



ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«28» 10 2024 г.

Регистрационный № 240700023

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 25.10.2024 № 1226 -0

Об утверждении Положения о порядке выплаты меры материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в государственных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановской области

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», постановлением Правительства Ивановской области от 30.08.2024 № 386-п «О предоставлении меры материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в государственных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановской области» и в целях установления порядка выплаты меры материального стимулирования гражданам, заключившим договора о целевом обучении, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о порядке выплаты меры материального стимулирования в виде целевой стипендии гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в государственных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановской области (прилагается).

2. Отделу по взаимодействию с научными организациями и организациями высшего образования Департамента образования и науки Ивановской области (Горева А.В.) обеспечить:

- работу по приему документов от граждан на назначение целевой стипендии;

- доведение настоящего приказа до государственных образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, расположенных на территории Ивановской области.

3. Управлению экономической политики, исполнения бюджета и учетной политики Департамента образования и науки Ивановской области (Никитина Е.В.) обеспечить выплату целевой стипендии в установленном порядке.

4. Отделу правового обеспечения и кадровой работы Департамента образования и науки Ивановской области (Есипова Е.С) обеспечить направление настоящего приказа:

- для официального опубликования в официальном сетевом издании «Ивановская газета — сайт» (IVGAZETA.RU);

- для проведения юридической экспертизы в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Член Правительства Ивановской области -
директор Департамента образования и науки
Ивановской области



Е.В. Ксенофонтова

Приложение к приказу
Департамента образования и
науки Ивановской области
от 25.10.2024 № 1226 -о

Положение

о порядке выплаты меры материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в государственных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановской области

1. Настоящее положение определяет порядок выплаты и предоставления за счет средств областного бюджета меры материального стимулирования гражданам, заключившим с Департаментом образования и науки Ивановской области (далее – Департамент) договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования или специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или в области, соответствующей профилю педагогической деятельности лица, заключившего данный договор, в государственных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановской области (далее - договор о целевом обучении).

2. Целью предоставления целевой стипендии является поддержка граждан, обучающихся в образовательных организациях по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования или среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или в области, соответствующей профилю педагогической деятельности, заключивших договор о целевом обучении.

3. Предоставление меры материального стимулирования осуществляется Департаментом в виде целевой стипендии за счет средств областного бюджета, предусмотренных Департаменту законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период на указанные цели в рамках реализации государственной программы Ивановской области "Развитие образования и науки Ивановской области.

4. Получателями целевой стипендии являются граждане, принятые на очную форму обучения в образовательные организации среднего профессионального или высшего образования, расположенные на территории Ивановской области, по образовательным программам среднего

профессионального или высшего образования по педагогическим специальностям по программам бакалавриата и специалитета укрупненной группы направлений подготовки и заключившие договор о целевом обучении (далее соответственно – гражданин, получатель целевой стипендии, образовательные организации).

5. Размер целевой стипендии установлен постановлением Правительства Ивановской области от 30.08.2024 № 386-п «О предоставлении меры материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в государственных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановской области».

6. Условиями предоставления целевой стипендии являются:

- наличие заключенного договора о целевом обучении между Департаментом, гражданином, образовательной организацией и работодателем;
- наличие приказа о зачислении получателя целевой стипендии в образовательную организацию на очную форму обучения.

7. Решение о предоставлении/отказе выплаты целевой стипендии оформляются приказом Департамента не позднее 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в п. 6 настоящего Положения.

8. Основаниями для отказа в предоставлении целевой стипендии является отсутствие одного из условий, предусмотренных п. 6 настоящего Положения.

9. Выплата целевой стипендии осуществляется Департаментом один раз в месяц, не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем обучения, путем безналичного перечисления денежных средств на счет получателя целевой стипендии, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации (карта «Мир»), при предоставлении документов:

- заявления о предоставлении целевой стипендии;
- копии документа, удостоверяющий личность;
- копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту ее нахождения;
- реквизитов счета, на который будет зачисляться целевая стипендия;
- согласия на обработку персональных данных установленной формы.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения, предоставляются гражданином в Департамент не позднее 10 рабочих дней после подписания договора о целевом обучении.

11. Выплата целевой стипендии предоставляется гражданину в зависимости от наличия/отсутствия академической задолженности по

результатам промежуточной аттестации (два раза в год), проводимой образовательной организацией в соответствии с календарным учебным графиком.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации выплата целевой стипендии осуществляется всем гражданам первого курса обучения, заключившим договор о целевом обучении.

12. Образовательные организации в течение 10 рабочих дней после окончания промежуточной аттестации (два раза в год) представляют в Департамент сведения о наличии/отсутствии академической задолженности по результатам промежуточной аттестации получателя целевой стипендии.

13. Выплата целевой стипендии приостанавливается Департаментом по следующим основаниям:

а) академический отпуск, в том числе в случае прохождения гражданином военной службы по мобилизации, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

б) наличие академической задолженности.

14. Получатель целевой стипендии не позднее 10 рабочих дней после предоставления ему отпуска, указанного в пункте 13 настоящего Положения, или после мобилизации его на военную службу направляет в Департамент уведомление о предоставлении указанного отпуска или о прохождении военной службы по мобилизации с приложением подтверждающих документов.

Не позднее 10 рабочих дней после завершения соответствующего отпуска или прохождения военной службы по мобилизации, а также ликвидации академической задолженности получатель целевой стипендии представляет в Департамент заявление с подтверждающими документами о ликвидации академической задолженности, завершении соответствующего отпуска или военной службы.

15. Выплата целевой стипендии возобновляется с месяца, в котором было представлено личное заявление получателя целевой стипендии, но не ранее месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты целевой стипендии.

16. В случае отчисления получателя целевой стипендии из образовательной организации, а также в случае расторжения договора о целевом обучении в период обучения в образовательной организации предоставление целевой стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления получателя целевой стипендии из образовательной организации и/или расторжения договора о целевом обучении.

17. Решение о приостановлении, возобновлении или прекращении выплаты целевой стипендии оформляются приказом Департамента не позднее 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих документов

18. Получатель целевой стипендии, не исполнивший обязательства по настоящему Положению, возмещает расходы, связанные с предоставлением меры материального стимулирования, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.