



Департамент дорожного хозяйства
и транспорта Ивановской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«12» 03 2024 г.

Регистрационный № 240200006

ДЕПАРТАМЕНТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.03.2024 № 103

Ивановская область

**О внесении изменений в приказ Департамента дорожного хозяйства
и транспорта Ивановской области от 14.12.2023 № 520
«Об утверждении Программы профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении регионального государственного контроля
(надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси
на территории Ивановской области в 2024 году»**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановлением Правительства Ивановской области от 19.12.2014 № 562-п «Об утверждении Положения о Департаменте дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ивановской области»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области от 14.12.2023 № 520 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

*005063

ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Ивановской области в 2024 году» изменение, изложив приложение к приказу в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области (далее – Департамент) обеспечить:

- предоставление настоящего приказа в управление правового и кадрового обеспечения Департамента для государственной регистрации в соответствии с распоряжением Департамента от 29.12.2022 № 143 «Об утверждении Регламента работы по ведению государственной регистрации нормативных правовых актов Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области»;

- размещение электронной версии настоящего приказа на официальном сайте Департамента в телекоммуникационной сети «Интернет»;

- направление настоящего приказа на официальное опубликование, в соответствии с Законом Ивановской области от 23.11.1994 № 27-ОЗ «О порядке обнародования (официального опубликования) правовых актов Ивановской области, иной официальной информации».

3. Делопроизводителю Департамента довести настоящий приказ до сведения касающихся лиц под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель директора Департамента
дорожного хозяйства и транспорта
Ивановской области



Д.Н. Марченко

Приложение
к приказу Департамента дорожного хозяйства
и транспорта Ивановской области
от «12» 03 2024 № 103

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров
и багажа легковым такси на территории Ивановской области
в 2024 году**

**Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления регионального
государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров
и багажа легковым такси на территории Ивановской области,
описание текущего развития профилактической деятельности
Департамента, характеристика проблем, на решение которых
направлена программа профилактики**

1.1. Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области (далее – Департамент) в соответствии с Положением о Департаменте, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 19.12.2014 № 562-п «Об утверждении Положения о Департаменте дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ивановской области», является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ивановской области на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Ивановской области.

1.2. Подконтрольными субъектами являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, оказывающие услуги в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси, осуществляющие деятельность на территории Ивановской области (далее – контролируемые лица).

1.3. Типичными нарушениями обязательных требований законодательства Российской Федерации в области осуществления деятельности, связанной с перевозкой пассажиров и багажа легковым такси на территории Ивановской области, являются:

- 1) отсутствие на кузове (боковых поверхностях кузова) транспортных средств, схемы в виде композиции из квадратов контрастного цвета, расположенных в шахматном порядке;
- 2) отсутствие на крыше транспортного средства, используемого контролируемым лицом, опознавательного фонаря оранжевого цвета;
- 3) отсутствие таксометра в легковом такси;

4) отсутствие в салоне легкового такси разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

5) отсутствие в салоне легкового такси обязательной информации:

- полное или сокращенное наименование, адрес и номера контактных телефонов контролируемого лица, номер выданного контролируемому лицу разрешения на осуществление деятельности по перевозке легковым такси, срок действия указанного разрешения, наименование органа, выдавшего указанное разрешение;

- тарифы за пользование легковым такси.

6) несоответствие предъявляемым требованиям общего водительского стажа водителей легкового такси контролируемого лица (не менее трех лет);

7) обеспечение контролируемым лицом проведение технического обслуживания и ремонт легкового такси, наличие подтверждающих документов;

8) обеспечение контролируемым лицом контроля технического состояния легковых такси перед выездом на линию;

9) обеспечение контролируемым лицом прохождение водителями легковых такси предрейсового медицинского осмотра;

10) обеспечение контролируемым лицом на транспортных средствах, используемых в качестве легковых такси, условия их доступности для пассажиров из числа инвалидов.

1.4. Нарушения обязательных требований, в первую очередь, требований обеспечения безопасности перевозок пассажиров и иных участников дорожного движения, напрямую влияют на вероятность риска причинения вреда охраняемых законом ценностям.

1.5. Все указанные риски могут повлечь за собой дорожно-транспортные происшествия различной степени тяжести последствий, именно:

- 1) риск материального ущерба;
- 2) риск загрязнения окружающей среды;
- 3) риск причинения вреда здоровью человека;
- 4) риск гибели человека.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями программы профилактики являются:

- 1) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в указанной сфере деятельности;

- 2) устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований со стороны контролируемых лиц;

3) снижение рисков причинения вреда охраняемых законом ценностей и снижения уровня ущерба;

4) обеспечение прозрачности контрольно-надзорной деятельности, а также прозрачности обязательных требований и доступности сведений о способах их соблюдения.

2.2. Задачами программы профилактики являются:

1) обеспечение приоритета проведения профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) по отношению к проведению контрольно-надзорных мероприятий;

2) обеспечение стимулов к добросовестному соблюдению обязательных требований и минимизации потенциальной выгоды от нарушения обязательных требований;

3) выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений обязательных требований;

4) повышение уровня правовой компетентности руководителей контролируемых лиц;

5) создание системы, обеспечивающей прозрачность и понятность содержания обязательных требований законодательства Российской Федерации, подлежащих соблюдению;

6) обеспечение открытости и доступности для контролируемых лиц и иных лиц обязательных требований и норм законодательства, регулирующих контрольно-надзорную деятельность.

2.3. Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, показывает, что контролируемые лица в большинстве случаев не в состоянии обеспечить соблюдение обязательных требований в силу слабого знания норм законодательства и трудностей в понимании существа обязательных требований, что препятствует их эффективному исполнению.

2.4. Определенная настоящей программой система мер предусматривает изменение формы воздействия на контролируемых лиц с уклоном на профилактическую.

2.5. В результате реализации программы планируется повышение уровня информированности контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, повышение правовой грамотности контролируемых лиц, формирование ответственного отношения к проблемам безопасности пассажиров легковых такси и выработка внутренней мотивации к позитивному правовому поведению, что в результате должно привести к снижению количества нарушений обязательных требований и минимизации рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

2.6. Профилактическая работа Департамента строится на одновременном соблюдении следующих основных принципов:

- 1) неотъемлемость от текущей контрольно-надзорной деятельности;
- 2) профессионализм и компетентность;
- 3) легитимность и соблюдение прав и законных интересов контролируемых лиц и иных лиц;
- 4) рациональность;
- 5) открытость и доступность информации по профилактике;
- 6) достоверность и достаточность информации по профилактике;
- 7) понятность информации по профилактике;
- 8) взаимодействие и учет мнений, контролируемые лица;
- 9) межведомственное взаимодействие;
- 10) структурная и организационная обеспеченность;
- 11) информатизация контрольно-надзорной деятельности;
- 12) развитие.

2.7. Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в 2024 году:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель (2023 год), %	2024 год, %
1	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ ПМ_ф - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ_п - плановое количество профилактических мероприятий	83,6	100*
2	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ НПА_{раз} - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; НПА_{ут} - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования	100	100*
3	Доля выданных предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований:	0	0*

$k_{\text{Пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{п}}} \times 100\%$ Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; $C_{\text{п}}$ - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений		
---	--	--

<*> Целевые показатели подлежат ежегодной актуализации.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковых такси на 2024 год

3.1. Для решения задач и достижения целей программы профилактики предусмотрены следующие виды профилактических мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.	Постоянно в течение года (по мере необходимости)	Заместитель директора Департамента; управление организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента: - начальник управления; - старший государственный инспектор; - государственный инспектор.
2	Обобщение правоприменительной практики, с последующим размещением Доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Не позднее 30.04.2024	Заместитель директора Департамента; управление организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента: - начальник управления; - старший государственный инспектор; - государственный инспектор.
3	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.	По мере необходимости	Заместитель директора Департамента; управление организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента: - начальник управления; - старший

			государственный инспектор; - государственный инспектор.
4	Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора) осуществляется должностным лицом Департамента по обращениям контролируемых лиц и их представителей. Консультирование осуществляется: в устной форме - по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия; в письменной форме – при письменном обращении контролируемых лиц. Консультирование осуществляется по следующим вопросам: соблюдение обязательных требований; организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси; порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий; порядок подачи возражений на предостережение.	Постоянно в течение года, при поступлении соответствующего обращения от контролируемых лиц и их представителей	Заместитель директора Департамента; управление организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента: - начальник управления; - старший государственный инспектор; - государственный инспектор.
5	Профилактический визит проводится должностным лицом Департамента в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.	3 квартал 2024	Заместитель директора Департамента; управление организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента: - начальник управления; - старший государственный инспектор; - государственный инспектор.

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

4.1. Эффективность и результативность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью

их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающих их однозначное толкование контролируемыми лицами и Департаментом;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с Департаментом.

4.2. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются. Оценка результативности и эффективности профилактических мероприятий проводится методом опроса (анкетирования) контролируемых лиц.

4.3. Ключевыми направлениями опроса (анкетирования) являются:

1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемых лиц и Департамента;

3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с Департаментом.

4.4. Оценка эффективности и результативности реализации программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

B_i - отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

Φ_i - фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

Π_i - плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета «понижаемого» показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{эф}}$ - итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики;

$\sum B_i$ - сумма отклонений фактических значений показателей программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации программы профилактики более 100 %, то считать $\Pi_{\text{эф}}$ равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа:

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее <u>50%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>51%</u> до <u>80%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>81%</u> до <u>90%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>91%</u> до <u>100%</u> профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы Департамента	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства