничная церемония прошла по-особенному. Организаторы решили не только поздравить победителей десятого конкурса, но и отметить вклад тех, кто все эти годы занимается его организацией и проведением, выступили победители прошлых жюри.

Созанный по инициативе Ивановского областного суда, «Профессиональный юрист» впервые заявил о себе в 2009 году и сразу привлек внимание многих представителей юридической сферы. За 10 лет в нем успели поучаствовать юристы из самых разных регионов нашей страны: Москвы и Санкт-Петербурга, Костромы, Ярославля, Нижнего Новгорода, Петрозаводска, Иркутска, Республики Адыгея, Чувашии, Оренбургской и Тюменской областей, Хабаровского края... Более 2000 человек приняли участие в конкурсе за годы его существования. Участие и победа в «Профессиональном юристе» для многих конкурсантов стали своеобразным трамплином для профессиональной карьеры: ведь победители имеют шанс войти в кадровый резерв судебной системы Ивановской области.

На торжественной церемонии присутствовали члены жюри действующего состава и прошлых лет, организаторы, партнеры «Профессионального юриста», победители прошлых конкурсов, участники этого года. Церемонию открыли председатель Ивановского областного суда, на протяжении всех лет возглавляющий жюри конкурса, Валентин Уланов и главный вдохновитель «Профессионального юриста» генеральный директор «НПО Консультант» Александр Иванников. Они поздравили присутствующих с 10-летием конкурса и с наступлением Днем юриста. Александр Иванников отметил, что идея конкурса подхватили наши коллеги в Клязми: в этом году уже во второй раз он прошел в Севастополе и впервые — в Республике Крым.

Первая часть юбилейной церемонии была посвящена тем, кто внес особый вклад в развитие конкурса и популяризацию профессии юриста.

Благодарственные письма были вручены членам действующего состава жюри. Президент областной Адвокатской палаты Елена Леванюк и директор юридической фирмы «Консалт» Сергей Сорокин получили их от губернатора

«Профессиональный юрист» — юбилей, награды и новые победы

ра области, а декан юридического факультета ИВГУ Ольга Кузьмина — от областной думы. Награды им вручила председатель регионального парламента Марина Дмитриева.

Марина Авернирова в своем слове отметила, что «Профессиональный юрист» отличается от многих подобных конкурсов. «Я бы сказала, что это конкурс профессионального роста. А еще — настоящая битва интеллектов. Мне очень хочется, чтобы в последующие десятилетия «Профессиональный юрист» не терял своих лучших качеств», — сказала она.

За активное участие сотрудников аппарата суда в региональном конкурсе «Профессиональный юрист» и высокие результаты были награждены председатели Кинешемского и Шуйского городских судов, а также Октябрьского районного суда города Иванова.

Специально поздравить «Профессиональный юрист» с юбилеем из Москвы приехал заместитель председателя комитета Совета Федерации по науке, образованию и культуре, сенатор от Ивановской области Виктор Смирнов. «Я прекрасно помню, — сказал он, — как начинался конкурс. Круг участников был небольшим, возникали сомнения: станет ли он востребован в профессиональной среде, будет ли доверие к результатам конкурса? И вот через десять лет системной работы сомнения ушли, профессиональная среда стала уважать конкурс и признавать его итоги. А у юристов появилась уникальная возможность доказать свою профессиональную состоятельность, участвуя и побеждая в этом конкурсе».

Виктор Смирнов получил из рук председателя областного суда ведомственную награду Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации — медаль «За взаимодействие».

А в подтверждение слов сенатора о признании конкурса юридическим сообществом главных федеральный инспектор по Ивановской области аппарата полномочного представителя Президента РФ в ЦФО Валерий Можжухин заявил: «Как человек, имеющий непосредственное отношение к реализации кадровой политики Президента РФ в Ивановском регионе, могу сказать, что очень многие участники и лауреаты «Профессионального юриста» продолжают свою карьеру в федеральных органах власти и судебной системе. Когда изучаешь документы кандидата на должность федерального судьи или руководителя како-

го-либо ведомства и видишь диплом победителя этого конкурса, то за его профессионализм можно руться».

На торжественной церемонии многократно удостоился награды и организаторы конкурса «НПО Консультант» — генеральный директор Александр Иванников, заместитель генерального директора Нина Иванникова и заместитель исполнительного директора Дарья Малинина. Организаторы конкурса «НПО Консультант» в свою очередь наградили памятным знаком в связи с 10-летием конкурса действующий состав жюри и вручили подарки членам жюри прошлых лет.

Особенностью торжественной церемонии стало и то, что три члена жюри выступили на ней в качестве ведущих. Директор юридической фирмы «Консалт» Сергей Сорокин, заместитель председателя Избирательной комиссии Ивановской области Александр Павлов, заместитель председателя Ивановского областного суда Дмитрий Гуськов провели церемонию вместе с сотрудниками «НПО «Консультант» — заместителем исполнительного директора фирмы Дарьей Малининой, руководителем отдела правовой поддержки Ксенией Морозовой и руководителем отдела рекламы и связей с общественностью Ириной Хаустовой. Организаторы предложили к проведению юбилей конкурса творческие. Созданные ими видеоролики об истории конкурса, его организаторах и самых ярких воспоминаниях членов жюри и победителей прошлых лет понравились всем участникам церемонии.

Ну а самой долгожданной частью церемонии были, конечно, итоги конкурса этого года и награждение победителей. В «Профессиональном юристе-2018», стартовавшем 13 августа, приняли участие 213 человек. Лучшие в номинациях и абсолютный победитель конкурса определились по итогам третьего тура, прошедшего 22 ноября. И на торжественной церемонии всем, конечно, не терпелось услышать их имена.

В государственно-правовой номинации победителем стала Вероника Арзуманова, в гражданско-правовой — Мария Романова. Первое место в уголовно-правовой номинации заняла Ольга Коровкина. Под аплодисменты они получили дипломы победителей и призы от компании «НПО Консультант».



▲ Мария Романцова получает диплом победителя из рук организаторов конкурса.

Для награждения абсолютного победителя поднялись на сцену Валентин Уланов и Александр Иванников.

«Этот конкурс был непросто для меня, — сказала Мария Романцова, — но очень интересным, насыщенным, как оказалось, очень результативным. Огромную благодарность хочется выразить моим коллегам из Арбитражного суда Ивановской области и его председателю Андрею Викторичу Макарову за поддержку моего участия в этом конкурсе, первую наставнику и руководителю, присутствующему в этом зале, Андрею Николаевичу Бодину, который дал мне те профессиональные знания, которыми я руководствуюсь до настоящего времени». Слова благодарности Мария Романцова также высказала в адрес членов жюри и организаторов.

Х конкурс «Профессиональный юрист» закончился. Организаторы, партнеры и победители получили достойные награды. В этом году, — отметил Валентин Уланов, — широкая общественность отмечает День юриста в десятый раз. Дорогие коллеги, я хочу вас поздравить с праздником и пожелать крепкого здоровья, успехов в утверждении справедливости, законности в нашем регионе и чтобы звание юриста вы несли с высокой честью».

РЕКЛАМА

Замещение должности судьи

В соответствии с положениями Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Ивановской области объявляет об имеющейся должностной вакансии судьи Арбитражного суда Ивановской области.

Соответствующие заявления и документы от претендентов, указанные в п. 6 ст. 5 Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации», принимаются по понедельникам, средам и пятницам с 9 до 17 часов по 14 января 2019 года включительно по адресу: г. Иваново, пр. Шереметевский, д. 98, каб. 7.

ЭКОНОМИКА РАЙОНОВ

«Галтекс» построит очистные и для поселка

Главное текстильное предприятие Старой Вичуги наметило на 2019 год расширение производства. Бюджет увеличена и численность персонала.

Сегодня, рассказывает замгендиректора Михаил Олейник, на фабрике трудится около 600 человек, в основном жителей поселения, и тенденция к увеличению коллектива продолжается. В будущем году планируется расширение производственных площадей, на которых установят новое оборудование: печатную машину «Циммерман» и технику для отделки тканей. Готовятся помещения и для расширения швейного производства, где число работников достигнет ста человек. Кроме того, подготовлен и проект на возведение локальных очистных сооружений, которые будут работать для всего поселка.

Необходимость дальнейшего развития производства, пояснил Михаил Олейник, вызвана возрастающей конкуренцией на рынке текстиля.

Савинская «Пятерочка»

попала в пятерку

Расположенная в поселке торговая точка вошла в число пяти лучших магазинов этой торговой сети.

На торговом рынке Савина действуют федеральная сеть «Магнит», Шуйское райпо и несколько частных предпринимателей. В 2012 году на базе бывшего универсамата появилась сетевая «Пятерочка», одна из 15 тысяч в России. По результатам конкурса, который организовало руководство сети среди своих магазинов (его финальная часть завершилась в Казани), савинская «Пятерочка» заняла 4-е место.

В Родниках вместо «Водоканала» — индустриальный парк

Процедура банкротства предприятия, одним из двух учредителей которого выступала районная администрация, продлена.

«Водоканал» объявлен банкротом еще в декабре 2015 года. Но рассчитаться с долгами перед кредиторами конкурсному управлению пока не удается. Областной Арбитражный суд 26 ноября пролил процедуру банкротства еще на шесть месяцев.

Но как такового предприятия, сообщила сотрудник местного Центра занятости Елена Романова, в списках ЦЗ уже нет. Функции «Водоканала» по договору с райадминистрацией давно осуществляет индустриальный парк «Родники», имеющий станцию водоподготовки и комплекс очистных сооружений.

Районная власть хочет получить хотя бы небольшие деньги за остатки своего имущества, а пока перечисляет ИП «Родники» за водоочистку и водоснабжение немалые деньги.

Перешли на морозостойкие

комбинезоны

Верхнеландеховская швейная фабрика отметила 15-летие.

Это самое крупное предприятие райцентра (90 рабочих мест), которое несколько лет назад потеряло самостоятельность и вошло в производственный альянс «Исток-Пром». Теперь здесь выпускают спецодежду: противопожарные и морозоустойчивые комбинезоны для отраслей нефтегазового комплекса.

«Электроконтакт» продолжает традиции Бюксенмейстера

Кинешемское предприятие со 140-летней историей и сегодня является одним из ведущих в России по производству изделий из металлических порошков и электроугольных компонентов.

Недавно в Кинешме открыли мемориальную доску памяти его основателя — Андрея Бюксенмейстера (1845-1931). Леночку разрезали директор завода Сергей Иванец и правнучка фабриканта Людмила Кузнецова. Среди гостей была старший научный сотрудник Политехнического музея Москвы Ольга Тархова.

Андрей Бюксенмейстер создал первое в России производство гальванических углей и наладил выпуск электродов для электрических свечей Яблочкова, а затем и свечей своей конструкции и стал основоположником серийного производства ламп накаливания в России.

Подготовил Павел РАЗУБАЕВ

Использованы материалы департаментов экономического развития и торговли, сельского хозяйства и продовольствия, сайтов городских и районных администраций Ивановской области, а также предприятий и организаций региона.

КОНТАКТЫ

Новогодние «Снегири» улетят на Кавказ

В региональной Торгово-промышленной палате состоится встреча делегации из Армении с ивановскими бизнесменами.

▼ Павел РАЗУБАЕВ

Свою продукцию в ходе визита презентовали лежневские «Стандартпласт», ИП Алексея Копошилова, Пучежский сыродельный завод и другие фирмобласты.

Если сызавод и «Стандартпласт», выпускающий в своем филиале «Новация» в деревне Курилица Лежневского района резиновые изделия для шумоизоляции автомобилей, хорошо известны, то об ИП Алексея Подшивалова «ИГ» пишет впервые. Его предприятие производит декоративные изделия, а также лепнину, камини, фигурки для раскраски из гипса... К Новому году подготовили панно «Снегири в лесу» и зимние сувениры-магнитики. Предприниматель готов поставлять лежневские сувениры в ближнее зарубежье.

Принимают депутаты облдумы

10 декабря с 10.00 до 12.00 — Малышкина Анна Ивановна, депутат от ИРО партии «Единая Россия», зампред комитета по социальной политике, член комитета по бюджету.

11 декабря с 10.00 до 12.00 — Тимофеева Юлия Петровна, депутат ИРО КПРФ, член комитетов по экономике, промышленности и сельскому хозяйству, по жилищной политике и ЖКХ.

12 декабря с 14.00 до 16.00 — Клюев Сергей Анатольевич, депутат от ИРО ЛДПР, член комитета по экономике, промышленности и сельскому хозяйству.

13 декабря с 14.00 до 16.00 — Любимов Владимир Николаевич, депутат от ИРО КПРФ, член комитета по государственному строительству, законности и местному самоуправлению.

Телефон для записи на прием и справок: 93-77-54.

НЕСТАНДАРТ

Традиционная выставка «Старый добрый Новый год» в Музее камня при школе-музее «Литос-КЛИО» (Ивановский центр детского творчества №4) в этом году удивит елкой, украшенной драгоценными камнями, новогодними открытками разных эпох и... большим минералом, который исполняет желания. Его на выставку, сообщили по секрету организаторы, принес сам Дед Мороз.

▼ Ксения КАБАНОВА

Кстати, и фигурок зимнего Дедушки на выставке с избытком: большие и маленькие, новые и старинные, привычные и особенные... Здесь их примерно две сотни. Самому старому — около 100 лет. Есть и ивановские Деды, изготовленные на местной фабрике игрушек. Наверняка кто-то из посетителей старшего поколения вспомнит, что как раз такой Дед Мороз стоял под елкой в его детстве.

Впечатляет огромная коллекция новых открыток. В архивах многих семей до сих пор хранятся добрые, весе-

«Самоцветная елка» выросла не в лесу



▲ Такие открытки были, наверное, в каждой семье.

лые, красочные открытки, которые дарили друг другу на Новый год несколько десятилетий назад и даже до революции. Есть и отдельный стенд с открытками палехских художников: картинки с Дедом Морозом и космонавтом особенно привлекают внимание.

На выставке можно воочию видеть, как праздновали Новый год с 1920-х до 1980-х годов: подлинные вещи тех времен, связанные с Новогодьем, размещены на столах. А в отдельном уголке можно увидеть, как проводили зимние каникулы советские пионеры: чита-

ли «Пионерскую правду», катались на коньках и лыжах.

Конечно же, никого не оставят равнодушными елочные игрушки, в которых отразилась вся история XX века. Хрупкие фигурки дореволюционных Арлекинов, снопы колосьев и початки кукурузы (ими наряжали елки середины века), плоские игрушки из картона, покрытые серебром, из 1960-х; блестящие стеклянные шары и «осульки», от которых так и веет 1970-ми... Все игрушки хранят атмосферу своей эпохи.

Но, наверное, главный персонаж выставки — кованая «Самоцветная елка», наряженная драгоценными и поделочными камнями. Разноцветные «игрушки» весят немало, но елка не выглядит тяжелой — наоборот, она кажется на удивлениестройной, почти невесомой. Атмосферу Нового года дополняют кадры кинохроники и советские мультфильмы, которые демонстрируются на выставке.

Выставка работает по адресу: Иваново, ул. Семенчикова, 9, до 14 февраля. Режим работы меняется, его можно уточнить по телефону 37-62-63.



▲ Игрушки на «Елке самоцветов».



▲ А эти персонажи родились на Ивановской фабрике игрушек.



▲ Камень желаний.



▲ Главные герои выставки — Деды Морозы.



▲ «Цветные сны снеговика».

Спортарена

БАСКЕТБОЛ

Хорошо, что соперницы устали

После двух подряд домашних побед над «Спартак» ивановское «Динамо-Энергия» не смогло сделать дубль и в противостоянии с курской «Инвентой-Фарм».

В прошлом году оба коллектива относились к числу аутсайдеров Суперлиги-2. Однако в этом сезоне «Инвента» усилилась молодой, но уже имеющей опыт выступления в Премьер-лиге (за курское «Динамо») Кирой Пирвиц. Заметно увереннее играют теперь и ивановки. Как следствие, команды уже не являются постоянными подвала турнирной таблицы, а оба матча получились очень напряженными.

В первой встрече долгое время преимущество было на стороне хозяек площадки. Правда, курянки не давали уйти вперед более чем на шесть очков. А к большому перерыву счет и вовсе почти сравнялся — 37:36.

В третьей четверти ивановки предприняли убедительный рывок: на наши 16 очков гости смогли ответить лишь одним попаданием с линии штрафных. 60:47 перед последним перерывом — казалось бы, победу в матче нужно было забирать. Однако в последнем игровом отрезке «Инвента» довольно быстро сравняла счет, а в концовке оказалась сильнее — 65:70. «Мои игроки не справились с подбором, ошибались в нападении», — прокомментировал поражение главный тренер «Динамо» Игорь Сидоркин. — Соперник, наоборот, на подборе выглядел убедительно».

В ответном поединке всё сложилось с точностью до наоборот. Догоняющими долгое время были именно ивановки. Максимальный перевес курянок достигал девяти очков, наши сокращали его, но никак не могли выйти вперед. Первая половина матча закончилась со счетом 27:30.

Опасно было в последней четверти, когда гости ушли от нас на шесть очков. Однако здесь «Динамо» помог тот факт, что «Инвента» в этом сезоне играет в усеченном составе — на площадку фактически выходят лишь шесть игроков. «Одна баскетболистка основного состава у нас травмирована, другая и вовсе ушла в начале сезона», — поясняет Игорь Евгеньевич. — В итоге в концовке второго матча курянки подустали, что отразилось на точности их попаданий». Тем не менее за 14 секунд до конца Анастасия Ушакова точным трехочковым броском обостряет ситуацию. «Динамо» ведет всего одно очко. Но последнее слово осталось за нашим капитаном Екатериной Кузнецовой, которая зафиксировала итоговый счет — 65:62.

Одержав пятую победу в сезоне, «Энергия» занимает пятое место в Суперлиге-2. Однако ситуация в турнирной таблице очень плотная. Сразу семь коллективов имеют в своем активе от четырех до шести побед, так что любой тур может кардинально изменить ситуацию. Теперь ивановки принимают ростовские «Шахты» (восьмое место). Первая игра завершилась вчера вечером, повторная состоится сегодня в 18.00.

ТЭКВОНДО



▲ Артём Барышников со своими подопечными на пути в Испанию.

Стразу трое ивановцев приняли участие в первенстве Европы среди кадетов. К сожалению, никому из них не удалось вернуться с медалью.

Ближе всех к подиуму в Испании оказалась Дарья Старикова, выступавшая в категории

ФУТБОЛ

Приз из рук Скоропеева и Романова

В Костроме прошел итоговый исполком межрегиональной федерации «Золотое кольцо».

▼ Егор ПЕЛЕВИН

Напомним, что юношеские команды «Текстильщика» по своим возрастам были представлены в четырех первенствах организации, а молодежный состав участвовал в турнире среди взрослых любителейских клубов. Наибольших успехов добился коллектив 15-летних футболистов, который выиграл золотые медали. Отличились и младшие юноши (до 13 лет): они смогли добыть бронзу, уступив только сверстникам из Ярославского «Шинника» и костромской спортшколы.

У триумфаторов года, подопечных Владимира Попова, сразу три футболиста стали лучшими в своих номинациях. Сильнейшим вратарем второй год подряд был признан вичужанин Михаил Паршин. Неплохо проявивший себя в составе сборной «Золотого кольца» Артём Барханов отмечен как лучший нападающий, а его партнер по атаке Дамир Хусайнов удостоился приза главного снайпера турнира.

В команде 13-летних наиболее

ярко проявил себя нападающий Иван Акуленок, также признанный лучшим в своем амплуа. Кроме того, в федерации отметили успехи нападающего старших юношей «Текстильщика» Дениса Надеина. Несмотря на то, что сезон для 16-летних ребят оказался провальным (впервые коллектив Виталия Самохвалова не смог завоевать призы, оставшись на четвертом месте), подрастающий бомбардир настрелял 23 гола в десяти встречах, став лучшим в первенстве.

5 декабря спортшколы «Текстильщик» отметила свое 45-летие. Торжественный вечер прошел в Ивановской филармонии. На нем собрались многие воспитанники ивановского футбола разных лет, в том числе проживающий в Москве бывший нападающий «Текстильщика» и московского «Спартак», заслуженный тренер РСФСР Александр Пискарев. По итогам праздника директор спортшколы Василий Горюшок учредил приз лучшему воспитаннику спортшколы за год. Первым обладателем символической награды стал Михаил Паршин. Награду ему вручили прославленные вратари команды прошлых лет Владимир Скорпеев и Андрей Романов, а также зампред ивановской облдумы Дмитрий Шелякин.

КОНЬКИ

Анна Опытова впервые в этом сезоне попала на пьедестал почета Кубка России.

Этап в Челябинске проходил в формате многоборья. Спринтеры сражались на дистанциях 500 и 1000 метров. В первый день воспитанница 8-й областной спортшколы стала бронзовым призером в беге на километр. Она показала результат 1 минута 21,93 секунды. Победительнице Евгении Мурашовой из Московской области ивановка уступила достаточно много — полторы секунды.



▲ Попытается ли Эдгар Колян (слева) взять золото через четыре года?

Придет ли стабильность?

К сожалению, на следующий день Анна Опытова пробежала медленнее и стала только седьмой. На этой же позиции она оказалась и по сумме спринтерского многоборья.

Пока сезон для нашей землячки складывается не слишком удачно. Это ее лишь первый подиум на этапах Кубка России. В прошлом розыгрыше она пять раз поднималась на пьедестал почта, в том числе трижды становилась первой. Даже не выступая на всех эта-

пах, Анна стала второй в общем зачете на дистанции 1000 метров.

Сегодня в Польше стартует третий этап Кубка мира по конькобежному спорту. Две недели назад ивановка Елена Сохрякова добилась права выступать в группе сильнейших на дистанции 1500 метров (медали здесь будут разыграны в субботу). Увидеть нашу землячку можно будет в трансляциях холдинга «Матч».

К сожалению, на следующий день Анна Опытова пробежала медленнее и стала только седьмой. На этой же позиции она оказалась и по сумме спринтерского многоборья.

Пока сезон для нашей землячки складывается не слишком удачно. Это ее лишь первый подиум на этапах Кубка России. В прошлом розыгрыше она пять раз поднималась на пьедестал почта, в том числе трижды становилась первой. Даже не выступая на всех эта-

нов и Виктория Носкова. Двукратный чемпион мира Эдгар Колян и со второй попытки не смог завоевать свой третий титул. На этот раз у него бронза. Теперь в коллекции прославленного бойца медали главного старта планеты всех достоинств.

Третье общекомандное место заняли воспитанники 2-й областной спортшколы на Всероссийских соревнованиях по спортивной аэробике

Контактные телефоны:

Приемная	(4932) 41-94-81
Реклама	(4932) 41-94-78
Бухгалтерия	(4932) 37-24-41
Отдел распространения	(4932) 42-17-13

Звоните в редакцию! Мы готовы ответить на интересующие вас вопросы.



УЧРЕДИТЕЛЬ: Департамент внутренней политики Ивановской области. www.ivdvr.ru

ИЗДАТЕЛЬ: ОГП «Ивановские газеты»

Главный редактор: Ф. В. Лапин
Ответственный за выпуск: А. Ю. Гладунок
Редакционная коллегия: Ф. В. Лапин (главный редактор), А. А. Бобровицкий (заместитель главного редактора), А. Ю. Гладунок (шеф-редактор), О. И. Кравченко (начальник производственного отдела), Д. В. Бобровицкая, К. Е. Кабанова, А. С. Парышева (редакторы отдела).

Дежурный по номеру Ксения Кабанова.

ИВАНОВСКАЯ ГАЗЕТА

Областное государственное унитарное предприятие «Ивановские газеты»

Адрес издателя и редакции: 153037, г. Иваново, ул. Генкинкой, 35. E-mail: ivgazeta@bk.ru, igreklama@bk.ru (реклама) Газета выходит 2 раза в неделю (вторник и пятница) Подписной индекс 51404 («толстушка» + пятничный выпуск) №97 (6199) от 7 декабря 2018 г. Тираж пятничного выпуска — 1000 экз. Заказ 59-97. Цена свободная. Номер подписан по факту в 19.00 (по графику в 19.00)