



**ДЕПАРТАМЕНТ КОНКУРСОВ И АУКЦИОНОВ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 01 октября 2024 года

№ 2 - ОД

г. Иваново

**Об утверждении регламента работы по ведению государственной
регистрации нормативных правовых актов Департамента конкурсов и
аукционов Ивановской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Уставом Ивановской области, Указом Губернатора Ивановской области от 27.12.2022 № 164-уг «Об утверждении Порядка государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Ивановской области», в целях осуществления государственной регистрации нормативных правовых актов Департамента конкурсов и аукционов Ивановской области, приказываю:

1. Утвердить Регламент работы по ведению государственной регистрации нормативных правовых актов Департамента конкурсов и аукционов Ивановской области (прилагается).

2. Ответственным лицом за организацию и осуществление работы по государственной регистрации нормативных правовых актов Департамента конкурсов и аукционов Ивановской области назначить начальника отдела финансовой отчетности и организационно – правового обеспечения Департамента конкурсов и аукционов Ивановской области (Бороздину О.В.).

3. Отделу финансовой отчетности и организационно-правового обеспечения Департамента конкурсов и аукционов Ивановской области:

- обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в официальном сетевом издании «Ивановская газета - сайт»;
- направить настоящий приказ в Управление Минюста России по Ивановской области и Ивановскую областную Думу.

Член Правительства Ивановской области –
директор Департамента

К.А. Разова

Приложение
к приказу Департамента
конкурсов и аукционов
Ивановской области
от 1 октября 2024 года № 2 - ОД

**Регламент
работы по ведению государственной регистрации нормативных правовых
актов Департамента конкурсов и аукционов Ивановской области**

1. Настоящий Регламент работы по ведению государственной регистрации нормативных правовых актов Департамента конкурсов и аукционов Ивановской области (далее – Регламент, Департамент) разработан в целях осуществления государственной регистрации нормативных правовых актов Департамента и ведения Государственного реестра нормативных правовых актов Департамента (далее - Государственный реестр Департамента).

2. Государственный реестр Департамента размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Государственная регистрация нормативных правовых актов Департамента осуществляется специалистом отдела финансовой отчетности и организационно – правового обеспечения Департамента (далее - ответственное лицо).

4. Государственной регистрации подлежат нормативные правовые акты Департамента, издаваемые в форме приказов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, имеющие межведомственный характер, независимо от срока их действия, а также изменяющие, отменяющие, признающие утратившими силу, приостанавливающие действие нормативных правовых актов полностью или в части, за исключением актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

5. Государственная регистрация нормативного правового акта Департамента включает в себя:

5.1. Занесение в Государственный реестр Департамента сведений о нормативном правовом акте Департамента:

- наименование формы нормативного правового акта;
- дата издания нормативного правового акта;
- номер нормативного правового акта;
- наименование нормативного правового акта.

5.2. Прикрепление текста нормативного правового акта.

5.3. Присвоение номера государственной регистрации нормативного правового акта.

5.4. Проставление даты государственной регистрации нормативного правового акта.

6. Лицо, осуществившее разработку нормативного правового акта

Департамента, не позднее 1 рабочего дня со дня подписания руководителем Департамента нормативного правового акта Департамента представляет его в отдел финансовой отчетности и организационно – правового обеспечения Департамента для присвоения ему порядкового номера и для государственной регистрации.

Государственная регистрация нормативного правового акта Департамента осуществляется после присвоения ему порядкового номера.

7. Для осуществления государственной регистрации нормативного правового акта Департамента ответственное лицо в течение 1 рабочего дня с даты представления нормативного правового акта Департамента в отдел финансовой отчетности и организационно – правового обеспечения Департамента после присвоения ему порядкового номера:

- регистрирует поступивший нормативный акт в журнале;
- вносит сведения о нормативном правовом акте, указанные в пункте 5 настоящего Регламента, в Государственный реестр Департамента;
- прикрепляет нормативный правовой акт в форме электронного образа бумажного документа (сканированной копии) или подписанный в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в формате, исключающем несанкционированное преобразование (редактирование);

- присваивает номер государственной регистрации нормативного правового акта и проставляет штамп регистрации в Государственном реестре Департамента (далее - штамп).

8. Подлежащему государственной регистрации нормативному правовому акту Департамента присваивается девятизначный номер государственной регистрации нормативного правового акта, который представляет собой последовательный ряд цифр, имеющих следующие значения:

- первая и вторая цифры - последние две цифры года принятия правового акта (например, 24 и т.д.);

- третья и четвертая цифры - цифровое обозначение Департамента в соответствии с Указом Губернатора Ивановской области от 27.12.2022 № 164-уг «Об утверждении Порядка государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Ивановской области» (далее - Указ Губернатора Ивановской области) - 05;

- пятая - девятая цифры - порядковый номер правового акта (например, 00001, 00002 и т.д.).

При заполнении значений пятой - девятой цифр осуществляется единая нумерация по годам принятия нормативных правовых актов Департамента в хронологическом порядке (например, 240500001).

9. Государственная регистрация нормативных правовых актов, указанных в пункте 4 настоящего Регламента, производится перед их официальным опубликованием.

10. Не подлежат государственной регистрации правовые акты, указанные в пункте 11 Указа Губернатора Ивановской области.

11. После государственной регистрации на первой странице в верхнем поле нормативного правового акта (на последней странице - в случае отсутствия места на первой) на бумажном носителе проставляется штамп, форма которого установлена Указом Губернатора Ивановской области.

12. Направление для исполнения нормативных правовых актов, указанных в пункте 4 настоящего Регламента, осуществляется после их регистрации и официального опубликования.

При нарушении указанных требований нормативные правовые акты Департамента, как не вступившие в силу, применяться не могут.

13. Ответственность за выполнение требований настоящего Регламента несут руководители структурных подразделений Департамента.