



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
И ТОРГОВЛИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

153000, Иваново, пл. Революции, 2/1, тел. (4932) 32-73-48, факс (4932) 30-89-66,  
e-mail: derit@ivanovoobl.ru, https://derit.ivanovoobl.ru

**П Р И К А З**

« 30 » 05 2023 г.

№ 19-н

**О внесении изменений в приказ Департамента экономического развития и торговли Ивановской области от 04.04.2019 № 23-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области государственной услуги по осуществлению лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов»**

В целях приведения приказа Департамента экономического развития и торговли Ивановской области от 04.04.2019 № 23-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области государственной услуги по осуществлению лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов» в соответствие с постановлением Правительства Ивановской области от 07.03.2023 № 95-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и о внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 15.10.2008 № 269-п «Об административных регламентах осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентах предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Департамента экономического развития и торговли Ивановской области от 04.04.2019 № 23-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области государственной услуги по осуществлению лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов» следующие изменения:

в приложении к приказу:

1.1. В абзаце первом пункта 1.3.1 после слов «а также в» дополнить словами «федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг

(функций)»,».

1.2. В абзаце первом пункта 1.3.2 после слов «в сети «Интернет»,» дополнить словами «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»,».

1.3. Пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Многофункциональный центр предоставления государственных услуг не вправе принимать решение об отказе в приеме заявления о прекращении действия лицензии, необходимого для предоставления государственной услуги.»

1.4. Пункт 2.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги оформляется приказом Департамента, содержащим дату, номер, подпись руководителя (заместителя руководителя), гербовую печать.

Сведения о предоставлении государственной услуги вносятся в реестр лицензий, содержащий дату и номер соответствующей лицензии.

Ведение реестров лицензий осуществляется Департаментом в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

Реестр выданных лицензий располагается на сайте Департамента в сети «Интернет» <https://derit.ivanovoobl.ru>.

Факт получения заявителем результата государственной услуги фиксируется посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Выписки из реестра лицензий предоставляются посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по заявлению.»

1.5. В абзаце втором пункта 2.5 после слов «в сети «Интернет»,» дополнить словами «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»,».

1.6. Подпункт а) пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«а) заявление по установленной форме, содержащее:

- полное наименование Департамента (Департамент экономического развития и торговли Ивановской области);

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, которые позволяют идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности и которые указываются при необходимости в

дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, с указанием номера телефона и адреса электронной почты юридического лица;

- в случае, если соискателем лицензии выступает иностранное юридическое лицо, - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации», адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, дата внесения записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, а также номер телефона и адрес электронной почты филиала иностранного юридического лица (приложение 1/1 к Регламенту);

- фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием номера телефона и адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

- идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

- лицензируемый вид деятельности, который соискатель лицензии

намерен осуществлять, с указанием выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности;

- реквизиты документов (наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер), подтверждающих право собственности или иное законное основание владения земельным участком и (или) зданием, строением, сооружением, помещением, в случае, если такие права зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.»

1.7. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Перечень оснований для приостановления, прекращения или отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае, если заявление о предоставлении лицензии оформлено с нарушением требований, установленных подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 раздела III, и (или) документы, указанные в подпункте 3.2.8 пункта 3.2 раздела III, представлены не в полном объеме, в течение трех рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии Департамент направляет соискателю лицензии уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.

В течение трех рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов, которые представлены соискателем лицензии в соответствии с подпунктом 3.2.8 пункта 3.2 раздела III настоящего Регламента, должностное лицо Департамента принимает решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или, в случае их несоответствия подпунктам 3.2.2 и 3.2.8 пункта 3.2 раздела III настоящего Регламента, о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

В случаях, предусмотренных подпунктом 3.2.5 пункта 3.2 раздела III, срок принятия Департаментом решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям. В случае непредставления соискателем лицензии в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в подпункте 3.2.5 настоящего Регламента, надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы подлежат возврату соискателю лицензии.

Предоставление государственной услуги может быть прекращено

при поступлении от соискателя лицензии или лицензиата письменного заявления о прекращении предоставления государственной услуги.

Основанием отказа в предоставлении государственной услуги является:

- наличие в предоставленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых документах недостоверной или искаженной информации;
- установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям;
- наличие у лицензиата, обратившегося в Департамент с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной Департаментом, если иное не предусмотрено постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения».

1.8. Пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.9. Подпункт 2.15.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

возможность подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме;

своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушения сроков предоставления государственной услуги);

предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;

доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги;

удобство информирования заявителей о ходе предоставления государственной услуги, а также получение результата предоставления государственной услуги.».

1.10. Дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16. Для предоставления государственной услуги используются:

- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»;

- региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области;
- единая информационно-технологическая платформа Ивановской области.».

1.11. Раздел III изложить в следующей редакции:

**«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

Варианты предоставления государственной услуги:

- предоставление лицензии;
- внесение изменений в реестр лицензий;
- прекращение лицензии;
- получение выписки из реестра лицензий;
- исправление допущенных опечаток и ошибок.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- профилирование заявителя;
- прием заявления и прилагаемых к нему документов;
- рассмотрение представленных заявления и прилагаемых к нему документов;
- оценка возможности выполнения соискателем лицензии лицензионных требований;
- принятие решения о предоставлении лицензии;
- формирование выписки из реестра лицензий;
- принятие решения об отказе в предоставлении лицензии;
- внесение изменений в реестр лицензий;
- принятие решения об отказе во внесении изменений в реестр лицензий;
- прекращение действия лицензии;
- регистрация лицензии;
- формирование лицензионного дела;
- формирование и ведение реестра лицензий;
- предоставление (направление) уведомления о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии) и выписки из реестра лицензий;
- предоставление информации из реестра лицензий;
- осуществление административных процедур в электронной форме;
- исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.1. Профилирование заявителя.

Способы определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления государственной услуги:

- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- в Департаменте (в случае прекращения лицензируемого вида деятельности по заявлению лицензиата).

Порядок определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления услуги:

- посредством ответов заявителя на вопросы федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- посредством опроса в Департаменте.

Перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, приведен в приложении 10 к Регламенту.».

### 3.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры являются представленные в Департамент соискателем лицензии в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы.

Заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, соискатель лицензии направляет в Департамент в форме электронных документов (комплекта электронных документов) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

Единой системой идентификации и аутентификации предусмотрена возможность подачи заявления и документов уполномоченным представителем заявителя.

В данном случае Департаментом соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов. Указанное уведомление направляется соискателю лицензии в день приема Департаментом заявления о

предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов.

В случае, предусмотренном п. 3.2.3 настоящего Регламента, копия описи с отметкой о дате приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов в день приема по выбору соискателя лицензии направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Департамента, способом (в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг), обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии такой копии и подтверждение доставки указанного документа. По просьбе соискателя лицензии, указанной в заявлении о предоставлении лицензии, копия описи с отметкой о дате приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа может быть направлена на адрес электронной почты соискателя лицензии.

Заявление о предоставлении лицензии составляется по установленной форме (приложения 1, 2 и 1/1 к Регламенту). Форма заявления разработана Департаментом в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

3.2.2. Заявление о предоставлении лицензии содержит следующие сведения:

- полное наименование Департамента (Департамент экономического развития и торговли Ивановской области);

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, которые позволяют идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности и которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, с указанием номера телефона и адреса электронной почты юридического лица;

- в случае, если соискателем лицензии выступает иностранное юридическое лицо, - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации», адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации;



Федерации, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, дата внесения записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, а также номер телефона и адрес электронной почты филиала иностранного юридического лица (приложение 1/1 к Регламенту);

- фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием номера телефона и адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

- идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

- лицензируемый вид деятельности, который соискатель лицензии намерен осуществлять, с указанием выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности;

- реквизиты документов (наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер), подтверждающих право собственности или иное законное основание владения земельным участком и (или) зданием, строением, сооружением, помещением, в случае, если такие права зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

3.2.3. В заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии может указать просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования.

3.2.4. Рассмотрение заявления о предоставлении лицензии прекращается при поступлении от соискателя лицензии письменного заявления о прекращении рассмотрения заявления.

3.2.5. В случае, если заявление о предоставлении лицензии оформлено с нарушением требований, установленных подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 раздела III, и (или) документы, указанные в подпункте 3.2.8 пункта 3.2. раздела III, представлены не в полном объеме, в течение трех рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии Департамент направляет соискателю лицензии уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.

3.2.6. В течение трех рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов, которые представлены соискателем лицензии в соответствии с подпунктом 3.2.8 пункта 3.2. раздела III настоящего Регламента, должностное лицо Департамента принимает решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или, в случае их несоответствия подпунктам 3.2.2 и 3.2.8 пункта 3.2 раздела III настоящего Регламента, о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

3.2.7. В случаях, предусмотренных подпунктом 3.2.5 пункта 3.2 раздела III, срок принятия Департаментом решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям. В случае непредставления соискателем лицензии в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в подпункте 3.2.5 настоящего Регламента, надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы подлежат возврату соискателю лицензии.

3.2.8. К заявлению о предоставлении лицензии в форме электронного документа прилагаются:

- а) опись прилагаемых документов;
- б) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об

этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях);

в) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности на каждом объекте по приему лома и отходов черных и (или) цветных металлов:

- средств измерений для проведения радиационного контроля, сведения о которых содержатся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений и которые поверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений;

- весовых средств измерений, сведения о которых содержатся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений и которые поверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений;

копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов черных металлов в пределах территории Ивановской области одной единицы любого из следующих видов оборудования:

- пресс для пакетирования или брикетирования лома черных металлов;

- пресс-ножницы;

- установка для дробления и сортировки легковесного лома;

- оборудование для сортировки или измельчения стружки;

копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов цветных металлов в пределах территории Ивановской области одной единицы любого из следующих видов оборудования:

- пресс для пакетирования или брикетирования лома и отходов цветных металлов;

- пресс-ножницы;

- установка для дробления лома и (или) отходов цветных металлов;

- установка для разделки кабеля;

копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином

законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности на одном из объектов по приему лома и отходов цветных металлов в пределах территории Ивановской области оборудования для идентификации и сортировки лома и отходов цветных металлов, сведения о котором содержатся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений и которое поверено в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений;

г) копии документов, подтверждающих прохождение соответствующей подготовки и аттестации на каждом объекте по приему лома и отходов черных и (или) цветных металлов:

контролера лома и отходов металла с квалификацией не ниже II разряда;

лица, ответственного за проведение радиационного контроля лома и отходов черных и (или) цветных металлов;

лица, ответственного за проведение контроля лома и отходов черных и (или) цветных металлов на взрывобезопасность;

д) копии документов, подтверждающих прохождение соответствующей подготовки и аттестации прессовщика лома и отходов металла с квалификацией не ниже I разряда в случае осуществления переработки лома и отходов черных и (или) цветных металлов с помощью прессы для пакетирования или брикетирования лома черных и (или) цветных металлов либо пресс-ножниц, на объекте по приему лома и отходов черных и (или) цветных металлов, на котором используется указанное оборудование;

е) копии документов о назначении контролера лома и отходов металла, утвержденных руководителем организации - соискателем лицензии.

Допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на одно лицо.

Допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на контролера лома и отходов металла.

Соискатель лицензии вправе предоставить по собственной инициативе:

- документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за предоставление лицензии;

- копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений, помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и

сделок с ним.

Должностные лица Департамента не вправе требовать от соискателя лицензии указывать в заявлении о предоставлении лицензии сведения, не предусмотренные подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 раздела III, и представлять документы, не предусмотренные подпунктом 3.2.8 пункта 3.2. раздела III настоящего Регламента.

Основания для отказа в приеме заявления и документов отсутствуют.

Результат административной процедуры: регистрация представленных заявления на предоставление лицензии и прилагаемых к нему документов.

3.2.9. Соискатель лицензии вправе отозвать заявление о предоставлении лицензии до принятия Департаментом решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении.

3.3. Рассмотрение представленных заявления и прилагаемых к нему документов.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры являются зарегистрированное заявление на предоставление лицензии и прилагаемые к нему документы для предоставления лицензии.

Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется должностным лицом отдела государственного контроля и лицензирования Департамента.

Должностное лицо осуществляет оценку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений на предмет соответствия заявления установленной форме, а представленных документов - на предмет их соответствия установленному перечню и лицензионным требованиям. Проверяет наличие (отсутствие) противоречий, наличие (отсутствие) ограничений на осуществление лицензируемого вида деятельности, определяет необходимость дополнительной оценки сведений, содержащихся в представленных документах.

3.3.2. Оценка достоверности содержащихся в заявлении сведений осуществляется в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Специалист отдела государственного контроля и лицензирования формирует следующие запросы:

- сведений, указанных в заявлении на предоставление лицензии, сведениям о соискателе лицензии, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

- документов, указанных в подпункте 3.2.8 б) пункта 3.2 раздела III настоящего Регламента, в случае, если они не были представлены соискателем лицензии по собственной инициативе при приеме документов.

Запросы направляются в соответствующие органы:

- запрос сведений о постановке на учет юридического лица в налоговом органе направляется в ФНС России;
- запрос сведений о постановке на учет индивидуального предпринимателя в налоговом органе направляется в ФНС России;
- запрос сведений, подтверждающих об уплате государственной пошлины, содержащих информацию о платежном документе, направляется в Федеральное казначейство;
- запрос сведений о наличии в собственности земельного участка, зданий, сооружений направляется в Росреестр.

Запрос сведений содержит наименование запроса и индивидуальный идентификационный номер заявителя.

Запросы направляются с целью установления соответствия заявителя лицензионным требованиям.

Должностные лица Департамента обязаны соблюдать конфиденциальность ставшей им известной в связи с осуществлением деятельности по предоставлению государственной услуги информации, которая связана с правами и законными интересами заявителя или третьих лиц.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, представление информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, в орган, предоставляющий государственную услугу, может осуществляться с согласия заявителя либо иного обладателя такой информации. Заявитель при обращении за предоставлением государственной услуги подтверждает факт получения указанного согласия в форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в том числе путем представления документа, подтверждающего факт получения указанного согласия, на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Межведомственный запрос формируется в электронном виде. Направление межведомственного запроса осуществляется следующими способами:

- посредством системы межведомственного электронного взаимодействия;
- иными способами, не противоречащими законодательству.

При получении ответа на межведомственный запрос должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление государственной услуги, приобщает полученный ответ к делу, сформированному в связи с поступлением заявления от заявителя о предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок формирования и направления межведомственного запроса - три рабочих дня со дня получения специалистом Департамента заявления соискателя лицензии.

Контроль за исполнением настоящей административной процедуры в установленные сроки осуществляет начальник Отдела.

Критерием принятия решения при выполнении административного действия является поступление заявления о предоставлении лицензии.

Результат административной процедуры: рассмотренные заявление на предоставление лицензии и прилагаемые к нему документы; получение ответа на межведомственный запрос.

3.4. Оценка возможности выполнения соискателем лицензии лицензионных требований.

Основанием для начала административной процедуры являются рассмотренные документы соискателя лицензии.

Оценка возможности выполнения соискателем лицензии лицензионных требований проводится должностными лицами отдела государственного контроля и лицензирования, уполномоченными на ее проведение на основании решения руководителя Департамента, заместителя руководителя Департамента.

Оценка соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям проводится в форме выездной оценки.

Предметом выездной оценки являются состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и наличие необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

По результатам оценки составляется акт выездной оценки в 2 экземплярах. Один экземпляр акта выдается под роспись соискателю лицензии (уполномоченному представителю). Акт содержит сведения о соответствии (несоответствии) соискателя лицензии лицензионным требованиям. В случае выявления несоответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в акте выездной оценки указывается, каким именно лицензионным требованиям не соответствует соискатель лицензии и каким нормативным правовым актом (с указанием его структурной единицы) такое лицензионное требование установлено. Акт выездной оценки возможности выполнения соискателем лицензии лицензионных требований и условий приобщается к лицензионному делу. Срок проведения обследования одного объекта - до 6 часов. Максимальный срок проведения выездной оценки соискателя лицензии зависит от количества территориально обособленных объектов, но не должен превышать пяти рабочих дней. Критерием принятия решения при выполнении административного действия является соответствие (несоответствие) производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов и работников лицензионным требованиям.

Результат административной процедуры: оценка соответствия объектов и работников лицензионным требованиям. Оформленный акт

выездной оценки.

### 3.5. Принятие решения о предоставлении лицензии.

Основанием для начала административной процедуры является соответствие принятого заявления, документов и объекта лицензионным требованиям.

Департамент принимает решение о предоставлении лицензии в срок, не превышающий 35 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов.

Решение о предоставлении лицензии принимается Департаментом в форме приказа, содержащим дату, номер, подпись руководителя Департамента, заместителя руководителя Департамента, гербовую печать. Решение о предоставлении лицензии может быть оформлено посредством подписания руководителем Департамента, заместителем руководителя Департамента в информационной системе, в которой осуществляется ведение реестра лицензий, усиленной квалифицированной электронной подписью проекта вносимой в реестр лицензий записи о предоставлении лицензии. Сведения, подлежащие включению в приказ Департамента о предоставлении лицензии:

- регистрационный номер лицензии, соответствующий номеру записи в реестре лицензий о предоставлении лицензии, дата предоставления лицензии;

- наименование Департамента;

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации», адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, дата внесения записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных



юридических лиц;

- фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

- дата вынесения решения Департамента о предоставлении лицензии и при наличии реквизиты такого решения.

В случае принятия Департаментом решения о предоставлении лицензии, лицензия оформляется одновременно с приказом, запись о предоставлении лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

Критерием принятия решения при выполнении административного действия является соответствие принятых заявления, документов и объекта лицензионным требованиям.

Результат административной процедуры: подписанный руководителем или заместителем руководителя Департамента приказ о предоставлении лицензии.

Сведения о предоставлении государственной услуги вносятся в реестр лицензий, содержащий дату и номер соответствующей лицензии.

Ведение реестров лицензий осуществляется Департаментом в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

Реестр выданных лицензий располагается на сайте Департамента в сети «Интернет» <https://derit.ivanovoobl.ru>.

Факт получения заявителем результата государственной услуги фиксируется посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Выписки из реестра лицензий предоставляются посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по заявлению.

### 3.6. Формирование выписки из реестра лицензий.

Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении лицензии.

Выписка из реестра лицензий формируется в электронном виде.

Выписка из реестра лицензий содержит сведения,

предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Регламента, а также сведения о дате формирования выписки. Выписка из реестра лицензий дополнительно может содержать иные сведения. На выписку из реестра лицензий должен быть нанесен двухмерный штриховой код, содержащий в кодированном виде адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с размещенными на ней записями в реестре лицензий, содержащими сведения о предоставленной лицензии. В случае, если выписка из реестра лицензий содержит сведения, свободный доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, выписка предоставляется исключительно лицу, имеющему доступ к таким сведениям. При этом может быть реализована возможность подтверждения актуальности представленной в выписке информации путем перехода по двухмерному штриховому коду на адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без непосредственной публикации указанной информации. В выписке из реестра лицензий указываются персональные данные лицензиата в случае, если указанная выписка запрашивается непосредственно таким лицензиатом.

Критерием принятия решения при выполнении административного действия является принятое решение о предоставлении лицензии.

Результат административной процедуры: сформированная выписка из реестра лицензий.

### 3.7. Принятие решения об отказе в предоставлении лицензии.

Основанием для начала административной процедуры является:

- наличие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;
- установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям.

Департамент принимает решение об отказе в предоставлении лицензии в срок, не превышающий 35 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов.

Решение об отказе в предоставлении лицензии оформляется приказом Департамента, который подписывается руководителем Департамента (заместителем руководителя) Департамента и содержит дату, номер, гербовую печать.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения направляет соискателю лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отказе в предоставлении лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на

конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки соискателя лицензии.

В случае представления соискателем лицензии заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление об отказе в предоставлении лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, направляется соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.

В решении Департамента об отказе в предоставлении лицензии указываются следующие сведения:

- полное наименование Департамента (Департамент экономического развития и торговли Ивановской области);

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации», адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, дата внесения записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц;

- фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства,

номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- идентификационный номер налогоплательщика;  
- лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности.

Решение Департамента об отказе в предоставлении лицензии или бездействие может быть обжаловано соискателем лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Критерием принятия решения при выполнении административного действия являются основания, указанные в подпункте 3.2.7 пункта 3.2 раздела III настоящего Регламента.

Результат административной процедуры: подписанный руководителем (заместителем руководителя) Департамента приказ об отказе в предоставлении лицензии. Направленное соискателю лицензии уведомление об отказе в предоставлении лицензии.

### 3.8. Внесение изменений в реестр лицензий.

3.8.1. Внесение изменений в реестр лицензий осуществляется в следующих случаях:

1) реорганизация юридического лица в форме преобразования, слияния (при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности), присоединения лицензиата к другому юридическому лицу;

2) изменение наименования лицензиата, изменение наименования филиала лицензиата в случае, если нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрено внесение в реестр лицензий сведений о филиале лицензиата, изменение наименования филиала иностранного юридического лица;

3) изменение адреса места нахождения лицензиата, изменение адреса места нахождения филиала лицензиата в случае, если нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрено внесение в реестр лицензий сведений об адресе места нахождения филиала лицензиата, изменение адреса места нахождения на территории Российской Федерации филиала иностранного юридического лица;

4) изменение имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя;

5) изменение места жительства индивидуального предпринимателя;

6) изменение реквизитов документа, удостоверяющего личность

индивидуального предпринимателя;

7) изменение номера телефона, адреса электронной почты лицензиата;

8) изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

9) изменение перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

10) изменение в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности;

11) иные случаи, предусмотренные Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 6 настоящего пункта, за исключением случая, если у лицензиата, реорганизуемого в форме преобразования, или у лицензиата, и (или) его правопреемника, и (или) юридического лица, участвующего в реорганизации в форме слияния или присоединения лицензиата к этому юридическому лицу, имеется лицензия на осуществление хотя бы одного из видов деятельности, предусмотренных частью 1 статьи 20.1 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» Департамент вносит в реестр лицензий в автоматическом режиме на основании полученной из государственных информационных систем информации без поданного в Департамент заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

Сведения, предусмотренные подпунктом 7 настоящего пункта, вносятся лицензиатами в реестр лицензий самостоятельно в соответствии с порядком формирования и ведения реестра лицензий, утверждаемым Правительством Российской Федерации. Проверка достоверности вносимых в реестр лицензий сведений об изменении номера телефона, адреса электронной почты лицензиата Департаментом не проводится.

Сведения, предусмотренные подпунктами 8 и 9 настоящего пункта, вносятся в реестр лицензий должностным лицом Департамента на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий (приложение 2/1 к Регламенту), поданного лицензиатом (его правопреемником или иным предусмотренным федеральным законом лицом).

В случае, предусмотренном подпунктом 10 настоящего пункта, внесение изменений в реестр лицензий осуществляется на основании заявления лицензиата о внесении изменений в реестр лицензий, если нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в связи с изменением данным нормативным

правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, которые выполняются в составе лицензируемого вида деятельности. В случае, если нормативным правовым актом Российской Федерации необходимость оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в связи с изменением данным нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, которые выполняются в составе лицензируемого вида деятельности, не установлена, внесение изменений в реестр лицензий осуществляется Департаментом в соответствии с порядком формирования и ведения реестра лицензий, утверждаемым Правительством Российской Федерации, без представления лицензиатом заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.8.2. До внесения изменений в реестр лицензий на основании заявления лицензиата о внесении изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных пунктом 3.8.1, лицензиат вправе осуществлять лицензируемый вид деятельности, за исключением следующих случаев:

1) осуществление лицензируемого вида деятельности по месту, не указанному в реестре лицензий;

2) выполнение работ, оказание услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, но не указанных в реестре лицензий.

3.8.3. Для внесения изменений в реестр лицензий лицензиат, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо подает заявление о внесении изменений в реестр лицензий в форме электронного документа в Департамент в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием единой системы идентификации и аутентификации с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

Возможность подачи заявления о внесении изменений в реестр лицензий должна быть обеспечена лицензиату посредством использования единого портала государственных и муниципальных услуг.

По заявлению о внесении изменений в реестр лицензий единым порталом государственных и муниципальных услуг могут направляться межведомственные запросы.

В заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат может указать просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам внесения изменений в реестр лицензий.

3.8.4. В случае прекращения деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указываются места, по которым прекращена такая деятельность, и дата, с которой фактически она прекращена.

3.8.5. В случае, указанном в пункте 3.8.4 пункта 3.8 раздела III настоящего Регламента, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов, Департамент осуществляет их рассмотрение с учетом сведений о лицензиате, имеющих в его лицензионном деле, а также оценку достоверности содержащихся в указанном заявлении и прилагаемых документах новых сведений.

3.8.6. При намерении лицензиата осуществлять лицензируемую деятельность по новому адресу, а также выполнять не предусмотренные реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность, лицензиат в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указывает новые адрес и вид работ и представляет в лицензирующий орган документы, указанные в подпункте 3.2.8, б) - е), пункта 3.2 раздела III настоящего Регламента, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям.

3.8.7. При намерении лицензиата внести изменения в предусмотренный реестром лицензий перечень выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности, в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указываются сведения о работах, которые лицензиат намерен выполнять, или о работах, выполнение которых лицензиатом прекращается.

3.8.8. Деятельность, на осуществление которой предоставлена лицензия лицензирующим органом одного субъекта Российской Федерации, может осуществляться на территориях других субъектов Российской Федерации при условии предварительного уведомления в письменной форме лицензиатом лицензирующих органов субъектов Российской Федерации, на территории которых лицензиат намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности, о таком намерении.

В уведомлении указываются следующие сведения:

а) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять лицензиат, а также номера телефонов и (в случае, если имеются) адреса электронной почты юридического лица;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять лицензиат, данные документа, удостоверяющего его личность, а также номера телефонов и (в случае, если имеются) адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

б) лицензируемый вид деятельности, который лицензиат намерен осуществлять, с указанием выполняемых работ и оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

в) сведения, подтверждающие соответствие лицензиата

лицензионным требованиям;

г) дата предполагаемого начала осуществления лицензируемого вида деятельности на территории Ивановской области.

3.8.9. Внесение изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных в подпунктах 3.8.6, 3.8.7 пункта 3.8 раздела III, осуществляется Департаментом после проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям при выполнении работ, составляющих лицензируемый вид деятельности, но не предусмотренных реестром лицензий, и (или) при осуществлении лицензируемого вида деятельности в месте, не предусмотренном реестром лицензий, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня приема Департаментом заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов.

В срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, также осуществляется внесение изменений в реестр лицензий в случае, если нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в связи с изменением этим нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, которые выполняются в составе конкретного вида деятельности.

Оценка соответствия лицензиата лицензионным требованиям не проводится в случае, если изменение места осуществления лицензируемого вида деятельности вызвано переименованием географического объекта, переименованием улицы, площади или иной территории, изменением нумерации объектов адресации, в том числе почтового индекса. Внесение изменений в реестр лицензий в указанном случае, а также в случае изменения места нахождения лицензиата - юридического лица, места жительства лицензиата - индивидуального предпринимателя, вызванного переименованием географического объекта, переименованием улицы, площади или иной территории, изменением нумерации объектов адресации, в том числе почтового индекса, осуществляется в соответствии с порядком формирования и ведения реестра лицензий, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

В случае, если по результатам оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям выявлено несоответствие лицензиата лицензионным требованиям в отношении отдельных работ, составляющих лицензируемый вид деятельности, но не предусмотренных реестром лицензий, и (или) в отношении работ, составляющих лицензируемый вид деятельности, осуществляемых в месте, не предусмотренном реестром лицензий, в реестр лицензий вносятся сведения о работах, составляющих лицензируемый вид деятельности, и (или) местах осуществления работ, составляющих лицензируемый вид деятельности, в отношении которых соответствие



лицензиата лицензионным требованиям было подтверждено в ходе указанной оценки.

3.8.10. Заявление о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемые к нему документы принимаются по описи (приложение 3/1 к Регламенту). Департаментом лицензиату с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов. Указанное уведомление направляется в день приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

В случае, предусмотренном абзацем четвертым подпункта 3.8.3 настоящего Регламента, по выбору лицензиата копия описи с отметкой о дате приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов в день приема по выбору лицензиата направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Департамента, способом (в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг), обеспечивающим подтверждение получения лицензиатом такой копии и подтверждение доставки указанного документа. По просьбе лицензиата копия описи с отметкой о дате приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа может быть направлена на адрес его электронной почты.

В случае, если заявление о внесении изменений в реестр лицензий оформлено с нарушением требований, установленных пунктом 3.8, и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, в течение трех рабочих дней со дня приема указанных заявления и документов Департамент направляет лицензиату уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок с момента получения уведомления выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.

В течение трех рабочих дней со дня представления лицензиатом надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых к нему документов должностное лицо Департамента принимает решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или, в случае их несоответствия положениям подпунктов 3.8.3 и 3.8.7, - о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата. В случае непредставления лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему

документов ранее представленное заявление о внесении изменений в реестр лицензий подлежит возврату лицензиату.

В случаях, предусмотренных настоящим пунктом, срок принятия Департаментом решения о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий исчисляется со дня представления в Департамент надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

3.8.11. Внесение изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных подпунктами 3.8.6, 3.8.7 пункта 3.8 раздела III настоящего Регламента, осуществляется в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов.

3.8.12. На основании результатов рассмотрения представленных заявления о внесении изменений в реестр лицензий или уведомления лицензиата о намерении осуществлять лицензируемый вид деятельности на территории Ивановской области, прилагаемых к заявлению или уведомлению документов и акта выездной оценки принимается решение о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

Решение оформляется приказом Департамента, содержащим дату, номер, подпись руководителя (заместителя руководителя), гербовую печать.

Сведения о предоставлении государственной услуги вносятся в реестр лицензий, содержащий дату и номер соответствующей лицензии.

Ведение реестров лицензий осуществляется Департаментом в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

Реестр выданных лицензий располагается на сайте Департамента в сети «Интернет» <https://derit.ivanovoobl.ru>.

Факт получения заявителем результата государственной услуги фиксируется посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Выписки из реестра лицензий предоставляются посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по заявлению.

Критерием принятия решения при выполнении административного действия являются основания, указанные в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 статьи III настоящего Регламента.

Результат административной процедуры: подписанный руководителем (заместителем руководителя) Департамента приказ о внесении изменений в реестр лицензий.

3.9. Принятие решения об отказе во внесении изменений в реестр

лицензий.

3.9.1. Основанием для начала административной процедуры является:

- наличие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

- установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям.

3.9.2. Решение оформляется приказом Департамента, содержащим дату, номер, подпись руководителя (заместителя руководителя), гербовую печать.

В случае принятия решения об отказе во внесении изменений в реестр лицензий Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения направляет лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки лицензиата.

3.9.3. В случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указывается на необходимость получения выписки из реестра лицензий, Департамент направляет лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

Лицензиат вправе отозвать заявление о внесении изменений в реестр лицензий до принятия Департаментом решения о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

3.9.4. Решение Департамента об отказе во внесении изменений в реестр лицензий или бездействие может быть обжаловано лицензиатом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9.5. Критерием принятия решения при выполнении административного действия являются основания, указанные в подпункте 3.9.1 пункта 3.9 статьи III настоящего Регламента.

Результат административной процедуры: подписанный руководителем (заместителем руководителя) Департамента приказ об отказе во внесении изменений в реестр лицензий. Отправленное лицензиату уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

3.10. Прекращение действия лицензии.

3.10.1. Основанием для начала административной процедуры

являются следующие случаи:

- предоставление лицензиатом в Департамент заявления о прекращении лицензируемого вида деятельности;
- прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- прекращение деятельности юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением реорганизации в форме преобразования или слияния при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего в слиянии юридического лица лицензии на один и тот же вид деятельности, а также за исключением реорганизации юридического лица - лицензиата в форме его присоединения к другому юридическому лицу);
- наличие решения суда об аннулировании лицензии;
- установление факта представления лицензиатом заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, на основании которых Департаментом принято решение о предоставлении лицензии или о внесении после проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных подпунктами 3.8.6 и 3.8.7 Регламента;
- в случае исключения в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации отдельных работ из состава конкретного лицензируемого вида деятельности, если лицензия предоставлена только в отношении указанных исключаемых работ;
- прекращение действия аккредитации филиала иностранного юридического лица.

3.10.2. Не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения лицензируемого вида деятельности лицензиат, имеющий намерение прекратить этот вид деятельности, обязан направить в Департамент в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, заявление о прекращении лицензируемого вида деятельности (форма описи документов приведена в приложении 3/2 к Регламенту).

3.10.3. Заявление о прекращении лицензируемого вида деятельности может быть представлено или направлено в Департамент заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.10.4. Департамент принимает решение о прекращении действия лицензии в течение десяти рабочих дней со дня:

- получения заявления лицензиата о прекращении лицензируемого вида деятельности;
- установления факта представления лицензиатом заведомо

ложных и (или) недостоверных сведений, на основании которых лицензирующим органом принято решение о предоставлении лицензии или внесении после проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных подпунктами 3.8.6 и 3.8.7 Регламента.

3.10.5. Прекращение действия лицензии оформляется приказом Департамента, содержащим дату, номер, подпись руководителя (заместителя руководителя), гербовую печать.

Действие лицензии прекращается со дня принятия решения, указанного в пункте 3.10.4 Регламента, либо со дня внесения соответствующих записей в единый государственный реестр юридических лиц или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о прекращении юридическим лицом деятельности или о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, либо со дня вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии.

Сведения о предоставлении государственной услуги вносятся в реестр лицензий, содержащий дату и номер соответствующей лицензии.

Ведение реестров лицензий осуществляется Департаментом в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

Реестр выданных лицензий располагается на сайте Департамента в сети «Интернет» <https://derit.ivanovoobl.ru>.

Факт получения заявителем результата государственной услуги фиксируется посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Выписки из реестра лицензий предоставляются посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по заявлению.

3.10.6. Критерием принятия решения при выполнении административного действия являются основания, указанные в подпункте 3.10.1 пункта 3.10 раздела III настоящего Регламента.

Результат административной процедуры: подписанный руководителем (заместителем руководителя) Департамента приказ о прекращении действия лицензии.

### 3.11. Регистрация лицензии.

Основанием для начала административной процедуры является подписанный руководителем Департамента или его заместителем приказ о предоставлении лицензии.

Лицензии присваивается номер в Едином реестре учета лицензий.

Критерием принятия решения при выполнении административного действия является подписанный руководителем Департамента или его заместителем приказ о предоставлении лицензии.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры - не более 10 минут после получения должностным лицом Отдела подписанного руководителем Департамента или его заместителем приказа о предоставлении лицензии.

Результат административной процедуры: лицензия, зарегистрированная в Едином реестре учета лицензий.

### 3.12. Формирование лицензионного дела.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в Департамент заявления и прилагаемых к нему документов от соискателя лицензии и (или) лицензиата.

Департаментом формируется и ведется лицензионное дело соискателя лицензии и (или) лицензиата, в которое включаются связанные с осуществлением лицензирования документы.

Формирование и хранение лицензионного дела осуществляются Департаментом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лицензионное дело может формироваться и вестись в электронной форме, в том числе в информационной системе, в которой ведется реестр лицензий.

Результат административной процедуры: сформированное лицензионное дело.

### 3.13. Формирование и ведение реестра лицензий.

Основанием для начала административной процедуры является приказ о предоставлении лицензии.

Ведение реестров лицензий осуществляется Департаментом в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» в порядке, установленном Правилами формирования и ведения реестра лицензий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2343 «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра лицензий и типовой формы выписки из реестра лицензий».

В реестре лицензий должны быть указаны следующие сведения:

- регистрационный номер лицензии, соответствующий номеру записи в реестре лицензий о предоставлении лицензии, дата предоставления лицензии;

- наименование Департамента;

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации», адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, дата внесения записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц;

- фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

- дата вынесения решения Департамента о предоставлении лицензии и при наличии реквизиты такого решения;

- даты внесения в реестр лицензий сведений о лицензиате;

- основание и дата прекращения действия лицензии;

- основания и даты проведения оценок соблюдения лицензиатом лицензионных требований, а также реквизиты актов, составленных по результатам таких оценок;

- даты и реквизиты вступивших в законную силу постановлений о назначении административных наказаний в виде административного приостановления деятельности лицензиатов;

- основания, даты вынесения решений Департамента о приостановлении, возобновлении действия лицензий и при наличии реквизиты таких решений;

- основания, даты вынесения решений суда об аннулировании лицензий и реквизиты таких решений;

- иные установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации сведения.

Реестр лицензий ведется на электронных носителях. Основанием для внесения соответствующей записи в реестр лицензий является решение, принятое Департаментом, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Запись в реестр лицензий вносится должностным лицом, ответственным за ведение реестра, в день принятия решения о предоставлении лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий, о приостановлении, возобновлении, прекращении действия лицензии, либо в день получения от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведений о прекращении юридическим лицом деятельности или о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением реорганизации в форме преобразования или слияния, при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого юридического лица, участвующего в слиянии, лицензии на один и тот же вид деятельности, а также за исключением реорганизации юридического лица - лицензиата в форме его присоединения к другому юридическому лицу), либо в день получения от федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на аккредитацию филиалов, представительств иностранных юридических лиц, сведений о прекращении аккредитации филиала иностранного юридического лица, либо в течение одного рабочего дня со дня получения вступившего в законную силу решения суда об аннулировании лицензии или в день вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, если указанное решение суда получено Департаментом до дня его вступления в законную силу.

Должностное лицо, ответственное за ведение реестра, в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении, внесении изменений в реестр лицензий, приостановлении, возобновлении и аннулировании лицензий направляет сведения о лицензиях, полученных лицензиатом, в налоговые органы по месту нахождения лицензиата.

Порядок и сроки внесения изменений в реестр лицензий в случае обнаружения технических ошибок в сведениях, внесенных в реестр лицензий, а также в случае неработоспособности информационной системы, в которой ведется реестр лицензий, устанавливаются порядком формирования и ведения реестра лицензий, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

Результат административной процедуры: внесенная запись в



реестр лицензий.

3.14. Направление уведомления о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии) и выписки из реестра лицензий.

Основанием для начала административной процедуры является внесение в реестр лицензий записи о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии).

В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о предоставлении лицензии в реестр лицензий (внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии) Департамент направляет лицензиату уведомление о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии) согласно приложениям 6, 7 и 9 к Регламенту, содержащее ссылку на сведения о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии) из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Уведомление о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии) направляется соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.

В случае, если в заявлении о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии) соискатель лицензии (лицензиат) указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, Департамент одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии) направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Должностное лицо Департамента в день направления лицензиату выписки из реестра лицензий в форме электронного документа делает запись об этом в журнале учета выданных уведомлений и выписок из реестра лицензий.

Иные способы получения уведомлений и выписок из реестра лицензий не предусмотрены.

Сведения о предоставлении государственной услуги вносятся в реестр лицензий, содержащий дату и номер соответствующей лицензии.

Ведение реестров лицензий осуществляется Департаментом в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

Реестр выданных лицензий располагается на сайте Департамента в сети «Интернет» <https://derit.ivanovoobl.ru>.

Факт получения заявителем результата государственной услуги фиксируется посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и

муниципальных услуг (функций)»).

Выписки из реестра лицензий предоставляются посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по заявлению.

Результат административной процедуры: направленное лицензиату уведомление и (или) выписка из реестра лицензий.

### 3.15. Предоставление информации из реестра лицензий.

Основанием для начала административной процедуры является поступившее в Департамент заявление о предоставлении информации (приложение 8 к Регламенту).

Сведения о конкретной лицензии по выбору заявителя предоставляются ему также в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в виде выписки из реестра лицензий, либо в виде копии акта Департамента о принятом решении, либо в виде справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата. Указанные сведения предоставляются заявителю в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента получения заявления о предоставлении таких сведений. Возможность подачи заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии может быть обеспечена посредством использования региональных порталов государственных и муниципальных услуг и иных информационных систем.

Сведения о конкретной лицензии предоставляются заявителю Департаментом непосредственно либо направляются Департаментом на адрес электронной почты, указанный заявителем в заявлении о предоставлении сведений о конкретной лицензии. Указанные сведения могут предоставляться заявителю посредством использования региональных порталов государственных и муниципальных услуг, а также иными способами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы лицензирования отдельных видов деятельности.

Вид запрашиваемых сведений о конкретной лицензии указывается заявителем в заявлении о предоставлении таких сведений. Форма указанного заявления утверждается Департаментом. Не допускается подача заявителем в Департамент более десяти заявлений о предоставлении сведений о конкретной лицензии в день, за исключением случая, если такое заявление подается лицензиатом в целях получения сведений о предоставленной ему лицензии.

Выписка из реестра лицензий содержит сведения, предусмотренные пунктом 3.5, а также сведения о дате формирования выписки. Выписка из реестра лицензий дополнительно может содержать иные сведения. На выписку из реестра лицензий должен быть

нанесен двухмерный штриховой код, содержащий в кодированном виде адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с размещенными на ней записями в реестре лицензий, содержащими сведения о предоставленной лицензии. В случае, если выписка из реестра лицензий содержит сведения, свободный доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, выписка предоставляется исключительно лицу, имеющему доступ к таким сведениям. При этом может быть реализована возможность подтверждения актуальности представленной в выписке информации путем перехода по двухмерному штриховому коду на адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без непосредственной публикации указанной информации. В выписке из реестра лицензий указываются персональные данные лицензиата в случае, если указанная выписка запрашивается непосредственно таким лицензиатом.

Регистрационный номер присваивается лицензии с использованием Единого реестра учета лицензий. Порядок формирования и ведения единого реестра учета лицензий, порядок присвоения лицензиям регистрационных номеров с использованием указанного реестра устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Сведения о предоставлении государственной услуги вносятся в реестр лицензий, содержащий дату и номер соответствующей лицензии.

Ведение реестров лицензий осуществляется Департаментом в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

Реестр выданных лицензий располагается на сайте Департамента в сети «Интернет» <https://derit.ivanovoobl.ru>.

Факт получения заявителем результата государственной услуги фиксируется посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Выписки из реестра лицензий и справки об отсутствии запрашиваемых сведений предоставляются посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по заявлению.

Результат административной процедуры: направленные в адрес заявителя сведения о конкретной лицензии.

3.16. Осуществление административных процедур в электронной форме.

Заявителям обеспечивается возможность подачи заявления в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Департамент заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов с помощью федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

Критерием подачи заявления в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» является его регистрация в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

Государственная услуга в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) предоставляется после получения доступа к подсистеме «личный кабинет» Единого портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Для получения доступа к подсистеме «личный кабинет» Единого портала государственных и муниципальных услуг заявители используют сертифицированные средства электронной подписи в соответствии с требованиями, установленными приказом ФСБ России от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра».

Доступ к подсистеме «личный кабинет» Единого портала государственных и муниципальных услуг обеспечивается при наличии у заявителей квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, выданного аккредитованным удостоверяющим центром в порядке, установленном Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Предоставление государственной услуги посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется на основе сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

Максимальный срок исполнения административной процедуры - один рабочий день.

Результатом процедуры являются поступление в Департамент заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов.

3.17. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Департамент с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - процедура), является поступление в Департамент заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются заявление в произвольной форме и оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками в Департамент);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются заявление в произвольной форме и оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками в Департамент).

Заявление рассматривается Департаментом в течение десяти рабочих дней.

По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок руководитель или заместитель руководителя Департамента:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и подписывает исправленные документы;

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в

документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется государственным гражданским служащим Департамента, участвующим в предоставлении государственной услуги.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет десять рабочих дней со дня поступления в Департамент о заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Результатом процедуры являются:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;
- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

3.18. В 2023 году предоставление государственной услуги по осуществлению лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов осуществляется с учетом особенностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.2022 № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах».

1.12. Приложения 2/1 и 8 к Административному регламенту предоставления Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области государственной услуги по осуществлению лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов изложить в новой редакции в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему приказу.

1.13. Дополнить приложением 10 к Регламенту в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.

3. Обеспечить направление настоящего приказа:

- на официальное опубликование в установленном порядке;
- в Ивановскую областную Думу;
- в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для проведения правовой экспертизы и включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов

Российской Федерации.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента экономического развития и торговли Ивановской области Капралову Ю.Г.

Первый заместитель директора Департамента  
экономического развития и торговли  
Ивановской области – статс-секретарь

 О.С. Шереметьева



Приложение 1 к приказу Департамента  
от 30.05.2023 г. № 19-н

«Приложение 2/1  
к Административному регламенту

В Департамент экономического  
развития  
и торговли Ивановской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести изменения в реестр лицензий

№ п/п	Требуемые сведения	Сведения, указанные лицензиатом
1	Наименование лицензиата	
2	Регистрационный номер лицензии	
3	Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, не внесенных в лицензию	
4	Вид работ, предполагаемых к осуществлению, не внесенных в лицензию	
5	Сведения, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности:	
	земельных участков	
	зданий, строений, сооружений, помещений	
	технических средств, оборудования и технической документации	
6	Сведения, подтверждающие у лицензиата условий для выполнения требований Правил обращения с ломом черных и (или) цветных металлов:	
	Контролер лома и отходов металла 2	
	Сведения о лице, ответственном за проведение радиационного контроля	
	Сведения о лице, ответственном за проведение контроля лома и отходов металлов на взрывобезопасность	
	Сведения о средствах измерений для проведения радиационного контроля	
	Сведения о весовых средствах измерений	
	Сведения о прессе для пакетирования или брикетирования лома металлов (в случае использования)	
	Сведения о пресс-ножницах (в случае использования)	



	Сведения об установке для дробления и сортировки легковесного лома - для черных металлов (в случае использования)	
	Сведения об оборудовании для сортировки или измельчения стружки - для черных металлов (в случае использования)	
	Сведения об оборудовании для идентификации и сортировки лома и отходов цветных металлов (в случае использования)	
	Сведения об установке для дробления лома и (или) отходов цветных металлов (в случае использования)	
	Сведения об установке для разделки кабеля - для цветных металлов (в случае использования)	
	Сведения о прессовщике лома и отходов металла с квалификацией не ниже I разряда в случае осуществления переработки лома и отходов металлов с помощью прессы для пакетирования или брикетирования лома металлов либо пресс-ножниц	
7	Контактный телефон	
8	Адрес электронной почты	
9	Получение выписки из реестра лицензии (заполняется при необходимости получения выписки из реестра лицензий)	Прошу предоставить выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при необходимости подчеркнуть)
10	Получение информации по вопросам лицензирования	Прошу предоставить в электронной форме информацию по вопросам лицензирования с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг/по электронной почте (при необходимости подчеркнуть)
11	Получение лицензии на виды работ, составляющих лицензируемый вид	Прошу предоставить лицензию на виды работ,

	<p>деятельности, в отношении которых соответствие соискателя требованиям лицензии было лицензионным подтверждено</p>	<p>а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов;</li> <li>2. Заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов;</li> <li>2. Заготовка, хранение и реализация лома цветных металлов</li> </ol> <p>(нужное подчеркнуть) в отношении которой(ых) соответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям будет подтверждено в ходе оценки</p>
--	--	--

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (индивидуального предпринимателя) или иного имеющего право действовать от имени этого

юридического лица (индивидуального предпринимателя)»

Приложение 2 к приказу Департамента  
от 30.05.2023 № 19-н

«Приложение 8  
к Административному регламенту

В Департамент экономического развития  
и торговли Ивановской области

от \_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма и полное наименование  
юридического лица; фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
индивидуального предпринимателя, ИНН)

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении информации

Прошу предоставить в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, выписку из реестра лицензий, копию акта Департамента экономического развития и торговли Ивановской области о принятом решении, либо справку об отсутствии запрашиваемых сведений \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов.

Лицензия от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (заполняется при наличии сведений).

Выписку из реестра лицензий, копию акта Департамента экономического развития и торговли Ивановской области о принятом решении, либо справку об отсутствии запрашиваемых сведений \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

прошу:

- выдать непосредственно \_\_\_\_\_,

(ФИО должностного лица, индивидуального предпринимателя,  
уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального  
предпринимателя)

- направить на адрес электронной почты\* \_\_\_\_\_,

(адрес электронной почты юридического лица, индивидуального  
предпринимателя, уполномоченного представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя постоянно действующего  
исполнительного органа юридического лица  
или иного имеющего право действовать  
от имени этого юридического лица, подпись индивидуального  
предпринимателя или иного имеющего право действовать  
от имени этого индивидуального предпринимателя)

\*Подчеркивается один из предложенных вариантов

Приложение 3 к приказу Департамента  
от 30.05.2023г. № 19-н

«Приложение 10  
к Административному регламенту

**Перечень  
признаков, определяющих вариант предоставления  
государственной услуги**

№ п/ п	Наименование признака	Значение признака
Предоставление лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов		
1.	Лицо, обратившееся за получением государственной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- руководитель юридического лица</li> <li>- руководитель иностранного юридического лица</li> <li>- индивидуальный предприниматель</li> <li>- представитель юридического лица</li> <li>- представитель иностранного юридического лица</li> <li>- представитель индивидуального предпринимателя</li> </ul>
2.	Лицензируемый вид деятельности	заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов, цветных металлов
3.	Место осуществления деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов	земельный участок и (или) здание, строение, сооружение и помещение (единая обособленная часть здания, строения, сооружения и помещения)
4.	Адрес расположения объекта лицензирования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- по адресу места нахождения организации</li> <li>- по адресу места осуществления лицензируемого вида деятельности</li> </ul>
5.	Место осуществления деятельности по заготовке,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стационарный объект</li> <li>- нестационарный объект</li> </ul>

	хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов	
6.	Регистрация права на объект лицензирования в ЕГРН	<ul style="list-style-type: none"> <li>- право на объект лицензирования зарегистрировано в ЕГРН</li> <li>- право на объект лицензирования не зарегистрировано в ЕГРН</li> </ul>
7.	Виды работ предполагаемых к выполнению при осуществлении деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов и (или)</li> <li>- заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов и (или)</li> <li>- заготовка, хранение, и реализация лома цветных металлов</li> </ul>
8.	Виды оборудования предполагаемого к использованию при осуществлении деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пресс для пакетирования или брикетирования лома и отходов металлов</li> <li>- пресс-ножницы</li> <li>- установка для дробления и сортировки легковесного лома (для черных металлов)</li> <li>- оборудование для сортировки или измельчения стружки (для черных металлов)</li> <li>- оборудование для идентификации и сортировки лома и отходов цветных металлов, сведения о котором содержатся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений и которое поверено в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений</li> <li>- установка для дробления лома и (или) отходов цветных металлов</li> <li>- установка для разделки кабеля (для цветных металлов)</li> </ul>
9.	Необходимость наличия по адресу места	- да, в случае осуществления переработки лома и отходов металлов с помощью прессы для пакетирования или брикетирования лома металлов либо пресс-ножниц

	осуществления лицензируемого вида деятельности прессовщика с квалификацией не ниже I разряда	- нет
10	Документ, подтверждающий возложение ответственности за проведение радиационного контроля лома и отходов черных и (или) цветных металлов	- допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на одно лицо - допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на контролера лома и отходов металла
11	Документ, подтверждающий возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на контролера лома и отходов металла	- допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на одно лицо - допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на контролера лома и отходов металла
Внесение изменений в реестр лицензий на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания		
12.	Лицо, обратившееся за получением государственной услуги	- руководитель юридического лица - руководитель иностранного юридического лица - индивидуальный предприниматель - представитель юридического лица - представитель иностранного юридического лица - представитель индивидуального предпринимателя
13.	Причина внесения	- включение в лицензию адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности

	изменений в реестр лицензий	-внесение в лицензию дополнительного вида работ - исключение из лицензии адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности - исключение из лицензии вида работ
14.	Лицензируемый вид деятельности	- заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов, цветных металлов
15.	Место осуществления деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов	земельный участок и (или) здание, строение, сооружение и помещение (единая обособленная часть здания, строения, сооружения и помещения)
16.	Адрес расположения объекта лицензирования	- по адресу места нахождения организации - по адресу места осуществления лицензируемого вида деятельности
17.	Место осуществления деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов	- стационарный объект - нестационарный объект
18.	Регистрация права на объект лицензирования в ЕГРН	- право на объект лицензирования зарегистрировано в ЕГРН - право на объект лицензирования не зарегистрировано в ЕГРН
19.	Виды работ предполагаемых к выполнению при осуществлении деятельности по заготовке,	- заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов и (или) - заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов и (или) - заготовка, хранение, и реализация лома цветных

	хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов	металлов
20	Документ, подтверждающий возложение ответственности за проведение радиационного контроля лома и отходов черных и (или) цветных металлов	- допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на одно лицо - допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на контролера лома и отходов металла
21	Документ, подтверждающий возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на контролера лома и отходов металла	- допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на одно лицо - допускается возложение ответственности за проведение радиационного контроля и контроля взрывобезопасности на контролера лома и отходов металла
Досрочное прекращение действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов		
22.	Лицо, обратившееся за получением государственной услуги	- руководитель юридического лица - руководитель иностранного юридического лица - индивидуальный предприниматель - представитель юридического лица - представитель иностранного юридического лица - представитель индивидуального предпринимателя
Получение выписки из реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов		
23.	Лицо, обратившееся за	- руководитель юридического лица - руководитель иностранного юридического лица



	получением государственной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальный предприниматель</li> <li>- представитель юридического лица</li> <li>- представитель иностранного юридического лица</li> <li>- представитель индивидуального предпринимателя</li> </ul>
24.	Способ подачи заявления	<p>Непосредственно</p> <p>По электронной почте</p> <p>Через Единый портал государственных и муниципальных услуг</p>
25.	Способ получения выписки	<p>Непосредственно</p> <p>По электронной почте</p> <p>Через Единый портал государственных и муниципальных услуг</p>
<p>Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и созданных реестровых записях</p>		
26.	Лицо, обратившееся за получением государственной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- руководитель юридического лица</li> <li>- руководитель иностранного юридического лица</li> <li>- индивидуальный предприниматель</li> <li>- представитель юридического лица</li> <li>- представитель иностранного юридического лица</li> <li>- представитель индивидуального предпринимателя</li> </ul>